

# BACCALAURÉAT EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES (B.A.A.)

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Bachelier en administration des affaires (B.A.A.)**

**90**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
45 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Le programme vise à donner un solide apprentissage des fondements des sciences de l'administration. Il met l'accent sur le développement d'habiletés de gestion telles que la prise de décision, le travail en équipe, le sens de l'éthique et la communication, de même que l'ouverture au changement et sur le monde.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Temps complet ou temps partiel.

---

## CONCENTRATIONS

L'étudiant doit choisir une concentration du cheminement spécialisé, en jumeler deux du cheminement mixte, ou aller vers le cheminement général.

Cheminelements spécialisés :

- Analyse de systèmes pour le secteur financier
- Comptabilité
- Finance
- Gestion de la chaîne d'approvisionnement
- Gestion des ressources humaines
- Gestion des risques et assurance
- Gestion des technologies d'affaires
- Gestion internationale
- Gestion urbaine et immobilière
- Management
- Marketing
- Opérations et logistique
- Services financiers

Cheminevements mixtes :

- Commerce de détail et marketing numérique
- Comptabilité
- Entrepreneuriat et gestion de PME
- Finance
- Gestion de projets
- Gestion des ressources humaines
- Gestion des risques et assurance
- Gestion des systèmes d'information organisationnels
- Gestion internationale
- Gestion urbaine et immobilière
- Management
- Marketing
- Opérations et logistique
- Sur mesure

Cheminevement général :

Le programme est aussi offert sans concentration.

## PASSAGE INTÉGRÉ À LA MAÎTRISE

Le passage intégré à la maîtrise permet de commencer une scolarité de deuxième cycle, contributive à la fois au baccalauréat et à la maîtrise, sous réserve d'une entente formelle entre la direction d'un programme de baccalauréat et la direction d'un programme de maîtrise. Le baccalauréat en administration des affaires offre un passage intégré avec les programmes suivants :

- Maîtrise en administration des affaires - Comptabilité (M.B.A.)
- Maîtrise en administration des affaires - Finance (M.B.A.)
- Maîtrise en administration des affaires - Gestion internationale (M.B.A.)
- Maîtrise en administration des affaires - Marketing stratégique (M.B.A.)
- Maîtrise en administration des affaires - Stratégie et innovation (M.B.A.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Développement des personnes et des organisations (M. Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Finance (M. Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Gestion des technologies de l'information (M. Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Logistique et analytique (M.Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Marketing analytique (M. Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Prise de décision immobilière (M.Sc.)

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce passage intégré.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil développement durable

Le profil développement durable constitue le parcours idéal pour l'étudiant qui veut approfondir ses connaissances dans l'application des concepts du développement durable et dans la compréhension de ses enjeux. Il vise à valoriser une expérience interdisciplinaire dans la résolution de problèmes tout en permettant à l'étudiant de développer ses compétences en matière de développement durable dans son domaine d'études. Le profil est constitué de 12 crédits, soit 3 crédits pour le cours obligatoire DDU-1000 Fondements du développement durable, 3 crédits pour un cours spécialisé lié à la discipline du programme de l'étudiant, 6 crédits qui peuvent prendre la forme d'un stage, d'un projet d'intervention ou d'un ou deux cours spécialisés sélectionnés à partir d'une liste préétablie.

### Profil distinction

Le profil distinction est offert aux meilleurs étudiants. Il consiste en une entente fixe de 12 crédits (minimalement 6 crédits de deuxième cycle) entre la direction d'un programme de baccalauréat et la direction d'un programme de maîtrise. Les cours de deuxième cycle sont contributives à la fois au baccalauréat et à la maîtrise. Le baccalauréat en administration des affaires offre le profil distinction avec les programmes suivants :

- Maîtrise en administration des affaires - Comptabilité (M.B.A.)
- Maîtrise en administration des affaires - Finance (M.B.A.)
- Maîtrise en administration des affaires - Gestion internationale (M.B.A.)
- Maîtrise en administration des affaires - Marketing stratégique (M.B.A.)
-

Maîtrise en administration des affaires - Stratégie et innovation (M.B.A.)

- Maîtrise en sciences de l'administration - Développement des personnes et des organisations (M. Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Gestion des technologies de l'information (M. Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Finance M.Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Logistique et analytique (M.Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Marketing analytique (M. Sc.)
- Maîtrise en sciences de l'administration - Prise de décision immobilière (M.Sc.)

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce profil.

## Profil entrepreneurial

Le profil entrepreneurial entend favoriser l'émergence et le développement des compétences visant à prendre des initiatives, à réaliser des projets et à les gérer. Ce profil comporte un minimum de 12 crédits, répartis entre deux ou trois cours de 3 crédits chacun et un projet individuel ou collectif de 6 crédits. L'étudiant est invité à consulter le site [www.profilentrepreneurial.ulaval.ca](http://www.profilentrepreneurial.ulaval.ca) et à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les balises de ce profil, qui sont de trois ordres : critères d'admissibilité, conditions d'admission et conditions de poursuite de la formation dans le profil.

## Profil international

Dans le cadre du profil international, un certain nombre de places sont offertes aux étudiants désireux de poursuivre une ou deux sessions d'études dans une université située à l'extérieur du Canada. L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce séjour d'études. Il peut également consulter la base de données du Bureau international de l'Université Laval pour connaître les universités partenaires de ce programme à l'étranger.

---

## RESPONSABLE

### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

L'étudiant admis à ce programme doit satisfaire au seuil de maîtrise de la langue anglaise exigé par la Faculté des sciences de l'administration. Ce seuil doit être atteint si l'étudiant désire être diplômé. Cette exigence de diplomation peut être satisfaite de diverses manières : être titulaire d'un DEC émis par un collègue anglophone, avoir atteint le niveau de connaissance du cours ANL-3010 Advanced English I, avoir obtenu au test de classement TOEIC un résultat égal ou supérieur à 750 sur 990 ou avoir obtenu un résultat égal ou

supérieur à 550 sur 644 au test de classement TOEFL.

---

## REMARQUES SUR LES COURS

### Cours offerts en version française et en version anglaise

Treize cours de fondements communs à tous les cheminements et quelques cours de concentration sont offerts en anglais et en français. Dans les cours offerts en anglais, bien que l'enseignement soit donné exclusivement dans cette langue, l'étudiant peut rédiger ses travaux et ses examens en français.

#### *Cours de fondements*

ADM-3050 Gestion stratégique des organisations ou ADM-3104 Strategic Management  
CTB-1000 Comptabilité générale ou CTB-1106 Introduction to Accounting  
CTB-1001 Comptabilité de management ou CTB-1002 Management Accounting  
GSF-1000 Finance ou GSF-1100 Introduction to Finance  
GSF-1020 Économie de l'entreprise ou GSF-1025 Business Economics  
GSF-1010 Macroéconomie financière ou GSF-1015 Financial Macroeconomics  
GSO-1000 Opérations et logistique ou GSO-1100 Operations and Logistics  
MNG-1000 L'entreprise et sa gestion ou MNG-1002 Management  
MNG-1001 Comportement organisationnel ou MNG-1103 Organizational Behavior  
MNG-2000 Gestion des ressources humaines ou MNG-2002 Human Resource Management  
MQT-1102 Probabilités et statistique ou MQT-1100 Probabilities and Statistics for Business  
MRK-1000 Marketing ou MRK-1101 Marketing Management  
SIO-1000 Systèmes et technologies de l'information ou SIO-1101 Information Systems and Technologies

#### *Cours à option*

ASR-2100 Gestion des risques et assurance ou ASR-2103 Risk Management and Insurance  
ENT-1000 Savoir entreprendre : la passion de créer et d'agir ou ENT-1010 Being Entrepreneurial: Passion for Creation and Action  
GSF-2102 Finance II ou GSF-2106 Intermediate Finance  
GIE-2150 Introduction au monde des affaires nord-américain ou GIE-2108 Introduction to Business in North America  
GIE-3100 Gestion des ressources humaines en contexte interculturel ou GIE-3104 International Human Resource Management  
GIE-4034 Faire des affaires aux États-Unis ou GIE-4105 Doing Business in the United States  
GIE-4100 Faire des affaires sur les marchés asiatiques ou GIE-4103 Doing Business in Asian Markets  
GSF-4039 Capital de risque ou GSF-4038 Venture Capital  
GSF-4051 Finance immobilière internationale ou GSF-4052 International Real Estate Finance  
GUI-2100 Investissement immobilier ou GUI-2110 Real Estate Investment  
MNG-2100 Fondements du management international ou MNG-2101 Principles of International Management  
MNG-2103 Stratégies adaptées à la PME ou MNG-3101 Small Business Strategic Management and Entrepreneurship  
MNG-2108 Réaliser son projet entrepreneurial ou MNG-2117 New Venture Creation  
MNG-2109 Responsabilité sociale des entreprises et économie solidaire ou MNG-2116 Corporate Social Responsibility and Solidarity Economy  
MNG-3108 Interventions et gestion stratégique ou MNG-3110 Applied Strategic Management  
MRK-2102 Le comportement du consommateur ou MRK-2110 Consumer Behavior  
MRK-2107 Force et techniques de vente ou MRK-2111 Sales Force Management  
MRK-2108 Marketing interentreprises (B to B) ou MRK-2112 Business to Business Marketing  
MRK-3101 Marketing international ou MRK-3102 International Marketing  
MRK-3106 Simulation en développement des marchés internationaux ou MRK-3107 Simulation : Development of Global Markets  
MNG-3107 Stratégies d'internationalisation ou MNG-3114 Strategy of Internationalization  
MNG-4023 Innovation : de l'idée au marché ou MNG-4147 Bringing Innovations to Market

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

### ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

#### Études au Québec

##### Candidat titulaire d'un DEC

- DEC en sciences, lettres et arts  
OU
- DEC en sciences de la nature  
OU
- DEC en sciences informatiques et mathématiques  
OU
- DEC en techniques administratives et avoir réussi les cours suivants :
  - Mathématiques (NYA ou 103-RE), (NYC ou 105-RE), ET les cours obligatoires de mathématiques et de statistiques du programme collégialOU
- Autre DEC et avoir réussi les cours suivants :
  - Mathématiques 103-RE, 203-RE, 105-RE ou Mathématiques NYA, NYB, NYCOU
- Baccalauréat international, cheminement Sciences humaines avec mathématiques de niveau moyen

Note : Pour les collégiens, une cote minimale de rendement au collégial de 22 est exigée pour l'admission au programme. En deçà de cette cote, le candidat doit réussir, au cours de sa première session d'études, une scolarité préparatoire n'excédant pas 12 crédits, dont un minimum de 6 crédits non contributives. Chaque cours doit être réussi et la moyenne requise est de 2 pour l'ensemble de cette scolarité. Si ces conditions ne sont pas respectées, le candidat n'est pas autorisé à poursuivre ses études au programme.

##### Candidat titulaire d'un DEC technique

Le candidat titulaire d'un DEC technique est invité à vérifier sur le site des DEC-BAC et passerelles s'il peut être admis sur la base d'une entente DEC-BAC ou bénéficier d'une passerelle.

##### Préalables offerts à l'Université Laval

Le candidat titulaire d'un DEC ayant une cote de rendement au collégial de 22 peut obtenir un délai d'une session pour réussir les cours 105-RE et 203-RE ou NYB, NYC. Cependant, il doit avoir réussi, avant l'inscription, le cours NYA ou 103-RE. Ces cours

peuvent être suivis à l'Université Laval en cours compensateurs (MAT-0130 et MAT-0250).

### **Candidat sans DEC (candidat adulte)**

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

### **Ordinateur portable**

Avec l'intégration des technologies de l'information et des télécommunications à ses activités d'enseignement et de recherche, la Faculté des sciences de l'administration est aujourd'hui un chef de file dans ce domaine.

Afin de tirer avantage au maximum de cet environnement, la possession d'un ordinateur portable est obligatoire pour tout étudiant admis à ce programme. Pour plus d'information, consulter les détails des services technologiques offerts par la Faculté.

---

## **Études au Canada hors Québec**

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques. À la suite de l'analyse du dossier, des cours préalables peuvent être exigés.

OU

- Diplôme d'études secondaires : candidat admissible au programme, en année préparatoire en administration

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

### **Candidat titulaire d'un diplôme technique**

Le candidat titulaire d'un diplôme technique du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick est invité à vérifier sur le site des DEC-BAC et passerelles s'il peut être admis sur la base d'une entente DEC-BAC ou bénéficier d'une passerelle.

### **Ordinateur portable**

Avec l'intégration des technologies de l'information et des télécommunications à ses activités d'enseignement et de recherche, la Faculté des sciences de l'administration est aujourd'hui un chef de file dans ce domaine.

Afin de tirer avantage au maximum de cet environnement, la possession d'un ordinateur portable est obligatoire pour tout étudiant admis à ce programme. Pour plus d'information, consulter les détails des services technologiques offerts par la Faculté.

---

## Études hors Canada

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années  
OU
- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures  
  
ET
- Formation jugée satisfaisante en mathématiques. À la suite de l'analyse du dossier, des cours préalables peuvent être exigés.  
  
OU
- Autres diplômes d'études préuniversitaires totalisant 12 années : candidat admissible au programme, en année préparatoire en administration

Note : Le titulaire d'un diplôme de baccalauréat de l'enseignement secondaire (général ou technologique) ou de baccalauréat international (BI) doit également effectuer une année préparatoire en administration.

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le Tableau d'équivalences.

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

### Critères de sélection

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire, une moyenne minimale étant exigée pour la formation générale et la formation en mathématiques.

### Ordinateur portable

Avec l'intégration des technologies de l'information et des télécommunications à ses activités d'enseignement et de recherche, la Faculté des sciences de l'administration est aujourd'hui un chef de file dans ce domaine.

Afin de tirer avantage au maximum de cet environnement, la possession d'un ordinateur portable est obligatoire pour tout étudiant admis à ce programme. Pour plus d'information, consulter les détails des services technologiques offerts par la Faculté.

---

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONNAISSANCE DU FRANÇAIS

L'étudiant admis à ce baccalauréat doit se conformer aux Dispositions relatives à l'application de la Politique sur l'usage du français à

l'Université Laval.

### Candidat non francophone

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission et obtenir un résultat minimal de 516/990 (441/990 pour le programme bilingue anglais-français). Selon le résultat, le candidat pourrait devoir suivre un ou plusieurs cours de français en scolarité préparatoire. Voir les cheminements prévus selon les résultats obtenus.

Le candidat présentant un résultat de 860 et plus est directement admissible au programme. Toutefois, ses compétences en français écrit seront évaluées à son arrivée et, le cas échéant, un cours de français correctif pourrait être ajouté à son cheminement.

Pour plus d'information, voir scolarité d'immersion française.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>ADMINISTRATION DES AFFAIRES</b>		<b>39</b>

L'étudiant qui souhaite s'inscrire à une concentration spécialisée de 36 crédits ou à deux concentrations de 18 crédits chacune doit s'adresser à la direction de programme pour procéder au choix.

L'étudiant qui le désire peut s'inscrire à la version anglaise de l'un ou l'autre des cours de ce bloc.

<u>CTB-1000</u>	Comptabilité générale	 	3
<u>GSF-1020</u>	Économie de l'entreprise	 	3
<u>MNG-1000</u>	L'entreprise et sa gestion	  	3
<u>MQT-1102</u>	Probabilités et statistique	 	3
<u>MRK-1000</u>	Marketing	 	3
<u>CTB-1001</u>	Comptabilité de management	 	3
<u>GSF-1000</u>	Finance	 	3

<u>GSO-1000</u>	Opérations et logistique	DD D		3
<u>MNG-1001</u>	Comportement organisationnel	D H		3
<u>SIO-1000</u>	Systèmes et technologies de l'information	DD D		3
<u>GSF-1010</u>	Macroéconomie financière	DD D		3
<u>MNG-2000</u>	Gestion des ressources humaines	D		3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>ADM-3050</u>	Gestion stratégique des organisations	D		3
<u>ADM-3109</u>	Analyse stratégique des organisations			3

Le cours ADM-3050 est également offert en version anglaise : ADM-3104.

Le cours ADM-3109 est accessible sur approbation seulement.

**AUTRES ACTIVITÉS**

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>AUTRES EXIGENCES</b>		<b>15</b>

**RÈGLE 1 - 3 À 6 CRÉDITS PARI:**

<u>CTB-2050</u>	Fiscalité I	D		3
<u>MQT-1101</u>	Modélisation et aide à la décision			3

**RÈGLE 2 - 0 À 3 CRÉDITS PARI:**

<u>CTB-3112</u>	Comptabilité du développement durable	DD		3
<u>DRT-1907</u>	Droit des affaires et gouvernance	D H		3
<u>GUI-2103</u>	Immobilier et développement durable	DD D		3
<u>MNG-2109</u>	Responsabilité sociale des entreprises et économie solidaire	DD D		3
		DD D H		

Le cours MNG-2109 est également offert en version anglaise : MNG-2116.

### RÈGLE 3 - 9 CRÉDITS PARMIS:

<u>ANL-2020</u>	Intermediate English II			3	
<u>ANL-3010</u>	Advanced English I			3	
<u>ANL-3011</u>	Intensive English IV			6	
<u>ANL-3020</u>	Advanced English II			3	
<u>ANL-3030</u>	Advanced English III			3	
<u>ANL-3040</u>	Advanced English IV			3	
<u>ANL-3900</u>	Workplace English			3	
<u>ANL-3905</u>	English for academic purposes			3	
<u>ANT-1902</u>	Expérience internationale et choc culturel			3	
<u>COM-1500</u>	Communication orale en public			3	
<u>COM-2902</u>	Communication efficace du monde des affaires			3	
<u>DDU-1000</u>	Fondements du développement durable				3
<u>DDU-1301</u>	Mon équilibre alimentaire				1
<u>DDU-1302</u>	Mon mode de vie actif				1
<u>DDU-1303</u>	Mon stress sans détresse				1
<u>ECN-1030</u>	Institutions et marchés financiers				3
<u>ECN-1100</u>	Économie de la santé				3
<u>ECN-1110</u>	Économie du développement			3	
<u>ECN-1120</u>	Économie du Québec				3
<u>ECN-1150</u>	Économie de l'environnement				3
<u>EDC-1001</u>	Recherche, analyse et dissertation				3
<u>EDC-4000</u>	Réussir ses études universitaires à l'ère numérique : rechercher			3	

et présenter l'information

<u>ENT-1000</u>	Savoir entreprendre : la passion de créer et d'agir			3
<u>ESG-1010</u>	Español elemental I			3
<u>ESG-1020</u>	Español elemental II			3
<u>ESG-2010</u>	Español intermedio I			3
<u>ESG-2020</u>	Español intermedio II			3
<u>GGR-1000</u>	Introduction à la carte du monde	 		3
<u>GPL-4907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques			3
<u>HST-1008</u>	Le monde aux XIXe et XXe siècles			3
<u>MNG-2908</u>	Mon projet professionnel en action			3
<u>PHI-1900</u>	Principes de logique			3
<u>POL-1005</u>	Introduction aux relations internationales			3
<u>POL-1006</u>	Introduction à l'administration publique			3
<u>POL-1007</u>	Forces politiques			3
<u>POL-2207</u>	Politiques environnementales	 		3
<u>RLT-1001</u>	Syndicalisme			3
<u>SOC-2120</u>	Sociologie de l'innovation technologique	 		3
<u>SOC-4153</u>	Genre et société			3

ou tout autre cours approuvé par la direction du programme.

L'étudiant doit atteindre le niveau ANL-3010 Advanced English I pour compléter son programme.

L'étudiant admis au profil entrepreneurial ou au profil en développement durable doit choisir les activités qui y sont exigées.

Le cours ENT-1000 est également offert en version anglaise : ENT-1010.

**RÈGLE 1 - 36 CRÉDITS PARMIS:**

les cours portant les sigles ASR, CTB, ENT, GIE, GSF, GSO, GUI, MNG, MRK, PFP, SIO (à l'exclusion des cours des séries 800 et 900) et les autres cours offerts dans les concentrations du cheminement spécialisé et du cheminement mixte.

L'étudiant admis au profil entrepreneurial doit réussir le cours MNG-2108 (ou MNG-2117, version anglaise de ce cours).

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme :

Version française : ASR-2100, ENT-1000, GIE-2150, GIE-3100, GIE-4100, GSF-2102, GSF-4051, GUI-2100, MNG-2100, MNG-2103, MNG-2108, MNG-2109, MNG-3107, MNG-3108, MNG-4023, MRK-2102, MRK-2107, MRK-2108, MRK-3101, MRK-3106

Version anglaise : ASR-2103, ENT-1010, GIE-2108, GIE-3104, GIE-4103, GSF-2106, GSF-4052, GUI-2110, MNG-2101, MNG-2116, MNG-2117, MNG-3101, MNG-3110, MNG-3114, MNG-4147, MRK-2110, MRK-2111, MRK-2112, MRK-3102, MRK-3107

**CONCENTRATIONS**

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>ANALYSE DE SYSTÈMES POUR LE SECTEUR FINANCIER</b>			<b>36</b>
Les cours CTB-2050 et DRT-1907 doivent être préalablement réussis. Les cours ASR-2100 et GUI-2100 sont également offerts en version anglaise : ASR-2103 et GUI-2110.			
<u>ASR-2100</u>	Gestion des risques et assurance		3
<u>ASR-2102</u>	Produits financiers: assurances et rentes		3
<u>ASR-4003</u>	Gestion financière d'un assureur		3
<u>GSF-2107</u>	Analyse quantitative des investissements et programmation		3
<u>GUI-2100</u>	Investissement immobilier		3
<u>SIO-2103</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels I		3
<u>SIO-2104</u>	Innovations technologiques dans les organisations		3
<u>SIO-2105</u>	La fonction conseil en SIO		3
<u>SIO-2107</u>	Gestion de projets, applications SIO		3
<u>SIO-3100</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels II		3
			

SIO-3110	Atelier en analyse d'affaires	 	3
----------	-------------------------------	---	---

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail		3
-----------------	----------------------------	---	---

<u>GSF-2103</u>	Gestion des institutions de dépôts		3
-----------------	------------------------------------	--	---

<u>SIO-2102</u>	Sécurité, contrôle et gestion du risque	 	3
-----------------	---	---	---

**COMPTABILITÉ****36**

Les cours CTB-2050 et DRT-1907 doivent être préalablement réussis.

<u>CTB-2100</u>	Comptabilité intermédiaire I	 	3
-----------------	------------------------------	---	---

<u>CTB-2101</u>	Comptabilité intermédiaire II		3
-----------------	-------------------------------	---	---

<u>CTB-2102</u>	Gestion des coûts		3
-----------------	-------------------	---	---

<u>CTB-2106</u>	Gouvernance et contrôle interne		3
-----------------	---------------------------------	---	---

<u>CTB-2107</u>	Fiscalité du propriétaire dirigeant et de son entreprise	 	3
-----------------	--	---	---

<u>CTB-3101</u>	Regroupements d'entreprises		3
-----------------	-----------------------------	---	---

<u>CTB-3103</u>	Performance, décision et contrôle		3
-----------------	-----------------------------------	---	---

<u>CTB-3109</u>	Séminaire en comptabilité		3
-----------------	---------------------------	---	---

<u>CTB-3111</u>	Audit externe et interne		3
-----------------	--------------------------	---	---

<u>CTB-3112</u>	Comptabilité du développement durable	 	3
-----------------	---------------------------------------	---	---

<u>CTB-3113</u>	Planification fiscale du particulier et réorganisations corporatives		3
-----------------	--	---	---

<u>CTB-3200</u>	Sujets spéciaux en comptabilité financière		3
-----------------	--	---	---

**FINANCE****36**

Le cours GSF-1010 doit être préalablement réussi.

Les cours ASR-2100, GSF-2102 et GUI-2100 sont également offerts en version anglaise : ASR-2103, GSF-2106 et GUI-2110.



<u>ASR-2100</u>	Gestion des risques et assurance			3
<u>GSF-2101</u>	Gestion du portefeuille			3
<u>GSF-2102</u>	Finance corporative			3
<u>GSF-2104</u>	Gestion financière internationale			3
<u>GSF-2107</u>	Analyse quantitative des investissements et programmation			3
<u>GSF-3100</u>	Marché des capitaux			3
<u>GSF-3101</u>	Introduction aux produits dérivés			3
<u>GSF-3103</u>	Séminaire de finance			3
<u>GUI-2100</u>	Investissement immobilier			3

**RÈGLE 1 - 3 À 9 CRÉDITS PARMIS:**

## Volet Finance des marchés

<u>GSF-3104</u>	Placements et investissements alternatifs			3
<u>GSF-4001</u>	Analyse financière			3
<u>GSF-4031</u>	Évaluation d'actifs financiers			3

## Volet Finance d'entreprise

<u>GSF-2103</u>	Gestion des institutions de dépôts			3
<u>GSF-4090</u>	Gestion financière de projets			3

## Volet Gestion des risques et assurance

<u>ASR-2105</u>	Financement des risques			3
<u>ASR-2108</u>	Évaluation et traitement des risques			3
<u>ASR-2109</u>	Principes et pratiques en gestion des risques			3
<u>ASR-4003</u>	Gestion financière d'un assureur			3
<u>ASR-4004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise			3

**RÈGLE 2 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas		3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail		3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II		3
<u>GSF-2111</u>	Analyse de cas en finance		3
<u>HST-2902</u>	Grands financiers		3

## GESTION DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

36

Le cours MQT-1101 doit être préalablement réussi.

<u>GSO-2100</u>	Introduction à la gestion de projets			3
<u>GSO-2102</u>	Gestion de la demande et des stocks			3
<u>GSO-2104</u>	Distribution et entreposage			3
<u>GSO-2105</u>	Achat et approvisionnement			3
<u>GSO-2106</u>	Gestion stratégique de la chaîne d'approvisionnement			3
<u>GSO-3100</u>	Planification et contrôle de la production			3
<u>GSO-3102</u>	Gestion de la qualité et de la maintenance			3
<u>GSO-3103</u>	Ingénierie de la chaîne logistique			3
<u>GSO-3104</u>	Atelier d'intégration en gestion de la chaîne d'approvisionnement			3

### RÈGLE 1 - 3 À 9 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3
<u>CTB-2102</u>	Gestion des coûts			3
<u>DRT-2901</u>	Aspects juridiques du commerce international			3
<u>GIN-3110</u>	Environnement et cycle de vie des produits			3
<u>GSF-2102</u>	Finance corporative			3

<u>GSF-2104</u>	Gestion financière internationale		3
<u>GSO-2103</u>	Transport routier des marchandises		3
<u>MNG-2109</u>	Responsabilité sociale des entreprises et économie solidaire	 	3
<u>MQT-2100</u>	Environnement de développement de SIAD		3

Les cours GSF-2102 et MNG-2109 sont également offerts en version anglaise : GSF-2106 et MNG-2116.

## RÈGLE 2 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS:

Les cours portant les sigles ASR, CTB, ENT, GIE, GSF, GSO, MNG, MRK, PFP, SIO, excluant ceux des séries 800 et 900.

## GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

36

Les cours GSF-1010 et MNG-2000 doivent être préalablement réussis.

<u>MNG-1110</u>	Fondements de la rémunération			3
<u>MNG-2106</u>	Gestion de la formation en entreprise			3
<u>MNG-2111</u>	Planification et attraction des ressources humaines			3
<u>MNG-3102</u>	Gestion stratégique des ressources humaines			3
<u>MNG-3103</u>	Gestion du changement	 		3
<u>MNG-3104</u>	Gestion des relations du travail			3
<u>MNG-3105</u>	Innovations en gestion des ressources humaines			3
<u>MNG-3111</u>	Diversité et équité en milieu de travail			3
<u>MNG-3112</u>	Gestion et prévention de la santé et de la sécurité du travail			3
<u>MNG-3115</u>	Recrutement, sélection et rétention			3

## RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3

<u>DRT-1907</u>	Droit des affaires et gouvernance		3
<u>GIE-1100</u>	Stages à l'étranger		3
<u>GIE-3100</u>	Gestion des ressources humaines en contexte interculturel		3
<u>MNG-2003</u>	Planification et gestion de projets		3
<u>MNG-2104</u>	L'éthique et le gestionnaire		3
<u>MNG-2105</u>	Gestion des équipes de travail		3
<u>MNG-2107</u>	Développement d'habiletés de gestionnaire		3
<u>MNG-2109</u>	Responsabilité sociale des entreprises et économie solidaire		3
<u>MNG-2110</u>	Développement durable et gestion des organisations		3
<u>MNG-2115</u>	Gestion des conflits au travail		3
<u>MNG-2120</u>	Rémunération des cadres		3
<u>MNG-3106</u>	Projet d'intervention en gestion des ressources humaines		3
<u>MNG-3113</u>	Gérer et décider en situation de crise		3
<u>MNG-3118</u>	Enjeux actuels des équipes de travail		3
<u>MNG-4160</u>	Analyse des enjeux d'égalité entre les sexes dans la gestion des organisations		3
<u>RLT-3209</u>	Nouvelles technologies et gestion des ressources humaines		3

Les cours GIE-3100 et MNG-2109 sont également offerts en version anglaise : GIE-3105 et MNG-2116.

## GESTION DES RISQUES ET ASSURANCE

36

Les cours DRT-1907 et GSF-1010 doivent être préalablement réussis.

Les cours ASR-2100 et GUI-2100 sont également offerts en version anglaise : ASR-2103 et GUI-2110.

<u>ASR-2100</u>	Gestion des risques et assurance		3
<u>ASR-2102</u>	Produits financiers: assurances et rentes		3
<u>ASR-2105</u>	Financement des risques		3
<u>ASR-2108</u>	Évaluation et traitement des risques		3

<u>ASR-2109</u>	Principes et pratiques en gestion des risques			3
<u>ASR-4003</u>	Gestion financière d'un assureur			3
<u>ASR-4004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise			3
<u>GSF-2103</u>	Gestion des institutions de dépôts			3
<u>GUI-2100</u>	Investissement immobilier			3
<u>MNG-3112</u>	Gestion et prévention de la santé et de la sécurité du travail			3

**RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3		
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3		
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3		
<u>GSF-2107</u>	Analyse quantitative des investissements et programmation			3		
<u>GSF-2111</u>	Analyse de cas en finance			3		
<u>GSF-3101</u>	Introduction aux produits dérivés			3		
<u>MNG-1101</u>	Gestion de la PME et sa croissance				3	
<u>MNG-2105</u>	Gestion des équipes de travail			3		
<u>MNG-2110</u>	Développement durable et gestion des organisations					3
<u>MNG-3113</u>	Gérer et décider en situation de crise				3	
<u>SIO-2102</u>	Sécurité, contrôle et gestion du risque			3		

**GESTION DES TECHNOLOGIES D'AFFAIRES****36**

Le cours SIO-1000 (ou SIO-1101) doit être préalablement réussi.

<u>SIO-1100</u>	Logiciels libres et sociétés			3
<u>SIO-2100</u>	Stratégies d'affaires électroniques			3
<u>SIO-2102</u>	Sécurité, contrôle et gestion du risque			3
<u>SIO-2103</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels I			3

<u>SIO-2104</u>	Innovations technologiques dans les organisations			3
<u>SIO-2105</u>	La fonction conseil en SIO			3
<u>SIO-2106</u>	Fondements de réalisation des SIO			3
<u>SIO-2107</u>	Gestion de projets, applications SIO			3
<u>SIO-2110</u>	Progiciels de gestion intégrés			3
<u>SIO-3100</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels II			3
<u>SIO-3110</u>	Atelier en analyse d'affaires			3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

les cours ADM-2100, ADM-2101 ou parmi les sigles ASR, CTB, ENT, GIE, GSF, GSO, GUI, MNG, MRK, PFP, SIO, excluant ceux des séries 800 et 900

**GESTION INTERNATIONALE****36**

Les cours DRT-1907, GSF-1010 et MNG-2000 doivent être préalablement réussis.

Les cours GIE-3100, MNG-2100, MNG-3107 et MRK-3101 sont également offerts en version anglaise : GIE-3104, MNG-2101, MNG-3114 et MRK-3102.

<u>DRT-2901</u>	Aspects juridiques du commerce international			3
<u>GIE-3100</u>	Gestion des ressources humaines en contexte interculturel			3
<u>GSF-2104</u>	Gestion financière internationale			3
<u>MNG-2100</u>	Fondements du management international			3
<u>MNG-3107</u>	Stratégies d'internationalisation			3
<u>MRK-3101</u>	Marketing international			3

**RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARMIS:**

Une seule des orientations suivantes :

Orientation - Marchés d'Amérique latine

<u>ANT-1208</u>	Brésil pluriel			3
<u>ESG-2010</u>	Español intermedio I			3

<u>ETI-4016</u>	École internationale d'été sur les Amériques		3
<u>GIE-4038</u>	Estrategias para el desarrollo de mercados en América Latina		3
<u>GIE-4120</u>	Séjour-études en Amérique latine		6
<u>HST-1305</u>	Histoire générale de l'Amérique latine		3
<u>POL-2327</u>	Relations internationales dans les Amériques		3
<u>SOC-2129</u>	Sociétés comparées d'Amérique latine		3

Avec l'accord de la direction de programme, l'étudiant peut choisir deux cours en dehors de cette liste. Il est à noter que les cours préalables requis en espagnol peuvent être contributives au programme dans la section « Autres activités ».

#### Orientation - Marchés asiatiques

<u>ANT-1205</u>	Sociétés et cultures d'Asie du Sud-Est d'hier à aujourd'hui		3
<u>CHN-2010</u>	Chinois intermédiaire I		3
<u>CHN-2300</u>	Immersion en langue et culture chinoises (offert en Chine)		6
<u>GIE-4100</u>	Faire des affaires sur les marchés asiatiques		3
<u>GIE-4101</u>	Séjour-études en Chine		6
<u>HST-1355</u>	Introduction à l'histoire de l'Asie de l'Est		3
<u>JAP-2010</u>	Japonais intermédiaire I		3
<u>POL-2305</u>	Relations internationales en Asie		3
<u>POL-2319</u>	État et société en Asie orientale		3
<u>SOC-2131</u>	Chine, Inde et mondialisation	 	3

Avec l'accord de la direction de programme, l'étudiant peut choisir deux cours en dehors de cette liste. Il est à noter que les cours préalables requis en chinois et en japonais peuvent être contributives au programme dans la section « Autres activités ».

Le cours GIE-4100 est également offert en version anglaise : GIE-4103.

#### Orientation - Marché global

<u>COM-4150</u>	Communication interculturelle internationale	 	3
<u>ECN-1110</u>	Économie du développement		3

<u>ECN-1130</u>	Relations économiques Canada-États-Unis		3
<u>GGR-1000</u>	Introduction à la carte du monde	  	3
<u>GIE-2101</u>	Gestion de projets internationaux		3
<u>GIE-2150</u>	Introduction au monde des affaires nord-américain		6
<u>GIE-4034</u>	Faire des affaires aux États-Unis		3
<u>GIE-4104</u>	Séjour-études aux États-Unis		6
<u>GIE-4108</u>	Faire des affaires en Afrique		3
<u>GIE-4109</u>	Séjour-études au Maroc		6
<u>MRK-3106</u>	Simulation : Développement des marchés globaux		3
<u>RLT-3003</u>	Mondialisation et relations industrielles		3

Avec l'accord de la direction de programme, l'étudiant peut choisir deux cours en dehors de cette liste.

Les cours GIE-2150, GIE-4034 et MRK-3106 sont également offerts en version anglaise : GIE-2108, GIE-4105 et MRK-3107.

## RÈGLE 2 - 6 CRÉDITS

de l'un des blocs suivants :

Bloc 1

<u>ANT-1902</u>	Expérience internationale et choc culturel	 	3
<u>GIE-1100</u>	Stages à l'étranger		3

ou

Bloc 2

<u>GIE-2105</u>	Préparation d'une mission commerciale à l'étranger		3
<u>GIE-3103</u>	Mission commerciale à l'étranger		3

Les cours CTB-2050 et DRT-1907 doivent être préalablement réussis.

Le cours GUI-2100 est également offert en version anglaise : GUI-2110.

<u>DRT-1904</u>	Introduction au droit immobilier			3
<u>GUI-2100</u>	Investissement immobilier			3
<u>GUI-2102</u>	Gestion municipale et finances locales			3
<u>GUI-2103</u>	Immobilier et développement durable	 		3
<u>GUI-3101</u>	Concepts et applications en gestion urbaine et immobilière			3
<u>GUI-3102</u>	Évaluation immobilière : principes et pratiques			3
<u>GUI-4001</u>	Développement immobilier			3
<u>GUI-4100</u>	Économie urbaine et marchés immobiliers	 		3

### RÈGLE 1 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>GSF-2101</u>	Gestion du portefeuille			3
<u>GSF-2110</u>	Gestion de l'actif			3

### RÈGLE 2 - 3 À 12 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3
<u>ASR-2105</u>	Financement des risques			3
<u>ASR-2108</u>	Évaluation et traitement des risques			3
<u>ASR-2109</u>	Principes et pratiques en gestion des risques			3
<u>ASR-4004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise		 	3
<u>DDU-2000</u>	Aménagement durable du territoire	 		3
<u>GMT-1005</u>	Fondements des systèmes d'information géographique			3
<u>GSF-2102</u>	Finance corporative			3
<u>GSF-2107</u>	Analyse quantitative des investissements et programmation			3
<u>GSF-2111</u>	Analyse de cas en finance			3

<u>GSF-3100</u>	Marché des capitaux			3
<u>GSF-4051</u>	Finance immobilière internationale			3
<u>GSF-4090</u>	Gestion financière de projets			3
<u>GSO-2100</u>	Introduction à la gestion de projets			3
<u>MNG-1101</u>	Gestion de la PME et sa croissance	 		3
<u>MRK-2101</u>	Marketing des commerces de détail			3
<u>MRK-3105</u>	Études de marché			3

Les cours GSF-2102 et GSF-4051 sont également offerts en version anglaise : GSF-2106 et GSF-4052.

### RÈGLE 3 - 0 À 6 CRÉDITS PARI:

Les cours portant les sigles ASR, CTB, ENT, GIE, GSF, GSO, MNG, MRK, PFP, SIO, excluant ceux des séries 800 et 900.

## MANAGEMENT

36

Les cours GSF-1010 et MNG-2000 doivent être préalablement réussis.

### RÈGLE 1 - 21 À 36 CRÉDITS PARI:

<u>ENT-1000</u>	Savoir entreprendre : la passion de créer et d'agir			3
<u>MNG-2100</u>	Fondements du management international			3
<u>MNG-2103</u>	Stratégies adaptées à la PME			3
<u>MNG-2104</u>	L'éthique et le gestionnaire			3
<u>MNG-2105</u>	Gestion des équipes de travail			3
<u>MNG-2106</u>	Gestion de la formation en entreprise			3
<u>MNG-2107</u>	Développement d'habiletés de gestionnaire			3
<u>MNG-2109</u>	Responsabilité sociale des entreprises et économie solidaire	 		3
<u>MNG-2110</u>	Développement durable et gestion des organisations	  		3
<u>MNG-2115</u>	Gestion des conflits au travail			3

<u>MNG-3102</u>	Gestion stratégique des ressources humaines		3		
<u>MNG-3103</u>	Gestion du changement		3		
<u>MNG-3104</u>	Gestion des relations du travail		3		
<u>MNG-3108</u>	Interventions en gestion stratégique		3		
<u>MNG-3113</u>	Gérer et décider en situation de crise			3	
<u>MNG-4144</u>	Transmission et relève d'entreprise				3
<u>MNG-4160</u>	Analyse des enjeux d'égalité entre les sexes dans la gestion des organisations			3	

Les cours ENT-1000, MNG-2100, MNG-2109, MNG-2103 et MNG-3108 sont également offerts en version anglaise : ENT-1010, MNG-2101, MNG-2116, MNG-3101 et MNG-3110.

## RÈGLE 2 - 0 À 15 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas		3		
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3	
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3	
<u>ASR-2105</u>	Financement des risques		3		
<u>ASR-2108</u>	Évaluation et traitement des risques			3	
<u>ASR-2109</u>	Principes et pratiques en gestion des risques			3	
<u>DRT-1907</u>	Droit des affaires et gouvernance			3	
<u>DRT-2901</u>	Aspects juridiques du commerce international		3		
<u>ENT-2000</u>	Créativité et organisations			3	
<u>GIE-1100</u>	Stages à l'étranger			3	
<u>GIE-3100</u>	Gestion des ressources humaines en contexte interculturel		3		
<u>MNG-1101</u>	Gestion de la PME et sa croissance				3
<u>MNG-1110</u>	Fondements de la rémunération			3	
<u>MNG-2003</u>	Planification et gestion de projets				3
<u>MNG-2108</u>	Réaliser son projet entrepreneurial			3	

<u>MNG-2111</u>	Planification et attraction des ressources humaines		3
<u>MNG-2120</u>	Rémunération des cadres	D	3
<u>MNG-2602</u>	Gestion d'un événement	DD D	3
<u>MNG-3105</u>	Innovations en gestion des ressources humaines	H	3
<u>MNG-3107</u>	Stratégies d'internationalisation		3
<u>MNG-3111</u>	Diversité et équité en milieu de travail	D	3
<u>MNG-3112</u>	Gestion et prévention de la santé et de la sécurité du travail	D	3
<u>MNG-3115</u>	Recrutement, sélection et rétention		3
<u>MNG-4023</u>	Entrepreneuriat technologique : de l'idée au marché	D	3
<u>MNG-4145</u>	Travail autonome et microentreprise	D	3

Les cours GIE-3100, MNG-2108, MNG-3107 et MNG-4023 sont également offerts en version anglaise : GIE-3104, MNG-2117, MNG-3114 et MNG-4147.

### RÈGLE 3 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS:

les cours portant les sigles ASR, CTB, ENT, GIE, GSF, GSO, GUI, MNG, MRK, PFP, SIO, excluant ceux des séries 800 et 900.

## MARKETING

36

Le cours MRK-1000 (ou MRK-1101) doit être préalablement réussi.

Le cours MRK-2102 est également offert en version anglaise : MRK-2110.

<u>MRK-2102</u>	Comportement du consommateur	D	3
<u>MRK-3104</u>	Marketing stratégique		3

### RÈGLE 1 - 21 À 30 CRÉDITS PARMIS:

<u>MRK-2100</u>	Gestion de la communication	D	3
<u>MRK-2101</u>	Marketing des commerces de détail	D	3
<u>MRK-2103</u>	Marketing direct		3



<u>MRK-2106</u>	Marketing relationnel			3
<u>MRK-2107</u>	Force et techniques de vente			3
<u>MRK-2108</u>	Marketing interentreprises (B to B)			3
<u>MRK-2109</u>	Marketing sur Internet			3
<u>MRK-2113</u>	Technologies du commerce de détail			3
<u>MRK-2114</u>	Distribution			3
<u>MRK-2115</u>	Médias sociaux et mobiles			3
<u>MRK-2116</u>	Marketing responsable			3
<u>MRK-3101</u>	Marketing international			3
<u>MRK-3103</u>	Sujets spéciaux de marketing			3
<u>MRK-3105</u>	Études de marché			3
<u>MRK-3106</u>	Simulation : Développement des marchés globaux			3
<u>MRK-3108</u>	Cas en commerce de détail			3

Les cours MRK-2107, MRK-2108, MRK-3101 et MRK-3106 sont également offerts en version anglaise : MRK-2111, MRK-2112, MRK-3102 et MRK-3107.

## RÈGLE 2 - 0 À 9 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3
<u>CNS-1001</u>	Consommation et vieillissement			3
<u>GSO-2100</u>	Introduction à la gestion de projets			3
<u>MNG-2104</u>	L'éthique et le gestionnaire			3
<u>SOC-2117</u>	Consommation et modes de vie			3
<u>SOC-2120</u>	Sociologie de l'innovation technologique	 		3

## RÈGLE 3 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS:

Les cours portant les sigles ASR, CTB, ENT, GIE, GSF, GSO, GUI, MNG, MRK, PFP, SIO, excluant ceux des séries 800 et 900.

## OPÉRATIONS ET LOGISTIQUE

36

Le cours MQT-1101 doit être préalablement réussi.

### RÈGLE 1 - 24 À 27 CRÉDITS PARMIS:

<u>GSO-2100</u>	Introduction à la gestion de projets			3
<u>GSO-2102</u>	Gestion de la demande et des stocks			3
<u>GSO-2104</u>	Distribution et entreposage			3
<u>GSO-2105</u>	Achat et approvisionnement			3
<u>GSO-2106</u>	Gestion stratégique de la chaîne d'approvisionnement			3
<u>GSO-3100</u>	Planification et contrôle de la production			3
<u>GSO-3101</u>	Design de réseaux et centres de production			3
<u>GSO-3102</u>	Gestion de la qualité et de la maintenance			3
<u>GSO-3103</u>	Ingénierie de la chaîne logistique			3
<u>GSO-3104</u>	Atelier d'intégration en gestion de la chaîne d'approvisionnement			3

### RÈGLE 2 - 3 À 12 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3
<u>CTB-2102</u>	Gestion des coûts			3
<u>DRT-2901</u>	Aspects juridiques du commerce international			3
<u>GSF-2102</u>	Finance corporative			3
<u>GSO-2103</u>	Transport routier des marchandises			3
<u>MNG-3105</u>	Innovations en gestion des ressources humaines			3
				

MNG-3112	Gestion et prévention de la santé et de la sécurité du travail			3
<u>MQT-2100</u>	Environnement de développement de SIAD			3
<u>MRK-2108</u>	Marketing interentreprises (B to B)			3
<u>SIO-2103</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels I			3

Les cours GSF-2102 et MRK-2108 sont également offerts en version anglaise : GSF-2106 et MRK-2112.

### RÈGLE 3 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS:

les cours portant les sigles ASR, CTB, ENT, GIE, GSF, GSO, GUI, MNG, MRK, PFP, SIO, excluant ceux des séries 800 et 900

## SERVICES FINANCIERS

36

Le cours CTB-2050 doit être préalablement réussi.

<u>ASR-2102</u>	Produits financiers: assurances et rentes			3
<u>ASR-2110</u>	Application des régimes d'assurance collective			3
<u>CTB-3110</u>	Optimisation fiscale			3
<u>DRT-2902</u>	Droit de la planification financière personnelle			3
<u>GSF-2107</u>	Analyse quantitative des investissements et programmation			3
<u>PFP-3001</u>	Intégration en planification financière personnelle			3
<u>PFP-3100</u>	Planification financière de la retraite			3
<u>PFP-3110</u>	Planification successorale			3

### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>GSF-2101</u>	Gestion du portefeuille			3
<u>GSF-2110</u>	Gestion de l'actif			3

### RÈGLE 2 - 9 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3

<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3
<u>ASR-1110</u>	Principes fondamentaux des régimes d'assurance collective			3
<u>ASR-2100</u>	Gestion des risques et assurance			3
<u>ASR-2105</u>	Financement des risques			3
<u>ASR-2108</u>	Évaluation et traitement des risques			3
<u>ASR-2109</u>	Principes et pratiques en gestion des risques			3
<u>GSF-2103</u>	Gestion des institutions de dépôts			3
<u>GSF-2111</u>	Analyse de cas en finance			3
<u>GSF-3100</u>	Marché des capitaux			3
<u>GSF-3101</u>	Introduction aux produits dérivés			3
<u>GSF-3104</u>	Placements et investissements alternatifs			3
<u>GUI-2100</u>	Investissement immobilier			3

Les cours ASR-2100 et GUI-2100 sont également offerts en version anglaise : ASR-2103 et GUI-2110.

## COMMERCE DE DÉTAIL ET MARKETING NUMÉRIQUE

18

Le cours MRK-1000 ou MRK-1101 doit être préalablement réussi.

<u>MRK-2101</u>	Marketing des commerces de détail			3
<u>MRK-2109</u>	Marketing sur Internet			3
<u>MRK-2114</u>	Distribution			3
<u>MRK-2115</u>	Médias sociaux et mobiles			3

### RÈGLE 1 - 3 À 6 CRÉDITS PARMIS:

<u>MRK-2106</u>	Marketing relationnel			3
<u>MRK-2107</u>	Force et techniques de vente			3

### RÈGLE 2 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail		3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II		3
<u>GSO-2105</u>	Achat et approvisionnement		3

## GESTION DE PROJETS

18

L'étudiant doit obligatoirement suivre un cours de la règle 1 avant de suivre les cours obligatoires.

<u>MNG-3116</u>	Agilité et outils en gestion de projet		3
<u>MNG-3117</u>	Exécution, suivi et contrôle de projet		3

### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>GSO-2100</u>	Introduction à la gestion de projets			3
<u>MNG-2003</u>	Planification et gestion de projets	 		3
<u>SIO-2107</u>	Gestion de projets, applications SIO			3

### RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>MNG-2105</u>	Gestion des équipes de travail		3
<u>MNG-3118</u>	Enjeux actuels des équipes de travail		3

### RÈGLE 3 - 3 À 6 CRÉDITS PARMIS:

<u>ASR-2109</u>	Principes et pratiques en gestion des risques			3
<u>GIE-4111</u>	Gestion de projets dans un contexte international			3
<u>GSF-4090</u>	Gestion financière de projets			3
<u>MNG-2110</u>	Développement durable et gestion des organisations	  		3
<u>MNG-3103</u>	Gestion du changement	 		3

### RÈGLE 4 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>MNG-2115</u>	Gestion des conflits au travail			3
-----------------	---------------------------------	---	---	---

MNG-3113

Gérer et décider en situation de crise



3

**COMPTABILITÉ****18**

Le cours CTB-2050 doit être préalablement réussi.

<u>CTB-2100</u>	Comptabilité intermédiaire I			3
<u>CTB-2101</u>	Comptabilité intermédiaire II			3
<u>CTB-2102</u>	Gestion des coûts			3
<u>CTB-2107</u>	Fiscalité du propriétaire dirigeant et de son entreprise			3

**RÈGLE 1 - 3 À 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>CTB-2106</u>	Gouvernance et contrôle interne			3
<u>CTB-3101</u>	Regroupements d'entreprises			3
<u>CTB-3103</u>	Performance, décision et contrôle			3
<u>CTB-3111</u>	Audit externe et interne			3
<u>CTB-3113</u>	Planification fiscale du particulier et réorganisations corporatives			3

**RÈGLE 2 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>CTB-3106</u>	Stage en comptabilité			3
<u>CTB-3700</u>	Stage en comptabilité 2			3

**ENTREPRENEURIAT ET GESTION DE PME****18**

Les cours DRT-1907, GSF-1010 et MNG-2000 doivent être préalablement réussis.

Les cours ENT-1000 et MNG-2108 sont également offerts en version anglaise : ENT-1010 et MNG-2117.

<u>ENT-1000</u>	Savoir entreprendre : la passion de créer et d'agir			3
<u>MNG-2108</u>	Réaliser son projet entrepreneurial			3

**RÈGLE 1 - 9 À 12 CRÉDITS PARMIS:**

<u>CTB-4101</u>	Enjeux fiscaux de l'entrepreneur et de la PME		3
<u>DES-2713</u>	Processus de design et entrepreneuriat		3
<u>ENT-2000</u>	Créativité et organisations		3
<u>ENT-2713</u>	Initiation au design entrepreneurial		3
<u>ENT-3000</u>	Portfolio entrepreneurial I		3
<u>ENT-3010</u>	Portfolio entrepreneurial II		3
<u>GIE-4034</u>	Faire des affaires aux États-Unis		3
<u>GSF-4039</u>	Capital de risque		3
<u>MNG-1101</u>	Gestion de la PME et sa croissance	  	3
<u>MNG-2004</u>	L'entrepreneur et les enjeux de la commercialisation		3
<u>MNG-2103</u>	Stratégies adaptées à la PME		3
<u>MNG-2602</u>	Gestion d'un événement	  	3
<u>MNG-4023</u>	Entrepreneuriat technologique : de l'idée au marché		3
<u>MNG-4144</u>	Transmission et relève d'entreprise	  	3
<u>MNG-4145</u>	Travail autonome et microentreprise		3
<u>MNG-4146</u>	Entrepreneuriat collectif : social et coopératif	 	3

Les cours GIE-4034, GSF-4039, MNG-2103 et MNG-4023 sont également offerts en version anglaise : GIE-4105, GSF-4038, MNG-3101 et MNG-4147.

Les cours DES-2713 et ENT-2713 doivent être suivis en concomitance.

## RÈGLE 2 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS :

<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail		3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II		3

Le cours GSF-1010 doit être préalablement réussi.

Le cours GSF-2102 est également offert en version anglaise : GSF-2106.

<u>GSF-2101</u>	Gestion du portefeuille		3
<u>GSF-2102</u>	Finance corporative		3
<u>GSF-2107</u>	Analyse quantitative des investissements et programmation		3
<u>GSF-3100</u>	Marché des capitaux		3
<u>GSF-3101</u>	Introduction aux produits dérivés		3

### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS :

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas		3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail		3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II		3
<u>ASR-2100</u>	Gestion des risques et assurance		3
<u>ASR-2103</u>	Risk Management and Insurance		3
<u>ASR-4004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise	 	3
<u>GSF-2103</u>	Gestion des institutions de dépôts		3
<u>GSF-2104</u>	Gestion financière internationale		3
<u>GSF-2111</u>	Analyse de cas en finance		3
<u>GSF-3103</u>	Séminaire de finance		3
<u>GSF-3104</u>	Placements et investissements alternatifs		3
<u>GSF-4090</u>	Gestion financière de projets		3
<u>HST-2902</u>	Grands financiers		3

Le cours ASR-2100 est également offert en version anglaise : ASR-2103.

## GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

18

Le cours MNG-2000 doit être préalablement réussi.

<u>MNG-2111</u>	Planification et attraction des ressources humaines		3
-----------------	---	--	---

<u>MNG-3102</u>	Gestion stratégique des ressources humaines		3
<u>MNG-3103</u>	Gestion du changement		3
<u>MNG-3104</u>	Gestion des relations du travail		3
<u>MNG-3105</u>	Innovations en gestion des ressources humaines		3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas		3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail		3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II		3
<u>GIE-3100</u>	Gestion des ressources humaines en contexte interculturel		3
<u>MNG-1110</u>	Fondements de la rémunération		3
<u>MNG-2105</u>	Gestion des équipes de travail		3
<u>MNG-2106</u>	Gestion de la formation en entreprise		3
<u>MNG-2107</u>	Développement d'habiletés de gestionnaire		3
<u>MNG-2115</u>	Gestion des conflits au travail		3
<u>MNG-2120</u>	Rémunération des cadres		3
<u>MNG-3106</u>	Projet d'intervention en gestion des ressources humaines		3
<u>MNG-3111</u>	Diversité et équité en milieu de travail		3
<u>MNG-3112</u>	Gestion et prévention de la santé et de la sécurité du travail		3
<u>MNG-3115</u>	Recrutement, sélection et rétention		3
<u>MNG-3118</u>	Enjeux actuels des équipes de travail		3
<u>MNG-4160</u>	Analyse des enjeux d'égalité entre les sexes dans la gestion des organisations	 	3
<u>RLT-3209</u>	Nouvelles technologies et gestion des ressources humaines		3

Le cours GIE-3100 est également offert en version anglaise : GIE-3104.

**GESTION DES RISQUES ET ASSURANCE****18**

Les cours DRT-1907 et GSF-1010 doivent être préalablement réussis.

Le cours ASR-2100 est également offert en version anglaise : ASR-2103.

<u>ASR-2100</u>	Gestion des risques et assurance			3
<u>ASR-2102</u>	Produits financiers: assurances et rentes			3
<u>ASR-2105</u>	Financement des risques			3
<u>ASR-2108</u>	Évaluation et traitement des risques			3
<u>ASR-2109</u>	Principes et pratiques en gestion des risques			3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3
<u>ASR-4003</u>	Gestion financière d'un assureur			3
<u>ASR-4004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise			3
<u>GSF-2111</u>	Analyse de cas en finance			3
<u>MNG-1101</u>	Gestion de la PME et sa croissance	 		3
<u>MNG-2105</u>	Gestion des équipes de travail			3
<u>MNG-3113</u>	Gérer et décider en situation de crise			3

**GESTION DES SYSTÈMES D'INFORMATION ORGANISATIONNELS****18**

Le cours SIO-1000 (ou SIO-1101) doit être préalablement réussi.

<u>SIO-2100</u>	Stratégies d'affaires électroniques			3
<u>SIO-2103</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels I			3
<u>SIO-2105</u>	La fonction conseil en SIO			3
<u>SIO-2107</u>	Gestion de projets, applications SIO			3

<u>SIO-3100</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels II		3
-----------------	---	--	---

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas		3
-----------------	----------------	--	---

<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail		3
-----------------	----------------------------	---	---

<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II		3
-----------------	-------------------------------	---	---

<u>ENT-1000</u>	Savoir entreprendre : la passion de créer et d'agir			3
-----------------	---	---	---	---

<u>SIO-1100</u>	Logiciels libres et sociétés		3
-----------------	------------------------------	---	---

<u>SIO-2102</u>	Sécurité, contrôle et gestion du risque			3
-----------------	---	---	---	---

Le cours ENT-1000 est également offert en version anglaise : ENT-1010.

**GESTION INTERNATIONALE****18**

Les cours DRT-1907, GSF-1010 et MNG-2000 doivent être préalablement réussis.

**RÈGLE 1 - 12 À 15 CRÉDITS PARMIS:**

<u>DRT-2901</u>	Aspects juridiques du commerce international		3
-----------------	--	---	---

<u>GIE-3100</u>	Gestion des ressources humaines en contexte interculturel		3
-----------------	---	--	---

<u>GIE-4034</u>	Faire des affaires aux États-Unis		3
-----------------	-----------------------------------	--	---

<u>GIE-4038</u>	Estrategias para el desarrollo de mercados en América Latina		3
-----------------	--	--	---

<u>GIE-4100</u>	Faire des affaires sur les marchés asiatiques		3
-----------------	---	---	---

<u>GIE-4108</u>	Faire des affaires en Afrique		3
-----------------	-------------------------------	--	---

<u>GIE-4109</u>	Séjour-études au Maroc		6
-----------------	------------------------	--	---

<u>GSF-2104</u>	Gestion financière internationale		3
-----------------	-----------------------------------	---	---

<u>MNG-2100</u>	Fondements du management international		3
-----------------	--	---	---

<u>MNG-3107</u>	Stratégies d'internationalisation		3
-----------------	-----------------------------------	--	---

<u>MRK-3101</u>	Marketing international		3
-----------------	-------------------------	---	---

Les cours GIE-3100, GIE-4034, GIE-4100, MNG-2100, MNG-3107 et MRK-3101 sont également offerts en version anglaise : GIE-3104, GIE-4103, GIE-4105, MNG-2101, MNG-3114, et MRK-3102.

## RÈGLE 2 - 3 À 6 CRÉDITS PARMIS:

<u>GIE-1100</u>	Stages à l'étranger		3
<u>GIE-2105</u>	Préparation d'une mission commerciale à l'étranger		3
<u>GIE-3103</u>	Mission commerciale à l'étranger		3
<u>GIE-4101</u>	Séjour-études en Chine		6
<u>GIE-4104</u>	Séjour-études aux États-Unis		6
<u>GIE-4120</u>	Séjour-études en Amérique latine		6
<u>MRK-3106</u>	Simulation : Développement des marchés globaux		3

Le cours MRK-3106 est également offert en version anglaise : MRK-3107.

## GESTION URBAINE ET IMMOBILIÈRE

18

Les cours CTB-2050 ET DRT-1907 doivent être préalablement réussis.

## RÈGLE 1 - 18 CRÉDITS PARMIS:

<u>ASR-4004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise	 	3
<u>DRT-1904</u>	Introduction au droit immobilier	 	3
<u>GUI-2102</u>	Gestion municipale et finances locales	 	3
<u>GUI-2103</u>	Immobilier et développement durable	  	3
<u>GUI-3101</u>	Concepts et applications en gestion urbaine et immobilière	 	3
<u>GUI-3102</u>	Évaluation immobilière : principes et pratiques	 	3
<u>GUI-4001</u>	Développement immobilier	 	3
<u>GUI-4100</u>	Économie urbaine et marchés immobiliers	  	3

## MANAGEMENT

18

Le cours MNG-2000 doit être préalablement réussi.

### RÈGLE 1 - 15 À 18 CRÉDITS PARI:

<u>MNG-1101</u>	Gestion de la PME et sa croissance	DD D		3
<u>MNG-2003</u>	Planification et gestion de projets	DD D		3
<u>MNG-2100</u>	Fondements du management international	DD		3
<u>MNG-2105</u>	Gestion des équipes de travail			3
<u>MNG-2107</u>	Développement d'habiletés de gestionnaire		H 	3
<u>MNG-2115</u>	Gestion des conflits au travail	D		3
<u>MNG-2602</u>	Gestion d'un événement	DD D		3
<u>MNG-3102</u>	Gestion stratégique des ressources humaines	D		3
<u>MNG-3103</u>	Gestion du changement	D H		3
<u>MNG-3105</u>	Innovations en gestion des ressources humaines		H 	3
<u>MNG-3113</u>	Gérer et décider en situation de crise	DD		3

Le cours MNG-2109 est également offert en version anglaise : MNG-2116.

### RÈGLE 2 - 0 À 3 CRÉDITS PARI:

<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3
<u>DRT-1907</u>	Droit des affaires et gouvernance	D H		3
<u>MNG-2104</u>	L'éthique et le gestionnaire			3
<u>MNG-2109</u>	Responsabilité sociale des entreprises et économie solidaire	DD D		3
<u>MNG-2110</u>	Développement durable et gestion des organisations	DD D H		3

## MARKETING

18

Le cours MRK-1000 (ou MRK-1101) doit être préalablement réussi.

Le cours MRK-2102 est également offert en version anglaise : MRK-2110.



<u>MRK-2102</u>	Comportement du consommateur			3
<u>MRK-3104</u>	Marketing stratégique			3
<b>RÈGLE 1 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS:</b>				
<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail			3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II			3
<b>RÈGLE 2 - 9 À 12 CRÉDITS PARMIS:</b>				
<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas			3
<u>MRK-2100</u>	Gestion de la communication			3
<u>MRK-2101</u>	Marketing des commerces de détail			3
<u>MRK-2103</u>	Marketing direct			3
<u>MRK-2106</u>	Marketing relationnel			3
<u>MRK-2107</u>	Force et techniques de vente			3
<u>MRK-2108</u>	Marketing interentreprises (B to B)			3
<u>MRK-2109</u>	Marketing sur Internet			3
<u>MRK-2113</u>	Technologies du commerce de détail			3
<u>MRK-2114</u>	Distribution			3
<u>MRK-2115</u>	Médias sociaux et mobiles			3
<u>MRK-2116</u>	Marketing responsable			3
<u>MRK-3101</u>	Marketing international			3
<u>MRK-3103</u>	Sujets spéciaux de marketing			3
<u>MRK-3105</u>	Études de marché			3
<u>MRK-3106</u>	Simulation : Développement des marchés globaux			3
<u>MRK-3108</u>	Cas en commerce de détail			3

Les cours MRK-2107, MRK-2108, MRK-3101 et MRK-3106 sont également offerts en version anglaise : MRK-2111, MRK-2112, MRK-3102 et MRK-3107.

## OPÉRATIONS ET LOGISTIQUE

18

Le cours MQT-1101 doit être préalablement réussi.

**RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GSO-2102</u>	Gestion de la demande et des stocks		3
<u>GSO-2104</u>	Distribution et entreposage		3
<u>GSO-2105</u>	Achat et approvisionnement		3
<u>GSO-3100</u>	Planification et contrôle de la production		3
<u>GSO-3101</u>	Design de réseaux et centres de production		3

**RÈGLE 2 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-2101</u>	Stage en milieu de travail		3
<u>ADM-2106</u>	Stage en milieu de travail II		3

**RÈGLE 3 - 3 À 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-2100</u>	Analyse de cas		3
<u>CTB-2102</u>	Gestion des coûts		3
<u>DRT-2901</u>	Aspects juridiques du commerce international		3
<u>GSO-2100</u>	Introduction à la gestion de projets	 	3
<u>GSO-2103</u>	Transport routier des marchandises		3
<u>GSO-2106</u>	Gestion stratégique de la chaîne d'approvisionnement		3
<u>GSO-3102</u>	Gestion de la qualité et de la maintenance		3
<u>GSO-3103</u>	Ingénierie de la chaîne logistique		3
<u>MNG-3105</u>	Innovations en gestion des ressources humaines	 	3
<u>MNG-3112</u>	Gestion et prévention de la santé et de la sécurité du travail	 	3
<u>MQT-2100</u>	Environnement de développement de SIAD		3

<u>MRK-2108</u>	Marketing interentreprises (B to B)		3
<u>SIO-2103</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels I	 	3

Le cours MRK-2108 est également offert en version anglaise : MRK-2112.

## SUR MESURE

18

L'étudiant doit soumettre à la Direction des programmes de premier cycle un document décrivant les objectifs particuliers de sa concentration sur mesure et justifiant le choix des cours proposés. Ce document doit être approuvé par la Direction des programmes du premier cycle.

La présence de l'activité « XXX-COURS » signifie que la liste des cours exigés est incomplète.

XXX-COURS

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre		Crédits exigés
-------	-------	--	----------------

### PROFIL EN DÉVELOPPEMENT DURABLE

12

<u>DDU-1000</u>	Fondements du développement durable	  	3
-----------------	-------------------------------------	---	---

<u>MNG-2110</u>	Développement durable et gestion des organisations	   	3
-----------------	--	---	---

### RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARMIS :

<u>BIO-1910</u>	Écologie et pollution	 	3
-----------------	-----------------------	---	---

<u>DDU-1200</u>	Patrimoine et développement durable		3
-----------------	-------------------------------------	---	---

<u>DDU-2000</u>	Aménagement durable du territoire	  	3
-----------------	-----------------------------------	---	---

<u>DDU-3000</u>	Stage en développement durable I	  	3
-----------------	----------------------------------	---	---

<u>DDU-3010</u>	Projet d'intervention dirigé en développement durable I	  	3
-----------------	---	---	---

<u>DDU-3011</u>	Projet d'intervention dirigé en développement durable II	 	3
-----------------	--	---	---

<u>DRT-1721</u>	Introduction au droit de l'environnement et au développement durable	  	3
-----------------	--	---	---

 

<u>ECN-1140</u>	Énergie et problèmes économiques internationaux	 		3
<u>ECN-1150</u>	Économie de l'environnement	 		3
<u>ENV-1010</u>	Fondements de la conservation de l'environnement			3
<u>FOR-2020</u>	Évaluation environnementale			3
<u>GCI-3001</u>	Impacts environnementaux			3
<u>GGR-1006</u>	Changements climatiques	 		3
<u>GIE-2102</u>	Enjeux éthiques de la gestion de l'aide internationale			3
<u>GUI-2103</u>	Immobilier et développement durable	 		3
<u>MNG-2104</u>	L'éthique et le gestionnaire			3
<u>MNG-2109</u>	Responsabilité sociale des entreprises et économie solidaire	 		3
<u>MNG-3113</u>	Gérer et décider en situation de crise			3
<u>POL-2207</u>	Politiques environnementales	 		3
<u>SOC-2114</u>	Environnement et société	 		3

Le cours MNG-2109 est également offert en version anglaise : MNG-2116.

## PROFIL DISTINCTION

L'étudiant doit avoir acquis 60 crédits du programme et présenter la moyenne de programme exigée selon l'entente.

## RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS

Le profil est satisfait par la réussite des cours suivants : (à déterminer).

## PROFIL ENTREPRENEURIAL

12

<u>ENT-1000</u>	Savoir entreprendre : la passion de créer et d'agir			3
<u>ENT-3000</u>	Portfolio entrepreneurial I			3
<u>ENT-3010</u>	Portfolio entrepreneurial II			3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS :**

<u>MNG-1101</u>	Gestion de la PME et sa croissance	 		3
<u>MNG-2003</u>	Planification et gestion de projets	 		3
<u>MNG-2108</u>	Réaliser son projet entrepreneurial			3
<u>MNG-2602</u>	Gestion d'un événement	 		3
<u>MNG-4023</u>	Entrepreneuriat technologique : de l'idée au marché			3
<u>MNG-4144</u>	Transmission et relève d'entreprise	 		3
<u>MNG-4145</u>	Travail autonome et microentreprise			3
<u>MNG-4146</u>	Entrepreneuriat collectif : social et coopératif			3

Les cours MNG-2108 et MNG-4023 sont également offerts en version anglaise : MNG-2117 et MNG-4147.

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-1ADM</u>	Études - Profil international - Baccalauréat en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### **Cheminement type**

Ce programme propose un cheminement type à temps complet s'échelonnant sur 3 ans (6 sessions). Il est également possible de suivre ce programme à temps partiel.

#### **Simulation et rapport de cheminement**

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### **Règlement des études**

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

Version archivée

# CERTIFICAT D'ACCÈS À LA PROFESSION COMPTABLE

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme sera l'occasion de développer vos habiletés pour planifier, diriger et contrôler de façon stratégique les affaires financières d'une organisation. Vous acquerrez des connaissances en gestion stratégique des coûts et des organisations, en comptabilité financière, en fiscalité, en gouvernance et en contrôle interne, en audit externe et interne et en regroupements d'entreprises. Vous serez outillé pour assurer une saine gestion des liquidités et du financement de l'organisation et aurez franchi la première étape vers l'obtention du titre CPA.

- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. Un minimum de quatre sessions est requis pour compléter ce programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce certificat s'adresse à toute personne aux études ou sur le marché du travail qui souhaite acquérir une formation spécialisée en comptabilité, mais plus particulièrement à celle détenant déjà un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent qui vise l'obtention du titre CPA. Un candidat détenant un baccalauréat dans une discipline autre que l'administration doit réussir au préalable douze cours de premier cycle en gestion et en comptabilité. Une partie de cette formation peut être acquise en suivant le certificat en comptabilité et gestion.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

L'obtention d'un certificat peut permettre de compléter votre formation initiale, de vous perfectionner, d'améliorer vos conditions en emploi, de faire reconnaître vos compétences, d'amorcer une réorientation de carrière ou d'accéder à d'autres fonctions dans le cadre de votre emploi.

Vous visez le titre CPA? Consultez la section [Devenez CPA](#).

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce certificat peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- baccalauréat en administration des affaires;

- baccalauréat multidisciplinaire.

Si vous possédez un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent, le certificat pourrait vous permettre d'accéder au DESS en comptabilité ou au Programme de formation professionnelle (PFP) non crédité de l'Ordre des CPA du Québec en vue d'obtenir le titre CPA.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Certificat

**30**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Le certificat d'accès à la profession comptable permet à l'étudiant qui possède un grade de premier cycle et qui désire obtenir le titre de comptable professionnel agréé du Québec (CPA) de faire la mise à niveau de premier cycle requise en comptabilité pour satisfaire aux conditions initiales de l'Ordre des CPA du Québec, et compléter par la suite les conditions supplémentaires de deuxième cycle exigées en vertu du Règlement sur les autres conditions et modalités de délivrance des permis de l'Ordre des CPA du Québec.

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Il faut compter un minimum de quatre sessions pour effectuer ce programme, qui ne peut pas être suivi entièrement à temps plein. La majorité des cours sont offerts en salle et quelques-uns sont aussi offerts le soir et par Internet.

---

## RESPONSABLE

### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce certificat peut entrer dans la composition d'un baccalauréat multidisciplinaire.

---

## RENSEIGNEMENTS ADDITIONNELS

L'étudiant qui réussit ce certificat avec une moyenne de 2,8 est admissible au Programme de formation professionnelle (PFP), non crédité, de l'Ordre des CPA du Québec.

L'étudiant qui souhaite accéder au diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS) en comptabilité menant à l'obtention du titre CPA doit se conformer aux exigences de l'université. Les cours suivants sont recommandés par l'Université Laval pour être admissible au diplôme de 2<sup>e</sup> cycle :

- CTB-3113 Planification fiscale du particulier et réorganisations corporatives
  - CTB-3109 Séminaire en comptabilité
  - CTB-3112 Comptabilité du développement durable
- 

## Conditions d'admission

# SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

- Grade de premier cycle avec une moyenne égale ou supérieure de 2,67/4,33, ou l'équivalent

ET

- Mathématiques (NYA ou 103-RE ou 103-77), (NYB ou 337 ou 307 ou 203-RE ou 203-77), (NYC ou 302 ou 105-RE ou 105-77)

ET

- Avoir réussi les 12 cours de premier cycle suivants, ou leurs équivalents, avec une moyenne égale ou supérieure à 2,67/4,33 :

- CTB-1000 Comptabilité générale
- CTB-1001 Comptabilité de management
- CTB-2050 Fiscalité I
- DRT-1907 Droit des affaires et gouvernance
- GSF-1000 Finance
- GSF-1010 Macroéconomie financière
- GSF-1020 Économie de l'entreprise
- GSO-1000 Opérations et logistique
- MNG-2000 Gestion des ressources humaines
- MQT-1102 Probabilités et statistique
- MRK-1000 Marketing
- SIO-1000 Systèmes et technologie de l'information

### Documents requis pour l'analyse de la candidature

- la demande d'admission;
- tous les relevés de notes officiels des études antérieures :

candidats canadiens : tous les relevés de notes des études universitaires;

candidats étrangers : relevé de notes de l'examen du baccalauréat de l'enseignement secondaire; tous les relevés de notes des études supérieures (y compris les classes préparatoires ou études suivies dans tout autre établissement d'enseignement postsecondaire).

### Candidats non canadiens

Pour les personnes nées à l'étranger, l'Université exige que le candidat ait en sa possession l'Évaluation comparative des études effectuées

hors du Québec au moment de l'admission à ce programme. Ce document est également exigé pour l'inscription auprès de l'Ordre des comptables professionnels agréés du Québec.

Note : Bien qu'il ne soit pas nécessaire d'être résident permanent ou citoyen canadien pour obtenir un permis de l'Ordre, les postulants originaires d'un pays autre que le Canada doivent s'assurer de respecter les règles de Citoyenneté et Immigration Canada et les conditions imposées pour des séjours pour fins d'études et l'obtention d'un permis de travail.

### Ordinateur portable

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## CONNAISSANCE DU FRANÇAIS

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un résultat minimal de 680/990 est exigé.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>ACCÈS À LA PROFESSION COMPTABLE</b>		<b>30</b>

Le cours ADM-3050 est également offert en version anglaise : ADM-3104.

<u><a href="#">ADM-3050</a></u>	Gestion stratégique des organisations	 	3
<u><a href="#">CTB-2100</a></u>	Comptabilité intermédiaire I	 	3
<u><a href="#">CTB-2101</a></u>	Comptabilité intermédiaire II		3
<u><a href="#">CTB-2102</a></u>	Gestion des coûts		3

--

<u><a href="#">CTB-2106</a></u>	Gouvernance et contrôle interne		3
<u><a href="#">CTB-2107</a></u>	Fiscalité du propriétaire dirigeant et de son entreprise	 	3
<u><a href="#">CTB-3101</a></u>	Regroupements d'entreprises		3
<u><a href="#">CTB-3103</a></u>	Performance, décision et contrôle		3
<u><a href="#">CTB-3111</a></u>	Audit externe et interne		3
<u><a href="#">CTB-3200</a></u>	Sujets spéciaux en comptabilité financière		3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
  - › Futurs étudiants FSA ULaval
  - › Futurs étudiants UL
  - › Admission
  - › Droits de scolarité
  - › Bourses et aide financière
  - › Bureau de la vie étudiante
  - › Résidences
  - › PEPS
- 

Version: 2016-11-02 09:04:20 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# CERTIFICAT EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Pour cheminer dans votre carrière et atteindre vos objectifs professionnels, un certificat en administration des affaires est toujours un atout. Comptabilité, économie de l'entreprise, gestion des ressources humaines, fiscalité, marketing, techniques de vente, gestion des risques... Autant de domaines dans lesquels vous pourriez développer des compétences pour vous donner des assises solides sur le plan professionnel.

- **Cours de soir**: certains cours sont offerts en soirée, formule intéressante pour vous permettre de vous perfectionner tout en

respectant vos obligations professionnelles.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.
- **Certains cours offerts en français et en anglais:** à vous de choisir la langue dans laquelle vous souhaitez étudier. Une occasion parfaite d'améliorer vos compétences linguistiques.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie. Pour connaître les cours offerts, consulter le site: [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce certificat s'adresse à toute personne récemment diplômée du collège, aux études ou sur le marché du travail à la recherche d'une formation générale en gestion et à toute personne visant la désignation professionnelle CRM (Canadian Risk Management) ou le titre de Fellow, Professionnel d'assurance agréé (FPAA). Si vous avez suivi des cours LOMA, certains acquis pourront vous être reconnus, veuillez communiquer avec la Direction des programmes de premier cycle.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

L'obtention d'un certificat peut permettre de compléter votre formation initiale, de vous perfectionner, d'améliorer vos conditions en emploi, de faire reconnaître vos compétences, d'amorcer une réorientation de carrière ou d'accéder à d'autres fonctions dans le cadre de votre emploi.

Moyennant un agencement de cours approprié, ce certificat permet d'accéder au programme de Fellow, Professionnel d'assurance agréé (FPAA) offert par l'Institut d'assurance du Canada (IAC). Si vous aspirez à occuper un poste de leader dans l'industrie de l'assurance de dommages, le titre de FPAA fait partie des fondements indispensables à la progression de votre carrière.

Cette formation permet de passer les trois examens du Global Risk Management Institute (GRMI) de New York en vue d'obtenir l'accréditation professionnelle CRM (Canadian Risk Management). L'obtention de ce titre convoité démontre un haut niveau d'engagement professionnel, des connaissances approfondies en gestion des risques et des compétences reconnues et recherchées par les employeurs des secteurs public et privé.

Vous visez le titre CRM? Consultez la section [Devenez CRM](#).

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce certificat peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- baccalauréat en administration des affaires (sauf les cours GSF-1500, MQT-1500 et CTB-1902);
- baccalauréat multidisciplinaire (incompatible avec le certificat en comptabilité et gestion et le certificat en marketing).

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Certificat**

**30**  
**CRÉDITS**

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Le certificat en administration a pour objectif de répondre aux besoins de formation et de perfectionnement de l'adulte sur le marché du travail, du titulaire d'un DEC professionnel ou du diplômé universitaire qui désire acquérir une formation complémentaire en administration et en gestion.

---

## ASSOCIATION PROFESSIONNELLE

La réussite des trois cours ASR-2105, ASR-2108 et ASR-2109 permet de passer les trois examens du Global Risk Management Institute (GRMI) de New York en vue d'obtenir l'accréditation professionnelle CRM (Canadian Risk Management).

Ce certificat répond aux exigences de formation de l'Institut d'assurance du Canada (IAC) et permet d'accéder au Programme de Fellow, Professionnel d'assurance agréé (FPAA) menant au titre FPAA de l'IAC selon la seconde voie d'accès envisagée par l'Institut.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Cheminement à temps complet ou à temps partiel.

Le cheminement du certificat en administration comporte 30 crédits. Ce programme peut également être suivi partiellement ou en totalité à distance, selon les cours choisis. Il peut également être suivi en classe, le jour ou le soir, selon la mise à l'horaire des cours chaque session. Toutefois, certains cours sont offerts uniquement de jour, en classe.

---

## RESPONSABLE

### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## REMARQUES SUR LES COURS

L'étudiant qui a suivi les cours LOMA suivants peut se faire créditer certains cours :

- LOMA320 - Le marketing des assurances de personnes : MRK-1000 Marketing;
- LOMA330 - Principes et pratiques de gestion : MNG-1000 L'entreprise et sa gestion;
- LOMA316 - Le droit des affaires pour professionnels de services financiers - Canada (ou LOMA311 ou LOMA 315) : un cours optionnel;
- LOMA356 - Principes d'investissement et l'investissement institutionnel : un cours optionnel.

Des frais de 35 \$ par crédit reconnu s'appliquent.

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce certificat peut entrer dans la composition d'un baccalauréat multidisciplinaire ou servir de passerelle vers le programme

de baccalauréat en administration des affaires (BAA), à condition de répondre à ses exigences d'admission. Seul les cours CTB-1902, GSF-1500 et MQT-1500 ne sont pas reconnus. L'étudiant qui envisage de poursuivre ses études au BAA doit contacter la Direction des programmes de premier cycle de la Faculté des sciences de l'administration.

Dans le cadre du baccalauréat multidisciplinaire, ce programme est incompatible avec les programmes suivants :

- certificat en comptabilité et gestion;
  - certificat en marketing.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

### ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

#### Études au Québec

##### Candidat titulaire d'un DEC

- Tout DEC

ET

- Avoir réussi l'un des cours de mathématiques de 5e secondaire suivants : 522, 526, 532, 534, 536, séquence technico-sciences, séquence sciences naturelles ou l'un de leurs équivalents; ou avoir réussi l'un des cours collégiaux de mathématiques suivants : 101, 102, 103, 105, 113, 122, 203, 211, 257, 302, 311, 337, 201-300-92, 360-300, 602-85, 103-RE, 203-RE, 105-RE, NYA, NYB, NYC ou l'un de leurs équivalents.

Pour les collégiens, une cote de rendement au collégial minimale de 22 est exigée pour l'admission au programme. En deçà de cette cote, le candidat doit réussir, au cours de sa première session d'études, une scolarité préparatoire, n'excédant pas 12 crédits dont un minimum de 6 crédits non contributaires. Chaque cours doit être réussi et la moyenne requise est de 2 pour l'ensemble de cette scolarité. Si ces conditions ne sont pas respectées, l'étudiant n'est pas autorisé à poursuivre ses études au programme.

##### Candidat sans DEC (candidat adulte)

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

---

## **Études au Canada hors Québec**

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

---

## **Études hors Canada**

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années

OU

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le Tableau d'équivalences.

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

## Ordinateur portable

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

## Critères de sélection

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## CONNAISSANCE DU FRANÇAIS

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un résultat minimal de 680/990 est exigé.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>ADMINISTRATION DES AFFAIRES</b>		<b>30</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français (anglais) : CTB-1000 (CTB-1106), CTB-1001 (CTB-1002), ENT-1000 (ENT-1010), GSF-1010 (GSF-1015), GSF-1020 (GSF-1025), GUI-2100 (GUI-2110), MNG-1000 (MNG-1002), MNG-1001 (MNG-1103), MNG-2000 (MNG-2002), MNG-2109 (MNG-2116), MRK-1000 (MRK-1101), MRK-2102 (MRK-2110), MRK-2107 (MRK-2111) et SIO-1000 (SIO-1101).

CTB-1000 Comptabilité générale



<u>MNG-1000</u>	L'entreprise et sa gestion	DD D		3
<u>GSF-1010</u>	Macroéconomie financière	DD D		3
<u>GSF-1500</u>	Gestion financière de l'entreprise	D		3
<u>MQT-1500</u>	Introduction aux méthodes quantitatives de gestion	D		3

**RÈGLE 1 - 15 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ASR-2105</u>	Financement des risques	D		3
<u>ASR-2108</u>	Évaluation et traitement des risques	D		3
<u>ASR-2109</u>	Principes et pratiques en gestion des risques	D		3
<u>CTB-1001</u>	Comptabilité de management	D		3
<u>CTB-1902</u>	Introduction à la planification financière personnelle	D		3
<u>CTB-2050</u>	Fiscalité I	D		3
<u>DRT-1907</u>	Droit des affaires et gouvernance	D H		3
<u>ENT-1000</u>	Savoir entreprendre : la passion de créer et d'agir	D		3
<u>GSF-1020</u>	Économie de l'entreprise	D		3
<u>GSF-1905</u>	Prise de décisions en finance personnelle	D		3
<u>GSF-2110</u>	Gestion de l'actif	D		3
<u>GUI-2100</u>	Investissement immobilier	D		3
<u>GUI-2103</u>	Immobilier et développement durable	DD D		3
<u>GUI-4001</u>	Développement immobilier	D		3
<u>MNG-1001</u>	Comportement organisationnel	D H		3
<u>MNG-1101</u>	Gestion de la PME et sa croissance	DD D		3
<u>MNG-2000</u>	Gestion des ressources humaines	D		3
<u>MNG-2109</u>	Responsabilité sociale des entreprises et économie solidaire	DD D		3
<u>MNG-2110</u>	Développement durable et gestion des organisations	DD D H		3
<u>MRK-1000</u>	Marketing	D		3

<u>MRK-2102</u>	Comportement du consommateur			3	
<u>MRK-2107</u>	Force et techniques de vente			3	
<u>SIO-1000</u>	Systèmes et technologies de l'information				3
<u>SIO-2100</u>	Stratégies d'affaires électroniques			3	

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-22 10:33:34 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# CERTIFICAT EN ANALYSE DES SYSTÈMES D'AFFAIRES

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Au carrefour des technologies et de l'administration, le domaine de l'analyse des processus d'affaires et des systèmes d'information organisationnels occupe une place cruciale dans les organisations performantes. Au cours de votre formation, vous apprendrez à déterminer avec acuité les besoins informationnels des organisations. Vous concevrez des processus d'affaires performants. Vous réfléchirez aux besoins des organisations en matière de sécurité de l'information. Vous vous préparerez à participer à la gestion du changement et à l'implantation des systèmes d'information et développerez les aptitudes liées à la fonction-conseil en systèmes d'information organisationnels.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Cours de soir:** certains cours sont offerts en soirée, formule intéressante pour vous permettre de vous perfectionner tout en

respectant vos obligations professionnelles.

- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, plus de deux sessions seront requises pour compléter le programme.
- **Certains cours offerts en français et en anglais:** à vous de choisir la langue dans laquelle vous souhaitez étudier. Une occasion parfaite d'améliorer vos compétences linguistiques.

Visionnez la vidéo pour en apprendre davantage sur ce programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à toute personne récemment diplômée du collège, aux études ou sur le marché du travail qui souhaite ajouter une spécialisation en analyse des processus d'affaires et des systèmes d'information organisationnels à sa formation. Si vous avez suivi des cours LOMA, certains acquis pourront vous être reconnus, veuillez communiquer avec la Direction des programmes de premier cycle.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

L'obtention d'un certificat peut permettre de compléter votre formation initiale, de vous perfectionner, d'améliorer vos conditions en emploi, de faire reconnaître vos compétences, d'amorcer une réorientation de carrière ou d'accéder à d'autres fonctions dans le cadre de votre emploi.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce certificat peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- baccalauréat en administration des affaires;
- baccalauréat multidisciplinaire.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un

excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## C Certains cours à distance

---

# Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Certificat**

**30**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce programme est destiné à la personne qui veut acquérir des compétences théoriques, méthodologiques et de nouvelles habiletés dans le domaine de l'analyse des processus d'affaires et des systèmes d'information organisationnels. Ce programme est arrimé aux exigences de la pratique professionnelle en analyse des systèmes d'affaires.

Au terme de ce certificat, le diplômé devrait être en mesure de :

- déterminer les besoins informationnels des organisations;
- concevoir un processus d'affaires performant;
- concevoir le futur SIO informatisé et son prototype;
- élaborer un dossier d'affaires pour l'évaluation, le choix et la mise en oeuvre d'un système d'information;
- déterminer les besoins des organisations en matière de sécurité de l'information;
- participer à la gestion du changement et à l'implantation des systèmes d'information;
- développer les habiletés professionnelles et les connaissances de base liées à la fonction conseil en SIO.

Note : Le certificat en analyses des systèmes d'affaires vise à répondre à des besoins de formation initiale et de formation à l'adulte en emploi. Ce certificat peut également être une passerelle vers le programme de baccalauréat en administration des affaires où seront reconnus les crédits acquis dans ce certificat, à la condition de répondre aux exigences d'admission du baccalauréat.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Ce programme peut être suivi uniquement à temps partiel.

---

## RESPONSABLE

### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce certificat peut entrer dans la composition d'un baccalauréat multidisciplinaire ou servir de passerelle vers le programme de baccalauréat en administration des affaires, à condition que l'étudiant réponde aux exigences d'admission du programme.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

### Études au Québec

#### Candidat titulaire d'un DEC

- Tout DEC

ET

- Avoir réussi l'un des cours de mathématiques de 5e secondaire suivants : 522, 526, 532, 534, 536, séquence Technico-sciences, séquence Sciences naturelles ou l'un de leurs équivalents; ou avoir réussi l'un des cours collégiaux de mathématiques suivants : 101, 102, 103, 105, 113, 122, 203, 211, 257, 302, 311, 337, 201-300-92, 360-300, 602-85, 103-RE, 105-RE, 203-RE, MAT-NYA, MAT-NYB, MAT-NYC ou l'un de leurs équivalents.

Pour les collégiens, la cote minimale de rendement au collégial de 22 est exigée pour l'admission au programme. En deçà de cette cote, le candidat doit réussir, au cours de sa première session d'études, une scolarité préparatoire n'excédant pas 12 crédits, dont un minimum de 6 crédits non contributaires. Chaque cours doit être réussi et la moyenne requise est de 2 pour l'ensemble de cette scolarité. Si ces conditions ne sont pas respectées, le candidat ne sera pas autorisé à poursuivre ses études au programme.

La réussite du programme est liée à la capacité de lire des textes en anglais, de travailler avec des outils informatiques de base, dont la suite MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, FrontPage, etc.), et de naviguer sur Internet.

#### **Candidat sans DEC (candidat adulte)**

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

#### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

---

## **Études au Canada hors Québec**

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques

La réussite du programme est liée à la capacité de lire des textes en anglais, de travailler avec des outils informatiques de base, dont la suite MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, FrontPage, etc.), et de naviguer sur Internet.

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

#### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

### Critères de sélection

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

---

## Études hors Canada

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années  
OU
- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures  
  
ET
- Formation jugée satisfaisante en mathématiques

La réussite du programme est liée à la capacité de lire des textes en anglais, de travailler avec des outils informatiques de base, dont la suite MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, FrontPage, etc.), et de naviguer sur Internet.

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le [Tableau d'équivalences](#).

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

### Ordinateur portable

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

### Critères de sélection

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

---

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONNAISSANCE DU FRANÇAIS

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un résultat minimal de 680/990 est exigé.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>ANALYSE DES SYSTÈMES D'AFFAIRES</b>		<b>30</b>

Les cours CTB-1000, MNG-1000, MRK-1000 et SIO-1000 sont également offerts en version anglaise : CTB-1106, MNG-1002, MRK-1101 et SIO-1101.

<u>CTB-1000</u>	Comptabilité générale	 	3
<u>MNG-1000</u>	L'entreprise et sa gestion	  	3
<u>MRK-1000</u>	Marketing	 	3
<u>SIO-1000</u>	Systèmes et technologies de l'information	  	3
<u>SIO-2102</u>	Sécurité, contrôle et gestion du risque	 	3
<u>SIO-2103</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels I	 	3
<u>SIO-2104</u>	Innovations technologiques dans les organisations	 	3
<u>SIO-2105</u>	La fonction conseil en SIO		3
<u>SIO-3100</u>	Conception des systèmes d'information organisationnels II	 	3
<u>SIO-3110</u>	Atelier en analyse d'affaires	 	3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences

PEPS



---

Version: 2016-08-02 09:16:54 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# CERTIFICAT EN ANALYSE FINANCIÈRE

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Le certificat en analyse financière regroupe les cours les plus pertinents pour la préparation du premier examen du CFA Institute. Vous développerez des connaissances liées à l'évaluation d'actifs financiers, à l'analyse financière, à la gestion de portefeuille et à la finance de marché et corporative.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, plus de deux sessions seront requises pour compléter le programme.
- **Certains cours offerts en français et en anglais:** à vous de choisir la langue dans laquelle vous souhaitez étudier. Une occasion parfaite d'améliorer vos compétences linguistiques.

Visionnez la vidéo pour en apprendre davantage sur ce programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce certificat s'adresse à toute personne récemment diplômée du collège, aux études, ou sur le marché du travail, mais plus particulièrement à celle détenant déjà un baccalauréat qui souhaite obtenir le titre CFA.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

L'obtention d'un certificat peut permettre de compléter votre formation initiale, de vous perfectionner, d'améliorer vos conditions en emploi, de faire reconnaître vos compétences, d'amorcer une réorientation de carrière ou d'accéder à d'autres fonctions dans le cadre de votre emploi.

Vous visez le titre CFA? Consultez la section [Devenez CFA](#).

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce certificat peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- baccalauréat en administration des affaires;
  - baccalauréat multidisciplinaire (incompatible avec le certificat en finance).
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

- C** Certains cours à distance
- 

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Certificat**

**30**  
**CRÉDITS**

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

Préparer au premier examen CFA l'étudiant qui ne provient pas de la concentration finance du BAA. Le titre CFA est une désignation professionnelle reconnue mondialement chez les professionnels de la finance.

#### Objectifs particuliers

Développer des connaissances de base liées à la finance, à l'évaluation d'actifs financiers et à l'analyse financière.

Développer des outils touchant certaines disciplines de la finance (finance de marché, finance corporative, gestion de portefeuille).

Préparer l'étudiant au premier examen menant à la désignation professionnelle de CFA.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Ce programme est offert à temps partiel. Il peut être terminé dans un délai de trois sessions (excluant la session d'été) s'il est entrepris à la session d'automne.

---

### RESPONSABLE

#### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

#### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

### REMARQUES SUR LES COURS

Au terme de ce certificat, l'étudiant désirent effectuer le premier examen CFA doit faire la preuve qu'il détient un baccalauréat, tel qu'exigé par le CFA Institute.

---

### INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce certificat peut entrer dans la composition d'un baccalauréat multidisciplinaire ou servir de passerelle vers le programme de baccalauréat en administration des affaires, si l'étudiant répond aux exigences d'admission de ces programmes.

Dans le cadre du baccalauréat multidisciplinaire, ce programme est incompatible avec le programme suivant :

- certificat en finance.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

### Études au Québec

#### Candidat titulaire d'un DEC

DEC en sciences, lettres et arts

OU

DEC en sciences de la nature

OU

DEC en sciences informatiques et mathématiques

OU

DEC en techniques administratives et avoir réussi les cours suivants :

- Mathématiques (NYA ou 103-RE), (NYC ou 105-RE), ET les cours obligatoires de mathématiques et de statistiques du programme collégial

OU

Autre DEC et avoir réussi les cours suivants :

- Mathématiques 103-RE, 203-RE, 105-RE ou Mathématiques NYA, NYB, NYC

OU

Baccalauréat international, cheminement Sciences humaines avec mathématiques de niveau moyen

ET

Avoir réussi le cours GSF-1000 Finance, ou son équivalent, avec une note minimale de C

#### Candidat sans DEC (candidat adulte)

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

---

## **Études au Canada hors Québec**

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques, en méthodes quantitatives et en finance. À la suite de l'analyse du dossier, des cours préalables peuvent être exigés.

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

---

## **Études hors Canada**

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années  
OU
- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques, en méthodes quantitatives et en finance. À la suite de l'analyse du dossier, des cours préalables peuvent être exigés.

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le [Tableau d'équivalences](#).





1 877 606-5566, poste 2180  
www.fsa.ulaval.ca/contactetudes  
Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-08-02 09:16:54 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# CERTIFICAT EN ASSURANCE ET RENTES COLLECTIVES

## Présentation générale

### Aperçu

★ PROGRAMME UNIQUE AU QUÉBEC

### EN BREF

Au cours de votre formation, vous serez appelé à comprendre les concepts et les principes en matière de régimes de retraite et de











































































## Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-04-05 08:43:31 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# CERTIFICAT EN GESTION URBAINE ET IMMOBILIÈRE

Présentation générale

Aperçu















418 656-2764  
1 877 606-5566  
info@ulaval.ca  
Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

**Faculté des sciences de l'administration**  
www.fsa.ulaval.ca

**Bureau d'information sur les études**  
Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180  
1 877 606-5566, poste 2180  
www.fsa.ulaval.ca/contactetudes  
Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-01 16:06:50 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# CERTIFICAT EN MANAGEMENT



## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce certificat peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- baccalauréat en administration des affaires;
  - baccalauréat multidisciplinaire (incompatible avec le certificat en gestion des ressources humaines).
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Certificat

**30**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives











[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

**Bureau d'information sur les études**

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-06-06 09:19:11 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# CERTIFICAT EN MARKETING

## Présentation générale

Aperçu

EN BREF

















































































### **Candidat titulaire d'un DEC**

- Tout DEC

ET

- Avoir acquis une expérience pertinente en gestion des ressources humaines

### **Candidat sans DEC (candidat adulte)**

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

## **Études au Canada hors Québec**

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

ET

- Avoir acquis une expérience pertinente en gestion des ressources humaines

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

## **Études hors Canada**

Ce programme s'adresse principalement aux citoyens canadiens et aux résidents permanents car l'offre de cours peut couvrir plus d'une session ; le candidat non canadien intéressé par le programme doit s'assurer de pouvoir obtenir les documents légaux nécessaires à son entrée au Canada.

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années  
OU
- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures  
OU
- Baccalauréat de l'enseignement secondaire français (général ou technologique)

ET

- Avoir acquis une expérience pertinente en gestion des ressources humaines

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le [Tableau d'équivalences](#).

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

#### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

#### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

---

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONNAISSANCE DU FRANÇAIS

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un résultat minimal de 680/990 est exigé.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

#### DÉVELOPPEMENT DES HABILITÉS EN GESTION DE PERSONNEL

18

Le cours MNG-1001 est également offert en version anglaise : MNG-1103.

<u>MNG-1001</u>	Comportement organisationnel		3
<u>MNG-2000</u>	Gestion des ressources humaines		3
<u>MNG-2107</u>	Développement d'habiletés de gestionnaire		3
<u>MNG-3102</u>	Gestion stratégique des ressources humaines		3
<u>MNG-3105</u>	Innovations en gestion des ressources humaines		3

#### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARI:

<u>MNG-2105</u>	Gestion des équipes de travail		3
<u>MNG-3103</u>	Gestion du changement		3
<u>MNG-3104</u>	Gestion des relations du travail		3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

## Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

# MICROPROGRAMME EN GESTION DES RISQUES ASSURABLES

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Au terme de ce microprogramme, vous serez apte à gérer efficacement les pertes financières pouvant mettre en péril la santé financière d'une entreprise. Vous serez en mesure d'analyser le risque, ses causes, sa nature et ses répercussions. Vous comprendrez comment évaluer, contrôler et financer les risques.

- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme est offert entièrement à distance. Profitez de la liberté offerte par un programme dont tous les cours sont donnés à distance et faites vos examens près de chez vous. Pour connaître les cours offerts, consulter le site: [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne récemment diplômée du collège, aux études ou sur le marché du travail à la recherche d'une formation reconnue en gestion des risques et à toute personne visant la désignation professionnelle CRM (Canadian Risk Management).

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

L'obtention de ce microprogramme en gestion des risques assurables permet de passer les trois examens du Global Risk Management Institute (GRMI) de New York en vue d'obtenir l'accréditation professionnelle CRM. L'obtention de ce titre convoité démontre un haut niveau d'engagement professionnel, des connaissances approfondies en gestion des risques et des compétences reconnues et recherchées par les employeurs des secteurs public et privé.

Vous visez le titre CRM? Consultez la section [Devenez CRM](#).

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- certificat en administration des affaires;
  - baccalauréat en administration des affaires;
  - baccalauréat multidisciplinaire (formation complémentaire).
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de premier cycle**

**9**  
**CRÉDITS**

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

Ce microprogramme a pour objectif de former un professionnel oeuvrant dans les sphères de l'assurance et de la gestion des risques qui cherche à obtenir l'accréditation CRM (Canadian Risk Management) décernée par Global Risk Management Institute (GRMI).

Les objectifs particuliers sont :

- d'acquérir les habiletés et compétences nécessaires à une gestion efficace des pertes financières pouvant mettre en péril la santé financière d'une entreprise;
- d'offrir un perfectionnement à la personne qui travaille dans une entreprise d'assurance et des services financiers;
- d'être en mesure d'analyser le risque, ses causes, sa nature et ses répercussions;
- d'évaluer, contrôler et financer les risques.

---

## ASSOCIATION PROFESSIONNELLE

La réussite des trois cours de ce microprogramme permet de passer les trois examens du Global Risk Management Institute (GRMI) de New York en vue d'obtenir l'accréditation professionnelle CRM (Canadian Risk Management).

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Ce programme peut être suivi uniquement à temps partiel.

---

## RESPONSABLE

### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- certificat en administration;

-

baccalauréat en administration des affaires;

- baccalauréat multidisciplinaire (formation complémentaire).
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

### Études au Québec

#### Candidat titulaire d'un DEC

- Tout DEC

ET

- Avoir réussi l'un des cours de mathématiques de 5<sup>e</sup> secondaire suivants : 522, 526, 532, 534, 536, séquence technico-sciences, séquence sciences naturelles ou l'un de leurs équivalents; ou avoir réussi l'un des cours collégiaux de mathématiques suivants : 101, 102, 103, 105, 113, 122, 203, 211, 257, 302, 311, 337, 201-300-92, 360-300, 602-85, 103-RE, 203-RE, 105-RE, NYA, NYB, ou l'un de leurs équivalents

#### Candidat sans DEC (candidat adulte)

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

---

### Études au Canada hors Québec

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

#### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

---

## **Études hors Canada**

Ce programme s'adresse principalement aux citoyens canadiens et aux résidents permanents, car l'offre de cours peut couvrir plus d'une session; le candidat non canadien intéressé par le programme doit s'assurer de pouvoir obtenir les documents légaux nécessaires à son entrée au Canada.

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années  
OU
- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le Tableau d'équivalences.

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

#### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

---

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **CONNAISSANCE DU FRANÇAIS**

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un

résultat minimal de 680/990 est exigé.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>GESTION DES RISQUES ASSURABLES</b>			<b>9</b>
<a href="#"><u>ASR-2105</u></a>	Financement des risques		3
<a href="#"><u>ASR-2108</u></a>	Évaluation et traitement des risques	 	3
<a href="#"><u>ASR-2109</u></a>	Principes et pratiques en gestion des risques	 	3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764  
1 877 606-5566  
info@ulaval.ca  
Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

**Faculté des sciences de l'administration**  
www.fsa.ulaval.ca

**Bureau d'information sur les études**  
Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180  
1 877 606-5566, poste 2180  
www.fsa.ulaval.ca/contactetudes  
Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-03-11 13:50:10 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME EN GESTION

# URBAINE ET IMMOBILIÈRE

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Cette formation vous permet de développer votre connaissance des facteurs de localisation, du système de production et de gestion des actifs immobiliers et des techniques en évaluation immobilière. Vous serez ainsi en mesure d'analyser l'efficacité et l'équité des instruments de financement des municipalités et des communautés urbaines. Vous maîtriserez les méthodes d'analyse du rendement et des investissements immobiliers. Vous serez en mesure de fournir des services d'évaluation, de consultation et d'expertise à l'égard des immeubles de nature résidentielle.

- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

Visionnez la vidéo pour en apprendre davantage sur ce microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie. Pour connaître les cours offerts, consulter le site de la formation à distance.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne récemment diplômée du collège, aux études ou sur le marché du travail à la recherche d'une formation en gestion urbaine et immobilière. Il s'adresse aussi au citoyen canadien qui désire suivre une formation reconnue par l'Institut canadien des évaluateurs (ICE) en français qui lui permettra d'accéder au titre d'évaluateur résidentiel canadien CRA.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Ce microprogramme est certifié par l'Institut canadien des évaluateurs (ICE) et permet d'obtenir le titre d'évaluateur résidentiel canadien (CRA), une désignation professionnelle prestigieuse. Le titre CRA indique que le professionnel, membre de l'ICE, se spécialise en évaluation de propriétés résidentielles. Son expertise est mise à profit dans des projets résidentiels individuels non aménagés et des habitations ne contenant pas plus de quatre unités résidentielles familiales indépendantes.

Vous visez le titre CRA? Consultez la section [Devenez CRA](#).

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- certificat en gestion urbaine et immobilière;
  - baccalauréat en administration des affaires;
  - baccalauréat multidisciplinaire (formation complémentaire).
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Attestation d'études de premier cycle

**18**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

# Renseignements et directives

## OBJECTIFS

### Objectif général

Préparer le participant à la prise de décision dans la gestion des affaires urbaines et immobilières.

### Objectifs particuliers

Acquérir une connaissance théorique et pratique des facteurs de localisation et des marchés urbains et immobiliers.

Connaître le système de production et de gestion des actifs immobiliers.

Maîtriser les méthodes et techniques actuelles et avancées en évaluation immobilière.

Analyser l'efficacité et l'équité des instruments de financement des municipalités et des communautés urbaines.

Maîtriser les méthodes d'analyse du rendement et des investissements immobiliers.

---

## ASSOCIATION PROFESSIONNELLE

Certifié par l'Institut canadien des évaluateurs (ICE), ce microprogramme permet d'obtenir le titre d'évaluateur résidentiel canadien (CRA).

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Ce programme peut être suivi uniquement à temps partiel.

---

## RESPONSABLE

### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- certificat en gestion urbaine et immobilière;
- baccalauréat en administration des affaires;
- baccalauréat multidisciplinaire (formation complémentaire).

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

### ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

#### Études au Québec

##### Candidat titulaire d'un DEC

- Tout DEC

ET

- Avoir réussi l'un des cours de mathématiques de 5<sup>e</sup> secondaire suivants : 522, 526, 532, 534, 536, séquence technico-sciences, séquence sciences naturelles ou l'un de leurs équivalents; ou avoir réussi l'un des cours collégiaux de mathématiques suivants : 101, 102, 103, 105, 113, 122, 203, 211, 257, 302, 311, 337, 201-300-92, 360-300, 602-85, 103-RE, 203-RE, 105-RE, NYA, NYB, ou l'un de leurs équivalents

ET

- Avoir réussi le cours GSF-1000 ou GSF-1500 ou l'équivalent

Note : Le préalable peut être suivi à la première session d'inscription au microprogramme.

##### Candidat sans DEC (candidat adulte)

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

---

## **Études au Canada hors Québec**

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques et en finance

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

---

## **Études hors Canada**

Ce programme s'adresse principalement aux citoyens canadiens et aux résidents permanents, car l'offre de cours peut couvrir plus d'une session; le candidat non canadien intéressé par le programme doit s'assurer de pouvoir obtenir les documents légaux nécessaires à son entrée au Canada.

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années  
OU
- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures

ET

- Formation jugée satisfaisante en mathématiques et en finance

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le [Tableau](#)

d'équivalences.

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

### Critères de sélection

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

### Ordinateur portable

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## CONNAISSANCE DU FRANÇAIS

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un résultat minimal de 680/990 est exigé.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION URBAINE ET IMMOBILIÈRE</b>		<b>18</b>

Le cours GUI-2100 est également offert en version anglaise : GUI-2110.

<u><a href="#">DRT-1904</a></u>	Introduction au droit immobilier	 	3
<u><a href="#">GUI-2100</a></u>	Investissement immobilier	 	3
<u><a href="#">GUI-3101</a></u>	Concepts et applications en gestion urbaine et immobilière	 	3

<a href="#">GUI-3102</a>	Évaluation immobilière : principes et pratiques		3
<a href="#">GUI-4001</a>	Développement immobilier	 	3
<a href="#">GUI-4100</a>	Économie urbaine et marchés immobiliers	  	3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

### LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-03-11 13:50:10 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME EN RÉGIMES DE RETRAITE

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce microprogramme vous permettra de découvrir certains programmes, régimes ou systèmes gouvernementaux de prestations, dont ceux qui sont régis par la Loi sur les régimes complémentaires de retraite ou par la Loi de 1985 sur les normes de prestation de pension. Vous apprendrez à présenter les principes de base de ces programmes gouvernementaux, ainsi que leur environnement législatif et réglementaire, et à donner un aperçu de l'interaction entre ces régimes gouvernementaux et les régimes privés. Vous maîtriserez les principes de base des mécanismes supplémentaires de retraite et des autres mécanismes de revenu de retraite, d'épargne et de rémunération différée.

- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de trois sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme est offert entièrement à distance. Profitez de la liberté offerte par un programme dont tous les cours sont donnés à distance et faites vos examens près de chez vous. Pour connaître les cours offerts, consulter le site: [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse au professionnel oeuvrant dans le secteur des avantages sociaux et des ressources humaines et au représentant en régimes d'assurance collective et en régimes de rentes collectives qui souhaite se perfectionner dans ce domaine.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

L'obtention de ce microprogramme permet d'obtenir une attestation professionnelle en régimes de retraite délivrée par la Chambre de la sécurité financière.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- certificat en assurance et rentes collectives;
  - baccalauréat multidisciplinaire (formation complémentaire).
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

---

# Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de premier cycle**

**9**

**CRÉDITS**

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme s'adresse à toute personne susceptible d'être impliquée dans des dossiers d'avantages sociaux qui désire acquérir des connaissances et surtout des habiletés qui lui permettront d'oeuvrer efficacement et de manière durable dans ce domaine.

Le microprogramme en régimes de retraite vise plus particulièrement les objectifs suivants :

- donner à la personne inscrite une bonne connaissance de certains programmes, régimes ou systèmes gouvernementaux de prestations;
- présenter les principes de base de ces programmes gouvernementaux, leur environnement législatif et réglementaire, de même qu'un aperçu de leur interaction avec les régimes privés;
- fournir une bonne connaissance des mécanismes de revenus de retraite, comprendre les régimes de retraite régis par la Loi sur les régimes complémentaires de retraite ou par la Loi de 1985 sur les normes de prestations de pension;
- démontrer les principes de base des mécanismes supplémentaires de retraite et des autres mécanismes de revenu de retraite, d'épargne et de rémunération différée;
- initier l'étudiant aux principes régissant les placements et la gestion moderne d'un portefeuille et lui permettre d'acquérir les connaissances requises en matière d'investissement et de gestion d'actifs.

---

## ASSOCIATION PROFESSIONNELLE

La réussite des trois cours de ce microprogramme permet d'obtenir une attestation professionnelle en régimes de retraite délivrée par la Chambre de la sécurité financière.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Ce programme peut être suivi uniquement à temps partiel.

---

## RESPONSABLE

### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- certificat en assurance et rentes collectives;
  - baccalauréat multidisciplinaire (formation complémentaire).
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER ÉTÉ**

---

## ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

### Études au Québec

**Candidat titulaire d'un DEC**

- Tout DEC

### **Candidat sans DEC (candidat adulte)**

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

---

### **Études au Canada hors Québec**

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

#### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

---

### **Études hors Canada**

Ce programme s'adresse principalement aux citoyens canadiens et aux résidents permanents, car l'offre de cours peut couvrir plus d'une session; le candidat non canadien intéressé par le programme doit s'assurer de pouvoir obtenir les documents légaux nécessaires à son entrée au Canada.

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années  
OU
- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures  
OU
- Baccalauréat de l'enseignement secondaire français (général ou technologique)

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le Tableau d'équivalences.

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

#### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## CONNAISSANCE DU FRANÇAIS

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un résultat minimal de 680/990 est exigé.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>RÉGIMES DE RETRAITE</b>			<b>9</b>
<a href="#"><u>ASR-1100</u></a>	Programmes gouvernementaux de prestations		3
<a href="#"><u>ASR-1120</u></a>	Régimes de retraite et mécanismes de revenu de retraite	 	3
<a href="#"><u>GSF-2110</u></a>	Gestion de l'actif		3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

› Bureau de la vie étudiante

› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-03-11 13:50:10 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME EN RÉMUNÉRATION ET GESTION STRATÉGIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

À la suite de cette formation, vous aurez acquis une vision globale des pratiques de gestion des politiques de rémunération et des ressources humaines, incluant les enjeux liés à la rémunération des cadres. Vous connaîtrez les diverses composantes de la rémunération directe et indirecte et les pratiques de gestion propres à cette activité. Vous comprendrez la dimension stratégique de la planification, de la dotation, de la gestion de la performance et des récompenses.

- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme est offert entièrement à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie. Pour connaître les cours offerts, consulter le site: [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne récemment diplômée du collège, aux études ou sur le marché du travail. Plus spécifiquement, il s'adresse au professionnel oeuvrant dans le secteur des avantages sociaux et des ressources humaines et au représentant en régimes d'assurance collective et en régimes de rentes collectives qui souhaite se perfectionner dans ce domaine.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

L'obtention de ce microprogramme permet d'obtenir une attestation professionnelle en rémunération et gestion stratégique des ressources humaines délivrée par la Chambre de la sécurité financière.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- certificat en assurance et rentes collectives;
  - baccalauréat en administration des affaires;
  - baccalauréat multidisciplinaire (formation complémentaire).
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

# DIPLÔME

## Attestation d'études de premier cycle

**9**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme s'adresse à toute personne susceptible d'être impliquée dans des dossiers d'avantages sociaux qui désire acquérir des connaissances et surtout des habiletés qui lui permettront d'oeuvrer efficacement et de manière durable dans ce domaine.

Le microprogramme en rémunération et gestion stratégique des ressources humaines vise plus particulièrement les objectifs suivants :

- démystifier le concept global qu'est la rémunération et la place qu'elle occupe au sein des pratiques de gestion d'une entreprise; présenter les diverses composantes de la rémunération (rémunération directe et indirecte) et les pratiques de gestion propres à cette activité permettant l'établissement de structures de salaire assurant une juste rétribution de la contribution des individus au succès de l'organisation (évaluation des emplois, structure salariale, évaluation du rendement, etc.); souligner les tendances et défis en matière de rémunération; expliquer le volet des avantages sociaux, lequel inclut les diverses assurances offertes aux employés, qui sont des éléments courants de la rémunération indirecte offerte à ceux-ci;
- travailler et réfléchir de façon globale en considérant la gestion stratégique des ressources humaines comme élément clé d'une stratégie organisationnelle performante, efficiente et efficace;
- positionner la rémunération des cadres comme étant une pratique de gestion ne devant pas être gérée de façon marginale, voire à la pièce, mais plutôt intégrée dans une politique de rémunération globale;
- permettre à l'étudiant de décrire le concept de la rémunération globale appliquée aux cadres, d'expliquer le rôle joué par les différents intervenants dans l'établissement de la rémunération d'un cadre, de résumer les principales pratiques de gestion de la rémunération des cadres (primes à court et long terme, régime de retraite, rémunération des expatriés), d'expliquer les bonnes pratiques de gestion de la performance des cadres, de résumer les nombreuses contraintes légales entourant l'établissement de la rémunération consentie aux cadres, d'expliquer les considérations « éthiques » attachées à la question de la rémunération des cadres;
- rappeler les principales notions qui gravitent autour de la stratégie, faire les liens entre la stratégie et la GRH, présenter les différentes approches théoriques et modèles de GSRH, expliquer le lien entre la GSRH et la performance organisationnelle, analyser l'impact de la structure organisationnelle sur la GSRH, analyser l'impact de la culture sur la GSRH, comprendre et analyser la dimension stratégique de la planification, comprendre et analyser la dimension stratégique de la dotation, comprendre et analyser la dimension stratégique de la gestion de la performance, comprendre et analyser la dimension stratégique de la gestion des récompenses, comprendre et analyser la dimension stratégique de la diversité en entreprise.

---

## ASSOCIATION PROFESSIONNELLE

La réussite des trois cours de ce microprogramme permet d'obtenir une attestation professionnelle en rémunération et gestion stratégique des ressources humaines délivrée par la Chambre de la sécurité financière.

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Ce programme peut être suivi uniquement à temps partiel.

---

## RESPONSABLE

### Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- certificat en assurance et rentes collectives;
  - baccalauréat en administration des affaires;
  - baccalauréat multidisciplinaire (formation complémentaire).
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER ÉTÉ**

---

## ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

## Études au Québec

### Candidat titulaire d'un DEC

- Tout DEC

### Candidat sans DEC (candidat adulte)

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

### Ordinateur portable

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

## Études au Canada hors Québec

- Diplôme d'études secondaires et une année d'études universitaires

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

### Critères de sélection

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

### Ordinateur portable

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

## Études hors Canada

Ce programme s'adresse principalement aux citoyens canadiens et aux résidents permanents, car l'offre de cours peut couvrir plus

d'une session; le candidat non canadien intéressé par le programme doit s'assurer de pouvoir obtenir les documents légaux nécessaires à son entrée au Canada.

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années  
OU
- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années et une année d'études supérieures  
OU
- Baccalauréat de l'enseignement secondaire français (général ou technologique)

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le [Tableau d'équivalences](#).

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

### **Critères de sélection**

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

### **Ordinateur portable**

Certains cours offerts en présentiel, communs au programme de baccalauréat en administration des affaires, peuvent exiger de l'étudiant l'usage en classe d'un ordinateur portable. Cette exigence ne s'applique pas aux sections de cours à distance.

---

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **CONNAISSANCE DU FRANÇAIS**

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un résultat minimal de 680/990 est exigé.

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section [Admission](#).

---

## **Structure du programme**

### **ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

<u>MNG-1110</u>	Fondements de la rémunération			3
<u>MNG-2120</u>	Rémunération des cadres			3
<u>MNG-3102</u>	Gestion stratégique des ressources humaines			3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
  - › Futurs étudiants FSA ULaval
  - › Futurs étudiants UL
  - › Admission
  - › Droits de scolarité
  - › Bourses et aide financière
  - › Bureau de la vie étudiante
  - › Résidences
  - › PEPS
- 

Version: 2016-03-11 13:50:10 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME FEMMES ET ORGANISATIONS

## Présentation générale

### Aperçu

★ PROGRAMME UNIQUE AU QUÉBEC · NOUVEAU PROGRAMME

### EN BREF

Ce microprogramme vous permettra de mieux comprendre les enjeux liés à l'égalité et à l'équité à l'intérieur des organisations ainsi que les causes des inégalités et de la discrimination. Vous vous donnerez des outils d'analyse pour pouvoir mettre en évidence ces inégalités, pour intervenir afin de les corriger et pour mettre en place de nouvelles formes d'organisation du travail.

■

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux à trois sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne aux études universitaires ou sur le marché du travail qui souhaite parfaire sa formation avec une bonne connaissance des enjeux liés à l'égalité et à l'équité dans les organisations.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Ce microprogramme peut vous permettre de compléter votre formation initiale, de vous perfectionner, d'améliorer vos conditions en emploi, de faire reconnaître vos compétences, d'amorcer une réorientation de carrière ou d'accéder à d'autres fonctions dans le cadre de votre emploi.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants, si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- Baccalauréat en administration des affaires
- Baccalauréat multidisciplinaire

---

## Avantages UL

## PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

- C** Certains cours à distance
  - S** Nouveau programme
  - S** Programme unique au Québec
- 

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

### Attestation d'études de premier cycle

**9**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

### Objectif général

Ce microprogramme vise à développer des habiletés pour reconnaître, comprendre et intervenir sur des enjeux liés à l'égalité et à l'équité dans les organisations. L'objectif général consiste à acquérir des compétences afin de gérer des dossiers comme le maintien de l'équité salariale, l'application ou l'évaluation d'un programme d'accès à l'égalité, l'analyse différenciée selon les sexes ou l'évaluation de la présence de discriminations basées sur le sexe dans des organisations.

### Objectifs spécifiques

- présenter les enjeux liés à l'égalité et à l'équité à l'intérieur des organisations;
  - exposer les causes des inégalités et de la discrimination systémique;
  - fournir des outils d'analyse pour pouvoir mettre en évidence les inégalités et la discrimination dans les organisations;
  - proposer des outils et modes d'intervention pour corriger les inégalités;
  - proposer de nouvelles formes d'organisations du travail.
- 

## RESPONSABLE

## Directrice du programme

**Marie-Ève Dufour**

418 656-2131 poste 2568

Télécopieur: 418 656-2624

marie-eve.dufour@fsa.ulaval.ca

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants à la condition de répondre à leurs exigences d'admission :

- baccalauréat en administration des affaires;
  - baccalauréat multidisciplinaire.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

Pour connaître les exigences d'admission, choisir l'onglet correspondant à votre situation.

## Études au Québec

### Candidat titulaire d'un DEC

- Tout DEC

**ET**

- 30 crédits universitaires acquis **OU** une année d'expérience sur le marché du travail

### Candidat sans DEC (candidat adulte)

- Être âgé de 21 ans ou plus
- Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES)
- Avoir quitté le système scolaire depuis plus de 2 ans

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente à celle exigée du candidat titulaire d'un DEC peut être admissible. Toutefois, une scolarité d'appoint pourra être exigée à la suite de l'analyse du dossier.

---

### Études au Canada hors Québec

- Diplôme d'études secondaires **ET** deux années d'études universitaires

**OU**

- Diplôme d'études secondaires **ET** une année d'études universitaires **ET** une année d'expérience sur le marché du travail

Le candidat adulte qui présente une combinaison de scolarité et d'expérience pertinente jugée équivalente aux exigences mentionnées plus haut peut être admissible.

#### Critères de sélection

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

---

### Études hors Canada

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 13 années

**OU**

- Diplôme d'études préuniversitaires totalisant 12 années **ET** une année d'études supérieures

**OU**

- Baccalauréat de l'enseignement secondaire français (général ou technologique)

**ET**

- 30 crédits universitaires acquis **OU** une année d'expérience sur le marché du travail

Pour connaître la liste des équivalences généralement accordées aux différents diplômes internationaux, consulter le [Tableau d'équivalences](#).

Le candidat résident permanent ou citoyen canadien peut être admissible à titre de candidat adulte.

### Critères de sélection

La candidature est analysée sur la base de la qualité du dossier scolaire.

---

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONNAISSANCE DU FRANÇAIS

Le candidat dont la langue d'enseignement des études primaires et secondaires n'est pas le français doit, pour être admissible, faire la preuve d'un niveau minimal de connaissance de la langue française. À cette fin, il doit passer le Test de français international (TFI) auprès d'un établissement du réseau Educational Testing Service (ETS) au moment du dépôt de la demande d'admission. Pour ce programme, un résultat minimal de 680/990 est exigé.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>FEMMES ET ORGANISATIONS</b>		<b>9</b>
<u>MNG-3111</u>	Diversité et équité en milieu de travail	 3
	Analyse des enjeux d'égalité entre les sexes dans la gestion des	 

MNG-4160	organisations	3
<u>SOC-4153</u>	Genre et société	3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-10-28 12:29:46 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DIPLÔME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES SPÉCIALISÉES EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Au terme de cette formation, vous aurez notamment acquis des connaissances de base en comptabilité, en comportement organisationnel, en finance, en marketing, en économie, en gestion des opérations et des technologies de l'information. Vous aurez acquis une vision d'ensemble des fonctions d'une organisation. Vous serez ainsi en mesure de situer votre entreprise dans les marchés qu'elle occupe, de mesurer ses contraintes et les défis de son environnement, de prévoir et d'exploiter le changement, et de déterminer comment votre organisation peut se distinguer de ses concurrents et les devancer.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.

- **Temps complet\* ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Visionnez la vidéo pour en apprendre davantage sur ce programme.

\* Si vous souhaitez suivre tous les cours de ce programme à distance, vous pourriez devoir cheminer uniquement à temps partiel, selon la mise à l'horaire des cours.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent dans un domaine autre que l'administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Analyste de recherche
- Responsable des services d'administration
- Consultant
- Chargé de projet administratif
- Analyste de marché
- Agent de développement

### Employeurs

- Compagnies d'assurances
- Entreprises technologiques
- Firmes de consultation
- Gouvernements
- Institutions financières
-

- Multinationales de fabrication de produits de consommation
- Organismes de développement du commerce international
- Organisations non gouvernementales
- PME

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce DESS peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- Maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques
- Maîtrise en administration des affaires - gestion de la chaîne d'approvisionnement
- Maîtrise en administration des affaires - gestion de la santé et de la sécurité du travail
- Maîtrise en administration des affaires - gestion des services de santé
- Maîtrise en administration des affaires - gestion marketing
- Maîtrise en administration des affaires - gestion pharmaceutique
- Maîtrise en administration des affaires - gestion stratégique de projets
- Maîtrise en administration des affaires - gestion urbaine et immobilière
- Maîtrise en administration des affaires - responsabilité sociale et environnementale des organisations
- Maîtrise en administration des affaires - services financiers

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

d À distance

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités.

Les domaines d'excellence de la Faculté sont nombreux et variés:

- Comptabilité
- Finance, assurance et immobilier
- Gestion internationale
- Management
- Marketing
- Opérations et systèmes de décision
- Systèmes d'information organisationnels

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Diplôme d'études supérieures spécialisées

**30**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire dont la formation universitaire de premier cycle a été acquise dans un domaine autre que les sciences de l'administration et qui désire enrichir son expérience professionnelle.

#### Objectifs particuliers

- utiliser de façon appropriée des connaissances et des habiletés d'ordre général en administration;
- examiner de façon critique, à la lumière de connaissances récentes, les pratiques propres à l'administration;
- faire état, par écrit ou oralement, de façon claire et cohérente, d'une situation administrative d'une certaine complexité.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'une année.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce DESS peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
  - Maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion de la chaîne d'approvisionnement
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion de la santé et de la sécurité du travail
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion des services de santé
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion marketing
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion pharmaceutique
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion stratégique de projets
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion urbaine et immobilière
  - Maîtrise en administration des affaires - responsabilité sociale et environnementale des organisations
  - Maîtrise en administration des affaires - services financiers
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent dans un domaine autre que l'administration.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### **Autre scolarité antérieure**

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>ADMINISTRATION DES AFFAIRES</b>		<b>30</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, GSE-6003, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6086, MRK-6004, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GSE-6004, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6133, MRK-6003, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSE-6003</u>	Économie	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6157</u>	Comportement humain et organisation	  	3
<u>MQT-6002</u>	Aide à la décision	  	3
<u>MRK-6004</u>	Marketing	  	3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	  	3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

## Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité

- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-10-17 08:54:11 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DIPLÔME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES SPÉCIALISÉES EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - AFFAIRES ÉLECTRONIQUES

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Avec ce programme, vous serez en mesure de participer à la mise sur pied de grandes places d'affaires qui engloberont l'ensemble de la chaîne d'approvisionnement, de la conception des produits à la gestion des stocks. Spécialiste en affaires électroniques, vous pourrez aider les entreprises à maintenir leur positionnement et leur compétitivité. Vous acquerrez une compétence distinctive en lien avec des enjeux stratégiques en affaires électroniques et des habiletés fondamentales en gestion.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Agent au développement des affaires
- Analyste-conseil en affaires électroniques
- Analyste d'affaires
- Analyste d'entreprise
- Analyste en marketing et intelligence d'affaires
- Conseiller en affaires électroniques - vigie et développement
- Directeur de la qualité et de l'efficacité d'affaires
- Représentant commercial en développement d'affaires
- Responsable au développement d'affaires
- Spécialiste en commerce électronique

### Employeurs

- Cabinets d'experts comptables
- Compagnies d'assurances
- Firmes de consultation spécialisées
- Gouvernements
- Moyennes et grandes entreprises
- Institutions financières
- Organismes de développement du commerce international

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce DESS peut être intégré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si vous répondez aux exigences d'admission qu'il comporte:

- Maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

d À distance

---

### ASPECTS FINANCIERS

#### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

#### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
  - Détail des droits de scolarité
  - Calculateur de budget
  - Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger
- 

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs

de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par le centre de recherche en systèmes d'information organisationnels:

- Centre de recherche sur les communautés intelligentes

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Diplôme d'études supérieures spécialisées

**30**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

Ce programme a pour principal objectif de donner à l'étudiant des connaissances pratiques en administration, particulièrement axées sur le domaine des affaires électroniques.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser la connaissance de l'évolution organisationnelle, technique et économique des affaires électroniques, en fonction des besoins de l'organisation;
- comprendre les enjeux de la culture Internet et lui donner la capacité de la mettre à profit;
- développer des stratégies et habiletés d'intervention liées aux affaires électroniques, en intégrant les principes généraux du design des interfaces, du travail à distance et des équipes virtuelles;
- envisager différents scénarios de reconception des pratiques, en fonction de cette nouvelle réalité du travail, dans le contexte d'un projet concret.

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'une année.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce DESS peut être intégré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si l'étudiant répond à ses exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

## ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>AFFAIRES ÉLECTRONIQUES</b>			<b>30</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GIE-6083, SIO-6003

Anglais : GIE-6087, SIO-6051

<u>SIO-6001</u>	Stratégies d'affaires électroniques			3
<u>SIO-6002</u>	Comprendre l'entreprise digitale			3
<u>SIO-6015</u>	Technologies pour les affaires électroniques			3

**RÈGLE 1 - 21 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie			3
<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel			3
<u>MNG-6033</u>	Design pédagogique pour la e-formation en entreprise			3
<u>MNG-6034</u>	Gestion de la e-formation en entreprise			3
<u>MNG-6057</u>	Aspects juridiques des affaires électroniques			3
<u>MRK-6005</u>	Analytiques Web			3
<u>MRK-6006</u>	e-Communication marketing			3
<u>MRK-6092</u>	e-Marketing et gestion de la relation client (CRM)			3
<u>SIO-6003</u>	Techniques de forage des données			3
<u>SIO-6005</u>	Concepts avancés en gestion de la sécurité de l'information			3
<u>SIO-6010</u>	Systèmes de gestion des connaissances			3
<u>SIO-6021</u>	Design des interfaces en affaires électroniques			3

# Information complémentaire

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL

- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DIPLÔME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES SPÉCIALISÉES EN COMPTABILITÉ

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme a pour objectif de vous permettre de réviser, d'intégrer et d'approfondir vos compétences dans les domaines de l'information financière, la stratégie et gouvernance; la comptabilité de gestion, la vérification et certification; la finance et la fiscalité. Il vous permet de satisfaire en partie aux conditions supplémentaires de l'Ordre des CPA du Québec en étant équivalent au Programme de formation professionnelle de l'Ordre. Les autres conditions sont le stage et la réussite de l'Examen final commun (EFC).

Vous visez le titre de CPA ? Consultez la section [Devenez CPA](#).

- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** Vous pourrez cheminer à temps complet sur deux sessions, soit à l'automne et à l'été suivant, ou à l'hiver et à l'été. À la session d'hiver, vous pourriez effectuer un stage en cabinet ou en entreprise. Si vous optez pour un cheminement à temps partiel, vous devez prévoir suivre vos cours à temps complet durant les mois de mai et juin de la session d'été précédant l'examen national de l'Ordre des CPA, puis à temps partiel en juillet et août.



---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat avec concentration en comptabilité de l'Université Laval ou un diplôme équivalent donnant ouverture au permis de l'Ordre des CPA du Québec selon le Code des professions (article 184). En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Auditeur interne
- Auditeur externe
- Analyste
- Contrôleur
- Expert-comptable

### Employeurs

- Cabinets d'experts-comptables
- Gouvernements
- Grandes entreprises
- PME
- Organismes à but non lucratif
- Travail autonome

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce DESS peut être intégré dans le programme suivant si vous répondez aux exigences d'admission qu'il comporte:

- Maîtrise en administration des affaires - comptabilité
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
  - Détail des droits de scolarité
  - Calculateur de budget
  - Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger
-

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaire, centre et groupe de recherche en comptabilité:

- Chaire de recherche en gouvernance de sociétés
- Centre de recherche en comptabilité et développement durable
- Groupe de recherche en gestion des coûts et de la performance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Diplôme d'études supérieures spécialisées**

**27**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
12 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

En conformité avec le Règlement sur les autres conditions et modalités de délivrance des permis de l'Ordre des CPA du Québec, les objectifs généraux sont les suivants :

- réviser, intégrer et approfondir les compétences techniques et habilitantes requises pour l'exercice de la profession de comptable professionnel agréé;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- maîtriser le vocabulaire propre à la comptabilité afin de communiquer efficacement;

- approfondir les habiletés de gestion d'équipes et de leadership stratégique;
- effectuer une synthèse et préparer l'étudiant à l'examen final.

### Objectifs particuliers

- maîtriser les différents concepts et outils essentiels à l'exercice de la profession de comptable professionnel agréé, particulièrement ceux associés aux six domaines suivants : information financière, stratégie et gouvernance, comptabilité de gestion, vérification et certification, finance, et fiscalité;
- poser des diagnostics approfondis pertinents à la prise de décision avancée en comptabilité.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant peut suivre le programme à temps partiel ou à temps complet sur deux sessions, soit : l'automne et l'été suivant, ou l'hiver et l'été.

### Note importante

À la session d'été précédant l'examen national de l'Ordre des CPA, il faut prévoir être à temps complet durant les mois de mai et juin, puis à temps partiel en juillet et août. La session d'hiver peut permettre à l'étudiant d'effectuer un stage en cabinet ou en entreprise. L'étudiant qui veut poursuivre ses études à la maîtrise en administration des affaires - comptabilité est invité à consulter la direction de programme.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce DESS peut être intégré dans le programme suivant si l'étudiant répond aux exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - comptabilité

# Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat administration avec concentration en comptabilité de l'Université Laval ou un diplôme équivalent donnant ouverture au permis de l'Ordre des CPA du Québec selon le Code des professions (article 184).

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Une scolarité préparatoire de premier cycle en comptabilité est requise pour le titulaire d'un baccalauréat dans un domaine autre que la comptabilité. Il s'agit du processus d'équivalence de diplôme ou de formation à faire pour obtenir l'équivalence du diplôme donnant ouverture au permis de l'Ordre, selon le Code des professions (article 184). Cette formation peut être acquise à l'Université Laval en suivant le certificat d'accès à la profession comptable.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

**Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

\*Pour les étudiants provenant du BAA en comptabilité de l'Université Laval, aucun document n'est requis pour l'analyse du dossier.

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>COMPTABILITÉ</b>			<b>27</b>
L'étudiant qui désire obtenir le titre de CPA auditeur doit suivre les cours CTB-6117 et CTB-6120.			
<a href="#">CTB-6110</a>	Comptabilité financière avancée	 	3
<a href="#">CTB-6111</a>	Comptabilité de management avancée	 	3
<a href="#">CTB-6113</a>	Synthèse et intégration		6
<a href="#">CTB-6114</a>	Préparation à l'examen final commun I		3
<a href="#">CTB-6115</a>	Préparation à l'examen final commun II		3

CTB-6122	Préparation à l'examen final commun III	3
----------	---	---

**RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>CTB-6112</u>	Gestion de la performance	  3
<u>CTB-6116</u>	Finance avancée	  3
<u>CTB-6117</u>	Audit avancé	 3
<u>CTB-6120</u>	Fiscalité pour comptables professionnels	 3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-10-24 15:54:52 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DIPLÔME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES SPÉCIALISÉES EN **ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DES SERVICES DE SANTÉ**

## Présentation générale

## Aperçu

★ NOUVEAU PROGRAMME

## EN BREF

Ce programme vous permettra de développer vos habiletés de gestionnaire. Vous acquerrez des compétences en gestion des ressources humaines, matérielles et financières et des connaissances plus poussées en gestion des soins de santé. Vous serez ainsi mieux outillé pour prendre des décisions de gestion efficaces dans un contexte de transformation du système de soins de santé.

- **Certains cours à distance** : peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Cours en mode hybride** : combinez les avantages de l'enseignement en classe et par Internet : accès à l'enseignant, dynamique de groupe, flexibilité de l'horaire, accessibilité au contenu en tout temps.
- **Temps partiel** : peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, plus de deux sessions sont requises pour compléter le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Cette formation s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Chargé de projet, secteur santé
- Consultant en gestion des services de santé
- Gestionnaire des services de santé

### Employeurs

- Association de santé
- Centres de réhabilitation
- Centres de santé mentale et communautaire
- Centres de santé et de services sociaux
- Cliniques médicales
- Établissements de soins de longue durée
- Municipalité
- Ministères provinciaux et fédéraux

- Milieu hospitalier

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce diplôme d'études supérieures spécialisées peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- Maîtrise en administration des affaires - gestion des services de santé

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**C** Certains cours à distance

**S** Nouveau programme

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
-

Détail des droits de scolarité

- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
- Réseau québécois en études féministes
- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

### Diplôme d'études supérieures spécialisées

**30**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- maîtriser les connaissances spécifiques au domaine de la gestion des services de santé;
- acquérir le vocabulaire propre aux sciences de l'administration, plus précisément en gestion des services de santé, afin de communiquer efficacement;
- développer ses habiletés et compétences professionnelles.

#### Objectifs particuliers

- utiliser des outils de gestion efficaces et performants permettant une prise de décisions d'affaires complexes;
- faire face aux défis complexes et multiples dans un contexte de transformation du système de santé;
- agir de façon éthique et socialement responsable en mettant en place les conditions favorables à la réalisation de projets bénéfiques à l'organisation et à la société.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Ce programme est offert à temps partiel.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce diplôme d'études supérieures spécialisées peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion des services de santé
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle, ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études. Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme, comportant le cours MQT-6002 ou l'équivalent, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

*Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
-

- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

#### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

#### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

#### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>GESTION DES SERVICES DE SANTÉ</b>	<b>30</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être

contributoire au programme.

Français : CTB-6007, GSO-6005, MNG-6086, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GSO-6006, MNG-6133, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité			3	
<u>DRT-7039</u>	Droit et gestion des services de santé			3	
<u>GSO-6005</u>	Opérations		 		3
<u>MNG-6004</u>	Organisation des services de santé : les fondements			3	
<u>MNG-6021</u>	Système de santé et gestion			3	
<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel			3	
<u>MNG-6037</u>	Gestion intégrée des soins et des services de santé			3	
<u>MNG-6086</u>	Habilités personnelles de gestion			3	
<u>MNG-6106</u>	Évaluation : gestion et méthodes			3	
<u>SIO-6009</u>	Système d'information				3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-03-11 13:50:10 / 2016-12-09 15:18:58

Version cachée

# DIPLÔME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES SPÉCIALISÉES EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DU DÉVELOPPEMENT

# INTERNATIONAL ET DE L'ACTION HUMANITAIRE

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce DESS vise à former des gestionnaires capables de faire face aux défis liés à la gestion de projets d'aide internationale, dans un monde de plus en plus caractérisé par des environnements hostiles et des ressources limitées. Selon leur parcours professionnel et leurs intérêts personnels, ces gestionnaires pourront entre autres relever les défis d'intervention en mode urgence propres à l'action humanitaire ou concevoir, implanter, gérer et évaluer des projets d'aide au développement international.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet\* ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

\* Si vous souhaitez suivre tous les cours de ce programme à distance, vous pourriez devoir cheminer uniquement à temps partiel, selon la mise à l'horaire des cours.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, consulter le site [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une

interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de cette formation, vous pourrez travailler dans plusieurs domaines d'intervention: camps de réfugiés, défense des droits, développement durable, agriculture et environnement, eau, assainissement et santé, éducation, microfinance ou commerce équitable, nutrition et alimentation.

## Professions

- Chef de mission
- Conseiller en management, en développement organisationnel, en commercialisation, etc.
- Conseiller en microcrédit, en microfinance, en commerce équitable, etc.
- Coordonnateur de programmes ou de projets
- Coordonnateur des ressources humaines, de l'administration, des finances, de la logistique, etc.
- Responsable du plaidoyer, de l'éducation du public, de la formation, etc.
- Responsable du suivi et de l'évaluation

## Employeurs

- Coopératives
- Organismes internationaux
- Organisations non gouvernementales (ONG)
- Organismes sans but lucratif
- Organisations actives sur le plan humanitaire, en développement international ou dans des programmes d'économie sociale et solidaire

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce DESS peut être intégré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si vous répondez aux exigences d'admission qu'il comporte:

- Maîtrise en sciences de l'administration - gestion du développement international et de l'action humanitaire

---

## Avantages UL

## PARTICULARITÉS ET ATTRAITs

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur

passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

d À distance

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations

- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
- Réseau québécois en études féministes
- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Diplôme d'études supérieures spécialisées**

**30**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
15 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- maîtriser les connaissances propres au domaine du développement international et de l'action humanitaire;
- développer ses habiletés et compétences professionnelles;
- acquérir le vocabulaire propre aux domaines du développement international et de l'action humanitaire.

#### Objectifs particuliers

- comprendre le processus de gestion de projets en développement international et en action humanitaire;
- comprendre le contexte dans lequel se déroulent les projets de développement international et d'action humanitaire selon différentes perspectives et dans un contexte particulier ou global;
- résoudre des situations de gestion comportant des dimensions et des enjeux à la fois stratégiques, organisationnels, éthiques et humains.

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'une année.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce DESS peut être intégré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si l'étudiant répond à ses exigences d'admission :

- Maîtrise en sciences de l'administration - gestion du développement international et de l'action humanitaire
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

## ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION DU DÉVELOPPEMENT INTERNATIONAL ET DE L'ACTION HUMANITAIRE</b>		<b>30</b>

Le cours suivant est offert en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme.

Français : CTB-6007

Anglais : CTB-6008

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GIE-6001</u>	Gestion de projets en développement international et action humanitaire	 	3
<u>GIE-6025</u>	Enjeux éthiques de la gestion de l'aide internationale	 	3
<u>GIE-6031</u>	Thèmes émergents en développement international et en action humanitaire	  	3
<u>GIE-6039</u>	Gestion de l'aide internationale et de l'action humanitaire		3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6157</u>	Comportement humain et organisation	  	3
<u>MNG-6162</u>	Gestion des ressources humaines : pratiques et stratégies	 	3

**RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GIE-6033</u>	Gestion des opérations humanitaires internationales	 	3
<u>GIE-6041</u>	Intégration du genre dans les projets de développement international	 	3
<u>GIE-6042</u>	Gestion de la logistique de l'action humanitaire		3
<u>GIE-6043</u>	Innovation dans les pays émergents	 	3
<u>GIE-6102</u>	Consultation en développement international		3
<u>GIE-6110</u>	Normes, standards et compétences	 	3
		 	

MNG-6106	Évaluation : gestion et méthodes			3
<u>MNG-6146</u>	Entrepreneuriat collectif : social et coopératif			3
<u>MNG-6153</u>	Gestion de projet : gouvernance et définition de projet			3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

### LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-28 09:59:46 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DOCTORAT EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - COMPTABILITÉ (PH. D.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

La recherche en comptabilité est abordée selon différentes perspectives: comportementales, économiques, organisationnelles et sociologiques. Nos créneaux d'excellence sont la comptabilité financière, la comptabilité de management, la fiscalité, la gouvernance et l'audit.

Votre cheminement au doctorat comportera deux grandes phases divisées en étapes: 21 crédits de cours, l'examen de doctorat (9 crédits), le projet de thèse (3 crédits) et la thèse (63 crédits).

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Au terme de votre formation, vous serez apte à créer des connaissances et vous contribuerez à l'avancement scientifique de votre domaine en faisant de la recherche et de l'enseignement. Vous pourrez travailler dans différents milieux de recherche partout dans le monde et publier vos travaux dans des revues universitaires bien établies.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs remettent de nombreuses bourses d'admission en moyenne de 10000\$ aux meilleurs étudiants s'inscrivant dans un programme de doctorat (Ph.D.). Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 20000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au Ph.D.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 59000\$ au doctorat.

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaire, centre et groupe de recherche en comptabilité:

- Chaire de recherche en gouvernance de sociétés
- Centre de recherche en comptabilité et développement durable
- Groupe de recherche en gestion des coûts et de la performance

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de doctorat s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité. Le questionnaire complémentaire à la demande d'admission permet d'indiquer le nom du ou des professeurs intéressés à diriger la thèse.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

### GRADE

**Philosophiæ doctor (Ph. D.)**

**96**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
16 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Le programme de doctorat (Ph. D.) offre la possibilité de se spécialiser dans un champ de recherche en sciences de l'administration. L'étudiant y acquiert une formation à la recherche scientifique universitaire de haut niveau, qui permet de contribuer à l'évolution des connaissances dans le domaine et d'intervenir dans différents milieux de recherche à travers le monde (universités, instituts, organismes, administrations, etc.).

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Le doctorat peut être réalisé à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de quatre à cinq ans. La durée du programme d'études ne peut excéder sept années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

## RESPONSABLE

## Directeur du programme

Pascal Paillé

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## REMARQUES SUR LES COURS

### Examen de doctorat

Après avoir réussi au moins 18 des 21 crédits de cours prévus au programme, l'étudiant peut s'inscrire à l'examen de doctorat. Il doit réussir cet examen avant d'avoir accumulé plus de 63 crédits au programme (y compris les cours et les activités de recherche, mais sans compter la scolarité préparatoire).

L'examen de doctorat dure une session et vaut 9 crédits. Il comporte trois épreuves :

- Le volet rétrospectif est une activité de synthèse (examen à livres fermés, examen à livres ouverts ou essai, au choix du comité d'examen) qui vise à vérifier la maîtrise de certains travaux clés du champ de recherche et la capacité de l'étudiant à en faire l'examen critique ainsi qu'une présentation synthétique.
- Le volet prospectif consiste à rédiger une problématique préliminaire de recherche. Celle-ci permet de vérifier la capacité de l'étudiant, d'une part, à formuler une question ou un objectif de recherche pouvant conduire à une recherche originale dans le champ de recherche choisi et, d'autre part, à indiquer la voie choisie pour répondre à cette question ou atteindre cet objectif.
- La réussite des épreuves écrites est suivie d'une épreuve orale qui porte sur ces deux documents. Les 9 crédits de l'examen sont attribués lorsque l'examen oral est réussi.

Un échec à cet examen entraîne l'exclusion du programme. Le Règlement des études (article 363) précise qu'avec l'accord unanime du jury, l'étudiant peut obtenir une reprise de l'un ou des deux volets (prospectif ou rétrospectif).

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

Une maîtrise, qui comporte un essai de 12 crédits, peut constituer une base d'admission satisfaisante si les autres éléments du dossier d'un candidat sont particulièrement forts.

### **Moyenne cumulative**

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,67 sur 4,33 pour l'ensemble des études de 2<sup>e</sup> cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### **Autre scolarité antérieure**

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### **Scolarité préparatoire**

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant le cours GSF-6053 Économétrie financière I, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme. Cette exigence n'est applicable qu'au domaine de spécialisation Perspectives économiques en comptabilité.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Autres exigences**

Le candidat doit posséder les qualités requises d'un futur chercheur de haut niveau : une curiosité intellectuelle se traduisant par un intérêt marqué pour la recherche; un fort degré d'autonomie; une capacité réflexive, un sens critique, ainsi que des capacités d'analyse, de synthèse et de communication hors du commun, et enfin, une grande probité.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :

- la description d'un projet de recherche (sujet de thèse) d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche).
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de troisième cycle.

Les résultats des tests GMAT, TAGE MAGE et GRE sont fortement recommandés, en particulier pour le candidat qui n'a pas fait ses études en Amérique du Nord. Il ne s'agit pas d'une exigence d'admission, mais ces résultats offrent un complément d'information utile à l'interprétation des résultats universitaires.

### Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de thèse (questionnaire complémentaire);
- préparation à la recherche;
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

## ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>COMPTABILITÉ</b>			<b>33</b>

<u>ADM-8001</u>	Examen de doctorat		9
<u>ADM-8002</u>	Soutenance de projet de thèse		3
<u>CTB-8000</u>	Perspectives économiques en recherche comptable		3
<u>CTB-8001</u>	Perspectives organisationnelles en recherche comptable		3
<u>CTB-8002</u>	Perspectives sociologiques en recherche comptable		3
<u>CTB-8003</u>	Recherche en comptabilité		3

**RÈGLE 1 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-7000</u>	Méthodologie et éthique		3
<u>ADM-8012</u>	Développement des habiletés d'enseignant-chercheur : le métier de professeur		3

**RÈGLE 2 - 6 À 9 CRÉDITS PARMIS:**

L'étudiant doit choisir un domaine de spécialisation.

**Perspectives économiques en comptabilité**

<u>CTB-7000</u>	Recherche en gouvernance de sociétés		3
<u>ECN-7000</u>	Microéconomique I		3
<u>GSF-7000</u>	Économétrie financière II		3
<u>GSF-8000</u>	Finance empirique		3
<u>GSF-8003</u>	Marchés financiers et information incomplète		3
<u>GSF-8004</u>	Prise de décision financière		3

**Perspectives organisationnelles en comptabilité**

<u>ADM-8000</u>	Épistémologie		3
<u>ADM-8005</u>	Méthodologie de la recherche I		3
<u>ADM-8006</u>	Méthodologie de la recherche II		3
<u>CTB-7000</u>	Recherche en gouvernance de sociétés		3
<u>MNG-7002</u>	Conception de stratégie : théorie et application		3
<u>MNG-8001</u>	Théories des organisations		3

**Perspectives sociologiques en comptabilité**

<u>ADM-8000</u>	Épistémologie		3
<u>ADM-8006</u>	Méthodologie de la recherche II		3
<u>CTB-7000</u>	Recherche en gouvernance de sociétés		3
<u>MNG-7003</u>	Visions contemporaines des crises dans les organisations		3
<u>MNG-7004</u>	Regard multidisciplinaire sur le changement organisationnel		3
<u>MNG-8001</u>	Théories des organisations		3

**RECHERCHE**

<u>CTB-8801</u>	Activité de recherche - thèse 1		3
<u>CTB-8802</u>	Activité de recherche - thèse 2		3
<u>CTB-8803</u>	Activité de recherche - thèse 3		3
<u>CTB-8804</u>	Activité de recherche - thèse 4		11/activité temps complet
<u>CTB-8805</u>	Activité de recherche - thèse 5		11/activité temps complet
<u>CTB-8806</u>	Activité de recherche - thèse 6		11/activité temps complet

[CTB-8807](#)      Activité de recherche - thèse 7



11/activité  
temps complet

[CTB-8808](#)      Activité de recherche - thèse 8



10/activité  
temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

**Faculté des sciences de l'administration**

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

**Bureau d'information sur les études**

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-10-14 16:19:56 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DOCTORAT EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - FINANCE ET ASSURANCE (PH. D.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

La finance d'entreprise et l'analyse financière, la gestion de portefeuille et la finance des marchés, la gestion des risques et assurance, la planification financière personnelle, l'ingénierie financière et la gestion urbaine et immobilière, voilà autant de créneaux de recherche en finance, assurance et immobilier.

Votre cheminement au doctorat comportera deux grandes phases divisées en étapes: 21 crédits de cours, l'examen de doctorat (9 crédits), le projet de thèse (3 crédits) et la thèse (63 crédits).

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Au terme de votre formation, vous serez apte à créer des connaissances et vous contribuerez à l'avancement scientifique de votre domaine en faisant de la recherche et de l'enseignement. Vous pourrez travailler dans différents milieux de recherche partout dans le monde et publier vos travaux dans des revues universitaires bien établies.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

### Salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

---

## ASPECTS FINANCIERS

## Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs remettent de nombreuses bourses d'admission en moyenne de 10000\$ aux meilleurs étudiants s'inscrivant dans un programme de doctorat (Ph.D.). Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 20000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au Ph.D.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 59000\$ au doctorat.

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centre et laboratoire de recherche en finance, assurance et immobilier:

- Chaire d'assurance et de services financiers L'Industrielle-Alliance
- Chaire Groupe Investors en planification financière
-

- Chaire RBC en innovations financières
- Centre interuniversitaire sur le risque, les politiques économiques et l'emploi
- Laboratoire d'ingénierie financière de l'Université Laval

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de doctorat s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité. Le questionnaire complémentaire à la demande d'admission permet d'indiquer le nom du ou des professeurs intéressés à diriger la thèse.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Philosophiæ doctor (Ph. D.)**

**96**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
16 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

Le programme de doctorat (Ph. D.) offre la possibilité de se spécialiser dans un champ de recherche en sciences de l'administration. L'étudiant y acquiert une formation à la recherche scientifique universitaire de haut niveau, qui permet de contribuer à l'évolution des connaissances dans le domaine et d'intervenir dans différents milieux de recherche à travers le monde (universités, instituts, organismes, administrations, etc.).

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Le doctorat peut être réalisé à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de quatre à cinq ans. La durée du programme d'études ne peut excéder sept années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## REMARQUES SUR LES COURS

### Examen de doctorat

Après avoir réussi au moins 18 des 21 crédits de cours prévus au programme, l'étudiant peut s'inscrire à l'examen de doctorat. Il doit réussir cet examen avant d'avoir accumulé plus de 63 crédits au programme (y compris les cours et les activités de recherche, mais sans compter la scolarité préparatoire).

L'examen de doctorat dure une session et vaut 9 crédits. Il comporte trois épreuves :

- Le volet rétrospectif est une activité de synthèse (examen à livres fermés, examen à livres ouverts ou essai, au choix du comité d'examen) qui vise à vérifier la maîtrise de certains travaux clés du champ de recherche et la capacité de l'étudiant à en faire l'examen critique ainsi qu'une présentation synthétique.
- Le volet prospectif consiste à rédiger une problématique préliminaire de recherche. Celle-ci permet de vérifier la capacité de l'étudiant, d'une part, à formuler une question ou un objectif de recherche pouvant conduire à une recherche originale dans le champ de recherche choisi et, d'autre part, à indiquer la voie choisie pour répondre à cette question ou atteindre cet objectif.
- La réussite des épreuves écrites est suivie d'une épreuve orale qui porte sur ces deux documents. Les 9 crédits de l'examen sont attribués lorsque l'examen oral est réussi.

Un échec à cet examen entraîne l'exclusion du programme. Le Règlement des études (article 363) précise qu'avec l'accord unanime du jury, l'étudiant peut obtenir une reprise de l'un ou des deux volets (prospectif ou rétrospectif).

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

Une maîtrise, qui comporte un essai de 12 crédits, peut constituer une base d'admission satisfaisante si les autres éléments du dossier d'un candidat sont particulièrement forts.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,67 sur 4,33 pour l'ensemble des études de 2<sup>e</sup> cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Autres exigences

Le candidat doit posséder les qualités requises d'un futur chercheur de haut niveau : une curiosité intellectuelle se traduisant par un intérêt marqué pour la recherche; un fort degré d'autonomie; une capacité réflexive, un sens critique, ainsi que des capacités d'analyse, de synthèse et de communication hors du commun, et enfin, une grande probité.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche (sujet de thèse) d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche).
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de troisième cycle.

Les résultats des tests GMAT, TAGE MAGE et GRE sont fortement recommandés, en particulier pour le candidat qui n'a pas fait ses études en Amérique du Nord. Il ne s'agit pas d'une exigence d'admission, mais ces résultats offrent un complément d'information utile à l'interprétation des résultats universitaires.

### **Sélection**

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de thèse (questionnaire complémentaire);
- préparation à la recherche;
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>FINANCE ET ASSURANCE</b>			<b>33</b>
<a href="#"><u>ADM-8001</u></a>	Examen de doctorat		9
<a href="#"><u>ADM-8002</u></a>	Soutenance de projet de thèse		3
<a href="#"><u>GSE-8000</u></a>	Microéconomie		3
<a href="#"><u>GSF-7000</u></a>	Économétrie financière II		3
<a href="#"><u>GSF-8000</u></a>	Finance empirique		3
<a href="#"><u>GSF-8001</u></a>	Finance en temps continu		3
<a href="#"><u>GSF-8003</u></a>	Marchés financiers et information incomplète		3
<a href="#"><u>GSF-8004</u></a>	Prise de décision financière		3
<b>RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARI:</b>			
<a href="#"><u>ADM-7000</u></a>	Méthodologie et éthique		3
<a href="#"><u>ECN-7520</u></a>	Séminaire d'économétrie		3
<a href="#"><u>ECN-8120</u></a>	Fondements statistiques de l'économétrie II		3
<a href="#"><u>GSF-8002</u></a>	Lectures dirigées en finance - Ph. D.		3

### RECHERCHE

<a href="#">GSF-8801</a>	Activité de recherche - thèse 1		3
<a href="#">GSF-8802</a>	Activité de recherche - thèse 2		3
<a href="#">GSF-8803</a>	Activité de recherche - thèse 3		3
<a href="#">GSF-8804</a>	Activité de recherche - thèse 4		11/activité temps complet
<a href="#">GSF-8805</a>	Activité de recherche - thèse 5		11/activité temps complet
<a href="#">GSF-8806</a>	Activité de recherche - thèse 6		11/activité temps complet
<a href="#">GSF-8807</a>	Activité de recherche - thèse 7		11/activité temps complet
<a href="#">GSF-8808</a>	Activité de recherche - thèse 8		10/activité temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-03-15 13:52:22 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

## DOCTORAT EN SCIENCES DE

# L'ADMINISTRATION - GESTION INTERNATIONALE (PH. D.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Stratégie d'internationalisation des entreprises, gestion interculturelle et défis managériaux dans les pays émergents sont des exemples de champs de recherche dans ce domaine.

Votre cheminement au doctorat comportera deux grandes phases divisées en étapes: 21 crédits de cours, l'examen de doctorat (9 crédits), le projet de thèse (3 crédits) et la thèse (63 crédits).

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Au terme de votre formation, vous serez apte à créer des connaissances et vous contribuerez à l'avancement scientifique de votre domaine en faisant de la recherche et de l'enseignement. Vous pourrez travailler dans différents milieux de recherche partout dans le monde et publier vos travaux dans des revues universitaires bien établies.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine

d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs remettent de nombreuses bourses d'admission en moyenne de 10000\$ aux meilleurs étudiants s'inscrivant dans un programme de doctorat (Ph.D.). Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 20000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au Ph.D.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 59000\$ au doctorat.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs

de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par la chaire de recherche en gestion internationale:

- Chaire Stephen-A.-Jarislowsky en gestion des affaires internationales

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de doctorat s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité. Le questionnaire complémentaire à la demande d'admission permet d'indiquer le nom du ou des professeurs intéressés à diriger la thèse.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

Philosophiæ doctor (Ph. D.)

**96**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
16 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Le programme de doctorat (Ph. D.) offre la possibilité de se spécialiser dans un champ de recherche en sciences de l'administration. L'étudiant y acquiert une formation à la recherche scientifique universitaire de haut niveau, qui permet de contribuer à l'évolution des connaissances dans le domaine et d'intervenir dans différents milieux de recherche à travers le monde (universités, instituts, organismes, administrations, etc.).

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Le doctorat peut être réalisé à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de quatre à cinq ans. La durée du programme d'études ne peut excéder sept années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

### RESPONSABLE

#### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

#### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

### REMARQUES SUR LES COURS

#### Examen de doctorat

Après avoir réussi au moins 18 des 21 crédits de cours prévus au programme, l'étudiant peut s'inscrire à l'examen de doctorat. Il doit réussir cet examen avant d'avoir accumulé plus de 63 crédits au programme (y compris les cours et les activités de recherche, mais sans compter la scolarité préparatoire).

L'examen de doctorat dure une session et vaut 9 crédits. Il comporte trois épreuves :

- Le volet rétrospectif est une activité de synthèse (examen à livres fermés, examen à livres ouverts ou essai, au choix du comité d'examen) qui vise à vérifier la maîtrise de certains travaux clés du champ de recherche et la capacité de l'étudiant à en faire l'examen critique ainsi qu'une présentation synthétique.
- Le volet prospectif consiste à rédiger une problématique préliminaire de recherche. Celle-ci permet de vérifier la capacité de l'étudiant, d'une part, à formuler une question ou un objectif de recherche pouvant conduire à une recherche originale dans le champ de recherche choisi et, d'autre part, à indiquer la voie choisie pour répondre à cette question ou atteindre cet objectif.
- La réussite des épreuves écrites est suivie d'une épreuve orale qui porte sur ces deux documents. Les 9 crédits de l'examen sont

attribués lorsque l'examen oral est réussi.

Un échec à cet examen entraîne l'exclusion du programme. Le Règlement des études (article 363) précise qu'avec l'accord unanime du jury, l'étudiant peut obtenir une reprise de l'un ou des deux volets (prospectif ou rétrospectif).

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

Une maîtrise, qui comporte un essai de 12 crédits, peut constituer une base d'admission satisfaisante si les autres éléments du dossier d'un candidat sont particulièrement forts.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,67 sur 4,33 pour l'ensemble des études de 2<sup>e</sup> cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Autres exigences**

Le candidat doit posséder les qualités requises d'un futur chercheur de haut niveau : une curiosité intellectuelle se traduisant par un intérêt marqué pour la recherche; un fort degré d'autonomie; une capacité réflexive, un sens critique, ainsi que des capacités d'analyse, de synthèse et de communication hors du commun, et enfin, une grande probité.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche (sujet de thèse) d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche).
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de troisième cycle.

Les résultats des tests GMAT, TAGE MAGE et GRE sont fortement recommandés, en particulier pour le candidat qui n'a pas fait ses études en Amérique du Nord. Il ne s'agit pas d'une exigence d'admission, mais ces résultats offrent un complément d'information utile à l'interprétation des résultats universitaires.

### **Sélection**

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de thèse (questionnaire complémentaire);
- préparation à la recherche;
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL**

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION INTERNATIONALE</b>		<b>33</b>

<u>ADM-8001</u>	Examen de doctorat	 9
<u>ADM-8002</u>	Soutenance de projet de thèse	 3
<u>ADM-8005</u>	Méthodologie de la recherche I	3
<u>ADM-8006</u>	Méthodologie de la recherche II	 3
<u>GIE-7000</u>	Internationalisation des firmes	 3

#### RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARMIS:

<u>ADM-7000</u>	Méthodologie et éthique	3
<u>ADM-8000</u>	Épistémologie	 3
<u>ADM-8012</u>	Développement des habiletés d'enseignant-chercheur : le métier de professeur	3
<u>ETI-7013</u>	Séminaire pluridisciplinaire sur l'Asie	3

<u>ETI-7014</u>	Séminaire pluridisciplinaire sur l'intégration économique nord-américaine	DD		3
<u>GSO-8010</u>	Sujets spéciaux en gestion des opérations			3
<u>MNG-7001</u>	Lectures dirigées en management			3
<u>MNG-7002</u>	Conception de stratégie : théorie et application			3
<u>MNG-7004</u>	Regard multidisciplinaire sur le changement organisationnel			3
<u>MNG-7005</u>	Perspectives émergentes en gestion des ressources humaines			3
<u>MNG-7006</u>	Gestion de la connaissance et de l'innovation			3
<u>MNG-8001</u>	Théories des organisations			3
<u>MQT-8007</u>	Analyse de données multidimensionnelles			3
<u>MRK-8003</u>	Fondements et analyses en marketing			3
<u>MRK-8005</u>	Sujets spéciaux en marketing			3

Avec l'approbation de la direction de programme et du Directeur de recherche, l'étudiant peut suivre d'autres cours. Ils doivent être de niveau 7000 ou 8000 et jugés pertinents en regard du plan d'études de l'étudiant et des objectifs du programme.

## RECHERCHE

<u>GIE-8801</u>	Activité de recherche - thèse 1			3
<u>GIE-8802</u>	Activité de recherche - thèse 2			3
<u>GIE-8803</u>	Activité de recherche - thèse 3			3
<u>GIE-8804</u>	Activité de recherche - thèse 4			11/activité temps complet
<u>GIE-8805</u>	Activité de recherche - thèse 5			11/activité temps complet
<u>GIE-8806</u>	Activité de recherche - thèse 6			11/activité temps complet
<u>GIE-8807</u>	Activité de recherche - thèse 7			11/activité temps complet



# Information complémentaire

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
  - › Futurs étudiants FSA ULaval
  - › Futurs étudiants UL
  - › Admission
  - › Droits de scolarité
  - › Bourses et aide financière
  - › Bureau de la vie étudiante
  - › Résidences
  - › PEPS
- 

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DOCTORAT EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - MANAGEMENT (PH. D.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

La recherche dans ce domaine est structurée autour de divers thèmes: la gestion des ressources humaines, la stratégie des organisations, la gestion de l'innovation, le transfert des connaissances, le management des services, la gestion de la santé et de la sécurité du travail, le développement durable, le leadership et la gestion internationale.

Votre cheminement au doctorat comportera deux grandes phases divisées en étapes: 21 crédits de cours, l'examen de doctorat (9 crédits), le projet de thèse (3 crédits) et la thèse (63 crédits).

■

**Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Au terme de votre formation, vous serez apte à créer des connaissances et vous contribuerez à l'avancement scientifique de votre domaine en faisant de la recherche et de l'enseignement. Vous pourrez travailler dans différents milieux de recherche partout dans le monde et publier vos travaux dans des revues universitaires bien établies.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs remettent de nombreuses bourses d'admission en moyenne de 10000\$ aux meilleurs étudiants s'inscrivant dans un programme de doctorat (Ph.D.). Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 20000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au Ph.D.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 59000\$ au doctorat.

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
- Réseau québécois en études féministes

- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de doctorat s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité. Le questionnaire complémentaire à la demande d'admission permet d'indiquer le nom du ou des professeurs intéressés à diriger la thèse.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Philosophiæ doctor (Ph. D.)**

**96**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
16 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

Le programme de doctorat (Ph. D.) offre la possibilité de se spécialiser dans un champ de recherche en sciences de l'administration.

L'étudiant y acquiert une formation à la recherche scientifique universitaire de haut niveau, qui permet de contribuer à l'évolution des connaissances dans le domaine et d'intervenir dans différents milieux de recherche à travers le monde (universités, instituts, organismes, administrations, etc.).

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Le doctorat peut être réalisé à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de quatre à cinq ans. La durée du programme d'études ne peut excéder sept années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## REMARQUES SUR LES COURS

### Examen de doctorat

Après avoir réussi au moins 18 des 21 crédits de cours prévus au programme, l'étudiant peut s'inscrire à l'examen de doctorat. Il doit réussir cet examen avant d'avoir accumulé plus de 63 crédits au programme (y compris les cours et les activités de recherche, mais sans compter la scolarité préparatoire).

L'examen de doctorat dure une session et vaut 9 crédits. Il comporte trois épreuves :

- Le volet rétrospectif est une activité de synthèse (examen à livres fermés, examen à livres ouverts ou essai, au choix du comité d'examen) qui vise à vérifier la maîtrise de certains travaux clés du champ de recherche et la capacité de l'étudiant à en faire l'examen critique ainsi qu'une présentation synthétique.
- Le volet prospectif consiste à rédiger une problématique préliminaire de recherche. Celle-ci permet de vérifier la capacité de l'étudiant, d'une part, à formuler une question ou un objectif de recherche pouvant conduire à une recherche originale dans le champ de recherche choisi et, d'autre part, à indiquer la voie choisie pour répondre à cette question ou atteindre cet objectif.
- La réussite des épreuves écrites est suivie d'une épreuve orale qui porte sur ces deux documents. Les 9 crédits de l'examen sont attribués lorsque l'examen oral est réussi.

Un échec à cet examen entraîne l'exclusion du programme. Le Règlement des études (article 363) précise qu'avec l'accord unanime du jury, l'étudiant peut obtenir une reprise de l'un ou des deux volets (prospectif ou rétrospectif).

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

Une maîtrise, qui comporte un essai de 12 crédits, peut constituer une base d'admission satisfaisante si les autres éléments du dossier d'un candidat sont particulièrement forts.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,67 sur 4,33 pour l'ensemble des études de 2<sup>e</sup> cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Autres exigences

Le candidat doit posséder les qualités requises d'un futur chercheur de haut niveau : une curiosité intellectuelle se traduisant par un intérêt

marqué pour la recherche; un fort degré d'autonomie; une capacité réflexive, un sens critique, ainsi que des capacités d'analyse, de synthèse et de communication hors du commun, et enfin, une grande probité.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche (sujet de thèse) d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche).
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de troisième cycle.

Les résultats des tests GMAT, TAGE MAGE et GRE sont fortement recommandés, en particulier pour le candidat qui n'a pas fait ses études en Amérique du Nord. Il ne s'agit pas d'une exigence d'admission, mais ces résultats offrent un complément d'information utile à l'interprétation des résultats universitaires.

### **Sélection**

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de thèse (questionnaire complémentaire);
- préparation à la recherche;
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENTEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>MANAGEMENT</b>			<b>33</b>
<a href="#">ADM-8001</a>	Examen de doctorat		9
<a href="#">ADM-8002</a>	Soutenance de projet de thèse		3
<a href="#">ADM-8005</a>	Méthodologie de la recherche I		3
<a href="#">ADM-8006</a>	Méthodologie de la recherche II		3
<a href="#">MNG-8001</a>	Théories des organisations		3
<b>RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARI:</b>			
<a href="#">ADM-8000</a>	Épistémologie		3
<a href="#">ADM-8012</a>	Développement des habiletés d'enseignant-chercheur : le métier de professeur		3
<a href="#">GIE-7000</a>	Internationalisation des firmes		3
			

<u>MNG-7001</u>	Lectures dirigées en management		3
<u>MNG-7002</u>	Conception de stratégie : théorie et application		3
<u>MNG-7003</u>	Visions contemporaines des crises dans les organisations		3
<u>MNG-7004</u>	Regard multidisciplinaire sur le changement organisationnel		3
<u>MNG-7005</u>	Perspectives émergentes en gestion des ressources humaines		3
<u>MNG-7006</u>	Gestion de la connaissance et de l'innovation		3
<u>MNG-7007</u>	Sujets spéciaux en management		3

L'étudiant peut, avec l'approbation de la direction de programme, suivre un cours autre que ceux indiqués ci-dessus.

## RECHERCHE

<u>MNG-8801</u>	Activité de recherche - thèse 1		3
<u>MNG-8802</u>	Activité de recherche - thèse 2		3
<u>MNG-8803</u>	Activité de recherche - thèse 3		3
<u>MNG-8804</u>	Activité de recherche - thèse 4		11/activité temps complet
<u>MNG-8805</u>	Activité de recherche - thèse 5		11/activité temps complet
<u>MNG-8806</u>	Activité de recherche - thèse 6		11/activité temps complet
<u>MNG-8807</u>	Activité de recherche - thèse 7		11/activité temps complet
<u>MNG-8808</u>	Activité de recherche - thèse 8		10/activité temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL

- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-03-15 13:52:22 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DOCTORAT EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - MARKETING (PH. D.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

L'expérience client dans les services, le marketing électronique et les nouveaux médias, le comportement du consommateur, le marketing sportif, le marketing responsable, voilà autant de domaines d'expertise en marketing.

Votre cheminement au doctorat comportera deux grandes phases divisées en étapes: 21 crédits de cours, l'examen de doctorat (9 crédits), le projet de thèse (3 crédits) et la thèse (63 crédits).

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

## AVENIR

Au terme de votre formation, vous serez apte à créer des connaissances et vous contribuerez à l'avancement scientifique de votre domaine en faisant de la recherche et de l'enseignement. Vous pourrez travailler dans différents milieux de recherche partout dans le monde et publier vos travaux dans des revues universitaires bien établies.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

---

### ASPECTS FINANCIERS

#### **Bourses et aide financière**

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs remettent de nombreuses bourses d'admission en moyenne de 10000\$ aux meilleurs étudiants s'inscrivant dans un programme de doctorat (Ph.D.). Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 20000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au Ph.D.

Programme de bourses FSA ULaval

#### **Bourses de réussite**

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 59000\$ au doctorat.

### **Coût des études**

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les groupes de recherche en marketing:

- Groupe de recherche sur l'évaluation et la mesure en marketing
- Groupe de recherche sur la gestion des services et le commerce de détail

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de doctorat s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité. Le questionnaire complémentaire à la demande d'admission permet d'indiquer le nom du ou des professeurs intéressés à diriger la thèse.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

### GRADE

**Philosophiæ doctor (Ph. D.)**

**96**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
16 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Le programme de doctorat (Ph. D.) offre la possibilité de se spécialiser dans un champ de recherche en sciences de l'administration. L'étudiant y acquiert une formation à la recherche scientifique universitaire de haut niveau, qui permet de contribuer à l'évolution des connaissances dans le domaine et d'intervenir dans différents milieux de recherche à travers le monde (universités, instituts, organismes, administrations, etc.).

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Le doctorat peut être réalisé à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de quatre à cinq ans. La durée du programme d'études ne peut excéder sept années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## REMARQUES SUR LES COURS

### Examen de doctorat

Après avoir réussi au moins 18 des 21 crédits de cours prévus au programme, l'étudiant peut s'inscrire à l'examen de doctorat. Il doit réussir cet examen avant d'avoir accumulé plus de 63 crédits au programme (y compris les cours et les activités de recherche, mais sans compter la scolarité préparatoire).

L'examen de doctorat dure une session et vaut 9 crédits. Il comporte trois épreuves :

- Le volet rétrospectif est une activité de synthèse (examen à livres fermés, examen à livres ouverts ou essai, au choix du comité d'examen) qui vise à vérifier la maîtrise de certains travaux clés du champ de recherche et la capacité de l'étudiant à en faire l'examen critique ainsi qu'une présentation synthétique.
- Le volet prospectif consiste à rédiger une problématique préliminaire de recherche. Celle-ci permet de vérifier la capacité de l'étudiant, d'une part, à formuler une question ou un objectif de recherche pouvant conduire à une recherche originale dans le champ de recherche choisi et, d'autre part, à indiquer la voie choisie pour répondre à cette question ou atteindre cet objectif.
- La réussite des épreuves écrites est suivie d'une épreuve orale qui porte sur ces deux documents. Les 9 crédits de l'examen sont attribués lorsque l'examen oral est réussi.

Un échec à cet examen entraîne l'exclusion du programme. Le Règlement des études (article 363) précise qu'avec l'accord unanime du jury, l'étudiant peut obtenir une reprise de l'un ou des deux volets (prospectif ou rétrospectif).

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

### ADMISSIBILITÉ

#### Grade et discipline

Le candidat détient une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

Une maîtrise, qui comporte un essai de 12 crédits, peut constituer une base d'admission satisfaisante si les autres éléments du dossier d'un candidat sont particulièrement forts.

#### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,67 sur 4,33 pour l'ensemble des études de 2<sup>e</sup> cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### **Autre scolarité antérieure**

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Autres exigences**

Le candidat doit posséder les qualités requises d'un futur chercheur de haut niveau : une curiosité intellectuelle se traduisant par un intérêt marqué pour la recherche; un fort degré d'autonomie; une capacité réflexive, un sens critique, ainsi que des capacités d'analyse, de synthèse et de communication hors du commun, et enfin, une grande probité.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche (sujet de thèse) d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche).
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de troisième cycle.

Les résultats des tests GMAT, TAGE MAGE et GRE sont fortement recommandés, en particulier pour le candidat qui n'a pas fait ses études en Amérique du Nord. Il ne s'agit pas d'une exigence d'admission, mais ces résultats offrent un complément d'information utile à l'interprétation des résultats universitaires.

## Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de thèse (questionnaire complémentaire);
- préparation à la recherche;
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>MARKETING</b>		<b>33</b>

<u>ADM-8000</u>	Épistémologie		3
<u>ADM-8001</u>	Examen de doctorat		9
<u>ADM-8002</u>	Soutenance de projet de thèse		3
<u>ADM-8006</u>	Méthodologie de la recherche II		3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-8005</u>	Méthodologie de la recherche I		3
<u>MQT-8007</u>	Analyse de données multidimensionnelles		3

**RÈGLE 2 - 9 CRÉDITS PARMIS:**

<u>MRK-8000</u>	Comportement du consommateur		3
<u>MRK-8002</u>	Marketing analytique		3
<u>MRK-8003</u>	Fondements et analyses en marketing		3
<u>MRK-8004</u>	Gestion de la marque dans le contexte de la mondialisation		3
<u>MRK-8005</u>	Sujets spéciaux en marketing		3

**RÈGLE 3 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-7000</u>	Méthodologie et éthique		3
<u>MRK-8001</u>	Lectures dirigées en marketing - Ph. D.		3
<u>PSY-7012</u>	Psychologie cognitive appliquée		3

**RECHERCHE**

<u>MRK-8801</u>	Activité de recherche - thèse 1		3
<u>MRK-8802</u>	Activité de recherche - thèse 2		3

<a href="#">MRK-8803</a>	Activité de recherche - thèse 3		3
<a href="#">MRK-8804</a>	Activité de recherche - thèse 4		11/activité temps complet
<a href="#">MRK-8805</a>	Activité de recherche - thèse 5		11/activité temps complet
<a href="#">MRK-8806</a>	Activité de recherche - thèse 6		11/activité temps complet
<a href="#">MRK-8807</a>	Activité de recherche - thèse 7		11/activité temps complet
<a href="#">MRK-8808</a>	Activité de recherche - thèse 8		10/activité temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-03-15 13:52:22 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DOCTORAT EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - OPÉRATIONS ET SYSTÈMES DE DÉCISION (PH. D.)

# Présentation générale

## Aperçu

### EN BREF

L'aide à la décision et l'analyse multicritère, la commande optimale stochastique, l'ingénierie des réseaux logistiques, les systèmes de planification distribués et de modélisation d'entreprise sont autant de créneaux de recherche dans ce domaine.

Votre cheminement au doctorat comportera deux grandes phases divisées en étapes: 21 crédits de cours, l'examen de doctorat (9 crédits), le projet de thèse (3 crédits) et la thèse (63 crédits).

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Au terme de votre formation, vous serez apte à créer des connaissances et vous contribuerez à l'avancement scientifique de votre domaine en faisant de la recherche et de l'enseignement. Vous pourrez travailler dans différents milieux de recherche partout dans le monde et publier vos travaux dans des revues universitaires bien établies.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion

dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs remettent de nombreuses bourses d'admission en moyenne de 10000\$ aux meilleurs étudiants s'inscrivant dans un programme de doctorat (Ph.D.). Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 20000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au Ph.D.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 59000\$ au doctorat.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs

d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les centres de recherche en opérations et systèmes de décision:

- Centre d'innovation en logistique et chaîne d'approvisionnement durable
- Centre interuniversitaire de recherche sur les réseaux d'entreprise, la logistique et le transport
- Centre de recherche en modélisation, information et décision

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de doctorat s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité. Le questionnaire complémentaire à la demande d'admission permet d'indiquer le nom du ou des professeurs intéressés à diriger la thèse.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

Philosophiæ doctor (Ph. D.)

**96**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
16 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

Le programme de doctorat (Ph. D.) offre la possibilité de se spécialiser dans un champ de recherche en sciences de l'administration. L'étudiant y acquiert une formation à la recherche scientifique universitaire de haut niveau, qui permet de contribuer à l'évolution des connaissances dans le domaine et d'intervenir dans différents milieux de recherche à travers le monde (universités, instituts, organismes, administrations, etc.).

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Le doctorat peut être réalisé à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de quatre à cinq ans. La durée du programme d'études ne peut excéder sept années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## REMARQUES SUR LES COURS

### Examen de doctorat

Après avoir réussi au moins 18 des 21 crédits de cours prévus au programme, l'étudiant peut s'inscrire à l'examen de doctorat. Il doit réussir cet examen avant d'avoir accumulé plus de 63 crédits au programme (y compris les cours et les activités de recherche, mais sans compter la scolarité préparatoire).

L'examen de doctorat dure une session et vaut 9 crédits. Il comporte trois épreuves :

- Le volet rétrospectif est une activité de synthèse (examen à livres fermés, examen à livres ouverts ou essai, au choix du comité d'examen) qui vise à vérifier la maîtrise de certains travaux clés du champ de recherche et la capacité de l'étudiant à en faire l'examen critique ainsi qu'une présentation synthétique.
- Le volet prospectif consiste à rédiger une problématique préliminaire de recherche. Celle-ci permet de vérifier la capacité de l'étudiant, d'une part, à formuler une question ou un objectif de recherche pouvant conduire à une recherche originale dans le champ de recherche choisi et, d'autre part, à indiquer la voie choisie pour répondre à cette question ou atteindre cet objectif.
- La réussite des épreuves écrites est suivie d'une épreuve orale qui porte sur ces deux documents. Les 9 crédits de l'examen sont attribués lorsque l'examen oral est réussi.

Un échec à cet examen entraîne l'exclusion du programme. Le Règlement des études (article 363) précise qu'avec l'accord unanime du jury, l'étudiant peut obtenir une reprise de l'un ou des deux volets (prospectif ou rétrospectif).

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

Une maîtrise, qui comporte un essai de 12 crédits, peut constituer une base d'admission satisfaisante si les autres éléments du dossier d'un candidat sont particulièrement forts.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,67 sur 4,33 pour l'ensemble des études de 2<sup>e</sup> cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Autres exigences**

Le candidat doit posséder les qualités requises d'un futur chercheur de haut niveau : une curiosité intellectuelle se traduisant par un intérêt marqué pour la recherche; un fort degré d'autonomie; une capacité réflexive, un sens critique, ainsi que des capacités d'analyse, de synthèse et de communication hors du commun, et enfin, une grande probité.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche (sujet de thèse) d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche).
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de troisième cycle.

Les résultats des tests GMAT, TAGE MAGE et GRE sont fortement recommandés, en particulier pour le candidat qui n'a pas fait ses études en Amérique du Nord. Il ne s'agit pas d'une exigence d'admission, mais ces résultats offrent un complément d'information utile à l'interprétation des résultats universitaires.

### **Sélection**

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de thèse (questionnaire complémentaire);
- préparation à la recherche;
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>OPÉRATIONS ET SYSTÈMES DE DÉCISIONS</b>		<b>33</b>

<u><a href="#">ADM-8001</a></u>	Examen de doctorat	 9
<u><a href="#">ADM-8002</a></u>	Soutenance de projet de thèse	 3

#### RÈGLE 1 - 6 À 15 CRÉDITS PARMIS:

Avec l'approbation de la direction de programme et du directeur de recherche, l'étudiant peut également suivre ADM-7904, ADM-7905 ou d'autres cours offerts par l'Université Laval. Les cours doivent être de niveau 7000 ou 8000 et jugés pertinents en regard du plan d'études de l'étudiant et des objectifs du programme.

Modélisation et décision

<u><a href="#">MQT-7000</a></u>	Simulation de systèmes	3
<u><a href="#">MQT-7001</a></u>	Modélisation et optimisation	3
<u><a href="#">MQT-7002</a></u>	Modèles probabilistes en gestion	3
<u><a href="#">MQT-8002</a></u>	Décision multicritère	3
<u><a href="#">MQT-8003</a></u>	Sujets spéciaux en méthodes quantitatives	3
<u><a href="#">MQT-8005</a></u>	Programmation mathématique	3
<u><a href="#">MQT-8007</a></u>	Analyse de données multidimensionnelles	3
<u><a href="#">MQT-8100</a></u>	Analyse et conception des heuristiques	 4

<u>MQT-8101</u>	Optimisation convexe		4
-----------------	----------------------	---	---

**RÈGLE 2 - 6 À 15 CRÉDITS PARMIS:**

## Opération et logistique

<u>GSO-7106</u>	Systèmes de planification distribués		4
<u>GSO-8010</u>	Sujets spéciaux en gestion des opérations		3
<u>GSO-8012</u>	Ordonnancement et exécution des opérations		3
<u>GSO-8111</u>	Planification de la production et de la distribution		4
<u>GSO-8112</u>	Stage en milieu de pratique		4

**RECHERCHE**

<u>GSO-8801</u>	Activité de recherche - thèse 1		3
<u>GSO-8802</u>	Activité de recherche - thèse 2		3
<u>GSO-8803</u>	Activité de recherche - thèse 3		3
<u>GSO-8804</u>	Activité de recherche - thèse 4		11/activité temps complet
<u>GSO-8805</u>	Activité de recherche - thèse 5		11/activité temps complet
<u>GSO-8806</u>	Activité de recherche - thèse 6		11/activité temps complet
<u>GSO-8807</u>	Activité de recherche - thèse 7		11/activité temps complet
<u>GSO-8808</u>	Activité de recherche - thèse 8		10/activité temps complet

**Information complémentaire****DOCUMENTS ET OUTILS**

## Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval

- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-05-27 09:32:37 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# DOCTORAT EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - SYSTÈMES D'INFORMATION ORGANISATIONNELS (PH. D.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce domaine compte trois créneaux de recherche: individu, organisation, système d'information et technologie de l'information (TI); gestion des ressources informationnelles; conception et réalisation des systèmes informatisés.

Votre cheminement au doctorat comportera deux grandes phases divisées en étapes: 21 crédits de cours, l'examen de doctorat (9 crédits), le projet de thèse (3 crédits) et la thèse (63 crédits).

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Au terme de votre formation, vous serez apte à créer des connaissances et vous contribuerez à l'avancement scientifique de votre domaine en faisant de la recherche et de l'enseignement. Vous pourrez travailler dans différents milieux de recherche partout dans le monde et publier vos travaux dans des revues universitaires bien établies.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

---

### ASPECTS FINANCIERS

#### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs remettent de nombreuses bourses d'admission en moyenne de 10000\$ aux meilleurs étudiants s'inscrivant dans un programme de doctorat (Ph.D.). Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 20000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au Ph.D.

Programme de bourses FSA ULaval

#### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 59000\$ au doctorat.

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par le centre de recherche en systèmes d'information organisationnels:

- Centre de recherche sur les communautés intelligentes

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de doctorat s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité. Le questionnaire complémentaire à la demande d'admission permet d'indiquer le nom du ou des professeurs intéressés à diriger la thèse.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

### GRADE

**Philosophiæ doctor (Ph. D.)**

**96**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
16 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Le programme de doctorat (Ph. D.) offre la possibilité de se spécialiser dans un champ de recherche en sciences de l'administration. L'étudiant y acquiert une formation à la recherche scientifique universitaire de haut niveau, qui permet de contribuer à l'évolution des connaissances dans le domaine et d'intervenir dans différents milieux de recherche à travers le monde (universités, instituts, organismes, administrations, etc.).

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

Le doctorat peut être réalisé à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de quatre à cinq ans. La durée du programme d'études ne peut excéder sept années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

### RESPONSABLE

**Directeur du programme**

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## REMARQUES SUR LES COURS

### Examen de doctorat

Après avoir réussi au moins 18 des 21 crédits de cours prévus au programme, l'étudiant peut s'inscrire à l'examen de doctorat. Il doit réussir cet examen avant d'avoir accumulé plus de 63 crédits au programme (y compris les cours et les activités de recherche, mais sans compter la scolarité préparatoire).

L'examen de doctorat dure une session et vaut 9 crédits. Il comporte trois épreuves :

- Le volet rétrospectif est une activité de synthèse (examen à livres fermés, examen à livres ouverts ou essai, au choix du comité d'examen) qui vise à vérifier la maîtrise de certains travaux clés du champ de recherche et la capacité de l'étudiant à en faire l'examen critique ainsi qu'une présentation synthétique.
- Le volet prospectif consiste à rédiger une problématique préliminaire de recherche. Celle-ci permet de vérifier la capacité de l'étudiant, d'une part, à formuler une question ou un objectif de recherche pouvant conduire à une recherche originale dans le champ de recherche choisi et, d'autre part, à indiquer la voie choisie pour répondre à cette question ou atteindre cet objectif.
- La réussite des épreuves écrites est suivie d'une épreuve orale qui porte sur ces deux documents. Les 9 crédits de l'examen sont attribués lorsque l'examen oral est réussi.

Un échec à cet examen entraîne l'exclusion du programme. Le Règlement des études (article 363) précise qu'avec l'accord unanime du jury, l'étudiant peut obtenir une reprise de l'un ou des deux volets (prospectif ou rétrospectif).

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE   HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient une maîtrise avec mémoire, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

Une maîtrise, qui comporte un essai de 12 crédits, peut constituer une base d'admission satisfaisante si les autres éléments du dossier d'un candidat sont particulièrement forts.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,67 sur 4,33 pour l'ensemble des études de 2<sup>e</sup> cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### **Autre scolarité antérieure**

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Autres exigences**

Le candidat doit posséder les qualités requises d'un futur chercheur de haut niveau : une curiosité intellectuelle se traduisant par un intérêt marqué pour la recherche; un fort degré d'autonomie; une capacité réflexive, un sens critique, ainsi que des capacités d'analyse, de synthèse et de communication hors du commun, et enfin, une grande probité.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche (sujet de thèse) d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche).
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de troisième cycle.

Les résultats des tests GMAT, TAGE MAGE et GRE sont fortement recommandés, en particulier pour le candidat qui n'a pas fait ses études en Amérique du Nord. Il ne s'agit pas d'une exigence d'admission, mais ces résultats offrent un complément d'information utile à l'interprétation des résultats universitaires.

### **Sélection**

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de thèse (questionnaire complémentaire);
- préparation à la recherche;
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGENTEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>SYSTÈMES D'INFORMATION ORGANISATIONNELS</b>	<b>33</b>

<u>ADM-8000</u>	Épistémologie		3
<u>ADM-8001</u>	Examen de doctorat		9
<u>ADM-8002</u>	Soutenance de projet de thèse		3
<u>ADM-8005</u>	Méthodologie de la recherche I		3
<u>ADM-8006</u>	Méthodologie de la recherche II		3
<u>SIO-8000</u>	Impacts organisationnels et sociaux		3
<u>SIO-8001</u>	Artefacts TI : perspectives et applications		3
<u>SIO-8003</u>	Gestion et innovation en SI		3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-7000</u>	Méthodologie et éthique		3
<u>SIO-8002</u>	Lectures dirigées en SIO - Ph. D.		3

**RECHERCHE**

<u>SIO-8801</u>	Activité de recherche - thèse 1		3
<u>SIO-8802</u>	Activité de recherche - thèse 2		3
<u>SIO-8803</u>	Activité de recherche - thèse 3		3
<u>SIO-8804</u>	Activité de recherche - thèse 4		11/activité temps complet
<u>SIO-8805</u>	Activité de recherche - thèse 5		11/activité temps complet
<u>SIO-8806</u>	Activité de recherche - thèse 6		11/activité temps complet
<u>SIO-8807</u>	Activité de recherche - thèse 7		11/activité temps complet
<u>SIO-8808</u>	Activité de recherche - thèse 8		10/activité temps complet

# Information complémentaire

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-02 09:04:19 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GLOBAL BUSINESS (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Axé sur la pratique, ce MBA touche à toutes les fonctions de l'entreprise: comptabilité, finance, comportement organisationnel, marketing, opérations et systèmes d'information. Il permet d'acquérir une compétence distinctive en gestion internationale. Vous serez ainsi en mesure de concevoir et d'implanter un projet complexe et socialement responsable sur le marché international. Pour obtenir ce diplôme, vous devez acquérir au moins 60% des crédits contributives en anglais, soit 27 crédits sur 45.

Dans l'ensemble, les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre esprit critique et votre capacité d'analyse pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Cours offerts en anglais:** une occasion parfaite d'améliorer vos compétences linguistiques.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

*This practice-oriented MBA program covers all corporate functions: accounting, finance, organizational behaviour, marketing, operations and information systems. It provides participants with distinctive international management skills. You will thus be prepared to design and implement a complex and socially responsible project on the international market. To graduate with this degree, you must acquire at least 60% of the English-language contributory course credits, namely 27 out of 45 credits.*

*Overall, the MBA and professional master's programs at the Faculty of Business Administration aim to expand your knowledge, critical thinking and analytical skills so as to increase your ability to make complex business decisions. In addition to helping you develop your managerial skills, they prepare you to operate in a context of globalization. The programs also provide you with the knowledge and skills to become an ethical and socially responsible manager with solid leadership and communication skills.*

- **Courses given in English:** the perfect opportunity to improve your language skills.
- **Full-time or part-time:** complete the program at your own pace.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

*This program is intended for any individual who holds a bachelor's or equivalent degree. Find out more about the admission requirements for candidates with a degree from outside Canada or a Canadian province other than Québec.*

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

*Upon your arrival at the Faculty, you will be invited to participate in many activities at our Career Centre. You can also attend thematic seminars on professional and personal skills development given by recognized experts and business people on various topics such as the art of networking, business ethics, social network etiquette and teamwork.*

*The Career Centre also offers you the opportunity to draft a personalized skills assessment and a psychometric profile with a dynamic interpretation of the results by a TRIMA-certified consultant.*

## Professions

- Agent d'import/export / Import Export Agent
- Chargé de projets internationaux / Project officer, trade agreements
- Consultant en commerce international / Trade assistant
-

Directeur du développement international / Director of development

- Entrepreneur à l'international / International project manager
- Responsable des relations économiques internationales / Director of international marketing

## Employeurs

- Entreprises de toute taille qui oeuvrent à l'international / Businesses of all sizes that operate at the international level
  - Gouvernements / Governments
  - Municipalités / Municipalities
  - Organisations non gouvernementales / Non-governmental organizations
  - Organismes de développement économique international / International economic development organizations
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

*With both the AACSB International and EQUIS accreditations, FSA ULaval is part of a select group of universities and business schools at the international level. These marks of excellence ensure a quality education. The Faculty has also entered into partnerships with some one hundred renowned schools and universities around the world and maintains close relationships with large international corporations and local SMEs*

*The Faculty's main strength lies in its team of competent and accessible professors and teachers, who are eager to share their passion and knowledge. As part of their efforts to ensure student success, they provide a quality education and excellent guidance and supervision to each and every student. Case studies, simulations, debates, oral presentations, practical assignments, meetings with business leaders... their practice-oriented teaching approach gives you the preparation you will need to face today's management challenges.*

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

Vous pourrez aussi profiter de notre formule Universités d'été internationales, des séjours d'études crédités dans des pays au potentiel d'affaires élevé, comme les États-Unis, le Mexique, le Maroc et la Chine. Au programme: cours de gestion, visites d'entreprises, quelques cours de langue et un séjour en famille d'accueil au Mexique.

### International mobility

*With the international profile, you can spend one semester studying at any of FSA ULaval's hundred partner universities or business schools, and only have to pay tuition fees to Université Laval.*

*You can also take part in a student delegation that spends three weeks abroad on trade missions for Canadian businesses who wish to develop new markets in Latin America, Africa, Asia or Europe.*

*You can also take advantage of our International Summer Business Schools formula, which involves for-credit study stays in countries with high business potential, such as the United States, Mexico, Morocco and China. These programs include management courses, corporate tours, a few language courses and a stay with a host family in Mexico.*

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coaches, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

## Student life

*FSA ULaval is whole world in itself. Every day is an invitation to get involved, to strive for higher achievement, and to be entertained in order to enhance your personal and university experience. Here, more than anywhere else, engaging in an active life fosters the development of multiple skills and, especially, create connections that will last a lifetime. Some twenty student associations and committees are waiting for you! The prestigious John Molson MBA International Case Competition and the Rotman International Trading Competition are only two of the competitions in which student delegations participate. Under the guidance and supervision of coaches, FSA ULaval teams achieve top ranking every year.*

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Scholarships, bursaries and financial aid

*At the Bureau des bourses et de l'aide financière (scholarship, bursary and financial aid office - in French only), you will find all the*

*information concerning possible sources of funding for your studies, in particular the government financial aid programs and the admission, excellence and mobility scholarships and bursaries.*

*Every year, FSA ULaval and its investors invite students with an outstanding academic record who wish to enroll in a master's program to submit an application to obtain one of many admission scholarships of \$2,000 (on average). Several scholarships worth up to \$5,000 can also be offered to students who have distinguished themselves through their academic results, their leadership and their social and professional involvement over the course of their MBA or M.Sc. program. Mobility scholarships and bursaries of approximately \$2,000, which are complementary to the support from Université Laval's International Office, are also allocated in support of study-abroad projects.*

*Programme de bourses FSA ULaval (Université Laval scholarship and bursary program. In French only.)*

## **Bourses de réussite**

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## **Student success scholarships**

*Every year, Université Laval dedicates \$4.6 M to the success of its master's or doctoral students. Scholarships and bursaries from the Faculty of Graduate and Postdoctoral Studies reward students as they make it through the main steps in their program track, from admission to graduation.*

*As part of this program, the University awards 20 student success scholarships of \$2,000 each to the best candidates who have submitted an admission application to the MBA or professional master's (M.Sc.) program.*

## **Coût des études**

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## **Recherche dans le domaine**

### **RECHERCHE À LA FACULTÉ**

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par la chaire de recherche en gestion internationale:

- Chaire Stephen-A.-Jarislowsky en gestion des affaires internationales

*At the leading edge of research, FSA ULaval holds a key position in preparing high-level analysts, advisors and researchers in business administration. The Faculty is home to some 20 world-renowned chairs, centres, groups and laboratories, which demonstrates its ongoing commitment to investing in research and development and that innovation is a central goal.*

*To foster the continuous development of knowledge and ways of thinking, FSA ULaval focuses on research that is current, relevant and applicable to the actual context of the business world, in addition to benefiting from solid connections with external partners and researchers from other universities, in particular through the expertise brought forward by the research chair in international business management.*

- *Stephen A.-Jarislowski Chair in International Business Management*

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en gestion des affaires globales des entreprises.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres au commerce international et à la gestion des affaires globales des entreprises;
- maîtriser les outils couramment utilisés dans le domaine et reconnaître dans l'environnement international de l'entreprise tous les éléments dont elle a besoin pour bien mener une mission nouvelle;
- allier une capacité de réflexion et une volonté d'action concrète;

- concevoir et implanter un projet complexe sur le marché international, et ce, avec un comportement socialement responsable;
- intégrer les activités internationales dans l'ensemble des fonctions de l'entreprise;
- travailler individuellement ou en équipe à résoudre des problèmes complexes en contexte d'incertitude.

### **General objective**

*The general objective of this program is to provide managers with training in both general administration and more specialized global business management.*

### **Specific objectives**

- *Acquiring general knowledge in business administration and knowledge specific to international trade and global business management;*
- *Mastering the tools currently used in the field and recognizing all the elements in the corporate international environment that are required to successfully lead a new mission;*
- *Combining the ability to think with a desire for concrete action;*
- *Designing and implementing a complex project on the international market while engaging in socially responsible behaviour;*
- *Incorporating international activities into all corporate functions;*
- *Working individually or in teams to solve complex problems in a context of uncertainty.*

---

## **DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES**

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

*Students may complete the program on either a full-time or part-time basis.*

*The program takes approximately two years to complete on a full-time basis.*

---

## **PROFILS D'ÉTUDES**

### **Profil international**

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\* Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que le français doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Le candidat qui satisfait l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir une preuve de son niveau de français :

- il a réalisé des études primaires et secondaires en français ;
- il a réussi un diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) ainsi que l'épreuve uniforme de français ;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

En cas de doute, la direction de programme peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

La connaissance du français peut être évaluée par le Test de français international (TFI); avec un résultat égal ou supérieur à 440/990, ou par la réussite du cours *FLE-2114 Langue orale et écrite intermédiaire* OU *FLE-2141 Langue orale et écrite* avec une note minimale de C.

Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'École de langues de l'Université Laval (ÉLUL). L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Important : Un candidat qui n'a aucune base en français pourra répondre à cette exigence en suivant trois cours de français à l'ÉLUL. Un éventail de formations intensives à durée variable est offert à différentes périodes de l'année.

L'étudiant doit également avoir acquis au moins 60 % des crédits contributoires en anglais pour obtenir son diplôme, soit 27 crédits sur 45.

*Candidates who have studied in a language other than French must provide, as part of the graduation requirements, proof of their French-language proficiency level.*

*Candidates are not required to provide proof of their French-language proficiency if they have completed any of the following:*

- *elementary or secondary education in French*
- *a diploma of Collegial Studies (DCS) in Québec and successfully completed the standardized English proficiency test*
- *an undergraduate university degree in French*

*If in doubt, the program directorate may require that a candidate undergo a language assessment.*

*Knowledge of French can be evaluated by the Test de français international (TFI), in which a minimum score of 440 is required. This level of proficiency required for graduation corresponds to Langue orale et écrite intermédiaire  (FLE-2114 or FLE-2141) with a minimum grade C as defined by the École de langues de l'Université Laval (ÉLUL).*

*Students who do not obtain the required result must do whatever is necessary to satisfy the minimum requirement before graduation. It should be noted that language courses do not count towards the credit requirements of graduate-level programs.*

*The ELUL may recommend make-up courses, and a range of intensive programs is available throughout the year.*

*To graduate from this program, students must complete a minimum of 60% of their course credits in English, or 27 credits out of 45.*

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

### *Degree and discipline*

*Candidates must hold a bachelor's degree, or its equivalent. Candidates with a bachelor's degree in business administration will follow a predetermined specific track.*

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### *Overall average*

*Candidates must have maintained an overall average of 3.22 (4.33 grade scale) in their undergraduate studies, or its equivalent.*

*Candidates with an overall average of 2.8 to 3.21 may also submit an application but are not automatically admitted. After an analysis of their academic and employment history, the program director may either grant admission or decline their application.*

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires\*,

ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

*\* Cours offert uniquement en français*

### **Other prior education**

*This program has basic college-level mathematics requirements (differential calculus, linear algebra and vector geometry) that must be met before undertaking the academic program.*

*Candidates may be granted a one semester grace period to acquire this knowledge. The course entitled MAT-1950 Mathématiques pour les affaires\*, or its equivalent, allows candidates to meet these requirements.*

*\* Only offered in French*

### **Scolarité préparatoire**

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003 (GSF-1025), MQT-6002 (MQT-1100), et MNG-6157 (MNG-1103) à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### **Preparatory coursework**

*Based on a candidate's prior education, the program director may require additional preparatory coursework. This may include the following courses : GSE-6003 (GSF-1025), MQT-6002 (MQT-1100), and MNG-6157 (MNG-1103). These must be successfully completed on a priority basis at the beginning of the program.*

### **Exigences linguistiques**

*Connaissance de l'anglais*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat qui satisfait l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir une preuve de son niveau d'anglais :

- il a réalisé des études primaires et secondaires en anglais,
- il a obtenu le diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais,
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir réussi depuis moins de 2 ans le résultat indiqué à l'un des tests suivants :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

### **Language requirements**

*English Language Proficiency*

*Minimum level required for admission: functional reading, speaking and writing skills.*

*Candidates who have completed any of the following criteria are not required to provide proof of their English language proficiency level:*

- *elementary and secondary education in English*

- a *Diploma of Collegial Studies (DCS) in Québec with the standardized English proficiency test*
- an *undergraduate degree in from an English university*

*Otherwise, candidates must have achieved, within the previous 2 years, the result indicated for any of the following tests:*

- *TOEIC Test of English for International Communication: 750/990*
- *TOEFL Test of English as a Foreign Language ♦Paper Based♦: 549/650*
- *TOEFL Test of English as a Foreign Language ♦Internet Based Test♦: 79/120*

*IELTS International English Language Testing System: 6.5/9*

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Pour le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais : preuve de la réussite d'un test d'anglais reconnu (voir exigences linguistiques)

### ***Documents to submit with the admission application, in addition to the documents required by the Registrar's Office***

- *A Resume*
- *A presentation letter (personal statement) outlining the reasons for which the candidate wishes to be admitted into the program (approximately two pages)*
- *For candidates who have studied in a language other than English: the results of a recognized English language proficiency test (see language requirements)*

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### ***Skill requirements***

*Success in the program is dependent on a candidate's ability to work with basic software: word processing (Word), spreadsheets (Excel), presentation software (PowerPoint), etc.*

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

### ***Selection criteria***

*Candidates who meet the admission requirements are not automatically admitted. The program director considers a candidate's prior preparation, his or her overall file, as well as available resources.*

*The program director analyzes each application and may either grant definitive or conditional admission, or decline the application. In the latter case, candidates are informed of the reason their application was declined. The Registrar's Office sends the official notice.*

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GLOBAL BUSINESS</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme. The following courses are offered in French and in English; only one of the two counts towards the credit requirement of the program.

Français : CTB-6007, CTB-6080, GIE-6034, GIE-6081, GIE-6083, GIE-6100, GIE-6101, GSF-6008, GSO-6005, GSO-6082, MNG-6008, MNG-6012, MNG-6014, MNG-6015, MNG-6023, MNG-6086, MNG-6089, MNG-6130, MNG-6132, MNG-6524, MRK-6004, MRK-6017, MRK-6023, MRK-6088, MRK-6102, SIO-6003, SIO-6009.

English : CTB-6008, CTB-6125, GIE-6086, GIE-6087, GIE-6103, GIE-6105, GSF-6037, GSO-6006, GSO-6092, MNG-6056, MNG-6058, MNG-6059, MNG-6060, MNG-6061, MNG-6133, MNG-6147, MNG-6159, MNG-6161, MNG-6525, MRK-6003, MRK-6018, MRK-6019, MRK-6020, MRK-6022, SIO-6017, SIO-6051.

<u>CTB-6008</u>	Accounting		3
<u>GIE-6086</u>	International Human Resources Management		3
<u>GSF-6037</u>	Corporate finance		3
<u>GSO-6006</u>	Operations Management		3
<u>MNG-6059</u>	Dynamics of Global Strategy		3
<u>MNG-6133</u>	Developing Management Skills	 	3
<u>MNG-6159</u>	Business Ethics		3
<u>MNG-6525</u>	Competing in a Global Arena : an Integrative Project		6
<u>MRK-6003</u>	Marketing	 	3
<u>MRK-6022</u>	International Marketing Management		3

<u>SIO-6017</u>	Information Systems and Technologies		3
-----------------	--------------------------------------	--	---

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMİ:**

<u>GIE-6087</u>	Global Business Design		3
-----------------	------------------------	--	---

<u>GSO-6115</u>	Approvisionnement et partenariats stratégiques		3
-----------------	--	---	---

**RÈGLE 2 - 6 CRÉDITS PARMİ:**

<u>CTB-6125</u>	Performance Management and Decision Making		3
-----------------	--	--	---

<u>GIE-6026</u>	Préparation d'une mission commerciale à l'étranger		3
-----------------	--	---	---

<u>GIE-6029</u>	Mission commerciale à l'étranger		3
-----------------	----------------------------------	---	---

<u>GIE-6037</u>	Temas especiales en gestion internacional (sujets spéciaux en gestion internationale)		3
-----------------	---	--	---

<u>GIE-6038</u>	Estrategia de desarrollo de mercados en los países de América Latina		3
-----------------	--	--	---

<u>GIE-6082</u>	Gestion financière de l'entreprise internationale		3
-----------------	---	--	---

<u>GIE-6084</u>	Stratégie de l'entreprise internationale		3
-----------------	--	--	---

<u>GIE-6101</u>	Séjour-études en Chine		6
-----------------	------------------------	--	---

<u>GIE-6103</u>	Doing Business in Asian Markets		3
-----------------	---------------------------------	--	---

<u>GIE-6104</u>	Séjour-études aux États-Unis		6
-----------------	------------------------------	--	---

<u>GIE-6105</u>	Doing Business in the United States		3
-----------------	-------------------------------------	--	---

<u>GIE-6106</u>	Court séjour-études à l'étranger		3
-----------------	----------------------------------	--	---

<u>GIE-6108</u>	Faire des affaires en Afrique		3
-----------------	-------------------------------	--	---

<u>GIE-6109</u>	Séjour-études au Maroc		6
-----------------	------------------------	--	---

<u>GIE-6120</u>	Séjour-études en Amérique latine		6
-----------------	----------------------------------	--	---

<u>GSF-6038</u>	Venture Capital		3
-----------------	-----------------	---	---

<u>GSO-6092</u>	Project Management		3
-----------------	--------------------	---	---

<u>MNG-6056</u>	Entrepreneurial Thinking, Innovation and Creativity		3
-----------------	---	--	---

<u>MNG-6058</u>	Small Business Management and Strategy		3
-----------------	--	--	---

<u>MNG-6060</u>	Communication in groups and organizations	 	3
<u>MNG-6061</u>	Developing an entrepreneurial project		3
<u>MNG-6147</u>	Bringing Innovations to Market		3
<u>MRK-6018</u>	Sports Marketing in the Context of Globalization	 	3
<u>MRK-6019</u>	Simulation : Development of Global Markets		3
<u>MRK-6020</u>	Responsible Marketing		3
<u>MRK-6109</u>	Marchés en émergence		3
<u>SIO-6051</u>	Data Mining and Exploration	 	3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

## Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

Contacting a Faculty resource person

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - AFFAIRES ÉLECTRONIQUES (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Participez aux changements apportés par les affaires électroniques, dont la mise sur pied de grandes places d'affaires qui engloberont l'ensemble de la chaîne d'approvisionnement, de la conception des produits à la gestion des stocks. En tant que gestionnaire spécialisé en affaires électroniques, vous aiderez votre organisation à améliorer son positionnement et à augmenter sa compétitivité. Vous acquerrez des connaissances pratiques en administration pour comprendre toutes les composantes de l'organisation et en assimiler toutes les fonctions et les activités en affaires électroniques.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout\* ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet\*\* ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

\*Cette option n'est pas offerte au détenteur d'un baccalauréat en administration qui suivra un cheminement particulier prédéterminé.

\*\*Si vous souhaitez suivre tous les cours de ce programme à distance, vous pourriez devoir cheminer uniquement à temps partiel, selon la mise à l'horaire des cours.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Cette option n'est pas offerte au détenteur d'un baccalauréat en administration qui devra suivre un cheminement particulier prédéterminé.

L'étudiant qui souhaite suivre tous les cours de ce programme à distance pourrait devoir cheminer uniquement à temps partiel, selon la mise à l'horaire des cours. L'offre de cours à option est aussi restreinte.

Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Agent au développement des affaires
- Analyste-conseil en affaires électroniques
- Analyste d'affaires
- Analyste d'entreprise
- Analyste en marketing et intelligence d'affaires
- Conseiller en affaires électroniques - vigie et développement
- Directeur de la qualité et de l'efficacité d'affaires
- Représentant commercial en développement d'affaires
- Responsable au développement d'affaires
- Spécialiste en commerce électronique

### Employeurs

- Compagnies d'assurances
  - Firmes de consultation spécialisées
  - Gouvernements
  - Institutions financières
  - Moyennes et grandes entreprises
  - Municipalités
- 

## Avantages UL

## PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**d** À distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les

Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par le centre de recherche en systèmes d'information organisationnels:

- Centre de recherche sur les communautés intelligentes

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en affaires électroniques.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs de l'administration des affaires;
- intégrer la ou les disciplines de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser les outils propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser l'utilisation des connaissances d'un ou de plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser la communication orale et écrite en français et la compréhension de l'anglais écrit;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ÉLUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ÉLUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- Il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- Il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- Il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

# SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

**Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>AFFAIRES ÉLECTRONIQUES</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme.

Français : CTB-6007, GIE-6083, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6086, MRK-6004, SIO-6003, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GIE-6087, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6133, MRK-6003, SIO-6017, SIO-6051

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6086</u>	Habilités personnelles de gestion	 	3

<u>MRK-6004</u>	Marketing	 		3
<u>SIO-6001</u>	Stratégies d'affaires électroniques			3
<u>SIO-6002</u>	Comprendre l'entreprise digitale			3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	 		3
<u>SIO-6015</u>	Technologies pour les affaires électroniques			3
<u>SIO-6520</u>	Projet d'intervention en affaires électroniques			6

**RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARI:**

<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie			3
<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel			3
<u>MNG-6033</u>	Design pédagogique pour la e-formation en entreprise			3
<u>MNG-6034</u>	Gestion de la e-formation en entreprise			3
<u>MNG-6057</u>	Aspects juridiques des affaires électroniques			3
<u>MRK-6005</u>	Analytiques Web			3
<u>MRK-6006</u>	e-Communication marketing			3
<u>MRK-6092</u>	e-Marketing et gestion de la relation client (CRM)			3
<u>SIO-6003</u>	Techniques de forage des données			3
<u>SIO-6005</u>	Concepts avancés en gestion de la sécurité de l'information			3
<u>SIO-6010</u>	Systèmes de gestion des connaissances			3
<u>SIO-6021</u>	Design des interfaces en affaires électroniques			3

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

# Information complémentaire

## DOCUMENTS ET OUTILS

### **Simulation et rapport de cheminement**

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### **Règlement des études**

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### **Joindre un responsable d'information sur les études**

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### **Joindre une personne-ressource de la faculté**

#### **Faculté des sciences de l'administration**

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### **Bureau d'information sur les études**

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

› Centre des carrières FIÉSA

- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - ANALYTIQUE D'AFFAIRES (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

★ NOUVEAU PROGRAMME

### EN BREF

L'originalité de ce programme consiste en une offre de cours touchant les différents aspects de l'analytique d'affaires, y compris les systèmes intégrés de gestion, l'analyse des données d'affaires, l'analytique web et la conception des systèmes d'aide à la décision, le tout combiné à une formation générale en gestion et complété par une activité de synthèse pratique. Ainsi, vous deviendrez un gestionnaire polyvalent, rigoureux et créatif. Vous développerez une vision stratégique et innovatrice qui prendra en compte les informations diversifiées émergeant d'un environnement global et dynamique.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe se tiennent une fois par mois ou toutes les deux semaines, selon la pédagogie du cours.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus portant, par exemple, sur l'art du réseautage, sur l'éthique en affaires, sur l'étiquette sur les réseaux sociaux et sur le travail en équipe.

Le Centre des carrières vous offre également la possibilité de dresser un bilan de vos compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Analyste marketing
- Analyste en intelligence d'affaires
- Directeur en analytique d'affaires
- Directeur du marketing web
- Analyste fonctionnel
- Architecte - intelligence d'affaires
- Conseiller en développement de systèmes

### Employeurs

- Moyennes et grandes entreprises de commerce de détail (alimentation, hôtellerie, etc.)
- Grandes entreprises de services (ressources humaines, assurances, banques, etc.)
- Firmes de consultation

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine

d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson est au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières. Enfin, pour améliorer vos compétences de communication orale en public, vous pourrez vous joindre aux groupes Toastmasters français ou anglais de FSA ULaval.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**S** Nouveau programme

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les centres de recherche en opérations et systèmes de décision:

- Centre interuniversitaire de recherche sur les réseaux d'entreprise, la logistique et le transport
- Centre de recherche en modélisation, information et décision

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maîtrise en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former des gestionnaires ayant une bonne connaissance générale des fonctions de l'entreprise, alliée à une connaissance des problématiques et des enjeux propres à l'analytique et à l'intelligence d'affaires dans un environnement global et dynamique.

#### Objectifs particuliers

- acquérir et maîtriser les connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et les connaissances propres à l'analytique d'affaires;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- acquérir le vocabulaire propre aux sciences de l'administration, plus précisément à l'analytique d'affaires, afin de communiquer efficacement;
- développer des habiletés de gestion et de leadership.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

### PROFILS D'ÉTUDES

#### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

### RESPONSABLE

## Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

andre.gascon@fsa.ulaval.ca

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration des affaires suivra un cheminement particulier prédéterminé.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950, *Mathématiques pour les affaires*, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il a obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ

- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>ANALYTIQUE D'AFFAIRES</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, GSF-6008, GSO-6005, GSO-6082, MNG-6008, MNG-6086, MRK-6004, MRK-6017, SIO-6003, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GSF-6037, GSO-6006, GSO-6092, MNG-6159, MNG-6133, MRK-6003, MRK-6020, SIO-6017, SIO-6051

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
		 	

<u>MNG-6086</u>	Habilités personnelles de gestion			3	
<u>MRK-6004</u>	Marketing				3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information				3

### RÈGLE 1 - 9 À 12 CRÉDITS PARI:

<u>GSO-6116</u>	Processus et systèmes intégrés de gestion			3
<u>MQT-6021</u>	Analytique d'affaires			3
<u>MRK-6005</u>	Analytiques Web			3
<u>SIO-6030</u>	Systèmes d'aide à la décision			3

### RÈGLE 2 - 3 À 6 CRÉDITS PARI:

L'étudiant doit choisir un seul cours par champ thématique.

#### Analyse statistique

<u>MQT-6007</u>	Méthodes statistiques et prévision			3
<u>MQT-6012</u>	Analyse multivariée			3
<u>SOC-7101</u>	Analyse quantitative de données			3
<u>STT-7330</u>	Méthodes d'analyse des données			4

#### Techniques d'analyse de données

<u>MQT-6014</u>	Algorithmes : conception et réalisation			3
<u>SIO-6003</u>	Techniques de forage des données			3

#### Applications en gestion

<u>GSO-6082</u>	Gestion de projets			3
<u>GSO-6114</u>	Gestion de la chaîne d'approvisionnement			3
<u>MQT-6009</u>	Méthodes multicritères de décision			3
<u>MQT-7000</u>	Simulation de systèmes			3

### RÈGLE 3 - 3 CRÉDITS PARI:

<u>MRK-6017</u>	Marketing responsable	 	3
<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires		3
<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable		3
<u>MNG-6155</u>	Gestion des entreprises sociales et solidaires		3
<u>MNG-6704</u>	Responsabilité sociale des entreprises, modèles d'affaires et outils	  	3

#### RÈGLE 4 - 6 CRÉDITS PARMIS :

<u>MQT-6504</u>	Projet de fin d'études en analytique d'affaires		6
<u>MQT-6505</u>	Stage d'intégration en analytique d'affaires		6

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - COMPTABILITÉ (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

La profession comptable est au coeur de l'activité économique et des préoccupations de recherche en gestion. L'évolution de cette profession amène les professionnels à intervenir de plus en plus dans des domaines connexes à la comptabilité financière traditionnelle: contrôle de gestion, audit interne, gestion stratégique, évaluation d'entreprise, gouvernance, gestion des coûts et de la performance, système d'information comptable, contrôle interne, développement durable, etc. En développant vos compétences et votre capacité de réflexion et d'analyse critique, vous serez en mesure de relever les défis d'aujourd'hui et de demain dans une profession où les règles du jeu changent plus rapidement que jamais.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration, concentration comptabilité, ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

Le MBA en comptabilité permet aux étudiants étrangers d'intégrer des savoirs à la fine pointe des exigences de la formation comptable. Il permet la reconnaissance de certains acquis des candidats ayant suivi une formation ailleurs dans le monde, mais ne donne pas accès au titre comptable de CPA.

L'étudiant provenant d'un autre domaine d'études que la comptabilité ou l'étudiant étranger qui vise le titre comptable CPA devra faire une mise à niveau de premier cycle en comptabilité en s'inscrivant au certificat en comptabilité et gestion et au certificat d'accès à la profession comptable en vue de faire analyser son dossier.

Les cours de ce programme ne sont pas reconnus au diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS) en comptabilité.

Vous visez le titre de CPA? Consultez la section [Devenez CPA](#).

Des passerelles sont prévues pour les étudiants issus d'un DESS en comptabilité de l'Université Laval et les praticiens ayant déjà complété le

titre de CPA, de CPA CA, de CPA CGA et de CPA CMA.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Auditeur interne
- Chef comptable
- Contrôleur
- Consultants

### Employeurs

- Cabinets de consultants
  - Grandes entreprises
  - Industries diverses
  - Institutions financières
  - Ministères
  - Municipalités
  - PME
  - Travail autonome
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants

d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval. Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

Vous pourrez également profiter de notre formule Campus d'été internationaux, des séjours d'études crédités dans des pays au potentiel d'affaires élevé, comme les États-Unis, le Mexique, le Maroc, la Chine et la Norvège. Au programme: cours de gestion, visites d'entreprises, quelques cours de langue et un séjour en famille d'accueil au Mexique.

## Les ententes double diplôme de maîtrise

Quelques grandes écoles parmi les plus réputées vous offrent la possibilité d'obtenir un deuxième diplôme de maîtrise en administration des affaires. Outre une deuxième maîtrise reconnue à l'international, l'entente offre la possibilité d'acquérir une expérience de travail à l'étranger, facilitant ainsi votre entrée sur le marché du travail en Europe et ailleurs. Une belle occasion d'accroître votre réseau!

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coaches, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**a** Cheminement bidiplômant

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les

Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaire, centre et groupe de recherche en comptabilité:

- Chaire de recherche en gouvernance de sociétés
- Centre de recherche en comptabilité et développement durable
- Groupe de recherche en gestion des coûts et de la performance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

### Maître en administration des affaires (M.B.A.)

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- acquérir et maîtriser les connaissances avancées et les concepts complexes en sciences de l'administration, plus particulièrement en comptabilité;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- maîtriser le vocabulaire propre aux sciences de l'administration afin de communiquer efficacement;
- consolider les habiletés de gestion et de leadership.

#### Objectifs particuliers

- approfondir et intégrer, dans une logique d'intervention, les connaissances en comptabilité et en sciences de l'administration;
- analyser des situations complexes de gestion et intervenir de façon appropriée.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## CHEMINEMENT BIDIPLÔMANT

Le cheminement bidualmment permet de poursuivre simultanément des études au programme de maîtrise à l'Université Laval et dans une université étrangère partenaire. Ce cheminement propose un agencement d'activités de formation qui répondent aux exigences des deux universités. L'étudiant reçoit un diplôme de chacun des établissements.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. Le candidat qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- Il a fait ses études primaires et secondaires en anglais.
- Il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais.
- Il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à un étudiant de passer un

test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE** **HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat en administration, concentration comptabilité, ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle, ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat qui a réussi un cours de mathématiques avancées de niveau secondaire peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances, à la condition d'avoir réussi l'un des cours suivants : 526, 536, Math Technico-Sciences (TS5) 064506, Math Sciences naturelles (SN5) 065506 ou l'équivalent. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>COMPTABILITÉ</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GIE-6083, GSF-6030, GSF-6032, GSO-6082, SIO-6003

Anglais : GIE-6087, GSF-6035, GSF-6036, GSO-6092, SIO-6051

<u>CTB-6039</u>	Initiation aux démarches de recherche	 	3
<u>CTB-6119</u>	Comptabilité : enjeux conceptuels et réflexion critique		3
<u>CTB-6121</u>	Éthique et comptabilité	 	3
<u>CTB-6502</u>	Projet de fin d'études en comptabilité		6
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3

#### RÈGLE 1 - 18 CRÉDITS PARMIS:

<u>CTB-6031</u>	Opérations de financement entrepreneurial		3
<u>CTB-6032</u>	Évaluation d'entreprises I		3
<u>CTB-6036</u>	Analyse des états financiers		3
<u>CTB-6083</u>	Audit interne		3
<u>CTB-6086</u>	Prévention et détection de la fraude		3

<u>CTB-6118</u>	Expertise comptable et développement durable			3
<u>CTB-6123</u>	Gouvernance d'entreprise			3
<u>CTB-6124</u>	Fiscalité et décisions financières			3

**RÈGLE 2 - 9 CRÉDITS PARI:**

D'autres cours, dont des cours portant le sigle CTB, peuvent être choisis avec l'approbation de la direction de programme.

<u>GIE-6001</u>	Gestion de projets en développement international et action humanitaire			3
<u>GIE-6081</u>	Relations humaines dans les affaires internationales	 		3
<u>GIE-6082</u>	Gestion financière de l'entreprise internationale			3
<u>GIE-6084</u>	Stratégie de l'entreprise internationale			3
<u>GSF-6015</u>	Marché des capitaux et gestion de portefeuille			3
<u>GSF-6021</u>	Produits dérivés			3
<u>GSF-6028</u>	Théorie financière			3
<u>GSF-6041</u>	Décisions financières et gouvernance			3
<u>GSO-6082</u>	Gestion de projets			3
<u>GSO-6086</u>	Gestion de la qualité			3
<u>GSO-6114</u>	Gestion de la chaîne d'approvisionnement			3
<u>GSO-6115</u>	Approvisionnements et partenariats stratégiques			3
<u>GSO-6116</u>	Processus et systèmes intégrés de gestion			3
<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable			3
<u>MNG-6012</u>	Création et gestion d'une nouvelle entreprise			3
<u>MNG-6015</u>	Gestion stratégique de la PME			3
<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel			3
<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations			3
<u>MNG-6084</u>	Gestion stratégique de l'entreprise : théories et applications	 		3
				

<a href="#">SIO-6001</a>	Stratégies d'affaires électroniques			3
<a href="#">SIO-6002</a>	Comprendre l'entreprise digitale			3
<a href="#">SIO-6025</a>	Modèles de l'organisation et TI			3
<a href="#">SIO-6030</a>	Systèmes d'aide à la décision			3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<a href="#">EHE-6ADM</a>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
--------------------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-22 14:28:00 / 2017-01-04 11:39:04

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - FINANCE (M.B.A.)

## Présentation générale

## Aperçu

### EN BREF

Avec ce MBA en poche, vous deviendrez un gestionnaire expert en finance moderne. Vous acquerrez une formation poussée en finance d'entreprise, en analyse financière, en gestion de portefeuille, en finance de marché et en gestion des risques. Ce programme, reconnu par le Chartered Financial Analyst (CFA) Institute, par la Professional Risk Managers' International Association (PRMIA) et par le Chartered Alternative Investment Analyst (CAIA) Association, offre les cours nécessaires pour accéder aux examens des désignations professionnelles CFA, PRM et CAIA. Ce MBA peut être réalisé en un an sous certaines conditions.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Vous visez les titres de CFA, de PRM ou de CAIA? Consultez les sections:

- Devenez CFA
- Devenez PRM
- Devenez CAIA

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe (notamment mais non exclusivement: actuariat, statistique, économique et mathématiques). En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Analyste financier
- Analyste principal des activités statistiques
- Coordonnateur d'opérations financières

- Directeur en finance et administration ou en assurance des particuliers
- Gestionnaire de portefeuille
- Négociateur (trader)

## Employeurs

- Compagnies d'assurances
  - Entreprises de très grande taille
  - Firmes d'investissement
  - Gouvernements
  - Institutions financière
  - Organismes réglementaires
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### Les salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval. Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

Vous pourrez également profiter de notre formule Campus d'été internationaux, des séjours d'études crédités dans des pays au potentiel d'affaires élevé, comme les États-Unis, le Mexique, le Maroc, la Chine et la Norvège. Au programme: cours de gestion, visites d'entreprises, quelques cours de langue et un séjour en famille d'accueil au Mexique.

### Les ententes double diplôme de maîtrise

Quelques grandes écoles parmi les plus réputées vous offrent la possibilité d'obtenir un deuxième diplôme de maîtrise en administration des affaires. Outre une deuxième maîtrise reconnue à l'international, l'entente offre la possibilité d'acquérir une expérience de travail à l'étranger,

facilitant ainsi votre entrée sur le marché du travail en Europe et ailleurs. Une belle occasion d'accroître votre réseau!

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**c** Certains cours à distance

**a** Cheminement bidualmânt

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité

- Calculateur de budget
  - Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger
- 

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centre et laboratoire de recherche en finance, assurance et immobilier:

- Chaire d'assurance et de services financiers L'Industrielle-Alliance
  - Chaire Groupe Investors en planification financière
  - Chaire RBC en innovations financières
  - Centre interuniversitaire sur le risque, les politiques économiques et l'emploi
  - Laboratoire d'ingénierie financière de l'Université Laval
- 

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

# Renseignements et directives

## OBJECTIFS

### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en finance.

### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs de l'administration des affaires;
- intégrer la ou les disciplines de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser les outils propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser l'utilisation des connaissances d'un ou de plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser la communication orale et écrite en français et la compréhension de l'anglais écrit;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## CHEMINEMENT BIDIPLÔMANT

Le cheminement bidualm permet de poursuivre simultanément des études au programme de maîtrise à l'Université Laval et dans une université étrangère partenaire. Ce cheminement propose un agencement d'activités de formation qui répondent aux exigences des deux universités. L'étudiant reçoit un diplôme de chacun des établissements.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\* Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

# Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe (notamment, mais non exclusivement : actuariat, statistique, économique et mathématiques).

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences. Aucune offre d'admission ne pourra être effectuée sans la preuve de la réussite des mathématiques.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : CTB-6007, GSE-6003, GSO-6005, MNG-6157, MNG-6010, MRK-6004, MQT-6002, SIO-6009, GSF-1000, GSF-2101, GSF-2102, GSF-2107, GSF-3100 et GSF-3101, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme

d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>FINANCE</b>		<b>45</b>
Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.		
Français : GSF-6012, GSF-6032, GSF-6051		
Anglais : GSF-6034, GSF-6035, GSF-6052		
<u>ASR-6000</u>	Principes et économie de l'assurance	 3

<u>GSF-6016</u>	Marché des capitaux et gestion de portefeuille		4
<u>GSF-6020</u>	Préparation au projet, à l'essai et au mémoire		3
<u>GSF-6022</u>	Produits dérivés		4
<u>GSF-6029</u>	Théorie financière		4
<u>GSF-6053</u>	Économétrie financière I		3

**RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARI:**

<u>GSF-6502</u>	Projet de fin d'études en gestion financière		6
<u>GSF-6503</u>	Stage d'intégration en gestion financière		6

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>GUI-6000</u>	Investissement et financement immobiliers		3
<u>GUI-6002</u>	Gestion et mesure des risques en immobilier		3
<u>GUI-6100</u>	Économie urbaine et marchés immobiliers		3

**RÈGLE 3 - 6 À 15 CRÉDITS PARI:**

<u>ASR-6001</u>	Gestion des risques assurables de l'entreprise		3
<u>ASR-6003</u>	Gestion financière d'un assureur		3
<u>ASR-6004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise	 	3
<u>CTB-6124</u>	Fiscalité et décisions financières		3
<u>GSF-6001</u>	Analyse financière	 	3
<u>GSF-6011</u>	Gestion des institutions financières		3
<u>GSF-6012</u>	Gestion des risques financiers		3
<u>GSF-6013</u>	Gestion financière internationale		3
<u>GSF-6017</u>	Marchés obligataires et internationaux		3
<u>GSF-6025</u>	Stratégies et politiques financières I		3
<u>GSF-6026</u>	Stratégies et politiques financières II		3

<u>GSF-6030</u>	Confirmation et règlement d'opérations financières		3
<u>GSF-6031</u>	Évaluation d'actifs financiers		3
<u>GSF-6032</u>	Théorie de la négociation et transactions appliquées		3
<u>GSF-6033</u>	Sujets spéciaux en gestion de portefeuille		3
<u>GSF-6041</u>	Décisions financières et gouvernance		3
<u>GSF-6051</u>	Finance immobilière internationale		3
<u>GSF-6090</u>	Gestion financière de projets		3
<u>GSF-6094</u>	Gestion quantitative des risques		3
<u>GSF-6095</u>	Fusions, acquisitions et restructurations		3
<u>GSF-7000</u>	Économétrie financière II		3

**RÈGLE 4 - 0 À 9 CRÉDITS PARI:**

Les cours de niveau 6000 portant les sigles ASR, CTB, GIE, GSE, GSF, GSO, GUI, MNG, MQT, MRK ou SIO à l'exception des cours suivants : CTB-6007 (ou CTB-6008), GSE-6003 (ou GSE-6004), GSF-6008 (ou GSF-6037), GSF-6015, GSF-6021, GSF-6028, GSO-6005 (ou GSO-6006), MNG-6010, MNG-6157, MQT-6002, MRK-6004 (ou MRK-6003), SIO-6009 (ou SIO-6017), ceux des séries 500 et 800, ainsi que les cours réservés à une clientèle particulière.

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

**Information complémentaire****DOCUMENTS ET OUTILS****Simulation et rapport de cheminement**

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours

réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

Bureau de la vie étudiante



› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-11-03 08:41:54 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Au terme de ce programme, vous aurez acquis une bonne formation générale en administration, des connaissances et habiletés spécifiques à la gestion de la chaîne d'approvisionnement, à la conception de systèmes logistiques dans la nouvelle économie, aux approvisionnements et aux partenariats stratégiques, aux systèmes intégrés de support à la gestion, à l'analytique d'affaires ainsi qu'à la gestion de projets. Vous serez en mesure d'oeuvrer dans différents centres de responsabilité de la chaîne d'approvisionnement.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Planificateur de production
- Superviseur à la logistique
- Directeur des achats
- Directeur d'approvisionnement
- Conseiller aux opérations
- Coordonnateur aux achats
- Directeur d'usine

### Employeurs

- Moyennes et grandes entreprises manufacturières
  - Firmes de consultation
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson est au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**c** Certains cours à distance

**a** Cheminement bidualmânt

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études

- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les centres de recherche en opérations et systèmes de décision:

- Centre d'innovation en logistique et chaîne d'approvisionnement durable
- Centre interuniversitaire de recherche sur les réseaux d'entreprise, la logistique et le transport
- Centre de recherche en modélisation, information et décision

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

### GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

## Objectifs généraux

- acquérir et maîtriser les connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et les connaissances propres à la gestion de la chaîne d'approvisionnement;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- acquérir le vocabulaire propre aux sciences de l'administration, plus précisément à la gestion de la chaîne d'approvisionnement, afin de communiquer efficacement;
- développer des habiletés de gestion et de leadership.

## Objectifs particuliers

- analyser l'environnement au sein duquel les stratégies de gestion des chaînes d'approvisionnement seront mises en oeuvre;
- déterminer les conditions gagnantes permettant la mise en oeuvre de stratégies opérationnelles viables et socialement responsables;
- développer des outils novateurs favorisant la performance organisationnelle.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## CHEMINEMENT BIDIPLÔMANT

Le cheminement bidiplômant permet de poursuivre simultanément des études au programme de maîtrise à l'Université Laval et dans une université étrangère partenaire. Ce cheminement propose un agencement d'activités de formation qui répondent aux exigences des deux universités. L'étudiant reçoit un diplôme de chacun des établissements.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

# SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

**Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme.

Français : CTB-6007, GIE-6083, GSF-6008, GSO-6005, GSO-6082, MNG-6008, MNG-6086, MRK-6004, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GIE-6087, GSF-6037, GSO-6006, GSO-6092, MNG-6159, MNG-6133, MRK-6003, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habilités personnelles de gestion	 	3

<u>MRK-6004</u>	Marketing	 		3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	 		3

**RÈGLE 1 - 15 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie			3
<u>GSO-6082</u>	Gestion de projets			3
<u>GSO-6114</u>	Gestion de la chaîne d'approvisionnement			3
<u>GSO-6115</u>	Approvisionnements et partenariats stratégiques			3
<u>GSO-6116</u>	Processus et systèmes intégrés de gestion			3
<u>MQT-6021</u>	Analytique d'affaires			3

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GPL-7907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques			3
<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires			3
<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable			3
<u>MNG-6155</u>	Gestion des entreprises sociales et solidaires			3
<u>MNG-6704</u>	Responsabilité sociale des entreprises, modèles d'affaires et outils	 		3

**RÈGLE 3 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GSO-6504</u>	Projet de fin d'études en gestion de la chaîne d'approvisionnement			6
<u>GSO-6506</u>	Stage d'intégration en gestion de la chaîne d'approvisionnement			6

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### **Simulation et rapport de cheminement**

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### **Règlement des études**

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

### RESSOURCES

#### **Joindre un responsable d'information sur les études**

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### **Joindre une personne-ressource de la faculté**

##### **Faculté des sciences de l'administration**

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### **Bureau d'information sur les études**

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

### LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DE LA SANTÉ ET DE LA SÉCURITÉ DU TRAVAIL (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

L'évolution du cadre juridique, la complexité accrue de la gestion de la santé et de la sécurité du travail, les regroupements d'entreprises, la recherche de l'avantage concurrentiel et les nouvelles aspirations individuelles interpellent les gestionnaires actuels en santé et sécurité au travail. Ces modifications les obligent à revoir leurs méthodes traditionnelles de gestion pour y intégrer une vision plus stratégique et de nouvelles compétences et habiletés. Ce MBA vous permettra d'acquérir des connaissances dans chaque fonction de la gestion, en santé organisationnelle ainsi qu'en gestion stratégique et intégrée de la SST. Vous développerez aussi des compétences en matière de prévention des accidents de travail, des maladies professionnelles et du stress en entreprise ainsi qu'en gestion des personnes. Orientée vers la pratique, le programme comprend plusieurs occasions d'arrimer les apprentissages à la réalité des entreprises. Il comprend notamment un projet d'intervention.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos

connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Agent à la qualité et à l'environnement
- Agent de gestion du personnel
- Conseiller en prévention en santé et sécurité au travail
- Conseiller en ressources humaines
- Directeur des ressources humaines et du développement organisationnel
- Gestionnaire de projet
- Hygiéniste du travail

### Employeurs

- Centres de santé
- Compagnies d'assurances
- Entreprises manufacturières de grande taille
- Moyennes et grandes entreprises

- Organismes gouvernementaux
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

#### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$,

complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval

- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
- Réseau québécois en études féministes
- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en gestion de la santé et de la sécurité au travail.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs de l'administration des affaires;
- intégrer la ou les disciplines de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser les outils propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser l'utilisation des connaissances d'un ou de plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser la communication orale et écrite en français et la compréhension de l'anglais écrit;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant

les connaissances et les méthodes propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### **Scolarité préparatoire**

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours GSE-6003, MNG-6157, MQT-6002, SAP-7005, SAT-6002, SAT-6006 et SAT-6007 à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

#### GESTION DE LA SANTÉ ET DE LA SÉCURITÉ DU TRAVAIL

45

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6086, MRK-6004, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6133, MRK-6003, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>DRT-7038</u>	Droit et gestion de la santé et de la sécurité au travail		3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6026</u>	Activités de prévention en santé et sécurité du travail		3
<u>MNG-6030</u>	Enjeux actuels en santé et sécurité du travail	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6091</u>	Santé et sécurité du travail : organisation et gestion	 	3
<u>MNG-6512</u>	Projet d'intervention en gestion de la SST		6
<u>MRK-6004</u>	Marketing	  	3
<u>SAT-6004</u>	Indicateurs en santé et sécurité du travail		3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	  	3

#### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>MNG-6142</u>	Gestion et prévention du stress dans les organisations	 	3
			

<u>RLT-7014</u>	Innovations en entreprise et ergonomie		3
<u>RLT-7025</u>	Apport de l'ergonomie à la prévention et à l'efficacité	 	3

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>CTB-6099</u>	Rentabilité et pilotage du développement durable	 	3
<u>GPL-7907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques	 	3
<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable		3
<u>MNG-6704</u>	Responsabilité sociale des entreprises, modèles d'affaires et outils	  	3
<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel	 	3
<u>MNG-6153</u>	Gestion de projet : gouvernance et définition de projet	 	3
<u>MNG-6155</u>	Gestion des entreprises sociales et solidaires		3

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

Version: 2016-12-02 09:04:19 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DES ENTREPRISES (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Axé sur la pratique et ancré dans la réalité des entreprises, ce MBA vous permettra de développer une vision globale de l'entreprise pour être en mesure de prendre rapidement des décisions de gestion. Il touche à toutes les fonctions d'une organisation: comptabilité, finance, ressources humaines, marketing, opérations et systèmes d'information. Grâce à un ensemble de cours à option, vous personnaliserez votre programme pour vous donner des compétences distinctives en administration en fonction de votre formation antérieure, de vos intérêts et de vos objectifs de carrière.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet\* ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Visionnez la vidéo pour en apprendre davantage sur ce programme et assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

\*Si vous souhaitez suivre tous les cours de ce programme à distance, vous pourriez devoir cheminer uniquement à temps partiel, selon la mise à l'horaire des cours. L'offre de cours à option à distance est aussi restreinte.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance, en tout ou en partie.

L'étudiant qui souhaite suivre tous les cours de ce programme à distance pourrait devoir cheminer uniquement à temps partiel, selon la mise

à l'horaire des cours. L'offre de cours à option est aussi restreinte.

Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent dans un domaine autre que l'administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Directeur des services d'administration
- Consultant
- Conseiller principal à la qualité et aux affaires réglementaires
- Chargé de projet administratif
- Directeur général
- Analyste de marché
- Agent de développement

### Employeurs

- Cabinets d'experts comptables
- Compagnies d'assurances
- Entreprises technologiques
- Firmes de consultation
- Gouvernements
- Institutions financières
- Multinationales de fabrication de produits de consommation
- Organismes de développement du commerce international
- Organisations non gouvernementales
- PME

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### **La mobilité internationale**

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

Vous pourrez aussi profiter de notre formule Campus d'été internationaux, des séjours d'études crédités dans des pays au potentiel d'affaires élevé, comme les États-Unis, le Mexique, le Maroc, la Chine et la Norvège. Au programme: cours de gestion, visites d'entreprises, quelques cours de langue et un séjour en famille d'accueil au Mexique.

#### **Les ententes double diplôme de maîtrise**

Quelques grandes écoles parmi les plus réputées vous offrent la possibilité d'obtenir un deuxième diplôme de maîtrise en administration des affaires. Outre une deuxième maîtrise reconnue à l'international, l'entente offre la possibilité d'acquérir une expérience de travail à l'étranger, facilitant ainsi votre entrée sur le marché du travail en Europe et ailleurs. Une belle occasion d'accroître votre réseau!

#### **La vie étudiante**

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

- d** À distance
- a** Cheminement bidiplômant
- j** Échanges Canada
- k** Profil international

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs

d'autres universités.

Les domaines d'excellence de la Faculté sont nombreux et variés:

- Comptabilité
- Finance, assurance et immobilier
- Gestion internationale
- Management
- Marketing
- Opérations et systèmes de décision
- Systèmes d'information organisationnels

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en gestion des entreprises.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs de l'administration des affaires;
- intégrer la ou les disciplines de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser les outils propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
-

maîtriser l'utilisation des connaissances d'un ou de plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;

- maîtriser la communication orale et écrite en français et la compréhension de l'anglais écrit;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## CHEMINEMENT BIDIPLÔMANT

Le cheminement bidualmânt permet de poursuivre simultanément des études au programme de maîtrise à l'Université Laval et dans une université étrangère partenaire. Ce cheminement propose un agencement d'activités de formation qui répondent aux exigences des deux universités. L'étudiant reçoit un diplôme de chacun des établissements.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent dans un domaine autre que l'administration.

### **Moyenne cumulative**

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### **Autre scolarité antérieure**

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### **Scolarité préparatoire**

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION DES ENTREPRISES</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, GIE-6081, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6008, MNG-6086, MNG-6132, MRK-6017, MRK-6004, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GIE-6086, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6056, MNG-6133, MNG-6159, MRK-6003, MRK-6020, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6510</u>	Projet d'intervention en entreprise	 	6
<u>MRK-6004</u>	Marketing	  	3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	  	3

### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARI:

<u>CTB-6099</u>	Rentabilité et pilotage du développement durable	 	3
<u>GUI-6004</u>	Investissement immobilier durable : pratique et enjeux		3
<u>GPL-7907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques	 	3
<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires		3
<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable		3
<u>MNG-6054</u>	Diversité et équité en milieu de travail	 	3
<u>MNG-6155</u>	Gestion des entreprises sociales et solidaires		3
<u>MNG-6704</u>	Responsabilité sociale des entreprises, modèles d'affaires et outils	  	3
<u>MRK-6017</u>	Marketing responsable	 	3

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GIE-6081</u>	Relations humaines dans les affaires internationales	 	3
<u>MNG-6132</u>	Esprit entrepreneurial, innovation et créativité	 	3

**RÈGLE 3 - 12 CRÉDITS PARMIS:**

Les cours de niveau 6000 portant les sigles ASR, CTB, GIE, GSE, GSF, GSO, GUI, MNG, MQT, MRK ou SIO, à l'exception des cours suivants : CTB-6007 (ou CTB-6008), GSE-6003 (ou GSE-6004), GSF-6008 (ou GSF-6037), GSO-6005 (ou GSO-6006), MNG-6010, MNG-6157, MQT-6002, MRK-6004 (ou MRK-6003), SIO-6009 (ou SIO-6017), ceux des séries 500 et 800, ainsi que les cours réservés à une clientèle particulière.

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

**Information complémentaire**

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission

- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-03 08:41:54 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DES SERVICES DE SANTÉ (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Le programme de MBA en gestion des services de santé vise à développer chez le personnel cadre et chez les gestionnaires les connaissances, les habiletés et les attitudes requises pour intervenir de façon créative, éthique et efficace au sein des organisations oeuvrant dans le domaine de la santé.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Chargé de projet, secteur santé
- Consultant en gestion des services de santé
- Gestionnaire des services de santé

### Employeurs

- Association de santé
  - Centres de réhabilitation
  - Centres de santé mentale et communautaire
  - Centres de santé et de services sociaux
  - Cliniques médicales
  - Établissements de soins de longue durée
  - Municipalité
  - Ministères provinciaux et fédéraux
  - Milieu hospitalier
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson est au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
  - Détail des droits de scolarité
  - Calculateur de budget
  - Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger
- 

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
  - Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
  - Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
  - Chaire en entrepreneuriat et innovation
  - Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
  - Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
  - Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
  - Réseau québécois en études féministes
  - Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
  - Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable
- 

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

# GRADE

Maître en administration des affaires (M.B.A.)

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- acquérir et maîtriser les connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et les connaissances propres en gestion des services de santé;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- acquérir le vocabulaire propre aux sciences de l'administration, plus précisément en gestion des services de santé, afin de communiquer efficacement;
- développer des habiletés de gestion et de leadership.

#### Objectifs particuliers

- utiliser des outils de gestion efficaces et performants permettant une prise de décisions d'affaires complexes;
- faire face aux défis complexes et multiples dans un contexte de changements rapides;
- gouverner de façon éthique et socialement responsable et mettre en place les meilleures conditions qui favorisent une définition des projets visant la pérennité de ceux-ci au sein des organisations et de la société.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange*

*d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans

peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### Connaissance de l'anglais

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION DES SERVICES DE SANTÉ</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6086, MRK-6004, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6133, MRK-6003, SIO-6017

CTB-6007

Comptabilité



3



<u>DRT-7039</u>	Droit et gestion des services de santé		3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6004</u>	Organisation des services de santé : les fondements		3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6021</u>	Système de santé et gestion		3
<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel	 	3
<u>MNG-6037</u>	Gestion intégrée des soins et des services de santé		3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6106</u>	Évaluation : gestion et méthodes	 	3
<u>MNG-6520</u>	Projet d'intervention en gestion des services de santé		6
<u>MRK-6004</u>	Marketing	  	3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	  	3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore

découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante

Résidences



› PEPS

---

Version: 2016-11-03 08:41:54 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION INTERNATIONALE (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme vous offrira un apprentissage dans un contexte trilingue et vous devrez acquérir une expérience à l'étranger: séjour interculturel, linguistique et scolaire, mission commerciale ou échange dans une université partenaire. Vous devrez également suivre et réussir au moins six crédits de cours de gestion en anglais et faire la preuve de la maîtrise d'une troisième langue. Ce MBA vous propose quatre spécialisations: stratégie internationale, marketing international, opérations et logistique internationale ainsi que spécialisation personnalisée. Ce programme peut être réalisé en un an.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.
- **Certains cours offerts en français, en anglais et en espagnol:** à vous de choisir la langue dans laquelle vous souhaitez étudier. Une occasion parfaite d'améliorer vos compétences linguistiques.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration ou dans un domaine connexe (notamment mais non exclusivement affaires publiques et relations internationales, économie et politique, économique et relations industrielles). En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Agent de projet, accord de commerce
- Assistant commercial
- Chargé de formation en affaires internationales
- Chargé de projets internationaux
- Chercheur et analyste de politiques
- Conseiller en immigration
- Conseiller en relations internationales
- Directeur au développement
- Responsable de la commercialisation internationale

### Employeurs

- Entreprises de toute taille qui oeuvrent à l'international
- Gouvernements
- Municipalités
- Organisations non gouvernementales
- Organismes de développement économique international

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants

d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval. Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

Vous pourrez également profiter de notre formule Campus d'été internationaux, des séjours d'études crédités dans des pays au potentiel d'affaires élevé, comme les États-Unis, le Mexique, le Maroc, la Chine et la Norvège. Au programme: cours de gestion, visites d'entreprises, quelques cours de langue et un séjour en famille d'accueil au Mexique.

## Les ententes double diplôme de maîtrise

Quelques grandes écoles parmi les plus réputées vous offrent la possibilité d'obtenir un deuxième diplôme de maîtrise en administration des affaires. Outre une deuxième maîtrise reconnue à l'international, l'entente offre la possibilité d'acquérir une expérience de travail à l'étranger, facilitant ainsi votre entrée sur le marché du travail en Europe et ailleurs. Une belle occasion d'accroître votre réseau!

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**c** Certains cours à distance

**a** Cheminement bilingue

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par la chaire de recherche en gestion internationale:

- Chaire Stephen-A.-Jarislowsky en gestion des affaires internationales

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

### Maître en administration des affaires (M.B.A.)

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en gestion internationale. Il offre un apprentissage dans un contexte trilingue et exige la réalisation d'une expérience professionnelle, scolaire et interculturelle à l'étranger.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs de l'administration des affaires;
- intégrer la ou les disciplines de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser les outils propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser l'utilisation des connaissances d'un ou de plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser adéquatement le français, l'anglais et une troisième langue;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## CHEMINEMENT BIDIPLÔMANT

Le cheminement bidualmânt permet de poursuivre simultanément des études au programme de maîtrise à l'Université Laval et dans une université étrangère partenaire. Ce cheminement propose un agencement d'activités de formation qui répondent aux exigences des deux universités. L'étudiant reçoit un diplôme de chacun des établissements.

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Pour obtenir son diplôme, l'étudiant doit démontrer la maîtrise d'une troisième langue parmi les suivantes : allemand, arabe, espagnol, italien, japonais, mandarin, portugais ou russe.

Cette exigence de diplomation, dans l'une de ces langues, peut être satisfaite par :

- l'atteinte du niveau Avancé I, selon les normes de l'École de langues de l'Université Laval;
  - la réussite d'au moins six crédits de cours de gestion (l'Université Laval offre des cours de gestion en espagnol ainsi qu'un séjour d'études en espagnol).
- 

## Conditions d'admission

# SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat en administration ou dans un domaine connexe (notamment, mais non exclusivement : affaires publiques et relations internationales, économie et politique, économique et relations industrielles).

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : CTB-6007, GSF-6008, GSO-6005 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat qui satisfait l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir une preuve de son niveau d'anglais :

- il a réalisé des études primaires et secondaires en anglais,
- il a obtenu le diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais,
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir réussi depuis moins de 2 ans le résultat indiqué à l'un des tests suivants :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

#### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Pour le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais : preuve de la réussite d'un test d'anglais reconnu (voir exigences linguistiques)

#### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

#### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## **Structure du programme**

### **ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES**

---

**GESTION INTERNATIONALE****45**

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GIE-6034, GIE-6036, GIE-6081, GIE-6083, GIE-6100, GSO-6082, MNG-6008, MNG-6014, MNG-6015, MNG-6132, MRK-6017, MRK-6023, MRK-6088, MRK-6102

Anglais : GIE-6035, GIE-6086, GIE-6087, GIE-6103, GIE-6105, GSO-6092, MNG-6056, MNG-6058, MNG-6059, MNG-6159, MRK-6018, MRK-6019, MRK-6020, MRK-6022

<u>GIE-6082</u>	Gestion financière de l'entreprise internationale		3
<u>GIE-6086</u>	International Human Resources Management		3
<u>MRK-6022</u>	International Marketing Management		3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>GIE-6084</u>	Stratégie de l'entreprise internationale		3
<u>MNG-6002</u>	Management international	 	3

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie		3
<u>GSO-6115</u>	Approvisionnements et partenariats stratégiques		3

**RÈGLE 3 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires		3
<u>MRK-6020</u>	Responsible Marketing		3

**RÈGLE 4 - 6 À 12 CRÉDITS PARI:**

## Séjour à l'étranger

<u>GIE-6026</u>	Préparation d'une mission commerciale à l'étranger		3
<u>GIE-6029</u>	Mission commerciale à l'étranger		3
<u>GIE-6101</u>	Séjour-études en Chine		6
<u>GIE-6104</u>	Séjour-études aux États-Unis		6

<u>GIE-6106</u>	Court séjour-études à l'étranger	3
<u>GIE-6109</u>	Séjour-études au Maroc	6
<u>GIE-6521</u>	Séjour-études en Amérique latine	6

**RÈGLE 5 - 3 À 12 CRÉDITS PARMİ:**

## Connaissances spécifiques

<u>GIE-6000</u>	Données fondamentales de la mondialisation	 	3
<u>GIE-6004</u>	Aspects juridiques des transactions commerciales internationales	 	3
<u>GIE-6034</u>	Faire des affaires aux États-Unis		3
<u>GIE-6036</u>	Sujets spéciaux en gestion internationale		3
<u>GIE-6037</u>	Temas especiales en gestion internacional (sujets spéciaux en gestion internationale)		3
<u>GIE-6038</u>	Estrategia de desarrollo de mercados en los paises de América Latina		3
<u>GIE-6100</u>	Faire des affaires sur les marchés asiatiques		3
<u>GIE-6108</u>	Faire des affaires en Afrique		3
<u>MNG-6083</u>	Méthodologie : théories et applications		3

**RÈGLE 6 - 3 À 12 CRÉDITS PARMİ:**

## Stratégie internationale

<u>GIE-6030</u>	Intelligence économique		3
<u>GIE-6043</u>	Innovation dans les pays émergents	 	3
<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations	 	3
<u>MNG-6056</u>	Entrepreneurial Thinking, Innovation and Creativity		3
<u>MNG-6058</u>	Small Business Management and Strategy		3
<u>MNG-6059</u>	Dynamics of Global Strategy		3
<u>MNG-6084</u>	Gestion stratégique de l'entreprise : théories et applications	 	3

## Marketing international

<u>MRK-6018</u>	Sports Marketing in the Context of Globalization	 	3
<u>MRK-6019</u>	Simulation : Development of Global Markets		3
<u>MRK-6109</u>	Marchés en émergence		3

## Opérations/logistique internationale

<u>GIE-6001</u>	Gestion de projets en développement international et action humanitaire	 	3
<u>GSO-6082</u>	Gestion de projets	 	3

**RÈGLE 7 - 6 CRÉDITS PARI:**

<u>GIE-6530</u>	Projet de fin d'études en gestion internationale		6
<u>GIE-6531</u>	Stage d'intégration en gestion internationale		6

**RÈGLE 8 - 0 À 9 CRÉDITS PARI:**

Les cours de niveau 6000 portant les sigles ASR, CTB, GIE, GSE, GSF, GSO, GUI, MNG, MQT, MRK ou SIO, à l'exception des cours CTB-6007 (ou CTB-6008), GSE-6003 (ou GSE-6004), GSF-6008 (ou GSF-6037), GSO-6005 (ou GSO-6006), MNG-6010, MNG-6086, MNG-6157, MQT-6002, MRK-6004 (ou MRK-6003), SIO-6009 (ou SIO-6017), de ceux des séries 500 et 800, ainsi que des cours réservés à une clientèle particulière.

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

**Information complémentaire****DOCUMENTS ET OUTILS****Simulation et rapport de cheminement**

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

› Bureau de la vie étudiante

› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-11-28 09:59:46 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION MARKETING (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme de MBA Gestion marketing vous permettra de développer une compréhension et une maîtrise stratégique des concepts de base et des principaux outils et activités de marketing. Vous serez ainsi en mesure d'intégrer la dimension marketing dans votre prise de décision.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent dans un domaine autre que l'administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors

Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Analyste de recherche
- Chargé de dossiers
- Chargé de projet
- Consultant commercial
- Consultant en marketing
- Directeur des ventes
- Directeur du marketing et des communications
- Gestionnaire de compte

### Employeurs

- Compagnies d'assurances
  - Entreprises de communication
  - Entreprise de consultation
  - Entreprises de services
  - Entreprises manufacturières
  - Gouvernements
  - Institutions financières
  - PME et grandes entreprises
  - Organismes de commerce international
  - Organismes publics
- 

## Avantages UL

## PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson est au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une

demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les groupes de recherche en marketing:

- Groupe de recherche sur l'évaluation et la mesure en marketing
- Groupe de recherche sur la gestion des services et le commerce de détail

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- acquérir et maîtriser les connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et les connaissances propres au marketing;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- acquérir le vocabulaire propre aux sciences de l'administration, plus précisément au marketing, afin de communiquer efficacement;
- développer des habiletés de gestion et de leadership.

#### Objectifs particuliers

- acquérir une compréhension et une connaissance stratégique des concepts de base et des principaux outils et activités de marketing;
- intégrer la dimension marketing dans le travail de gestionnaire et les prises des décisions qui y sont liés;
- bien analyser un marché et y repérer des occasions d'affaires pour l'entreprise;
- concevoir une stratégie de marketing.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

## Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent dans un domaine autre que l'administration.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

## Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

## Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION MARKETING</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme.

Français : CTB-6007, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6086, MRK-6004, MRK-6017, MRK-6023, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6133, MRK-6003, MRK-6018, MRK-6020, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MRK-6004</u>	Marketing	  	3
<u>MRK-6011</u>	Études de marché		3

<u>MRK-6017</u>	Marketing responsable	 		3
<u>MRK-6107</u>	Innovation et marketing			3
<u>MRK-6109</u>	Marchés en émergence			3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	 		3

**RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>MRK-6006</u>	e-Communication marketing			3
<u>MRK-6014</u>	Théorie et pratique de la négociation			3
<u>MRK-6023</u>	Marketing du sport dans un contexte global			3
<u>MRK-6085</u>	Stratégie de distribution			3
<u>MRK-6091</u>	Marketing des services			3
<u>MRK-6106</u>	Marketing stratégique			3
<u>MRK-6900</u>	Management des forces de vente			3

**RÈGLE 2 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>MRK-6504</u>	Stage d'intégration en gestion marketing			6
<u>MRK-6505</u>	Projet de fin d'études en gestion marketing			6

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

Information complémentaire

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission

- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-02 09:04:19 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION PHARMACEUTIQUE (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme vous permettra d'acquérir des compétences en lien avec des enjeux stratégiques en gestion pharmaceutique en plus des connaissances de base en administration. Vous approfondirez une ou plusieurs dimensions de la gestion des organisations dans le domaine pharmaceutique en fonction de votre formation antérieure, de vos intérêts et de vos objectifs de carrière.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en sciences de la santé (notamment mais non exclusivement kinésiologie, pharmacie et sciences infirmières), en sciences (notamment mais non exclusivement biologie et chimie) ou dans un autre domaine, combiné à de l'expérience de travail dans le secteur pharmaceutique.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Agent de recherche
- Directeur grands comptes
- Gestionnaire de projet senior aux affaires scientifiques
- Représentant pharmaceutique
- Responsable de la commercialisation

### Employeurs

- Compagnies d'assurances
- Compagnies pharmaceutique
- Entreprises en biotechnologie
- Gouvernements
- Organismes publics du domaine de la santé

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur

passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
  - Détail des droits de scolarité
  - Calculateur de budget
  - Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger
- 

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
  - Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
  - Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
  - Chaire en entrepreneuriat et innovation
  - Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
  - Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
  - Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
  - Réseau québécois en études féministes
  - Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
  - Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable
- 

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en gestion pharmaceutique.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs de l'administration des affaires;
- intégrer la ou les disciplines de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser les outils propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser l'utilisation des connaissances d'un ou de plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser la communication orale et écrite en français et la compréhension de l'anglais écrit;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;

- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

Le candidat détient un baccalauréat en sciences de la santé (notamment, mais non exclusivement : kinésiologie, pharmacie et sciences infirmières), en sciences (notamment, mais non exclusivement : biologie et chimie) ou dans un autre domaine, combiné à de l'expérience de travail dans le secteur pharmaceutique.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>GESTION PHARMACEUTIQUE</b>	<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6023, MNG-6086, MRK-6004, MRK-6088, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6133, MNG-6147, MRK-6003, MRK-6022, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>MNG-6004</u>	Organisation des services de santé : les fondements		3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6020</u>	Gestion des services pharmaceutiques à la population		3
<u>MNG-6022</u>	Domaine pharmaceutique dans le système de santé	 	3
<u>MNG-6023</u>	Entrepreneuriat technologique : de l'idée au marché		3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6106</u>	Évaluation : gestion et méthodes	 	3
<u>MNG-6511</u>	Projet d'intervention en gestion pharmaceutique		6
<u>MRK-6004</u>	Marketing	  	3
<u>MRK-6015</u>	Marketing pharmaceutique		3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	  	3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

› Bureau de la vie étudiante

› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-11-03 08:41:54 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION POUR CADRES EN EXERCICE (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce MBA répond aux besoins et aux exigences d'une carrière professionnelle de haut niveau. Vous aborderez les fondements de la gestion essentiels à une bonne compréhension des activités d'une organisation. Vous traiterez, entre autres, des enjeux stratégiques des organisations, de globalisation et de leadership.

Ce qui vous attend: une semaine intensive de formation au début du programme, une série de cours, un séjour d'une semaine dans une université américaine ainsi qu'un projet de fin d'études. Les cours sont conçus pour intégrer les différentes disciplines en gestion et établir des liens entre elles. Quatre cours d'intégration permettent d'affiner, tout au long de la formation, une vision multidisciplinaire nécessaire à la gestion des organisations.

- **Cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont en moyenne deux fois par mois.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. La durée est de deux ans.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent et qui occupe un poste de cadre ou de gestionnaire professionnel à temps complet. Une expérience d'au moins cinq ans en gestion est requise. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada. Attention! Vous devez être citoyen canadien ou résident permanent pour être admissible à ce programme.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

---

### ASPECTS FINANCIERS

#### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

#### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

### Recherche dans le domaine

#### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et

appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités.

Les domaines d'excellence de la Faculté sont nombreux et variés:

- Comptabilité
- Finance, assurance et immobilier
- Gestion internationale
- Management
- Marketing
- Opérations et systèmes de décision
- Systèmes d'information organisationnels

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de la maîtrise en administration des affaires est de former un gestionnaire de calibre international qui détient une vision intégrée et multidisciplinaire de la gestion.

#### Objectifs particuliers

Outre une formation touchant les différentes fonctions de l'entreprise, le M.B.A. en gestion pour cadres en exercice en mode hybride vise à :

- permettre au participant d'appliquer directement les notions acquises à des problématiques vécues dans son organisation;
- former un gestionnaire apte à communiquer, négocier, diriger et qui démontre de fortes aptitudes pour les relations interpersonnelles;

- permettre au gestionnaire de développer une culture des technologies afin d'être en mesure de s'adapter aux situations changeantes;
- conscientiser et sensibiliser le gestionnaire aux problèmes d'éthique et de développement durable.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant doit réaliser le programme de 45 crédits à temps partiel en formule intensive de 22 mois, c'est-à-dire trois sessions par année (automne, hiver et été). Le cheminement proposé est fixe. Lors de son inscription, l'étudiant s'engage pour une période de deux ans. Aucune exemption d'activité de formation ne sera accordée.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

-

il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;

- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## REMARQUES SUR LES COURS

Ce programme est offert en mode hybride. Il comprend une combinaison d'enseignement en classe et en ligne. De ce fait, pour un module de 2 crédits (valant 90 heures étalées sur une durée d'un mois), le participant doit prévoir 15 heures de cours en classe et 75 heures réparties entre travail en ligne et travail personnel (lecture, rédaction, exercices, etc.).

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

#### AUTOMNE

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent, ainsi qu'une expérience de travail avec responsabilités de gestion supérieure ou égale à cinq années. Le candidat doit aussi, pendant ses études, occuper un poste de gestionnaire.

Exceptionnellement, aucune équivalence ni dispense n'est accordée pour les activités de formation du M.B.A. en gestion pour cadres en exercice.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;

- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Lettre d'appui de l'employeur (facultative)

*Attention! Seuls les citoyens canadiens ou les résidents permanents sont admissibles à ce programme.*

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## **Structure du programme**

### **ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES**

Cours

Titre

Crédits exigés

<a href="#"><u>ADM-6014</u></a>	Séjour de formation aux États-Unis		2
<a href="#"><u>CTB-6098</u></a>	Cadre en exercice et états financiers		2
<a href="#"><u>CTB-6100</u></a>	Rôle stratégique de la comptabilité de management		2
<a href="#"><u>GSF-6092</u></a>	Macroéconomie pour gestionnaires		1
<a href="#"><u>GSF-6091</u></a>	Gestion financière des organisations		3
<a href="#"><u>GSO-6089</u></a>	Gestion de la chaîne logistique		2
<a href="#"><u>MNG-6123</u></a>	La personne et l'équipe		2
<a href="#"><u>MNG-6124</u></a>	Comportement organisationnel		2
<a href="#"><u>MNG-6126</u></a>	Gestion stratégique des organisations		3
<a href="#"><u>MNG-6127</u></a>	Management international		2
<a href="#"><u>MNG-6128</u></a>	Gestion du développement durable		2
<a href="#"><u>MNG-6129</u></a>	Gestion des crises et des changements dans les organisations		3
<a href="#"><u>MNG-6130</u></a>	Leadership	  	3
<a href="#"><u>MNG-6148</u></a>	Gérer dans l'action : une perspective intégratrice		2
<a href="#"><u>MNG-6513</u></a>	Projet d'intervention		6
<a href="#"><u>MQT-6015</u></a>	Outils d'aide à la décision		2
<a href="#"><u>MRK-6103</u></a>	Stratégies marketing		2
<a href="#"><u>MRK-6104</u></a>	Fondements de l'organisation branchée		2
<a href="#"><u>SIO-6033</u></a>	Rôle stratégique des SI dans l'organisation		2

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

› Bureau de la vie étudiante

› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-12-02 09:04:19 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION STRATÉGIQUE DE PROJETS (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme de MBA se distingue des autres programmes en mettant en valeur la dimension stratégique de la gestion de projets. Il tient compte de la complexité des environnements dans lesquels évoluent les organisations, et de l'importance du facteur humain. À ces éléments s'ajoutent les aspects techniques usuels pour former un tout cohérent, gage de succès de la réalisation des projets. À travers cette approche et par l'implication d'experts travaillant sur le terrain, ce programme présente les tendances émergentes et les innovations en gestion de projet.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout\* ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet\*\* ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

\*Cette option n'est pas offerte au détenteur d'un baccalauréat en administration qui suivra un cheminement particulier prédéterminé.

\*\*Si vous souhaitez suivre tous les cours de ce programme à distance, vous pourriez devoir cheminer uniquement à temps partiel, selon la

mise à l'horaire des cours.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Cette option n'est pas offerte au détenteur d'un baccalauréat en administration qui devra suivre un cheminement particulier prédéterminé.

L'étudiant qui souhaite suivre tous les cours de ce programme à distance pourrait devoir cheminer uniquement à temps partiel, selon la mise à l'horaire des cours. L'offre de cours à option est aussi restreinte.

Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Chargé de projet
- Chef de projet
- Conseiller en gestion de projet
- Directeur de projet
- Gestionnaire de projet

### Employeurs

- Firmes de service-conseil
- Industries diverses
- Ministères
- Municipalités
- Multinationales
- Organismes non gouvernementales
- Petites, moyennes et grandes entreprises

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

#### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson est au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

d À distance

j Échanges Canada

k Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
-

Réseau québécois en études féministes

- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- acquérir et maîtriser les connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et les connaissances propres à la gestion stratégique de projets;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- acquérir le vocabulaire propre aux sciences de l'administration, plus précisément à la gestion stratégique de projets, afin de communiquer efficacement;
- développer des habiletés de gestion et de leadership.

#### Objectifs particuliers

- planifier une démarche structurée de réalisation de projets en tenant compte non seulement des aspects techniques de la gestion de projets, mais aussi des aspects humains et de la responsabilité sociale;
- réaliser la mise en oeuvre d'un projet de manière performante et orientée vers les résultats à atteindre;
- instituer une gouvernance éthique et socialement responsable des projets; mettre en place les meilleures conditions qui favorisent une définition des projets visant leur pérennité au sein des organisations et de la société.

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER ÉTÉ**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

## Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

## Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

---

## ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION STRATÉGIQUE DE PROJETS</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, CTB-6080, GSF-6008, GSO-6005, GSO-6082, MNG-6008, MNG-6086, MNG-6089, MRK-6004, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, CTB-6125, GSF-6037, GSO-6006, GSO-6092, MNG-6060, MNG-6133, MNG-6159, MRK-6003, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>GSO-6082</u>	Gestion de projets	 	3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6153</u>	Gestion de projet : gouvernance et définition de projet	 	3
<u>MNG-6158</u>	Performer dans l'exécution et la maîtrise de projets	 	3
<u>MRK-6004</u>	Marketing	  	3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	  	3

### RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARI:

<u>ASR-6004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise	 	3
<u>CTB-6080</u>	Mesure et pilotage de la performance	 	3
<u>GIE-6001</u>	Gestion de projets en développement international et action humanitaire	 	3
<u>GIE-6041</u>	Intégration du genre dans les projets de développement international	 	3
<u>GIE-6111</u>	Gestion de projets dans un contexte international		3
<u>GSF-6090</u>	Gestion financière de projets		3

<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel			3	
<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations			3	
<u>MNG-6081</u>	Consultation dans les organisations				3
<u>MNG-6083</u>	Méthodologie : théories et applications			3	
<u>MNG-6089</u>	La communication dans les organisations			3	
<u>MNG-6106</u>	Évaluation : gestion et méthodes			3	
<u>MNG-6143</u>	Pilotage de la performance par les tableaux de bord			3	
<u>MNG-6152</u>	Les enjeux actuels des équipes de travail			3	
<u>SIO-6028</u>	Démarches d'intervention sur les problèmes complexes en SIO			3	
<u>SIO-6053</u>	Projets SI : de la planification à la clôture			3	

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS :**

<u>CTB-6099</u>	Rentabilité et pilotage du développement durable				3
<u>GPL-7907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques				3
<u>GUI-6004</u>	Investissement immobilier durable : pratique et enjeux				3
<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires				3
<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable				3
<u>MNG-6054</u>	Diversité et équité en milieu de travail				3
<u>MNG-6155</u>	Gestion des entreprises sociales et solidaires				3
<u>MNG-6704</u>	Responsabilité sociale des entreprises, modèles d'affaires et outils				3

**RÈGLE 3 - 6 CRÉDITS PARMIS :**

<u>MNG-6519</u>	Stage d'intégration en gestion stratégique de projets			6
<u>MNG-6521</u>	Projet de fin d'études en gestion stratégique de projets			6

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>PROFIL INTERNATIONAL</b>		

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
  - › Futurs étudiants FSA ULaval
  - › Futurs étudiants UL
  - › Admission
  - › Droits de scolarité
  - › Bourses et aide financière
  - › Bureau de la vie étudiante
  - › Résidences
  - › PEPS
- 

Version: 2016-12-02 09:04:19 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION URBAINE ET IMMOBILIÈRE (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce MBA multidisciplinaire vise à former des gestionnaires généralistes dans le domaine de l'immobilier. Il vous permettra d'acquérir des connaissances de base en gestion et de maîtriser les fondements de la finance générale. Vous développerez les compétences nécessaires pour analyser des problèmes liés à la gestion urbaine et immobilière tels les effets des transactions sur le marché de l'immobilier.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent

aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

Vous visez le titre d'É. A. ? Consultez la section [Devenez É. A.](#)

**Note:** Le MBA Gestion urbaine et immobilière ne permet pas d'accéder au titre d'évaluateur agréé (É. A.). Les diplômes qui donnent accès au titre professionnel sont indiqués sur le site de l'Ordre des évaluateurs agréés du Québec.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Analyste en évaluation
- Consultant en immobilier
- Coordonnateur en développement immobilier
- Directeur de service immobilier
- Gestionnaire de portefeuille immobilier
- Gestionnaire de projet immobilier
- Gestionnaire immobilier
- Promoteur immobilier
- Spécialiste en financement immobilier

### Employeurs

-

Communautés urbaines et métropolitaines

- Firms d'experts-conseils
- Firms en évaluation et en gestion immobilière
- Gouvernements
- Institutions financières
- Investisseurs institutionnels
- Municipalités
- Organismes publics d'habitation, promoteurs immobiliers

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### Les salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

#### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

#### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coaches, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que

l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centre et laboratoire de recherche en finance, assurance et immobilier:

- Chaire d'assurance et de services financiers L'Industrielle-Alliance
- Chaire Groupe Investors en planification financière
- Chaire RBC en innovations financières
- Centre interuniversitaire sur le risque, les politiques économiques et l'emploi
- Laboratoire d'ingénierie financière de l'Université Laval

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former des gestionnaires généralistes dans le domaine de l'immobilier. Par une maîtrise des modèles et différentes facettes du domaine administratif et une orientation vers le domaine de la gestion urbaine et immobilière, les diplômés du programme pourront avoir tous les outils en leur possession pour gérer une société immobilière, une entreprise du secteur ou simplement effectuer la planification et les investissements nécessaires.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser les fondements de la finance générale du domaine de l'administration et les connaissances théoriques pertinentes dans les disciplines de base (sciences économiques, sciences administratives, etc.);
- acquérir des connaissances dans les domaines de la gestion urbaine et immobilière et de la finance et appliquer efficacement ces connaissances en milieu organisationnel;

- pouvoir analyser rigoureusement des problématiques simples tel l'impact des transactions dans le marché de la gestion urbaine et immobilière, mais aussi dans un contexte plus large;
- développer les habiletés requises pour intervenir dans la gestion de problèmes liés à la gestion urbaine et immobilière et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres aux divers champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration et particulièrement ceux liés à la gestion urbaine et immobilière, et à la gestion financière.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\* Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son

diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### **Scolarité préparatoire**

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION URBAINE ET IMMOBILIÈRE</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, GSF-6008, GSF-6051, GSO-6005, MNG-6086, MRK-6004, SIO-6009

Anglais : CTB-6008, GSF-6037, GSF-6052, GSO-6006, MNG-6133, MRK-6003, SIO-6017

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSF-6020</u>	Préparation au projet, à l'essai et au mémoire		3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3
<u>GUI-6000</u>	Investissement et financement immobiliers		3
<u>GUI-6002</u>	Gestion et mesure des risques en immobilier		3
<u>GUI-6100</u>	Économie urbaine et marchés immobiliers		3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MRK-6004</u>	Marketing	  	3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	  	3

#### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>CTB-6124</u>	Fiscalité et décisions financières		3
-----------------	------------------------------------	--	---

<u>GSF-6041</u>	Décisions financières et gouvernance		3
<u>GSF-6090</u>	Gestion financière de projets		3
<u>GUI-6004</u>	Investissement immobilier durable : pratique et enjeux		3

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GSF-6051</u>	Finance immobilière internationale		3
<u>GUI-6001</u>	Développement immobilier		3

**RÈGLE 3 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GUI-6502</u>	Projet de fin d'études en gestion urbaine et immobilière		6
<u>GUI-6503</u>	Stage d'intégration en gestion urbaine et immobilière		6

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre		Crédits exigés
-------	-------	--	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires		12 à 18
-----------------	---	--	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - MARKETING STRATÉGIQUE (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Conçu pour répondre aux besoins de plus en plus pointus et changeants en marketing, ce MBA vous permettra de maîtriser les différentes dimensions du marketing, dont l'élaboration de stratégies de mise en marché, la recherche marketing et la gestion de la fonction marketing de l'entreprise.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Analyste de recherche

- Chargé de projet
- Conseiller ou directeur du marketing et des communications
- Consultant commercial
- Consultant en marketing
- Directeur des ventes
- Gestionnaire de compte

## Employeurs

- Compagnies d'assurances
  - Entreprises de communication
  - Entreprise de consultation
  - Entreprises de services
  - Entreprises manufacturières
  - Ministères
  - Institutions financières
  - Organismes publics
  - PME et grandes entreprises
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITES

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval. Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

Vous pourrez également profiter de notre formule Campus d'été internationaux, des séjours d'études crédités dans des pays au potentiel d'affaires élevé, comme les États-Unis, le Mexique, le Maroc, la Chine et la Norvège. Au programme: cours de gestion, visites d'entreprises, quelques cours de langue et un séjour en famille d'accueil au Mexique.

## Les ententes double diplôme de maîtrise

Quelques grandes écoles parmi les plus réputées vous offrent la possibilité d'obtenir un deuxième diplôme de maîtrise en administration des affaires. Outre une deuxième maîtrise reconnue à l'international, l'entente offre la possibilité d'acquérir une expérience de travail à l'étranger, facilitant ainsi votre entrée sur le marché du travail en Europe et ailleurs. Une belle occasion d'accroître votre réseau!

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson est au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**a** Cheminement bidualomant

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études

- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les groupes de recherche en marketing:

- Groupe de recherche sur l'évaluation et la mesure en marketing
- Groupe de recherche sur la gestion des services et le commerce de détail

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

### GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- acquérir et maîtriser des connaissances avancées et les concepts complexes en sciences de l'administration, plus précisément en marketing stratégique;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- maîtriser le vocabulaire propre aux sciences de l'administration afin de communiquer efficacement;
- consolider ses habiletés de gestion et de leadership.

### Objectifs particuliers

- poser des diagnostics sur le marché et la concurrence pour bien comprendre la dynamique de marketing à laquelle fait face l'entreprise ou l'organisation;
- maîtriser les différents concepts et outils pertinents à la prise de décision avancée en marketing, notamment l'élaboration de stratégies de mise en marché et d'études de marché;
- résoudre des problèmes complexes liés au marché, à la concurrence et aux initiatives en marketing de l'entreprise;
- utiliser les technologies de l'information et bien comprendre les nouvelles formes d'organisation, ainsi que les nouveaux modèles d'affaires.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## CHEMINEMENT BIDIPLÔMANT

Le cheminement bidualmante permet de poursuivre simultanément des études au programme de maîtrise à l'Université Laval et dans une université étrangère partenaire. Ce cheminement propose un agencement d'activités de formation qui répondent aux exigences des deux universités. L'étudiant reçoit un diplôme de chacun des établissements.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

# Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat en administration ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant le cours MRK-2102, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>MARKETING STRATÉGIQUE</b>			<b>45</b>
Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme.			
Français : GIE-6083, MNG-6012, MNG-6023, MNG-6086, MNG-6132, MRK-6017, MRK-6023, MRK-6088, MRK-6102			
Anglais : GIE-6087, MNG-6056, MNG-6147, MNG-6061, MNG-6133, MRK-6018, MRK-6019, MRK-6020, MRK-6022			
<a href="#"><u>MNG-6086</u></a>	Habilités personnelles de gestion	 	3
<a href="#"><u>MRK-6017</u></a>	Marketing responsable	 	3
<a href="#"><u>MRK-6080</u></a>	Communication marketing intégrée		3
<a href="#"><u>MRK-6084</u></a>	Gestion de produit et innovation		3
<a href="#"><u>MRK-6086</u></a>	Planification stratégique en marketing		3
<a href="#"><u>MRK-6087</u></a>	Stratégie de prix		3
<a href="#"><u>MRK-6088</u></a>	Planification du marketing international	 	3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS :**

<u>SIO-6001</u>	Stratégies d'affaires électroniques			3
<u>SIO-6002</u>	Comprendre l'entreprise digitale			3

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS :**

<u>MNG-6012</u>	Création et gestion d'une nouvelle entreprise			3
<u>MNG-6016</u>	Le gestionnaire et les défis en GRH			3
<u>MNG-6023</u>	Entrepreneuriat technologique : de l'idée au marché			3
<u>MNG-6132</u>	Esprit entrepreneurial, innovation et créativité			3

**RÈGLE 3 - 3 CRÉDITS PARMIS :**

<u>GIE-6000</u>	Données fondamentales de la mondialisation			3
<u>GIE-6004</u>	Aspects juridiques des transactions commerciales internationales			3
<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie			3

**RÈGLE 4 - 9 CRÉDITS PARMIS :**

<u>MRK-6011</u>	Études de marché			3
<u>MRK-6014</u>	Théorie et pratique de la négociation			3
<u>MRK-6023</u>	Marketing du sport dans un contexte global			3
<u>MRK-6082</u>	Psychologie du consommateur			3
<u>MRK-6085</u>	Stratégie de distribution			3
<u>MRK-6091</u>	Marketing des services			3
<u>MRK-6102</u>	Simulation : Développement des marchés globaux			3
<u>MRK-6900</u>	Management des forces de vente			3

**RÈGLE 5 - 6 CRÉDITS PARMIS :**

<u>MRK-6502</u>	Projet de fin d'études en marketing			6
				



## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-15 08:48:05 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - RESPONSABILITÉ SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE DES ORGANISATIONS (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

## EN BREF

La responsabilité sociale et environnementale représente aujourd'hui un impératif stratégique pour assurer la légitimité sociale des organisations, réduire les coûts liés aux impacts écologiques et répondre à ces nouvelles attentes des consommateurs. Ce MBA interdisciplinaire offre les avantages d'un diplôme de deuxième cycle de calibre international en gestion tout en vous permettant de suivre des cours plus spécialisés sur les enjeux éthiques et environnementaux. Vous acquerrez ainsi des connaissances de base en gestion pour intégrer ces préoccupations dans vos pratiques. Le large éventail de cours optionnels vous permettra d'adapter votre cheminement à vos besoins.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

L'intégration des enjeux de développement durable dans la gestion des organisations privées et publiques stimule la croissance de divers emplois dits «verts», mais le développement durable s'accompagne surtout d'un «verdissement» des emplois existants, en particulier ceux des gestionnaires. Dans ce contexte, ce MBA ne vise pas le développement d'emplois spécialisés en développement durable, mais plutôt de favoriser la prise en compte de cette dimension dans différents domaines d'activités et dans la prise de décision des entreprises. Il donne donc accès à des postes de directeur général, consultant, analyste de recherche et autres, mais aussi à des emplois plus spécifiques pour lesquels les questions de développement durable sont de plus en plus importantes.

## Professions

- Auditeur environnement/développement durable
- Chargé de communication environnement/développement durable

- Conseiller en environnement
- Consultant en développement durable
- Coordonnateur en développement durable
- Gestionnaire dans une OBNL liée au développement durable
- Responsable développement durable dans une entreprise
- Responsable ISO 14001
- Responsable des partenariats dans une entreprise
- Responsable qualité, sécurité et environnement dans une entreprise

## Employeurs

- Entreprises certifiées ISO 14001
  - Entreprises industrielles
  - Firmes de consultants en développement durable
  - Firmes d'urbanisme et de génie-conseil
  - Gouvernements
  - Organisations non gouvernementales
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

De plus, le responsable académique du programme, Olivier Boiral, est titulaire de la Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations. Il a publié une centaine d'articles sur ces questions et il intervient fréquemment dans des organisations qui souhaitent mettre en place des pratiques de développement durable innovantes.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et

surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

- C** Certains cours à distance
- j** Échanges Canada
- k** Profil international
- U** Programme axé sur le développement durable

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
- Réseau québécois en études féministes
- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en responsabilité sociale et environnementale des organisations.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs de l'administration des affaires;
- intégrer la ou les disciplines de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser les outils propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser l'utilisation des connaissances d'un ou de plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser la communication orale et écrite en français et la compréhension de l'anglais écrit;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

### PROFILS D'ÉTUDES

#### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\* Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du*

*Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

### ADMISSIBILITÉ

#### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

#### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

#### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques préalables aux études supérieures en gestion, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

#### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

#### Exigences linguistiques

##### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

##### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>RESPONSABILITÉ SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE DES ORGANISATIONS</b>			
<b>45</b>			
Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; un seul des deux peut être contributoire au programme.			
Français : CTB-6007, GIE-6081, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6008, MNG-6086, MRK-6004, MRK-6017, SIO-6009			
Anglais : CTB-6008, GIE-6086, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6133, MNG-6159, MRK-6003, MRK-6020, SIO-6017			
<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative	 	3
<u>GSO-6005</u>	Opérations	   	3

<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable			3	
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise			3	
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion			3	
<u>SIO-6009</u>	Système d'information				3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>MRK-6004</u>	Marketing				3
<u>MRK-6017</u>	Marketing responsable				3

**RÈGLE 2 - 9 À 15 CRÉDITS PARMIS:**

Cours d'acquisition de connaissances avancées en RSO

<u>CTB-6099</u>	Rentabilité et pilotage du développement durable				3
<u>GIE-6025</u>	Enjeux éthiques de la gestion de l'aide internationale				3
<u>GIE-6081</u>	Relations humaines dans les affaires internationales				3
<u>GPL-7907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques				3
<u>GUI-6004</u>	Investissement immobilier durable : pratique et enjeux				3
<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires				3
<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations				3
<u>MNG-6151</u>	Intelligence et innovation collectives				3
<u>MNG-6155</u>	Gestion des entreprises sociales et solidaires				3
<u>MNG-6704</u>	Responsabilité sociale des entreprises, modèles d'affaires et outils				3

**RÈGLE 3 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>MNG-6516</u>	Projet de fin d'études en responsabilité sociale et environnementale des organisations				6
<u>MNG-6517</u>	Projet d'intervention en responsabilité sociale et environnementale des organisations				6
<u>MNG-6518</u>	Stage d'intégration en responsabilité sociale et environnementale				6

des organisations

**RÈGLE 4 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS:**

## Cours interdisciplinaires sur des enjeux spécifiques

## Enjeux éthiques et sociaux

<u>AGC-7001</u>	Ruralité et sous-développement		3
<u>DDU-7000</u>	Éducation aux sciences et au développement durable	 	3
<u>ETH-6002</u>	La décision éthique		3
<u>ETH-7001</u>	Éthiques organisationnelle, professionnelle et publique		3
<u>GIE-6000</u>	Données fondamentales de la mondialisation	 	3
<u>GIE-6033</u>	Gestion des opérations humanitaires internationales	 	3
<u>GIE-6106</u>	Court séjour-études à l'étranger		3
<u>MNG-6000</u>	Gestion des relations du travail		3
<u>MNG-6026</u>	Activités de prévention en santé et sécurité du travail		3
<u>MNG-6054</u>	Diversité et équité en milieu de travail	 	3
<u>MNG-6083</u>	Méthodologie : théories et applications		 3
<u>MNG-6091</u>	Santé et sécurité du travail : organisation et gestion	 	3
<u>MNG-6095</u>	Leader authentique		3
<u>SAT-6006</u>	Santé mentale au travail: problématique et orientations		3

## Enjeux environnementaux

<u>AGC-7000</u>	Agriculture et ressources naturelles		3
<u>AME-6021</u>	Écologie et aménagement		3
<u>BIO-6900</u>	Évolution et biodiversité : actualités		3
<u>BIO-6901</u>	Écologie et environnement : actualités	 	3
<u>DES-6700</u>	Design durable		3
<u>DRT-7015</u>	Droit international de l'environnement		3

<u>DRT-7021</u>	Droit de la biodiversité		3
<u>DRT-7034</u>	Droit de l'environnement et contrôle de la pollution		3
<u>DRT-7047</u>	Droit pénal de l'environnement		3
<u>ECN-6951</u>	Développement durable, ressources et environnement		3
<u>FOR-7015</u>	Problématique forestière du Québec		3
<u>GGR-6500</u>	Problèmes environnementaux en biogéographie		3
<u>GGR-7010</u>	Paysage : art, science et politique		3
<u>GGR-7051</u>	Changements climatiques : conséquences, adaptations et vulnérabilités	 	3
SAC-6006	Santé environnementale		3
<u>SAT-6006</u>	Santé mentale au travail: problématique et orientations		3

**RÈGLE 5 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS:**

Cours interdisciplinaires sur des enjeux spécifiques

Enjeux éthiques et sociaux

<u>AGC-7001</u>	Ruralité et sous-développement		3
<u>DDU-7000</u>	Éducation aux sciences et au développement durable	 	3
<u>ETH-6002</u>	La décision éthique		3
<u>ETH-7001</u>	Éthiques organisationnelle, professionnelle et publique		3
<u>GIE-6000</u>	Données fondamentales de la mondialisation	 	3
<u>GIE-6033</u>	Gestion des opérations humanitaires internationales	 	3
<u>GIE-6106</u>	Court séjour-études à l'étranger		3
<u>MNG-6000</u>	Gestion des relations du travail		3
<u>MNG-6026</u>	Activités de prévention en santé et sécurité du travail		3
<u>MNG-6054</u>	Diversité et équité en milieu de travail	 	3
<u>MNG-6083</u>	Méthodologie : théories et applications		3
<u>MNG-6091</u>	Santé et sécurité du travail : organisation et gestion	 	3

<u>MNG-6095</u>	Leader authentique		3
<u>SAT-6006</u>	Santé mentale au travail: problématique et orientations		3

Enjeux environnementaux

AGC-7000, AME-6013, AME-6021, BIO-6900, BIO-6901, BVG-7047, DES-6700, DRT-7015, DRT-7021, DRT-7034, DRT-7047, ECN-6951, FOR-7015, GGR-6500, GGR-7010, GGR-7051, SAC-6006, SAT-6006.

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-02 09:04:19 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - SERVICES FINANCIERS (M.B.A.)

## Présentation générale

## Aperçu

### EN BREF

Si vous occupez ou visez un poste de gestionnaire au sein d'une organisation dans le secteur des services financiers, ce MBA est pour vous. Il vous permettra d'acquérir de solides connaissances générales en gestion et dans les domaines de la fiscalité, de la finance et de la retraite.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

**Note:** Le MBA en services financiers ne permet pas d'obtenir le titre de planificateur financier (Pl. Fin.). Cependant, combiné à une scolarité additionnelle, ce programme permet de répondre (ou en partie) aux exigences de formation académique de l'Institut québécois de planification financière (l'IQPF).

Vous visez le titre de Pl. Fin.? Consultez la section [Devenez Pl. Fin.](#)

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Conseiller en finance personnelle

- Conseiller en sécurité financière
- Directeur des services financiers
- Gestionnaire de patrimoine
- Directeur de succursales, de division ou d'agence

## Employeurs

- Agents généraux (placements et assurance)
- Cabinets de services financiers
- Caisses de retraite
- Compagnies d'assurance
- Institutions financières
- Maisons de courtage en valeurs mobilières
- Ministères
- Sociétés de fiducie
- Sociétés ouvertes

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### Les salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

#### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

#### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et

surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centre et laboratoire de recherche en finance, assurance et immobilier:

- Chaire d'assurance et de services financiers L'Industrielle-Alliance
- Chaire Groupe Investors en planification financière
- Chaire RBC en innovations financières
- Centre interuniversitaire sur le risque, les politiques économiques et l'emploi
- Laboratoire d'ingénierie financière de l'Université Laval

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former un gestionnaire en offrant à la fois une formation générale en administration et une formation plus spécialisée en services financiers.

## Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances d'ordre général en sciences de l'administration et des connaissances propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs de l'administration des affaires;
- intégrer la ou les disciplines de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser les outils propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser l'utilisation des connaissances d'un ou de plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration;
- maîtriser la communication orale et écrite en français et la compréhension de l'anglais écrit;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres à un ou plusieurs champs d'application ou secteurs des sciences de l'administration.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER ÉTÉ**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration suivra un cheminement particulier prédéterminé.

Le détenteur d'un baccalauréat en administration des affaires (concentration services financiers) ou d'un certificat en services financiers n'est pas admissible à ce programme.

### **Moyenne cumulative**

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### **Autre scolarité antérieure**

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### **Scolarité préparatoire**

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSE-6003, MNG-6157 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>SERVICES FINANCIERS</b>			<b>45</b>
Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; un seul des deux peut être contributoire au programme.			
Français : CTB-6007, GSF-6008, GSO-6005, MNG-6086, MRK-6004, SIO-6009			
Anglais : CTB-6008, GSF-6037, GSO-6006, MNG-6133, MRK-6003, SIO-6017			
<u><a href="#">CTB-6007</a></u>	Comptabilité	 	3
<u><a href="#">CTB-6124</a></u>	Fiscalité et décisions financières		3
<u><a href="#">GSF-6008</a></u>	Finance corporative	 	3
<u><a href="#">GSF-6041</a></u>	Décisions financières et gouvernance		3
<u><a href="#">GSO-6005</a></u>	Opérations	   	3
<u><a href="#">MNG-6010</a></u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u><a href="#">MNG-6086</a></u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u><a href="#">MRK-6004</a></u>	Marketing	  	3

<u>PF-6000</u>	Prise de décision - la retraite		3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	  	3

**RÈGLE 1 - 9 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ASR-6000</u>	Principes et économie de l'assurance		3
<u>ASR-6002</u>	Prise de décision - assurances et rentes		3
<u>CTB-6101</u>	Enjeux fiscaux de l'entrepreneur et de la PME		3
<u>GSF-6093</u>	Introduction à la gestion de portefeuilles et à l'investissement responsable		3
<u>GUI-6000</u>	Investissement et financement immobiliers		3
<u>PF-6001</u>	Planification successorale et prise de décision		3
<u>PF-6002</u>	Force de vente en services financiers		3

**RÈGLE 2 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>PF-6501</u>	Projet de fin d'études en services financiers		6
<u>PF-6502</u>	Stage d'intégration en services financiers		6

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

**Information complémentaire****DOCUMENTS ET OUTILS****Simulation et rapport de cheminement**

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

› Bureau de la vie étudiante

› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-12-15 08:48:05 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - STRATÉGIE ET INNOVATION (M.B.A.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Conçu pour répondre aux besoins de plus en plus pointus et changeants des organisations, l'objectif général de ce programme en stratégie et innovation est de former des gestionnaires ou des consultants compétents et capables d'oeuvrer ou d'intervenir au sein de grandes ou de petites organisations, quel qu'en soit le domaine, et qui contribueront à leur succès grâce à la conception et à l'implantation de stratégies efficaces.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Conseiller en développement organisationnel
- Conseiller aux entreprises
- Consultant en gestion ou en management
- Directeur administratif ou d'unités organisationnelles
- Responsable de la gestion stratégique
- Spécialiste en analyse organisationnelle

### Employeurs

- Firmes de services-conseil en gestion
  - Ministères
  - Multinationales
  - Municipalités
  - PME et grandes entreprises
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontre avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval. Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

Vous pourrez également profiter de notre formule Campus d'été internationaux, des séjours d'études crédités dans des pays au potentiel d'affaires élevé, comme les États-Unis, le Mexique, le Maroc, la Chine et la Norvège. Au programme: cours de gestion, visites d'entreprises, quelques cours de langue et un séjour en famille d'accueil au Mexique.

## Les ententes double diplôme de maîtrise

Quelques grandes écoles parmi les plus réputées vous offrent la possibilité d'obtenir un deuxième diplôme de maîtrise en administration des affaires. Outre une deuxième maîtrise reconnue à l'international, l'entente offre la possibilité d'acquérir une expérience de travail à l'étranger, facilitant ainsi votre entrée sur le marché du travail en Europe et ailleurs. Une belle occasion d'accroître votre réseau!

## La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson est au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coaches, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**c** Certains cours à distance

**a** Cheminement bidualomant

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les

Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
- Réseau québécois en études féministes
- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

### GRADE

**Maître en administration des affaires (M.B.A.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- acquérir et maîtriser les connaissances avancées et les concepts complexes en sciences de l'administration, plus précisément en stratégie et innovation;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable;
- maîtriser le vocabulaire propre aux sciences de l'administration afin de communiquer efficacement;
- consolider ses habiletés de gestion et de leadership.

#### Objectifs particuliers

- comprendre les caractéristiques de la stratégie et de l'innovation qui contribuent au succès de la performance de l'organisation;
- poser des diagnostics sur l'organisation, ainsi que sur la dynamique et les enjeux auxquels elle fait face;
- maîtriser les différents concepts et outils pertinents à la prise de décision stratégique et au développement de l'innovation;
- utiliser les technologies de l'information et bien comprendre les nouvelles formes d'organisations, ainsi que les nouveaux modèles d'affaires.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## CHEMINEMENT BIDIPLÔMANT

Le cheminement bidualplômant permet de poursuivre simultanément des études au programme de maîtrise à l'Université Laval et dans une université étrangère partenaire. Ce cheminement propose un agencement d'activités de formation qui répondent aux exigences des deux universités. L'étudiant reçoit un diplôme de chacun des établissements.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\* Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120

- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat en administration ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>STRATÉGIE ET INNOVATION</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme.

Français : CTB-6080, GIE-6083, MNG-6008, MNG-6014, MNG-6015, MNG-6023, MNG-6132, MNG-6086, MRK-6088

Anglais : CTB-6125, GIE-6087, MNG-6058, MNG-6059, MNG-6147, MNG-6056, MNG-6133, MNG-6159, MRK-6022

<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires		3
<u>MNG-6083</u>	Méthodologie : théories et applications		3
<u>MNG-6084</u>	Gestion stratégique de l'entreprise : théories et applications	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habiletés personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6156</u>	Gestion stratégique de l'innovation : théories et applications		3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>CTB-6036</u>	Analyse des états financiers		3
<u>CTB-6080</u>	Mesure et pilotage de la performance	 	3
<u>CTB-6099</u>	Rentabilité et pilotage du développement durable	 	3
<u>GSF-6041</u>	Décisions financières et gouvernance		3

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie		3
<u>MRK-6011</u>	Études de marché		3
<u>MRK-6082</u>	Psychologie du consommateur		3
<u>MRK-6088</u>	Planification du marketing international	 	3
<u>MRK-6091</u>	Marketing des services		3

**RÈGLE 3 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>SIO-6001</u>	Stratégies d'affaires électroniques	 	3
<u>SIO-6025</u>	Modèles de l'organisation et TI		3
<u>SIO-6028</u>	Démarches d'intervention sur les problèmes complexes en SIO	 	3

**RÈGLE 4 - 6 CRÉDITS PARI:**

<u>MNG-6002</u>	Management international	 	3
<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel	 	3

<u>MNG-6035</u>	Gestion et transfert de connaissances	 	3
-----------------	---------------------------------------	---	---

**RÈGLE 5 - 6 À 9 CRÉDITS PARI:**

<u>GIE-6000</u>	Données fondamentales de la mondialisation	 	3
-----------------	--	---	---

<u>GIE-6030</u>	Intelligence économique		3
-----------------	-------------------------	--	---

<u>GIE-6043</u>	Innovation dans les pays émergents	 	3
-----------------	------------------------------------	---	---

<u>GPL-7907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques	 	3
-----------------	--	---	---

<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable		3
-----------------	--	---	---

<u>MNG-6014</u>	Design et processus organisationnel		3
-----------------	-------------------------------------	--	---

<u>MNG-6015</u>	Gestion stratégique de la PME		3
-----------------	-------------------------------	---	---

<u>MNG-6023</u>	Entrepreneuriat technologique : de l'idée au marché		3
-----------------	---	---	---

<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations	 	3
-----------------	--	---	---

<u>MNG-6059</u>	Dynamics of Global Strategy		3
-----------------	-----------------------------	--	---

<u>MNG-6081</u>	Consultation dans les organisations	  	3
-----------------	-------------------------------------	---	---

<u>MNG-6132</u>	Esprit entrepreneurial, innovation et créativité	 	3
-----------------	--	---	---

<u>MNG-6143</u>	Pilotage de la performance par les tableaux de bord		3
-----------------	---	--	---

<u>MNG-6149</u>	Développer sa réflexion stratégique		3
-----------------	-------------------------------------	--	---

<u>MNG-6153</u>	Gestion de projet : gouvernance et définition de projet	 	3
-----------------	---	---	---

<u>MNG-6155</u>	Gestion des entreprises sociales et solidaires		3
-----------------	--	---	---

**RÈGLE 6 - 6 CRÉDITS PARI:**

<u>MNG-6522</u>	Projet de fin d'études en stratégie et innovation		6
-----------------	---	---	---

<u>MNG-6523</u>	Stage d'intégration en stratégie et innovation		6
-----------------	--	---	---

**RÈGLE 7 - 0 À 3 CRÉDITS PARI:**

Tous les cours de niveau 6000 portant les sigles MNG ou GIE, à l'exception des cours suivants : MNG-6010, MNG-6157.

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<u>EHE-6ADM</u>	Études - Profil international - Maîtrise en administration des affaires	12 à 18
-----------------	---	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

**Faculté des sciences de l'administration**

www.fsa.ulaval.ca

**Bureau d'information sur les études**

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
  - › Futurs étudiants FSA ULaval
  - › Futurs étudiants UL
  - › Admission
  - › Droits de scolarité
  - › Bourses et aide financière
  - › Bureau de la vie étudiante
  - › Résidences
  - › PEPS
- 

Version: 2016-12-15 08:48:05 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - DÉVELOPPEMENT DES PERSONNES ET DES ORGANISATIONS (M. SC.)

Présentation générale

Aperçu

EN BREF

Au terme de cette formation, vous serez apte à examiner de façon critique les pratiques et les stratégies organisationnelles, à comprendre le développement des personnes et à résoudre des problèmes comportant de multiples enjeux stratégiques, organisationnels et humains. Vous proposerez des solutions innovantes, éthiques et socialement responsables. En plus, ce programme vous permettra de réaliser un stage crédité en entreprise. Si vous êtes déjà en emploi, vous pourrez réaliser un mandat au sein de votre organisation.

Vous aurez accès à l'examen d'équivalence de l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés (CRHA).

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration, en sciences sociales ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Conseiller en développement organisationnel
- Conseiller en ressources humaines
- Conseiller aux entreprises
- Consultant en gestion ou en management

### Employeurs

- Firmes de services-conseil en gestion
- Ministères

- Multinationales
  - Municipalités
  - Grandes entreprises
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval. Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

#### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

**r** Stages

---

### ASPECTS FINANCIERS

#### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
-

Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations

- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
- Réseau québécois en études féministes
- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

GRADE  
**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectifs généraux

- maîtriser les connaissances en développement des personnes et des organisations;
- développer les habiletés et compétences requises pour exercer de façon professionnelle son métier;
- développer une pensée critique;
- avoir une pensée éthique et socialement responsable;
- communiquer efficacement.

#### Objectifs particuliers

- examiner de façon critique et autonome les pratiques et stratégies organisationnelles;
-

comprendre la transformation des organisations selon différentes perspectives et dans un contexte particulier ou global;

- comprendre le développement des personnes et, plus précisément, en faire l'examen critique tout en développant de nouvelles façons de voir, de penser et d'agir;
- résoudre des situations complexes comportant des dimensions et des enjeux multiples à la fois stratégiques, organisationnels et humains, en créant et en développant des solutions innovantes, éthiques et socialement responsables;
- utiliser de façon appropriée les connaissances acquises lors d'une intervention en milieu professionnel;
- traiter de questions plus générales liées à la gestion et au développement des personnes et des organisations.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration, en sciences sociales ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

## Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

## Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

## ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>DÉVELOPPEMENT DES PERSONNES ET DES ORGANISATIONS</b>			<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : MNG-6008, MNG-6086, MNG-6089, MNG-6130

Anglais : MNG-6159, MNG-6133, MNG-6060, MNG-6161

<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel	 	3
<u>MNG-6081</u>	Consultation dans les organisations	  	3
<u>MNG-6086</u>	Habilités personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6130</u>	Leadership	  	3
<u>MNG-6149</u>	Développer sa réflexion stratégique		3
<u>MNG-6150</u>	Identité professionnelle et gestion de carrière		3
<u>MNG-6162</u>	Gestion des ressources humaines : pratiques et stratégies	 	3
<u>MNG-6163</u>	Interventions en développement organisationnel		3
<u>MNG-6514</u>	Intervention en milieu professionnel		9

### RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARMIS:

<u>GIE-6081</u>	Relations humaines dans les affaires internationales	 	3
<u>MNG-6000</u>	Gestion des relations du travail		3
<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires		3
<u>MNG-6016</u>	Le gestionnaire et les défis en GRH	 	3
<u>MNG-6030</u>	Enjeux actuels en santé et sécurité du travail	 	3
<u>MNG-6034</u>	Gestion de la e-formation en entreprise	 	3
<u>MNG-6054</u>	Diversité et équité en milieu de travail	 	3
<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations	 	3
<u>MNG-6088</u>	Fidélisation des ressources humaines : théories et pratiques		3

<a href="#">MNG-6089</a>	La communication dans les organisations		3
<a href="#">MNG-6095</a>	Leader authentique		3
<a href="#">MNG-6142</a>	Gestion et prévention du stress dans les organisations	 	3
<a href="#">MNG-6151</a>	Intelligence et innovation collectives	 	3
<a href="#">MNG-6152</a>	Les enjeux actuels des équipes de travail		3
<a href="#">MNG-6153</a>	Gestion de projet : gouvernance et définition de projet	 	3
<a href="#">MNG-6154</a>	Harmonisation travail-vie personnelle		3
<a href="#">MNG-6155</a>	Gestion des entreprises sociales et solidaires		3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<a href="#">EHE-6SAD</a>	Études - Profil international - Maîtrise en sciences de l'administration	12 à 18
--------------------------	--	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

## Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - FINANCE (M. SC.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme vous permettra de maîtriser des modèles et des méthodes quantitatives utilisés en finance. Vous serez en mesure d'établir des stratégies financières complexes guidant la prise de décision dans un contexte d'incertitude en matière de placement et de gestion de portefeuille ainsi que dans le domaine de la planification financière, des investissements et des fusions d'entreprises. Ce programme permettra également d'obtenir une formation de recherche pertinente à des études de doctorat.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Vous visez les titres de CFA, de PRM ou de CAIA? Consultez les sections:

- Devenez CFA
- Devenez PRM
- Devenez CAIA

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en

équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

## Professions

- Gestionnaire de portefeuille
- Analyste financier
- Gestionnaire de risque
- Spécialiste de la finance d'entreprise

## Employeurs

- Compagnies d'assurances
  - Entreprises de très grande taille
  - Firmes d'investissement
  - Gouvernements
  - Institutions financière
  - Organismes réglementaires
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### Les salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience

universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centre et laboratoire de recherche en finance, assurance et immobilier:

- Chaire d'assurance et de services financiers L'Industrielle-Alliance
- Chaire Groupe Investors en planification financière
- Chaire RBC en innovations financières
- Centre interuniversitaire sur le risque, les politiques économiques et l'emploi
- Laboratoire d'ingénierie financière de l'Université Laval

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

Ce programme permet l'acquisition et l'approfondissement de connaissances dans un domaine précis de la finance, appuyés par la réalisation d'un essai ou d'un essai-stage de 12 crédits dirigé par un professeur de carrière en finance. Cet encadrement assure à la personne diplômée une meilleure intégration au marché de l'emploi comme gestionnaire ou une formation en recherche pouvant mener à des

études de doctorat.

### Objectifs particuliers

- Former des gestionnaires de portefeuille, des analystes financiers et des spécialistes de la finance corporative de haut niveau.
- Établir des stratégies financières complexes de nature à guider la prise de décision dans un contexte d'incertitude en matière de placement et de gestion de portefeuille ainsi que dans le domaine de la planification financière, des investissements et des fusions d'entreprises.
- Maîtriser les fondements de la finance moderne par l'acquisition des connaissances théoriques pertinentes dans les disciplines de base de la finance (sciences économiques, sciences comptables et mathématiques).
- Utiliser de façon appropriée ses connaissances poussées dans les domaines de la planification financière et de l'évaluation d'entreprise, de l'analyse financière et de la gestion de portefeuille, et les appliquer efficacement en milieu organisationnel.
- Analyser rigoureusement des problèmes complexes tels que la détermination des prix des produits financiers qui intègrent des produits dérivés, des stratégies de gestion de portefeuille qui se prêtent à plusieurs scénarios, des analyses financières et des décisions d'investissement qui mettent en jeu des facteurs variés.
- Maîtriser les méthodes quantitatives de plus en plus complexes qui sont maintenant d'usage courant en finance.
- Développer sa polyvalence et ses capacités de synthèse pour résoudre rapidement un problème financier à facettes multiples et être un fin stratège en matière de prise de décision dans les divers domaines de la finance moderne.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

## Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 3,0 et 3,49 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut acquérir ces connaissances en suivant le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent. *Aucune offre d'admission ne pourra être effectuée sans la preuve de la réussite des mathématiques.*

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSF-1000, GSF-2101, GSF-2102, GSF-2107, GSF-3100 et GSF-3101, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

## Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

## Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>FINANCE</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GSF-6051

Anglais : GSF-6052

<u>ASR-6000</u>	Principes et économie de l'assurance	 3
<u>GSF-6016</u>	Marché des capitaux et gestion de portefeuille	 4
<u>GSF-6020</u>	Préparation au projet, à l'essai et au mémoire	 3
<u>GSF-6022</u>	Produits dérivés	 4
<u>GSF-6029</u>	Théorie financière	 4
<u>GSF-6053</u>	Économétrie financière I	 3

<u>GSF-7000</u>	Économétrie financière II		3
-----------------	---------------------------	--	---

**RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GSF-6500</u>	Essai		12
-----------------	-------	---	----

<u>GSF-6501</u>	Stage d'intégration en finance		12
-----------------	--------------------------------	---	----

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GUI-6000</u>	Investissement et financement immobiliers		3
-----------------	---	---	---

<u>GUI-6002</u>	Gestion et mesure des risques en immobilier		3
-----------------	---	--	---

<u>GUI-6100</u>	Économie urbaine et marchés immobiliers		3
-----------------	---	---	---

**RÈGLE 3 - 6 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ASR-6001</u>	Gestion des risques assurables de l'entreprise		3
-----------------	--	--	---

<u>ASR-6003</u>	Gestion financière d'un assureur		3
-----------------	----------------------------------	--	---

<u>ASR-6004</u>	Gestion intégrée des risques en entreprise	 	3
-----------------	--	---	---

CTB-6124 GSF-6001

<u>GSF-6011</u>	Gestion des institutions financières		3
-----------------	--------------------------------------	---	---

<u>GSF-6012</u>	Gestion des risques financiers		3
-----------------	--------------------------------	---	---

<u>GSF-6013</u>	Gestion financière internationale		3
-----------------	-----------------------------------	--	---

<u>GSF-6017</u>	Marchés obligataires et internationaux		3
-----------------	--	---	---

<u>GSF-6024</u>	Simulations stochastiques et applications en finance		3
-----------------	--	---	---

<u>GSF-6025</u>	Stratégies et politiques financières I		3
-----------------	--	--	---

<u>GSF-6026</u>	Stratégies et politiques financières II		3
-----------------	---	--	---

<u>GSF-6030</u>	Confirmation et règlement d'opérations financières		3
-----------------	--	---	---

<u>GSF-6031</u>	Évaluation d'actifs financiers		3
-----------------	--------------------------------	---	---

<u>GSF-6032</u>	Théorie de la négociation et transactions appliquées		3
-----------------	--	--	---

<u>GSF-6033</u>	Sujets spéciaux en gestion de portefeuille		3
-----------------	--	---	---

<a href="#">GSF-6041</a>	Décisions financières et gouvernance		3
<a href="#">GSF-6051</a>	Finance immobilière internationale		3
<a href="#">GSF-6090</a>	Gestion financière de projets		3
<a href="#">GSF-6094</a>	Gestion quantitative des risques		3
<a href="#">GSF-6095</a>	Fusions, acquisitions et restructurations		3
<a href="#">GSF-8000</a>	Finance empirique		3
<a href="#">GSF-8001</a>	Finance en temps continu		3
<a href="#">GSF-8003</a>	Marchés financiers et information incomplète		3
<a href="#">GSF-8004</a>	Prise de décision financière		3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<a href="#">EHE-6SAD</a>	Études - Profil international - Maîtrise en sciences de l'administration	12 à 18
--------------------------	--	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - GESTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION (M. SC.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme vous permettra d'acquérir des fondements, des habiletés professionnelles, des connaissances et du vocabulaire propres au domaine des technologies de l'information. La formation favorise le développement d'un sens critique face aux choix technologiques privilégiés et aux modes d'utilisation des systèmes d'information dans une organisation.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce programme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, veuillez consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

## Professions

- Analyste
- Architecte en systèmes d'information
- Chargé de projet en systèmes d'information

## Employeurs

- Compagnies d'assurance
- Entreprises de communication
- Entreprises de services
- Entreprises de technologies et de multimédia
- Entreprises manufacturières
- Firmes d'experts-conseils en gestion et systèmes
- Institutions financières
- Ministères
- PME

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coaches, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**d** À distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par le centre de recherche en systèmes d'information organisationnels:

- Centre de recherche sur les communautés intelligentes

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

Ce programme a pour objectif l'acquisition des fondements, des habiletés professionnelles, des connaissances et du vocabulaire propres à ce domaine. Il a également pour objectif d'assurer une formation qui favorise le développement d'un sens critique face aux choix technologiques et aux modes de déploiement des systèmes d'information dans une organisation.

#### Objectifs particuliers

- maîtriser des connaissances propres au domaine des systèmes d'information organisationnels;

- maîtriser les outils propres au domaine des systèmes d'information organisationnels;
- intégrer les connaissances spécialisées de son programme dans l'ensemble des activités ou des fonctions de l'entreprise;
- maîtriser la communication orale et écrite en français et la compréhension de l'anglais écrit;
- posséder les habiletés requises pour intervenir individuellement ou en équipe et gérer l'intervention de façon appropriée, en utilisant les connaissances et les méthodes propres au domaine des systèmes d'information organisationnels dans des rôles d'analyste, d'architecte ou de chargé de projet de systèmes d'information.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650

- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### **Grade et discipline**

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### **Moyenne cumulative**

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;

- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

#### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

#### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

#### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>GESTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION</b>	<b>45</b>

L'étudiant peut, avec l'approbation de la direction de programme et l'acceptation du professeur du département des

systèmes d'information organisationnels qui agira comme directeur d'essai, remplacer les cours SIO-6510 (6 crédits), SIO-6001 (3 crédits) et un cours à option (3 crédits) par la rédaction d'un essai de 12 crédits ( SIO-6500). L'étudiant doit alors rédiger un essai faisant état des connaissances dans un domaine du savoir et y traiter rigoureusement d'un sujet pertinent à son champ d'études.

<u>SIO-6001</u>	Stratégies d'affaires électroniques			3
<u>SIO-6002</u>	Comprendre l'entreprise digitale			3
<u>SIO-6009</u>	Système d'information	 		3
<u>SIO-6010</u>	Systèmes de gestion des connaissances			3
<u>SIO-6011</u>	Processus de développement de systèmes			3
<u>SIO-6012</u>	Architecture d'entreprise et de système			3
<u>SIO-6025</u>	Modèles de l'organisation et TI			3
<u>SIO-6028</u>	Démarches d'intervention sur les problèmes complexes en SIO			3
<u>SIO-6030</u>	Systèmes d'aide à la décision			3
<u>SIO-6032</u>	Concepts et pratiques avancés en analyse d'affaires			3
<u>SIO-6034</u>	Gouvernance et gestion des TI			3
<u>SIO-6053</u>	Projets SI : de la planification à la clôture			3
<u>SIO-6510</u>	Projet d'intervention en gestion des technologies de l'information			6

### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>SIO-6003</u>	Techniques de forage des données			3
<u>SIO-6005</u>	Concepts avancés en gestion de la sécurité de l'information			3
<u>SIO-6015</u>	Technologies pour les affaires électroniques			3
<u>SIO-6021</u>	Design des interfaces en affaires électroniques			3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### **Simulation et rapport de cheminement**

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### **Règlement des études**

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

### RESSOURCES

#### **Joindre un responsable d'information sur les études**

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### **Joindre une personne-ressource de la faculté**

##### **Faculté des sciences de l'administration**

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### **Bureau d'information sur les études**

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

### LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-02 09:04:19 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - GESTION DU DÉVELOPPEMENT INTERNATIONAL ET DE L'ACTION HUMANITAIRE (M. SC.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Vous pouvez personnaliser votre cheminement en choisissant des cours à option qui correspondent à vos intérêts et ambitions, soit en développement international ou en action humanitaire, ou une combinaison des deux. Cette maîtrise comporte un stage international humanitaire obligatoire d'une durée de trois à six mois dans une ONG active dans un pays en voie de développement en Asie, en Amérique latine ou en Afrique. Vous expérimenterez sur le terrain les problèmes liés à la gestion de projets humanitaires: logistique tendue, ressources limitées, opérations en environnement hostile, etc.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En

plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme. Le stage devra cependant être réalisé à temps complet.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de cette formation, vous pourrez travailler dans plusieurs domaines d'intervention: camps de réfugiés, défense des droits, développement durable, agriculture et environnement, eau, assainissement et santé, éducation, microfinance ou commerce équitable, nutrition et alimentation.

### Professions

- Chef de mission
- Conseiller en management, en développement organisationnel, en commercialisation, etc.
- Conseiller en microcrédit, en microfinance, en commerce équitable, etc.
- Directeur ou coordonnateur de programmes ou de projets
- Directeur ou coordonnateur des ressources humaines, de l'administration, des finances, de la logistique, etc.
- Responsable du plaidoyer, de l'éducation du public, de la formation, etc.
- Responsable du suivi et de l'évaluation

### Employeurs

- Coopératives
- Organismes internationaux

- Organisations non gouvernementales (ONG)
  - Organismes sans but lucratif
  - Organisations actives sur le plan humanitaire, en développement international ou dans des programmes d'économie sociale et solidaire
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITES

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### **La mobilité internationale**

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

#### **La vie étudiante**

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

**r** Stages

---

## ASPECTS FINANCIERS

### **Bourses et aide financière**

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de

vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations

- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat
- Réseau québécois en études féministes
- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

Ce programme vise à former un gestionnaire capable de faire face aux défis liés au contexte particulier des projets de développement international et d'action humanitaire, dans un monde de plus en plus caractérisé par des environnements hostiles.

#### Objectifs particuliers

- examiner de façon critique et autonome le nouvel environnement international et ses pratiques;
- utiliser de façon appropriée les connaissances acquises dans le conseil en gestion du développement international ou la logistique de l'action humanitaire, ou une combinaison de ces domaines d'étude;
- utiliser les outils de diagnostic, les cadres de référence et les méthodes d'intervention étudiés lors de sa formation;
- présenter oralement et par écrit l'étude d'un problème complexe de développement international et fournir l'argumentaire qui soutient les solutions proposées;

- traiter de questions plus générales liées au développement international et à l'action humanitaire.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990

- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## REMARQUES SUR LES COURS

Le cours GIE-6528 Stage en gestion du développement international et de l'action humanitaire doit être réalisé dans une ONG, un OSBL, une fondation, une coopérative ou toute organisation d'aide humanitaire ou de développement international, ou dans des programmes d'économie sociale et solidaire dans un pays en voie de développement.

Bien que la Faculté offre un encadrement et un certain appui logistique, la recherche et le financement du stage relèvent de la responsabilité de l'étudiant. L'étudiant devra prévoir, dès son admission au programme, du temps pour effectuer lui-même la recherche de son stage et entamer les démarches de financement auprès de divers organismes nationaux et internationaux qui financent de telles formations. À titre indicatif, un budget d'environ 2000 \$ à 4000 \$ CAN doit être envisagé pour couvrir l'ensemble des coûts liés au stage.

La Faculté n'assume aucune responsabilité de recherche de lieu de stage et de financement associé à celui-ci.

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

## Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

## Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

## Critères de sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

## ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION DU DÉVELOPPEMENT INTERNATIONAL ET DE L'ACTION HUMANITAIRE</b>		<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; un seul des deux peut être contributoire au programme.

Français : CTB-6007, GSF-6008, SIO-6009.

English : CTB-6008, GSF-6037, SIO-6017.

<u>CTB-6007</u>	Comptabilité	 	3
<u>GIE-6001</u>	Gestion de projets en développement international et action humanitaire	 	3
<u>GIE-6025</u>	Enjeux éthiques de la gestion de l'aide internationale	 	3
<u>GIE-6031</u>	Thèmes émergents en développement international et en action humanitaire	  	3
<u>GIE-6039</u>	Gestion de l'aide internationale et de l'action humanitaire		3
<u>MNG-6010</u>	Stratégie et structure de l'entreprise	 	3
<u>MNG-6150</u>	Identité professionnelle et gestion de carrière		3
<u>MNG-6157</u>	Comportement humain et organisation	  	3
<u>MNG-6162</u>	Gestion des ressources humaines : pratiques et stratégies	 	3

**RÈGLE 1 - 6 À 9 CRÉDITS PARMIS :**

<u>GIE-6528</u>	Stage en gestion du développement international et de l'action humanitaire		6
<u>GIE-6529</u>	Projet de fin d'études en gestion du développement international et de l'action humanitaire		6
<u>MNG-6083</u>	Méthodologie : théories et applications		3

**RÈGLE 2 - 9 À 12 CRÉDITS PARMIS:**

<u>AGC-7001</u>	Ruralité et sous-développement			3	
<u>DRT-7018</u>	Droit international des droits de la personne			3	
<u>ECN-6958</u>	Pauvreté et développement économique			3	
<u>ETI-7015</u>	Economics of Poverty			3	
<u>GIE-6000</u>	Données fondamentales de la mondialisation			3	
<u>GIE-6030</u>	Intelligence économique			3	
<u>GIE-6033</u>	Gestion des opérations humanitaires internationales			3	
<u>GIE-6041</u>	Intégration du genre dans les projets de développement international				3
<u>GIE-6042</u>	Gestion de la logistique de l'action humanitaire			3	
<u>GIE-6043</u>	Innovation dans les pays émergents			3	
<u>GIE-6081</u>	Relations humaines dans les affaires internationales			3	
<u>GIE-6102</u>	Consultation en développement international			3	
<u>GIE-6110</u>	Normes, standards et compétences				3
<u>GPL-7907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques				3
<u>GSF-6008</u>	Finance corporative				3
<u>GSF-6040</u>	Microfinance pour ONG			3	
<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable			3	
<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations				3
<u>MNG-6106</u>	Évaluation : gestion et méthodes				3
<u>MNG-6142</u>	Gestion et prévention du stress dans les organisations				3
<u>MNG-6146</u>	Entrepreneuriat collectif : social et coopératif				3
<u>MNG-6151</u>	Intelligence et innovation collectives				3
<u>MNG-6152</u>	Les enjeux actuels des équipes de travail			3	
					

<a href="#">MNG-6153</a>	Gestion de projet : gouvernance et définition de projet	 	3
<a href="#">MNG-6155</a>	Gestion des entreprises sociales et solidaires		3
<a href="#">MNG-6158</a>	Performer dans l'exécution et la maîtrise de projets	 	3
<a href="#">MNG-6160</a>	Analyse des enjeux d'égalité entre les sexes dans la gestion des organisations	 	3
<a href="#">MRK-6017</a>	Marketing responsable	 	3
<a href="#">SOC-7114</a>	Sociologie du développement		3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<a href="#">EHE-6SAD</a>	Études - Profil international - Maîtrise en sciences de l'administration	12 à 18
--------------------------	--	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764  
1 877 606-5566  
info@ulaval.ca  
Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

**Faculté des sciences de l'administration**  
www.fsa.ulaval.ca

**Bureau d'information sur les études**  
Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180  
1 877 606-5566, poste 2180  
www.fsa.ulaval.ca/contactetudes  
Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2017-01-05 08:08:14 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - INGÉNIERIE FINANCIÈRE (M. SC.)

# Présentation générale

## Aperçu

### EN BREF

Cette maîtrise combine la formation en mathématiques, en statistique et en calcul numérique avec la finance moderne et l'économétrie. Elle vous permettra d'appliquer le calcul stochastique, les méthodes numériques et les techniques de simulation aux problèmes de design des produits dérivés, de mesure, de gestion et de contrôle des risques financiers. Vous maîtriserez suffisamment l'économétrie pour pouvoir élaborer des modèles de prévision, d'analyse et de couverture des risques. Vous serez, de plus, apte à mettre en oeuvre des modèles d'évaluation des titres contingents, les résoudre numériquement, les tester et les implanter.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

Vous visez le titre de PRM? Consultez la section [Devenez PRM](#).

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Analyste en gestion de portefeuilles
- Analyste en gestion de risques
- Analyste ou conseiller en modélisation

- Spécialiste en ingénierie financière

## Employeurs

- Compagnies d'assurance
  - Firmes de gestion de placements
  - Institutions financières
  - Ministères
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### Les salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coaches, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

j Échanges Canada

k Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centre et laboratoire de recherche en finance, assurance et

immobilier:

- Chaire d'assurance et de services financiers L'Industrielle-Alliance
- Chaire Groupe Investors en planification financière
- Chaire RBC en innovations financières
- Centre interuniversitaire sur le risque, les politiques économiques et l'emploi
- Laboratoire d'ingénierie financière de l'Université Laval

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

Ce programme, l'un des premiers du genre au Québec, forme un spécialiste hautement qualifié en ingénierie financière (*financial engineering*), capable d'utiliser des outils mathématiques sophistiqués pour résoudre des problèmes liés à l'ingénierie et à l'innovation financière au sein de divers établissements financiers et organismes gouvernementaux.

Les mathématiques sur lesquelles repose l'ingénierie financière sont de haut niveau, et la demande de spécialistes dans ce domaine est en forte croissance. La spécialisation proposée associe la formation en mathématiques, en statistique et en calcul numérique avec la formation en finance moderne et en économétrie.

#### Objectifs particuliers

- comprendre les différentes facettes du fonctionnement des marchés financiers et des institutions financières dans le contexte d'aujourd'hui;
- utiliser le calcul stochastique, les méthodes numériques et les techniques de simulation dans la résolution de problèmes de conception des produits dérivés, de mesure, de gestion et de contrôle des risques financiers;
- maîtriser suffisamment l'économétrie pour développer des modèles de prévision, d'analyse et de couverture des risques;

- développer des modèles d'évaluation des titres contingents, les résoudre numériquement, les tester et les implanter;
- utiliser et adapter les modèles de gestion des risques;
- comprendre les hypothèses sous-jacentes, la portée et les limitations de divers modèles en finance.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 3,0 et 3,49 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut acquérir ces connaissances en suivant le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours ci-dessous, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme :

1. ACT-1002 ou STT-1500

2. ACT-2009 ou STT-4700 ou GEL-7000
3. GIF-1003
4. MAT-1910 ou MAT-2110
5. MAT-2200
6. MAT-2900 ou MAT-3110 ou MAT-2410
7. MAT-2910 ou MAT-2400
8. GLO-1901 ou IFT-1004

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>INGÉNIERIE FINANCIÈRE</b>			<b>45</b>
<a href="#"><u>GSF-6015</u></a>	Marché des capitaux et gestion de portefeuille		3
<a href="#"><u>GSF-6021</u></a>	Produits dérivés		3
<a href="#"><u>GSF-6023</u></a>	Séminaire court en méthodologie de la recherche		2
<a href="#"><u>GSF-6024</u></a>	Simulations stochastiques et applications en finance		3
<a href="#"><u>GSF-6028</u></a>	Théorie financière		3
<a href="#"><u>GSF-7000</u></a>	Économétrie financière II		3
<a href="#"><u>GSF-8000</u></a>	Finance empirique		3
<a href="#"><u>GSF-8001</u></a>	Finance en temps continu		3
<a href="#"><u>MAT-7230</u></a>	Résolution numérique des EDO et des EDP		4
<a href="#"><u>MQT-7002</u></a>	Modèles probabilistes en gestion		3

#### RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARMIS:

<a href="#"><u>GSF-6500</u></a>	Essai		12
<a href="#"><u>GSF-6501</u></a>	Stage d'intégration en finance		12

#### RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:

Les cours de niveau 6000 portant les sigles ASR, CTB, GIE, GSE, GSF, GSO, GUI, MNG, MQT, MRK ou SIO (à l'exception des cours suivants : CTB-6007 (ou CTB-6008), GSE-6003 (ou GSE-6004), GSF-6008 (ou GSF-6037), GSF-6053, GSO-6005 (ou GSO-6006), MNG-6010, MNG-6157, MQT-6002, MRK-6004 (ou MRK-6003), SIO-6009 (ou SIO-6017), ceux des séries 500 et 800, ainsi que les cours réservés à une clientèle particulière.

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

### PROFIL INTERNATIONAL

<u>EHE-6SAD</u>	Études - Profil international - Maîtrise en sciences de l'administration	12 à 18
-----------------	--	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

## Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-03-14 09:03:31 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - LOGISTIQUE ET ANALYTIQUE (M. SC.)

## Présentation générale

## Aperçu

## EN BREF

Ce programme permettra de développer vos compétences en recherche opérationnelle, en analyse de données et en design organisationnel pour occuper des rôles d'analystes, de conseillers ou de gestionnaires. Il permet aussi d'acquérir des compétences pour mettre sur pied des unités de production flexibles, fiables et performantes. Vous saurez maîtriser les processus de décision opérationnels, tactiques et stratégiques qui permettent d'y arriver. Vous étudierez des activités telles que l'approvisionnement, la distribution, le transport ou le choix de partenaires, ainsi que la gestion intégrée de l'ensemble de ces activités, et vous expérimenterez sur le terrain vos connaissances et habiletés en gestion par le biais d'une intervention dans le milieu.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme. Le stage devra cependant être réalisé à temps complet.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Analyste en recherche opérationnelle
- Concepteurs de système de gestion et d'aide à la décision
- Conseiller aux opérations
- Consultant en stratégie d'entreprise
- Directeur d'approvisionnement
- Directeur des achats
- Directeur des opérations
- Gestionnaire en planification et logistique

- Responsable de l'assurance de qualité
- Spécialiste en modélisation et expert de systèmes

## Employeurs

- Centres d'analyse et de recherche opérationnelle
  - Entreprises parapubliques
  - Firmes privées de consultation
  - Grandes entreprises de transport
  - Moyennes et grandes entreprises manufacturières
  - Organisations publiques
  - Travailleur autonome
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval. Vous pourrez également faire partie d'une délégation d'étudiants qui partent pendant trois semaines en missions commerciales pour le compte d'entreprises canadiennes qui désirent développer de nouveaux marchés en Amérique latine, en Afrique, en Asie ou en Europe.

Vous pourrez également profiter de notre formule Campus d'été internationaux, des séjours d'études crédités dans des pays au potentiel d'affaires élevé, comme les États-Unis, le Mexique, le Maroc, la Chine et la Norvège. Au programme: cours de gestion, visites d'entreprises, quelques cours de langue et un séjour en famille d'accueil au Mexique.

### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson est au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de

recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les centres de recherche en opérations et systèmes de décision:

- Centre d'innovation en logistique et chaîne d'approvisionnement durable
- Centre interuniversitaire de recherche sur les réseaux d'entreprise, la logistique et le transport
- Centre de recherche en modélisation, information et décision

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

### GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

### Renseignements et directives

#### OBJECTIFS

##### Objectifs généraux

- maîtriser les connaissances, le vocabulaire et les outils propres aux domaines de la logistique et de l'analytique;
- développer les habiletés et compétences professionnelles, puis intégrer les connaissances acquises afin d'exercer de façon professionnelle son métier;
- développer une pensée critique, éthique et socialement responsable quant aux choix technologiques et aux stratégies d'affaires;
- communiquer efficacement.

##### Objectifs particuliers

- examiner de façon critique les pratiques et stratégies organisationnelles en logistique (la gestion de tout le flux d'information, de matières et de services) et en analytique d'affaires (techniques utilisées en analyse de données massives en vue d'améliorer les processus décisionnels d'une organisation);
- développer des unités de production flexibles, fiables et performantes en proposant des solutions innovantes, éthiques et

socialement responsables;

- résoudre des situations complexes comportant des dimensions et des enjeux multiples à la fois en recherche opérationnelle, en analyse de données, en technologies de l'information et en design organisationnel;
- utiliser de façon appropriée les connaissances acquises lors d'une intervention en milieu professionnel.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut bénéficier d'un délai d'une session pour acquérir ces connaissances. Le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent, permet de satisfaire à ces exigences.

### **Scolarité préparatoire**

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSO-6005 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

## ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

## LOGISTIQUE ET ANALYTIQUE

45

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux version peut être contributoire au programme.

Français : GIE-6083, GSO-6082

Anglais : GIE-6087, GSO-6092

<u>GSO-6505</u>	Projet d'intervention en logistique et analytique		6
<u>MQT-7001</u>	Modélisation et optimisation		3

## RÈGLE 1 - 6 À 18 CRÉDITS PARMIS:

<u>MQT-6007</u>	Méthodes statistiques et prévision		3
<u>MQT-6009</u>	Méthodes multicritères de décision		3
<u>MQT-6014</u>	Algorithmes : conception et réalisation		3
<u>MQT-6021</u>	Analytique d'affaires		3
<u>MQT-7000</u>	Simulation de systèmes		3
<u>MQT-7002</u>	Modèles probabilistes en gestion		3

## RÈGLE 2 - 9 À 24 CRÉDITS PARMIS:

<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie		3
<u>GSO-6080</u>	Optimisation des flux de matières et entreposage		3
<u>GSO-6081</u>	Systèmes manufacturiers : stratégie et planification		3
<u>GSO-6082</u>	Gestion de projets	 	3
<u>GSO-6083</u>	Analyse et conception d'usines	 	3

<u>GSO-6085</u>	Ordonnancement industriel		3
<u>GSO-6086</u>	Gestion de la qualité		3
<u>GSO-6087</u>	Conception et gestion de chaînes logistiques		3

**RÈGLE 3 - 6 À 9 CRÉDITS PARMIS :**

<u>ADM-6016</u>	Introduction aux méthodes de recherche quantitative en gestion		3
<u>GSO-6112</u>	Séminaire en logistique et analytique		3
<u>MNG-6081</u>	Consultation dans les organisations	 	3
<u>MNG-6083</u>	Méthodologie : théories et applications		3

**RÈGLE 4 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS :**

Tous les cours de niveau 6000 portant les sigles ASR, CTB, GIE, GSE, GSF, GSO, GUI, MNG, MQT, MRK ou SIO, à l'exception des cours suivants : CTB-6007 (ou CTB-6008), GSE-6003 (ou GSE-6004), GSF-6008 (ou GSF-6037), GSO-6005 (ou GSO-6006), MNG-6010, MNG-6157, MQT-6002, MRK-6004 (ou MRK-6003), SIO-6009 (ou SIO-6017), ceux des séries 500 et 800, ainsi que les cours réservés à une clientèle particulière.

Il revient à l'étudiant de s'assurer d'avoir réussi les préalables nécessaires à la réussite des cours choisis.

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6SAD</u>	Études - Profil international - Maîtrise en sciences de l'administration	12 à 18
-----------------	--	---------

**Information complémentaire****DOCUMENTS ET OUTILS****Simulation et rapport de cheminement**

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore

découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante

Résidences



› PEPS

---

Version: 2016-03-31 08:46:50 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - MARKETING ANALYTIQUE (M. SC.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce programme vous préparera à devenir spécialiste de marketing analytique. Vous explorerez les différentes approches d'analyse et de segmentation des marchés, les techniques de profilage des clientèles, d'analyse des banques de données et les méthodes quantitatives et qualitatives de recherche marketing. Les crédits de recherche du programme vous permettront d'approfondir certaines techniques ou applications particulières.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration, en sciences sociales ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

La personne intéressée par ce programme présente une forte prédisposition et un intérêt marqué pour les approches quantitatives et les méthodologies innovatrices d'analyse des données de sondage, de segmentation des marchés, etc.

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Responsable de recherche ou d'études
- Gestionnaire des banques de données clients
- Gestionnaire des systèmes de CRM (Customer Relationship Management)
- Gestionnaire des études de satisfaction client

### Employeurs

- Services de recherche d'entreprise
  - Firmes de recherche marketing
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

**C** Certains cours à distance

**j** Échanges Canada

**k** Profil international

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

## RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les groupes de recherche en marketing:

- Groupe de recherche sur l'évaluation et la mesure en marketing
- Groupe de recherche sur la gestion des services et le commerce de détail

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce programme forme un spécialiste qui connaît les différentes approches d'analyse et de segmentation des marchés, les techniques de profilage des clientèles, d'analyse des banques de données et qui est rompu aux méthodes quantitatives et qualitatives de recherche en marketing.

L'étudiant est préparé à agir dans des fonctions *staff* à titre de responsable de recherche ou d'études, de gestionnaire des banques de données sur les clients ou des systèmes de CRM, des études de satisfaction du client, autant dans les services de recherche d'entreprise que dans les firmes de recherche en marketing.

L'étudiant intéressé par ce programme présente une forte prédisposition et un intérêt marqué pour les approches quantitatives et les méthodologies innovatrices d'analyse des données de sondage, de segmentation des marchés, etc. Il ne présente pas souvent la fibre « vendeur » ou « gestionnaire » nécessaire pour le M.B.A. en marketing stratégique.

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration, en sciences sociales ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : MRK-6004, MRK-2102 et MQT-6002, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;

- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>MARKETING ANALYTIQUE</b>	<b>45</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : MRK-6017, MRK-6102

Anglais : MRK-6020, MRK-6019

<u>MRK-6005</u>	Analytiques Web		3
<u>MRK-6082</u>	Psychologie du consommateur		3
<u>MRK-6092</u>	e-Marketing et gestion de la relation client (CRM)	 	3
<u>MRK-6093</u>	Méthodes quantitatives en marketing		3
<u>MRK-6110</u>	Méthodes qualitatives en marketing		3

### RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARMIS:

<u>MRK-6500</u>	Essai		12
<u>MRK-6501</u>	Stage d'intégration en marketing analytique		12

### RÈGLE 2 - 15 À 18 CRÉDITS PARMIS:

<u>MRK-6006</u>	e-Communication marketing		3
<u>MRK-6011</u>	Études de marché		3
<u>MRK-6017</u>	Marketing responsable	 	3
<u>MRK-6018</u>	Sports Marketing in the Context of Globalization	 	3
<u>MRK-6080</u>	Communication marketing intégrée		3
<u>MRK-6084</u>	Gestion de produit et innovation		3
<u>MRK-6085</u>	Stratégie de distribution		3
<u>MRK-6086</u>	Planification stratégique en marketing		3
<u>MRK-6087</u>	Stratégie de prix		3
MRK-6090	Marketing : aspects spécifiques		3
<u>MRK-6091</u>	Marketing des services		3
<u>MRK-6102</u>	Simulation : Développement des marchés globaux		3
<u>MRK-6109</u>	Marchés en émergence		3

**RÈGLE 3 - 0 À 3 CRÉDITS PARI:**

Les cours de niveau 6000 portant les sigles ASR, CTB, GIE, GSE, GSF, GSO, GUI, MNG, MQT, MRK ou SIO à l'exception des cours suivants : CTB-6007 (ou CTB-6008), GSE-6003 (ou GSE-6004), GSF-6008, GSF-6037, GSO-6005 (ou GSO-6006), MNG-6010, MNG-6157, MQT-6002, MRK-6004 (ou MRK-6003), SIO-6009 (ou SIO-6017), ceux des séries 500 et 800, ainsi que les cours réservés à une clientèle particulière.

**PROFILS D'ÉTUDES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**PROFIL INTERNATIONAL**

<u>EHE-6SAD</u>	Études - Profil international - Maîtrise en sciences de l'administration	12 à 18
-----------------	--	---------

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-15 08:48:05 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - PRISE DE DÉCISION IMMOBILIÈRE (M. SC.)

## Présentation générale

## Aperçu

### EN BREF

Au terme de cette formation, vous maîtriserez les fondements de la finance moderne et des modèles quantitatifs utilisés en analyse financière, en gestion et en fiscalité. Vous pourrez établir des stratégies pour guider la prise de décision dans un contexte d'incertitude en matière de placement et d'investissements immobiliers. Vous serez notamment capable d'analyser des problèmes complexes comme la détermination des prix des produits financiers du secteur de l'immobilier et de développer des outils de gestion de risque immobilier associé aux baux.

Dans l'ensemble, les MBA et les maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration visent à renforcer vos connaissances, votre capacité d'analyse et votre esprit critique pour accroître votre aptitude à prendre des décisions d'affaires complexes. En plus de vous permettre de développer vos habiletés de gestion, ils vous préparent à oeuvrer dans un contexte de mondialisation. Ils visent aussi à faire de vous un gestionnaire ou un analyste soucieux de l'éthique, socialement responsable, doté de leadership et d'aptitudes en communication.

- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

Assistez à une séance d'information sur les MBA et maîtrises professionnelles de la Faculté des sciences de l'administration.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

### Professions

- Gestionnaire de parcs et de portefeuilles immobiliers
- Analystes et spécialistes en immobilier de haut niveau

### Employeurs

- Firmes d'investissement immobilier
- Organismes réglementaires

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### Les salles des marchés

Vous pourrez profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

#### La mobilité internationale

Avec le profil international, vous pourrez aller étudier pendant une session dans l'une des centaines d'universités ou écoles de gestion partenaires de FSA ULaval, tout en payant vos droits de scolarité à l'Université Laval.

#### La vie étudiante

FSA ULaval, c'est tout un monde. Chaque jour est une invitation à s'impliquer, se dépasser et se divertir, tout pour enrichir son expérience universitaire et personnelle. Ici, plus qu'ailleurs, la participation à la vie active favorise le développement de multiples compétences, et surtout, crée des liens marquants pour toute la vie. Une vingtaine de comités et d'associations d'étudiants vous attendent! Le prestigieux Concours international d'étude de cas MBA John Molson et la Rotman International Trading Competition sont au nombre des compétitions auxquelles des délégations d'étudiants participent. Encadrées par les coachs, des équipes de FSA ULaval se classent chaque année parmi les premières.

j Échanges Canada

k Profil international

---

### ASPECTS FINANCIERS

#### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, par leur leadership et par leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études au MBA ou à la M.Sc. Des bourses de mobilité d'environ 2000\$, complémentaires au soutien du Bureau international de l'Université Laval, sont également allouées pour appuyer des projets d'études à

l'étranger.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Dans le cadre de ce programme, elle octroie annuellement 20 bourses de réussite de 2000\$ aux meilleurs candidats qui ont déposé une demande d'admission au MBA ou à la maîtrise professionnelle (M.Sc.).

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centre et laboratoire de recherche en finance, assurance et immobilier:

- Chaire d'assurance et de services financiers L'Industrielle-Alliance
- Chaire Groupe Investors en planification financière
- Chaire RBC en innovations financières
- Centre interuniversitaire sur le risque, les politiques économiques et l'emploi
- Laboratoire d'ingénierie financière de l'Université Laval

# Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
22 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

#### Objectif général

L'objectif général de ce programme est de former des gestionnaires de parcs et de portefeuilles immobiliers, ainsi que des analystes et spécialistes en immobilier de haut niveau. Par une maîtrise des modèles et des méthodes quantitatives utilisés en analyse financière, en gestion et en fiscalité, les diplômés du programme pourront établir des stratégies immobilières complexes qui seront de nature à guider la prise de décision dans un contexte d'incertitude en matière de placement et de gestion ainsi que dans le domaine de la planification et des investissements liés au secteur immobilier.

#### Objectifs particuliers

- acquérir des connaissances dans les domaines de la gestion, de l'immobilier et de l'urbanisme et appliquer efficacement ces connaissances en milieu organisationnel;
- maîtriser les fondements de la finance moderne par l'acquisition des connaissances théoriques pertinentes dans les disciplines de base de la finance (sciences économiques, sciences comptables et mathématiques);
- pouvoir analyser rigoureusement des problématiques complexes telles la détermination des prix des produits financiers appliqués à l'immobilier, mais aussi dans un contexte plus large, ainsi que développer des outils pour la gestion du risque immobilier associé aux baux. Ces problématiques intègrent les produits dérivés, les stratégies de couverture qui se prêtent à plusieurs scénarios, les stratégies de protection vis-à-vis du risque, l'analyse des options réelles et des décisions d'investissement qui mettent en jeu des facteurs variés (dont les baux, qui sont au coeur de la gestion immobilière);
- développer sa polyvalence et ses capacités de synthèse pour pouvoir résoudre rapidement un problème de prise de décision dans les divers domaines de l'immobilier tout en s'appuyant sur de solides bases financières.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

À temps complet, la durée est d'environ deux ans.

---

## PROFILS D'ÉTUDES

### Profil international

L'option d'un profil international permet d'obtenir un soutien financier\* et logistique pour effectuer une session d'études dans une université partenaire. L'étudiant inscrit à un programme de maîtrise sans mémoire intéressé à s'en prévaloir est invité à prendre contact avec la direction de programme afin de connaître les conditions d'admissibilité à ce séjour d'études.

*\*Les étudiants canadiens non québécois admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international et pourraient être admissibles au financement selon la disponibilité des fonds privés au moment du dépôt de leur candidature.*

*Les étudiants étrangers admis à un programme de grade de l'Université Laval peuvent participer aux programmes d'échange d'étudiants du Bureau international, mais ne seront pas admissibles au financement.*

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## COMPÉTENCES LINGUISTIQUES À ATTEINDRE

Le candidat dont la langue d'études est autre que l'anglais doit faire la preuve de la maîtrise fonctionnelle de cette langue pour obtenir son diplôme.

Les résultats des tests suivants passés depuis moins de deux ans pourront être acceptés :

- TOEIC Test of English for International Communication : 750/990
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Paper Based » : 549/650
- TOEFL Test of English as a Foreign Language « Internet Based Test » : 79/120
- IELTS International English Language Testing System : 6,5/9

L'ELUL prévoit des séances de passation du test TOEIC au début des sessions d'automne et d'hiver. L'étudiant qui n'obtient pas le résultat requis doit faire le nécessaire pour satisfaire à l'exigence minimale avant l'obtention de son diplôme. Une scolarité d'appoint peut être recommandée par l'ELUL. Il est à noter que tout cours de langue suivi par un étudiant est non contributoire à son programme de deuxième

cycle.

Le candidat qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau d'anglais :

- il a fait ses études primaires et secondaires en anglais;
- il a obtenu un diplôme d'études collégiales en anglais au Québec (DEC) et a réussi l'épreuve uniforme en anglais;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en anglais.

Une preuve doit être fournie pour les formations autres que le DEC. En cas de doute, la direction peut demander à l'étudiant de passer un test d'évaluation.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration, en sciences, en génie ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,50 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 3,22 et 3,49 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut acquérir ces connaissances en suivant le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent. *Aucune offre d'admission ne pourra être effectuée sans la preuve de la réussite des mathématiques.*

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours : GSF-1000, GSF-2101, GSF-2102, GSF-2107, GSF-3100 et GSF-3101, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

*Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Critères de sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours

Titre

Crédits exigés

## PRISE DE DÉCISION IMMOBILIÈRE

45

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GSF-6051

Anglais : GSF-6052

<u>GSF-6016</u>	Marché des capitaux et gestion de portefeuille		4
<u>GSF-6020</u>	Préparation au projet, à l'essai et au mémoire		3
<u>GSF-6022</u>	Produits dérivés		4
<u>GSF-6029</u>	Théorie financière		4
<u>GSF-6053</u>	Économétrie financière I		3
<u>GUI-6000</u>	Investissement et financement immobiliers		3
<u>GUI-6001</u>	Développement immobilier		3
<u>GUI-6002</u>	Gestion et mesure des risques en immobilier		3
<u>GUI-6100</u>	Économie urbaine et marchés immobiliers		3

**RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GUI-6500</u>	Essai		12
<u>GUI-6501</u>	Stage d'intégration en prise de décision immobilière		12

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:**

<u>AME-6044</u>	Théories et pratiques de l'urbanisme		3
<u>CTB-6124</u>	Fiscalité et décisions financières		3
<u>GSF-6012</u>	Gestion des risques financiers		3
<u>GSF-6041</u>	Décisions financières et gouvernance		3
<u>GSF-6051</u>	Finance immobilière internationale		3
<u>GSF-6090</u>	Gestion financière de projets		3

## PROFILS D'ÉTUDES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>PROFIL INTERNATIONAL</b>		
<u>EHE-6SAD</u>	Études - Profil international - Maîtrise en sciences de l'administration	12 à 18

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-10-17 08:54:11 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - COMPTABILITÉ - AVEC MÉMOIRE (M. SC.)

## Présentation générale

### Aperçu

## EN BREF

La recherche en comptabilité est abordée selon différentes perspectives: comportementales, économiques, organisationnelles et sociologiques. Nos créneaux d'excellence sont la comptabilité financière, la comptabilité de management, la fiscalité, la gouvernance et l'audit.

Centrée sur un projet de recherche, cette maîtrise comporte 21 crédits de cours et la rédaction d'un mémoire de 24 crédits.

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent en administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de vos études, vous pourrez obtenir un poste d'analyste ou de conseiller en gestion. Cette formation vous donnera également les moyens d'accéder à des carrières dans la recherche et l'enseignement ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études de M.Sc.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 5000\$ à la maîtrise avec mémoire.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaire, centre et groupe de recherche en comptabilité:

- Chaire de recherche en gouvernance de sociétés
- Centre de recherche en comptabilité et développement durable
- Groupe de recherche en gestion des coûts et de la performance

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de maîtrise avec mémoire s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
10 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

Ce programme offre la possibilité de se spécialiser dans une discipline ou un champ de recherche puis d'y acquérir une expérience en recherche scientifique. Il permet d'intégrer le marché de l'emploi ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

La maîtrise peut être réalisée à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de deux ans. La durée ne peut excéder quatre années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

## PASSAGE INTÉGRÉ AU DOCTORAT

Le passage intégré au doctorat permet de commencer une scolarité de troisième cycle, contributive à la fois à la maîtrise et au doctorat, sous réserve d'une entente formelle entre la direction d'un programme de maîtrise et la direction d'un programme de doctorat. La maîtrise en administration des affaires - comptabilité - avec mémoire offre un passage intégré avec les programmes suivants :

- Doctorat en sciences de l'administration - comptabilité

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce passage intégré.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

# ADMISSIBILITÉ

## Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

## Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

## Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche)
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de deuxième cycle

## Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de recherche (questionnaire complémentaire);
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>COMPTABILITÉ</b>	<b>21</b>

<u>ADM-6015</u>	Introduction aux méthodes de recherche qualitative en gestion		3
<u>ADM-6016</u>	Introduction aux méthodes de recherche quantitative en gestion		3
<u>ADM-7000</u>	Méthodologie et éthique		3

## RÈGLE 1 - 12 CRÉDITS

<u>CTB-6039</u>	Initiation aux démarches de recherche			3
<u>CTB-6118</u>	Expertise comptable et développement durable			3
<u>CTB-6119</u>	Comptabilité : enjeux conceptuels et réflexion critique			3
<u>CTB-6121</u>	Éthique et comptabilité			3
<u>CTB-7000</u>	Recherche en gouvernance de sociétés			3

Avec l'approbation de la direction de programme et de son directeur de recherche, l'étudiant peut choisir d'autres cours de niveau 6000 ou 7000.

## RECHERCHE

L'étudiant doit réaliser toutes les activités de recherche prévues dans son programme.

<u>ADM-6801</u>	Activité de recherche - mémoire 1			3
<u>ADM-6802</u>	Activité de recherche - mémoire 2			3
<u>ADM-6803</u>	Activité de recherche - mémoire 3			9/activité temps complet
<u>ADM-6804</u>	Activité de recherche - mémoire 4			9/activité temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité

- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - FINANCE - AVEC MÉMOIRE (M. SC.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

La finance d'entreprise et l'analyse financière, la gestion de portefeuille et la finance des marchés, la gestion des risques et assurance, la planification financière personnelle, l'ingénierie financière et la gestion urbaine et immobilière, voilà autant de créneaux de recherche en finance, assurance et immobilier.

Centrée sur un projet de recherche, cette maîtrise comporte 21 crédits de cours et la rédaction d'un mémoire de 24 crédits.

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent en administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de vos études, vous pourrez obtenir un poste d'analyste ou de conseiller en gestion. Cette formation vous donnera également les moyens d'accéder à des carrières dans la recherche et l'enseignement ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

#### Salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

✓ Passage intégré au doctorat

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études de M.Sc.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 5000\$ à la maîtrise avec mémoire.

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centre et laboratoire de recherche en finance, assurance et immobilier:

- Chaire d'assurance et de services financiers L'Industrielle-Alliance
- Chaire Groupe Investors en planification financière
- Chaire RBC en innovations financières
- Centre interuniversitaire sur le risque, les politiques économiques et l'emploi
- Laboratoire d'ingénierie financière de l'Université Laval

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de maîtrise avec mémoire s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

Maître ès sciences (M. Sc.)

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
10 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce programme offre la possibilité de se spécialiser dans une discipline ou un champ de recherche puis d'y acquérir une expérience en recherche scientifique. Il permet d'intégrer le marché de l'emploi ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

La maîtrise peut être réalisée à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de deux ans. La durée ne peut excéder quatre années civiles à partir de la première session d'inscription.

## PASSAGE INTÉGRÉ AU DOCTORAT

Le passage intégré au doctorat permet de commencer une scolarité de troisième cycle, contributive à la fois à la maîtrise et au doctorat, sous réserve d'une entente formelle entre la direction d'un programme de maîtrise et la direction d'un programme de doctorat. La maîtrise en administration des affaires - finance - avec mémoire offre un passage intégré avec les programmes suivants :

- Doctorat en sciences de l'administration - finance et assurance

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce passage intégré.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche)
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de deuxième cycle

## Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de recherche (questionnaire complémentaire);
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>FINANCE</b>			<b>21</b>
<a href="#"><u>GSF-6015</u></a>	Marché des capitaux et gestion de portefeuille		3
<a href="#"><u>GSF-6021</u></a>	Produits dérivés		3
<a href="#"><u>GSF-6028</u></a>	Théorie financière		3
<a href="#"><u>GSF-7000</u></a>	Économétrie financière II		3

### RÈGLE 1 - 9 CRÉDITS

Réussir 9 crédits de cours, de niveau 6000 ou 7000, avec l'approbation de la direction de programme, à l'exception de GSF-6038.

## RECHERCHE

L'étudiant doit réaliser toutes les activités de recherche prévues dans son programme.

<a href="#">ADM-6801</a>	Activité de recherche - mémoire 1		3
<a href="#">ADM-6802</a>	Activité de recherche - mémoire 2		3
<a href="#">ADM-6803</a>	Activité de recherche - mémoire 3		9/activité temps complet
<a href="#">ADM-6804</a>	Activité de recherche - mémoire 4		9/activité temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

## Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-08-24 13:38:13 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - GESTION INTERNATIONALE - AVEC MÉMOIRE (M. SC.)

## Présentation générale

## Aperçu

### EN BREF

Stratégie d'internationalisation des entreprises, gestion interculturelle et défis managériaux dans les pays émergents, voilà des exemples de champs de recherche que vous pourriez explorer.

Centrée sur un projet de recherche, cette maîtrise comporte 21 crédits de cours et la rédaction d'un mémoire de 24 crédits.

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent en administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de vos études, vous pourrez obtenir un poste d'analyste ou de conseiller en gestion. Cette formation vous donnera également les moyens d'accéder à des carrières dans la recherche et l'enseignement ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un

excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

✓ Passage intégré au doctorat

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études de M.Sc.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 5000\$ à la maîtrise avec mémoire.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de

recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par la chaire de recherche en gestion internationale:

- Chaire Stephen-A.-Jarislowsky en gestion des affaires internationales

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de maîtrise avec mémoire s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
10 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

Ce programme offre la possibilité de se spécialiser dans une discipline ou un champ de recherche puis d'y acquérir une expérience en recherche scientifique. Il permet d'intégrer le marché de l'emploi ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

La maîtrise peut être réalisée à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de deux ans. La durée ne peut excéder quatre années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

## PASSAGE INTÉGRÉ AU DOCTORAT

Le passage intégré au doctorat permet de commencer une scolarité de troisième cycle, contributive à la fois à la maîtrise et au doctorat, sous réserve d'une entente formelle entre la direction d'un programme de maîtrise et la direction d'un programme de doctorat. La maîtrise en administration des affaires - gestion internationale - avec mémoire offre un passage intégré avec les programmes suivants :

- Doctorat en sciences de l'administration - gestion internationale

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce passage intégré.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

# ADMISSIBILITÉ

## Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

## Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

## Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche)
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de deuxième cycle

## Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de recherche (questionnaire complémentaire);
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>GESTION INTERNATIONALE</b>	<b>21</b>

<u>ADM-6015</u>	Introduction aux méthodes de recherche qualitative en gestion		3
<u>ADM-6016</u>	Introduction aux méthodes de recherche quantitative en gestion		3
<u>GIE-7000</u>	Internationalisation des firmes		3

**RÈGLE 1 - 6 À 9 CRÉDITS PARMIS:**

<u>GIE-6035</u>	Special Subjects in International Business		3
<u>GIE-6036</u>	Sujets spéciaux en gestion internationale		3
<u>GIE-6081</u>	Relations humaines dans les affaires internationales	 	3
<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie		3
<u>GIE-6084</u>	Stratégie de l'entreprise internationale		3
<u>GIE-6086</u>	International Human Resources Management		3
<u>GIE-6087</u>	Global Business Design		3
<u>MNG-7001</u>	Lectures dirigées en management		3
<u>MRK-6022</u>	International Marketing Management		3

**RÈGLE 2 - 3 À 6 CRÉDITS**

Réussir 3 à 6 crédits de cours, de niveau 6000 ou 7000, avec l'approbation de la direction de programme.

**RECHERCHE**

L'étudiant doit réaliser toutes les activités de recherche prévues dans son programme.

<u>ADM-6801</u>	Activité de recherche - mémoire 1		3
<u>ADM-6802</u>	Activité de recherche - mémoire 2		3
<u>ADM-6803</u>	Activité de recherche - mémoire 3		9/activité temps complet
<u>ADM-6804</u>	Activité de recherche - mémoire 4		9/activité temps complet

**Information complémentaire**

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

› Centre des carrières FIÉSA

› Futurs étudiants FSA ULaval

› Futurs étudiants UL

› Admission

› Droits de scolarité

› Bourses et aide financière

› Bureau de la vie étudiante

› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-08-24 13:38:13 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - MANAGEMENT - AVEC MÉMOIRE (M. SC.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

La recherche dans ce domaine est structurée autour de divers thèmes: la gestion des ressources humaines, la stratégie des organisations, la gestion de l'innovation, le transfert des connaissances, le management des services, la gestion de la santé et de la sécurité du travail, le développement durable, le leadership et la gestion internationale.

Centrée sur un projet de recherche, cette maîtrise comporte 21 crédits de cours et la rédaction d'un mémoire de 24 crédits.

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent en administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de vos études, vous pourrez obtenir un poste d'analyste ou de conseiller en gestion. Cette formation vous donnera également les moyens d'accéder à des carrières dans la recherche et l'enseignement ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITES

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

✓ Passage intégré au doctorat

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses

d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études de M.Sc.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 5000\$ à la maîtrise avec mémoire.

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les chaires, centres et groupes de recherche en management:

- Chaire de leadership en enseignement en création et gestion de coopératives et d'entreprises collectives
- Chaire de leadership en enseignement - Femmes et organisations
- Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations
- Chaire en entrepreneuriat et innovation
- Chaire en gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations
- Centre de recherche en gestion des services de santé CHU de Québec-Université Laval - FSA ULaval
- Centre de recherche interdisciplinaire sur les PME et l'entrepreneuriat

- Réseau québécois en études féministes
- Groupe de recherche en développement international relié à l'entrepreneuriat
- Groupe de recherche en gestion des ressources humaines et en développement durable

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de maîtrise avec mémoire s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

Maître ès sciences (M. Sc.)

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
10 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

Ce programme offre la possibilité de se spécialiser dans une discipline ou un champ de recherche puis d'y acquérir une expérience en recherche scientifique. Il permet d'intégrer le marché de l'emploi ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

La maîtrise se compose de 45 crédits et peut être réalisée à temps complet ou à temps partiel. La durée du programme d'études dépend donc du nombre de crédits inscrits à chaque session, mais elle ne peut excéder quatre années civiles à partir de la première session d'inscription.

L'étudiant est considéré à temps complet lorsqu'il s'inscrit à un minimum de 12 crédits de cours ou de 7 crédits de recherche par session. Les cours comptent en majorité 3 crédits chacun. L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de deux ans.

---

## PASSAGE INTÉGRÉ AU DOCTORAT

Le passage intégré au doctorat permet de commencer une scolarité de troisième cycle, contributive à la fois à la maîtrise et au doctorat, sous réserve d'une entente formelle entre la direction d'un programme de maîtrise et la direction d'un programme de doctorat. La maîtrise en administration des affaires - management - avec mémoire offre un passage intégré avec les programmes suivants :

- Doctorat en sciences de l'administration - management

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce passage intégré.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

# ADMISSIBILITÉ

## Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

## Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

## Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche)
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de deuxième cycle

## Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de recherche (questionnaire complémentaire);
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>MANAGEMENT</b>		<b>21</b>

<u>ADM-6015</u>	Introduction aux méthodes de recherche qualitative en gestion	3
<u>ADM-6016</u>	Introduction aux méthodes de recherche quantitative en gestion	3

**RÈGLE 1 - 6 À 9 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-7000</u>	Méthodologie et éthique	3
<u>ENT-7000</u>	Fondements théoriques de l'entrepreneuriat	3
<u>MNG-6004</u>	Organisation des services de santé : les fondements	3
<u>MNG-6035</u>	Gestion et transfert de connaissances	  3
<u>MNG-6082</u>	Organisation et gestion : courants de pensée	3
<u>MNG-7001</u>	Lectures dirigées en management	 3
<u>MNG-7002</u>	Conception de stratégie : théorie et application	3
<u>MNG-7003</u>	Visions contemporaines des crises dans les organisations	3
<u>MNG-7004</u>	Regard multidisciplinaire sur le changement organisationnel	3
<u>MNG-7005</u>	Perspectives émergentes en gestion des ressources humaines	 3
<u>MNG-7006</u>	Gestion de la connaissance et de l'innovation	 3
<u>MNG-7007</u>	Sujets spéciaux en management	3

**RÈGLE 2 - 6 À 9 CRÉDITS PARMIS:**

Réussir 6 à 9 crédits, de niveau 6000 ou 7000, avec l'approbation de la direction de programme.

**RECHERCHE**

L'étudiant doit réaliser toutes les activités de recherche prévues dans son programme.

<u>ADM-6801</u>	Activité de recherche - mémoire 1	 3
<u>ADM-6802</u>	Activité de recherche - mémoire 2	 3
<u>ADM-6803</u>	Activité de recherche - mémoire 3	 9/activité temps complet
<u>ADM-6804</u>	Activité de recherche - mémoire 4	 9/activité temps complet

# Information complémentaire

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-08-24 13:38:13 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - MARKETING - AVEC MÉMOIRE (M. SC.)

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

L'expérience client dans les services, le marketing électronique et les nouveaux médias, le comportement du consommateur, le marketing sportif, le marketing responsable, voilà autant de domaines d'expertise en marketing.

Centrée sur un projet de recherche, cette maîtrise comporte 21 crédits de cours et la rédaction d'un mémoire de 24 crédits.

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent en administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de vos études, vous pourrez obtenir un poste d'analyste ou de conseiller en gestion. Cette formation vous donnera également les moyens d'accéder à des carrières dans la recherche et l'enseignement ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITES

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

✓ Passage intégré au doctorat

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent

s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études de M.Sc.

Programme de bourses FSA ULaval

## Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 5000\$ à la maîtrise avec mémoire.

## Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

## Recherche dans le domaine

### RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au cœur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les groupes de recherche en marketing:

- Groupe de recherche sur l'évaluation et la mesure en marketing
- Groupe de recherche sur la gestion des services et le commerce de détail

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de maîtrise avec mémoire s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

Maître ès sciences (M. Sc.)

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
10 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce programme offre la possibilité de se spécialiser dans une discipline ou un champ de recherche puis d'y acquérir une expérience en recherche scientifique. Il permet d'intégrer le marché de l'emploi ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

La maîtrise peut être réalisée à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de deux ans. La durée ne peut excéder quatre années civiles à partir de la première session d'inscription.

## PASSAGE INTÉGRÉ AU DOCTORAT

Le passage intégré au doctorat permet de commencer une scolarité de troisième cycle, contributive à la fois à la maîtrise et au doctorat, sous réserve d'une entente formelle entre la direction d'un programme de maîtrise et la direction d'un programme de doctorat. La maîtrise en administration des affaires - marketing - avec mémoire offre un passage intégré avec les programmes suivants :

- Doctorat en sciences de l'administration - marketing

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce passage intégré.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche)
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de deuxième cycle

## Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de recherche (questionnaire complémentaire);
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>MARKETING</b>		<b>21</b>
<a href="#"><u>ADM-6015</u></a>	Introduction aux méthodes de recherche qualitative en gestion	3
<a href="#"><u>ADM-6016</u></a>	Introduction aux méthodes de recherche quantitative en gestion	3
<a href="#"><u>ADM-7000</u></a>	Méthodologie et éthique	3

#### RÈGLE 1 - 6 À 12 CRÉDITS PARMI:

MRK-6082, MRK-6088, MRK-6091, MRK 6092

#### RÈGLE 2 - 0 À 6 CRÉDITS

Réussir 0 à 6 crédits de cours, de niveau 6000 ou 7000, avec l'approbation de la direction de programme.

## RECHERCHE

L'étudiant doit réaliser toutes les activités de recherche prévues dans son programme.

<u><a href="#">ADM-6801</a></u>	Activité de recherche - mémoire 1		3
<u><a href="#">ADM-6802</a></u>	Activité de recherche - mémoire 2		3
<u><a href="#">ADM-6803</a></u>	Activité de recherche - mémoire 3		9/activité temps complet
<u><a href="#">ADM-6804</a></u>	Activité de recherche - mémoire 4		9/activité temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

## Joindre une personne-ressource de la faculté

### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-08-24 13:38:13 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - OPÉRATIONS ET SYSTÈMES DE DÉCISION - AVEC MÉMOIRE (M. SC.)

# Présentation générale

## Aperçu

### EN BREF

L'aide à la décision et l'analyse multicritère, la commande optimale stochastique, l'ingénierie des réseaux logistiques, les systèmes de planification distribués et de modélisation d'entreprise, voilà autant de créneaux de recherche dans ce domaine.

Centrée sur un projet de recherche, cette maîtrise comporte 21 crédits de cours et la rédaction d'un mémoire de 24 crédits.

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent en administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de vos études, vous pourrez obtenir un poste d'analyste ou de conseiller en gestion. Cette formation vous donnera également les moyens d'accéder à des carrières dans la recherche et l'enseignement ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaVal s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

**V** Passage intégré au doctorat

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études de M.Sc.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 5000\$ à la maîtrise avec mémoire.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

Recherche dans le domaine

RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par les centres de recherche en opérations et systèmes de décision:

- Centre d'innovation en logistique et chaîne d'approvisionnement durable
- Centre interuniversitaire de recherche sur les réseaux d'entreprise, la logistique et le transport
- Centre de recherche en modélisation, information et décision

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de maîtrise avec mémoire s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
10 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce programme offre la possibilité de se spécialiser dans une discipline ou un champ de recherche puis d'y acquérir une expérience en recherche scientifique. Il permet d'intégrer le marché de l'emploi ou de poursuivre des études de doctorat.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

La maîtrise peut être réalisée à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de deux ans. La durée ne peut excéder quatre années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

### PASSAGE INTÉGRÉ AU DOCTORAT

Le passage intégré au doctorat permet de commencer une scolarité de troisième cycle, contributive à la fois à la maîtrise et au doctorat, sous réserve d'une entente formelle entre la direction d'un programme de maîtrise et la direction d'un programme de doctorat. La maîtrise en administration des affaires - opérations et systèmes de décision - avec mémoire offre un passage intégré avec les programmes suivants :

- Doctorat en sciences de l'administration - opérations et systèmes de décision

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce passage intégré.

---

### RESPONSABLE

#### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

#### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

### Conditions d'admission

# SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche -

proposition du champ de recherche)

- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de deuxième cycle

## Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de recherche (questionnaire complémentaire);
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours

Titre

Crédits exigés

**RÈGLE 1 - 6 À 15 CRÉDITS PARMIS:**

Avec l'approbation de la direction de programme et du directeur de recherche, l'étudiant peut également suivre d'autres cours offerts par l'Université Laval. Les cours doivent être de niveau 6000 ou 7000 et jugés pertinents en regard du plan d'études de l'étudiant et des objectifs du programme.

<u>GSO-6081</u>	Systèmes manufacturiers : stratégie et planification		3
<u>GSO-6087</u>	Conception et gestion de chaînes logistiques		3
<u>MQT-6007</u>	Méthodes statistiques et prévision		3
<u>MQT-6014</u>	Algorithmes : conception et réalisation		3
<u>MQT-7001</u>	Modélisation et optimisation		3

**RÈGLE 2 - 6 À 15 CRÉDITS PARMIS:**

<u>ADM-6016</u>	Introduction aux méthodes de recherche quantitative en gestion		3
<u>ADM-7904</u>	Lectures dirigées IV		1
<u>ADM-7905</u>	Lectures dirigées V		2
<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie		3
<u>GIE-6087</u>	Global Business Design		3
<u>GSO-6080</u>	Optimisation des flux de matières et entreposage		3
<u>GSO-6083</u>	Analyse et conception d'usines	 	3
<u>GSO-6085</u>	Ordonnancement industriel		3
<u>GSO-7106</u>	Systèmes de planification distribués		4
<u>MQT-6009</u>	Méthodes multicritères de décision		3
<u>MQT-7000</u>	Simulation de systèmes		3
<u>MQT-7002</u>	Modèles probabilistes en gestion		3

## RECHERCHE

L'étudiant doit réaliser toutes les activités de recherche prévues dans son programme.

<u><a href="#">ADM-6801</a></u>	Activité de recherche - mémoire 1		3
<u><a href="#">ADM-6802</a></u>	Activité de recherche - mémoire 2		3
<u><a href="#">ADM-6803</a></u>	Activité de recherche - mémoire 3		9/activité temps complet
<u><a href="#">ADM-6804</a></u>	Activité de recherche - mémoire 4		9/activité temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

**Faculté des sciences de l'administration**

www.fsa.ulaval.ca

**Bureau d'information sur les études**

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-10-17 08:54:11 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MAÎTRISE EN SCIENCES DE L'ADMINISTRATION - SYSTÈMES D'INFORMATION ORGANISATIONNELS - AVEC MÉMOIRE (M. SC.)

# Présentation générale

## Aperçu

### EN BREF

Ce domaine compte trois créneaux de recherche: individu, organisation, système d'information et technologie de l'information (TI); gestion des ressources informationnelles; conception et réalisation des systèmes informatisés.

Centrée sur un projet de recherche, cette maîtrise comporte 21 crédits de cours et la rédaction d'un mémoire de 24 crédits.

- **Directeur à trouver avant l'admission:** cette étape étant nécessaire pour la poursuite de vos études, vous devez idéalement trouver le professeur qui acceptera de superviser vos travaux de recherche avant votre admission.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le programme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce programme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent en administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

Dès votre arrivée à la Faculté, vous serez invité à participer aux nombreuses activités du Centre des carrières. Vous pourrez notamment assister à des conférences thématiques sur le développement de compétences professionnelles et personnelles données par des experts et des gens d'affaires reconnus, par exemple sur l'art du réseautage, l'éthique en affaires, l'étiquette sur les réseaux sociaux et le travail en équipe.

Le Centre des carrières offre également la possibilité de faire un bilan de compétences et un profil psychométrique personnalisé avec une interprétation dynamique des résultats par un conseiller accrédité TRIMA.

Au terme de vos études, vous pourrez obtenir un poste d'analyste ou de conseiller en gestion. Cette formation vous donnera également les moyens d'accéder à des carrières dans la recherche et l'enseignement ou de poursuivre des études de doctorat.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Comme ils ont des contacts réguliers avec leurs collègues d'autres universités, ils partagent sans cesse leurs connaissances. Leurs recherches de pointe, ajoutées à celles d'autres chercheurs, créent un savoir qui fait avancer le domaine de la gestion dans le monde. Nos professeurs, ce sont des experts que les entreprises consultent pour résoudre leurs problèmes et pour innover.

V Passage intégré au doctorat

---

## ASPECTS FINANCIERS

### Bourses et aide financière

Au Bureau des bourses et de l'aide financière, vous trouverez toute l'information concernant les sources possibles pour le financement de vos études, notamment les différents programmes d'aide financière gouvernementaux et les programmes de bourses d'admission, d'excellence ou de mobilité.

Tous les ans, FSA ULaval et ses investisseurs invitent les étudiants qui se distinguent par la qualité de leur dossier scolaire et qui souhaitent s'inscrire à la maîtrise à soumettre leur candidature à de nombreuses bourses d'admission d'une valeur moyenne de 2000\$. Plusieurs bourses d'études allant jusqu'à 5000\$ sont aussi offertes à ceux qui se démarquent par leurs résultats scolaires, leur leadership et leur implication sociale et professionnelle au cours de leurs études de M.Sc.

Programme de bourses FSA ULaval

### Bourses de réussite

L'Université Laval consacre chaque année 4,6 M\$ à la réussite de ses étudiants inscrits à un programme de maîtrise ou de doctorat. Les Bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales récompensent le franchissement des étapes de votre programme, de l'admission jusqu'à la diplomation.

Les bourses de réussite peuvent atteindre jusqu'à 5000\$ à la maîtrise avec mémoire.

### Coût des études

Plusieurs ressources sont à votre disposition pour vous permettre de planifier le coût de vos études:

- Estimation du budget pour une année d'études
- Détail des droits de scolarité
- Calculateur de budget
- Programme d'exemption des droits de scolarité supplémentaires pour étudiant étranger

---

Recherche dans le domaine

RECHERCHE À LA FACULTÉ

À l'avant-garde en matière de recherche, FSA ULaval occupe une position clé dans la formation d'analystes, de conseillers et de chercheurs de haut niveau en sciences de l'administration. La Faculté possède une vingtaine de chaires, de centres, de groupes et de laboratoires de recherche de renommée internationale, preuve qu'elle investit continuellement dans ses activités de recherche et de développement et que l'innovation est au coeur de ses préoccupations.

Pour un développement continu des connaissances et des façons de penser, FSA ULaval mise sur la recherche actuelle, pertinente et appliquée à des contextes réels du milieu des affaires, en plus de profiter de liens solides avec des partenaires externes et des chercheurs d'autres universités, notamment par l'expertise apportée par le centre de recherche en systèmes d'information organisationnels:

- Centre de recherche sur les communautés intelligentes

---

## CHAMPS DE RECHERCHE DES PROFESSEURS

### Champs de recherche en sciences de l'administration

Le programme de maîtrise avec mémoire s'articule autour de la notion de champ de recherche. Ce champ prend appui sur au moins une des disciplines des sciences de l'administration, mais demeure plus restreint que ces disciplines qui, elles, correspondent aux spécialités propres à chaque département de la Faculté des sciences de l'administration. Le champ de recherche peut être un sous-ensemble de l'une des disciplines, mais peut aussi en chevaucher plusieurs, y compris des disciplines propres à d'autres facultés de l'Université Laval.

### Proposition du champ de recherche

Au moment de faire sa demande d'admission, le candidat doit proposer son champ et son projet de recherche et trouver un directeur de recherche qui acceptera de l'encadrer tout au long de son cheminement. Le projet de recherche consiste à poser une ou plusieurs questions de recherche et à y répondre.

Pour faciliter cette démarche, le candidat peut consulter les pages du site facultaire présentant les champs d'intérêt de recherche des professeurs, les sites des centres, groupes et chaires de recherche de la Faculté des sciences de l'administration ainsi que le répertoire des chercheurs et des expertises de recherche du Vice-rectorat à la recherche et à la création de l'Université Laval.

Le candidat peut ainsi cibler des professeurs dont les champs d'intérêt correspondent à son projet et prendre contact avec eux par courriel pour vérifier leur intérêt et leur disponibilité.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## GRADE

**Maître ès sciences (M. Sc.)**

**45**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
10 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce programme offre la possibilité de se spécialiser dans une discipline ou un champ de recherche puis d'y acquérir une expérience en recherche scientifique. Il permet d'intégrer le marché de l'emploi ou de poursuivre des études de doctorat.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

La maîtrise peut être réalisée à temps complet ou à temps partiel.

L'inscription à temps complet permet de terminer ce programme dans un délai normal de deux ans. La durée ne peut excéder quatre années civiles à partir de la première session d'inscription.

---

### PASSAGE INTÉGRÉ AU DOCTORAT

Le passage intégré au doctorat permet de commencer une scolarité de troisième cycle, contributive à la fois à la maîtrise et au doctorat, sous réserve d'une entente formelle entre la direction d'un programme de maîtrise et la direction d'un programme de doctorat. La maîtrise en administration des affaires - management - avec mémoire offre un passage intégré avec les programmes suivants :

- Doctorat en sciences de l'administration - systèmes d'information organisationnels

L'étudiant est invité à prendre contact avec la direction de programme pour connaître les conditions d'admission à ce passage intégré.

---

### RESPONSABLE

#### Directeur du programme

**Pascal Paillé**

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

#### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

### Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration ou dans un domaine connexe.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,5 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne est légèrement inférieure est invité à soumettre sa candidature en indiquant les points forts de son dossier qui favoriseraient son admission bien qu'il n'ait pas obtenu les résultats exigés.

### Autre scolarité antérieure

Selon ses études antérieures, le candidat pourrait devoir réussir en priorité au début de son cheminement une scolarité préparatoire dans la discipline du programme et en méthodologie de recherche.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)
- Questionnaire complémentaire (bourses, prix, distinctions, expérience en formation et en recherche, projet de recherche, etc.), y compris :
  - la description d'un projet de recherche d'environ 500 mots, et
  - le nom du ou des directeurs de recherche qui acceptent de diriger ses travaux (voir section Directeurs de recherche - proposition du champ de recherche)
- Trois rapports d'appréciation de personnes aptes à juger de la capacité du candidat à réussir des études de deuxième cycle

## Sélection

Afin de se prononcer sur une candidature, la direction de programme peut s'appuyer sur le jugement de plusieurs professeurs qui auront examiné le dossier. Elle se réserve toutefois l'appréciation finale de celui-ci. Les éléments suivants sont pris en compte :

- qualité du dossier scolaire;
- aptitudes au travail intellectuel;
- structure, qualité de l'argumentation et cohérence de la présentation du sujet de recherche (questionnaire complémentaire);
- pertinence de la préparation scolaire;
- pertinence et qualité de l'expérience professionnelle acquise, le cas échéant;
- qualité du projet et cohérence avec la préparation antérieure;
- soin apporté à la préparation de la demande.

Au terme de l'analyse, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## CONTINGEMENT OU CAPACITÉ D'ACCUEIL

L'évaluation favorable du dossier ne garantit pas une offre d'admission, celle-ci étant tributaire de la capacité d'accueil du programme. Par capacité d'accueil, on entend l'accord et la disponibilité d'au moins un professeur rattaché à la Faculté des sciences de l'administration pour encadrer l'étudiant pendant son programme d'études.

Le fait d'avoir trouvé un directeur de recherche ne constitue pas une garantie d'admission. Le candidat doit répondre à l'ensemble des exigences, et la décision finale d'admission revient à la Direction de programme.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours

Titre

Crédits exigés

**SYSTÈMES D'INFORMATION ORGANISATIONNELS**

**21**

<a href="#"><u>ADM-6015</u></a>	Introduction aux méthodes de recherche qualitative en gestion		3
<a href="#"><u>ADM-6016</u></a>	Introduction aux méthodes de recherche quantitative en gestion		3

**RÈGLE 1 - 6 À 9 CRÉDITS PARMIS:**

<a href="#"><u>SIO-6012</u></a>	Architecture d'entreprise et de système			3
<a href="#"><u>SIO-6025</u></a>	Modèles de l'organisation et TI			3
<a href="#"><u>SIO-6053</u></a>	Projets SI : de la planification à la clôture			3

**RÈGLE 2 - 6 À 9 CRÉDITS**

Réussir 6 à 9 crédits de cours, de niveau 6000 ou 7000, avec l'approbation de la direction de programme.

**RECHERCHE**

L'étudiant doit réaliser toutes les activités de recherche prévues dans son programme.

<a href="#"><u>ADM-6801</u></a>	Activité de recherche - mémoire 1			3
<a href="#"><u>ADM-6802</u></a>	Activité de recherche - mémoire 2			3
<a href="#"><u>ADM-6803</u></a>	Activité de recherche - mémoire 3			9/activité temps complet
<a href="#"><u>ADM-6804</u></a>	Activité de recherche - mémoire 4			9/activité temps complet

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Guide de cheminement aux cycles supérieurs

Le Guide de cheminement aux cycles supérieurs présente des points de repère sur la formation à la recherche: choix du directeur de

recherche, rédaction du mémoire ou de la thèse. Il propose également des outils et des façons d'interagir qui rendent la communication plus efficace: formulation des attentes, plan de collaboration. Il précise enfin différents aspects de la réalisation de la recherche, comme le carnet de recherche, et fait le lien avec les services de l'Université Laval susceptibles d'aider les étudiants en cours de route.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

Bureau de la vie étudiante



› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - AFFAIRES ÉLECTRONIQUES

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Avec ce microprogramme en affaires électroniques, vous explorerez les possibilités qu'offre cette forme de commerce et comment intégrer l'utilisation d'Internet dans la stratégie et les processus d'affaires des entreprises. Vous aborderez les dimensions organisationnelle, économique et technique des affaires électroniques et mettrez en pratique vos apprentissages par l'entremise de projets pratiques.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce microprogramme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques
- maîtrise en sciences de l'administration - gestion des technologies de l'information
- diplôme d'études supérieures spécialisées en administration des affaires - affaires électroniques

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

d À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de deuxième cycle**

**12**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- acquérir une connaissance de l'évolution organisationnelle, technique et économique de l'organisation, en fonction de l'utilisation des affaires électroniques;
- comprendre les enjeux de la culture Internet et donner à l'étudiant la capacité de la mettre à profit;
- développer des stratégies et des habiletés d'intervention liées aux affaires électroniques, en intégrant les principes généraux du design des interfaces, du travail à distance et des équipes virtuelles;
- envisager différents scénarios de reconception des pratiques, en fonction de cette nouvelle réalité du travail dans le contexte d'un projet concret.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

### RESPONSABLE

#### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

#### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

### INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
-

maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques;

- maîtrise en sciences de l'administration - gestion des technologies de l'information;
  - diplôme d'études supérieures spécialisées en affaires électroniques.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

**Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>AFFAIRES ÉLECTRONIQUES</b>		<b>12</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GIE-6083, SIO-6003

Anglais : GIE-6087, SIO-6051

<u>SIO-6002</u>	Comprendre l'entreprise digitale		3
<u>SIO-6015</u>	Technologies pour les affaires électroniques		3

#### RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARMIS:

<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie		3
<u>MNG-6033</u>	Design pédagogique pour la e-formation en entreprise		3

<u>MNG-6034</u>	Gestion de la e-formation en entreprise			3
<u>MNG-6057</u>	Aspects juridiques des affaires électroniques			3
<u>MRK-6005</u>	Analytiques Web			3
<u>MRK-6006</u>	e-Communication marketing			3
<u>MRK-6092</u>	e-Marketing et gestion de la relation client (CRM)			3
<u>SIO-6001</u>	Stratégies d'affaires électroniques			3
<u>SIO-6003</u>	Techniques de forage des données			3
<u>SIO-6005</u>	Concepts avancés en gestion de la sécurité de l'information			3
<u>SIO-6010</u>	Systèmes de gestion des connaissances			3
<u>SIO-6021</u>	Design des interfaces en affaires électroniques			3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

**Faculté des sciences de l'administration**

www.fsa.ulaval.ca

**Bureau d'information sur les études**

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version cachée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - ANALYTIQUE D'AFFAIRES

## Présentation générale

## Aperçu

★ NOUVEAU PROGRAMME

### EN BREF

Ce microprogramme examine deux éléments essentiels en intelligence d'affaires: 1) la définition des besoins afin d'établir les objectifs de cueillette de données et l'identification des types de décisions qu'on cherche à renseigner, et 2) les moyens d'analyse et d'extraction des connaissances à partir de ces données.

Aujourd'hui, les connaissances pertinentes émergent à la suite d'un exercice de cueillette d'une quantité importante de données (données massives ou *big data*) caractérisées par un grand volume de données, une grande variabilité dans leur type, une grande vitesse d'acquisition et une véracité qui doit être évaluée (qualité inégale). Le microprogramme en intelligence d'affaires aide le gestionnaire à définir ses besoins en données et à apprendre comment en extraire des informations pertinentes.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe se tiennent une fois par mois ou toutes les deux semaines, selon la pédagogie du cours.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme

---

### À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration, en sciences ou en génie, ou un diplôme jugé équivalent. Il vise particulièrement les personnes occupant un poste de gestion ou exerçant un rôle-conseil. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

### POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être inséré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez à leurs exigences d'admission:

- Maîtrise en administration des affaires - analytique d'affaires;
- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
- Maîtrise en sciences de l'administration - logistique et analytique.

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**S** Nouveau programme

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Attestation d'études de deuxième cycle

**15**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme veut permettre à une personne occupant un poste de gestion ou de conseil de :

- définir des besoins afin d'établir les objectifs de cueillette de données et l'identification des types de décisions qu'on cherche à renseigner;
- comprendre les moyens d'analyse et d'extraction des connaissances à partir de ces données.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Ce microprogramme peut être complété en un an.

---

## RESPONSABLE

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être inséré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - analytique d'affaires;
  - Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
  - Maîtrise en sciences de l'administration - logistique et analytique.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat en administration des affaires, en sciences, en génie ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

*Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il a obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles. À cet effet, la direction de programme pourra communiquer avec les candidats afin de valider des éléments de leur dossier.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**ANALYTIQUE D'AFFAIRES****15**

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : SIO-6003

Anglais : SIO-6051

<u>GSO-6116</u>	Processus et systèmes intégrés de gestion		3
<u>MQT-6021</u>	Analytique d'affaires		3

**RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>MQT-6007</u>	Méthodes statistiques et prévision		3
<u>MQT-6012</u>	Analyse multivariée		3
<u>SOC-7101</u>	Analyse quantitative de données		3
<u>STT-7330</u>	Méthodes d'analyse des données		4

**RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>MQT-6014</u>	Algorithmes : conception et réalisation		3
<u>SIO-6003</u>	Techniques de forage des données		3

**RÈGLE 3 - 3 CRÉDITS PARI:**

<u>GSO-6082</u>	Gestion de projets			3
<u>GSO-6114</u>	Gestion de la chaîne d'approvisionnement			3
<u>MQT-6009</u>	Méthodes multicritères de décision			3
<u>MQT-7000</u>	Simulation de systèmes			3
<u>MRK-6005</u>	Analytiques Web			3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

› Bureau de la vie étudiante

› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-11-14 09:47:56 / 2017-01-06 10:07:07

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - AUDIT INTERNE, CONTRÔLE ET GESTION DES RISQUES

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Au terme de ce microprogramme en audit interne, contrôle et gestion des risques, vous serez apte à évaluer les processus opérationnels et stratégiques, de gestion des risques, de contrôle et de gouvernance d'une organisation et à formuler des recommandations pour les améliorer.

- **Cours en mode hybride:** combinez les avantages de l'enseignement en classe et en ligne: accès à l'enseignant, dynamique de groupe, flexibilité de l'horaire, accessibilité au contenu en tout temps.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de trois sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration, concentration comptabilité, ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - comptabilité
- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de deuxième cycle**

**12**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- comprendre les principes de base du contrôle interne, de la gouvernance d'entreprise et de la gestion des risques et pouvoir

procéder à leur évaluation en abordant l'organisation dans son ensemble;

- maîtriser les différentes étapes de la planification à long terme des travaux devant être réalisés par une unité d'audit interne en tissant les liens nécessaires entre cette planification et le plan stratégique de l'organisation;
- maîtriser les différentes étapes d'une mission particulière d'audit interne, de la planification à la rédaction de rapports en passant par la collecte d'éléments probants quantitatifs et qualitatifs, et être en mesure de la réaliser;
- développer un sens éthique appliqué à la pratique de l'audit interne de façon à être en mesure de réagir dans le respect des règles déontologiques applicables face à un enjeu éthique.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Certains cours peuvent s'offrir aux deux ans.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - comptabilité;
- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises.

---

## Conditions d'admission

# SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat en administration, concentration comptabilité, ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>AUDIT INTERNE, CONTRÔLE ET GESTION DES RISQUES</b>			<b>12</b>
<a href="#">CTB-6083</a>	Audit interne		3
<a href="#">CTB-6086</a>	Prévention et détection de la fraude		3
<a href="#">CTB-6121</a>	Éthique et comptabilité	 	3
<a href="#">CTB-6123</a>	Gouvernance d'entreprise		3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

Versions archivées

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - COMMUNICATION MARKETING SUR LES NOUVEAUX MÉDIAS

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Les médias interactifs offrent une multitude de supports pour les communicateurs. Réseaux sociaux, applications, téléphones intelligents, géolocalisation... Comment discerner les tendances lourdes des modes passagères? Comment les arrimer à une planification média efficace? Voilà autant de questions auxquelles vise à répondre ce microprogramme.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce microprogramme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat en administration, en communication ou en sciences de la consommation, ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en sciences de l'administration - marketing analytique
- maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques
- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- diplôme d'études supérieures spécialisées en administration des affaires - affaires électroniques

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

d À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

### DIPLÔME

**Attestation d'études de deuxième cycle**

**12**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

### Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- comprendre les particularités d'Internet comme nouveau média de communication;
- initier l'étudiant aux outils nécessaires à la mise en place des campagnes de communication en ligne;
- analyser et mesurer l'efficacité d'une campagne de communication marketing sur les nouveaux médias;
- avoir une vue d'ensemble et comprendre les interactions qui peuvent exister entre les médias.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en sciences de l'administration - marketing analytique;
- maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques;
- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
- diplôme d'études supérieures spécialisées en administration des affaires - affaires électroniques.

# Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat, ou un diplôme jugé équivalent, en administration, en communication ou en sciences de la consommation.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>COMMUNICATION MARKETING SUR LES NOUVEAUX MÉDIAS</b>			<b>12</b>
Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme.			
Français : SIO-6003			
Anglais : SIO-6051			
<u>MRK-6005</u>	Analytiques Web		3
<u>MRK-6006</u>	e-Communication marketing		3
<u>MRK-6092</u>	e-Marketing et gestion de la relation client (CRM)	 	3
<u>SIO-6003</u>	Techniques de forage des données		3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours

réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

Bureau de la vie étudiante



› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-11-02 09:04:20 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - COMPTABILITÉ ET DÉCISIONS D'AFFAIRES

## Présentation générale

### Aperçu

★ NOUVEAU PROGRAMME

### EN BREF

L'École de comptabilité offre actuellement un MBA en comptabilité, permettant l'obtention d'un grade ainsi que le microprogramme en audit interne, contrôle et gestion des risques. Ce microprogramme vient donc compléter l'offre de cours de deux manières. Tout d'abord, il permet de rejoindre une clientèle plus large de comptables «contrôleurs» en mettant à l'avant-scène le contexte des décisions d'affaires (en comparaison au microprogramme en audit interne s'intéressant à des enjeux destinés principalement aux comptables «auditeurs»). Ensuite, il crée un espace pour la clientèle d'étudiants ayant passé par le DESS et le MBA en comptabilité, ainsi que pour les comptables en pratique qui voudraient poursuivre leur cheminement en suivant davantage de cours de 2e cycle dans une optique de formation continue exigée par leur ordre professionnel.

- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe se tiennent une fois par mois ou toutes les deux semaines, selon la pédagogie du cours.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Le microprogramme en comptabilité et décisions d'affaires s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat en administration, concentration comptabilité, ou un diplôme jugé équivalent.

Il s'adresse plus particulièrement au professionnel venant d'entreprises, d'organismes publics et de cabinets comptables qui désire acquérir des connaissances supplémentaires en comptabilité.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être inséré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si vous répondez à ses exigences d'admission:

- Maîtrise en administration des affaires - comptabilité.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**S** Nouveau programme

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de deuxième cycle**

**12**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme vise l'acquisition de connaissances pointues dans les différentes sphères de la comptabilité, mais aussi l'élargissement de la portée de ces connaissances dans différents contextes.

Le microprogramme vise plus spécifiquement à :

- comprendre les principes d'une saine gouvernance dans les organisations;
- évaluer le contexte d'une entreprise face au marché et demeurer à l'affût des occasions d'investissement;
- planifier et évaluer les incidences fiscales des décisions financières;
- analyser les implications éthiques des décisions.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Ce microprogramme peut être complété en un an.

---

### RESPONSABLE

#### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

### INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être inséré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si l'étudiant répond à ses exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - comptabilité.

---

### Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat en administration des affaires avec concentration en comptabilité ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il a obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles. À cet effet, la direction de programme pourra communiquer avec les candidats afin de valider des éléments de leur dossier.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la

candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>COMPTABILITÉ ET DÉCISIONS D'AFFAIRES</b>		<b>12</b>
<a href="#"><u>CTB-6032</u></a>	Évaluation d'entreprises I	3
<a href="#"><u>CTB-6123</u></a>	Gouvernance d'entreprise	3
<a href="#"><u>CTB-6124</u></a>	Fiscalité et décisions financières	3
<b>RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:</b>		
<a href="#"><u>CTB-6036</u></a>	Analyse des états financiers	3
<a href="#"><u>CTB-6121</u></a>	Éthique et comptabilité	3



## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences

---

Version: 2016-11-07 09:52:04 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - DIRECTION FINANCIÈRE

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce microprogramme en direction financière vous permettra de maîtriser les concepts, les outils et les méthodes de la finance dans un contexte de gestion de projet. Vous comprendrez les innovations en gouvernance, en fiscalité et en finance de marché. Vous serez en mesure d'intégrer les dimensions de la finance dans la politique générale de l'entreprise.

- **Certains cours à distance:** peut être suivi en partie à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - finance
- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

#### Les salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

### Attestation d'études de deuxième cycle

**12**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- maîtriser les concepts, les outils et les méthodes de la finance;
-

- comprendre les innovations récentes en gouvernance, en fiscalité et en finance de marché;
- intégrer l'ensemble des dimensions de la finance contemporaine dans la politique générale de l'entreprise;
- intégrer les concepts financiers à la gestion de projet.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - finance;
- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises.

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

# ADMISSIBILITÉ

## Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

## Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

## Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut acquérir ces connaissances en suivant le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent. Aucune offre d'admission ne pourra être effectuée sans la preuve de la réussite des mathématiques.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

## Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

## Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en

considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>DIRECTION FINANCIÈRE</b>			<b>12</b>
<a href="#"><u>GSF-6008</u></a>	Finance corporative	 	3
<a href="#"><u>GSF-6010</u></a>	Fiscalité et décisions financières		3
<a href="#"><u>GSF-6041</u></a>	Décisions financières et gouvernance		3
<b>RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:</b>			
<a href="#"><u>GSF-6090</u></a>	Gestion financière de projets		3
<a href="#"><u>GSF-6093</u></a>	Introduction à la gestion de portefeuilles et à l'investissement responsable		3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours

réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

## Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière

Bureau de la vie étudiante



› Résidences

› PEPS

---

Version: 2016-12-15 08:48:05 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - ENTREPRENEURIAT ET GESTION DES PME

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

En plus d'acquérir des connaissances pour entreprendre et poursuivre le développement d'une PME, le microprogramme en entrepreneuriat et gestion de PME vous permettra de réaliser un projet réel ou simulé d'entreprise en franchissant toutes les étapes menant à la rédaction d'un plan d'affaires.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- maîtrise en administration des affaires - stratégie et innovation

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

- C** Certains cours à distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Attestation d'études de deuxième cycle

**15**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

## OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- familiariser le participant avec l'environnement des petites et moyennes entreprises et examiner les activités fonctionnelles des PME dans la pratique des affaires;
- permettre au participant de reconnaître les facteurs qui contribuent à susciter ou à développer l'esprit d'entreprise et à examiner le contexte culturel dans lequel évoluent les PME;
- maîtriser les éléments de base du dossier d'entreprise et détecter les critères d'évaluation des informations pertinentes pour les PME dans le cadre d'un projet fictif ou réel;
- développer des habiletés à planifier l'implantation d'un projet d'entreprise et intégrer les connaissances à la pratique des affaires.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
- maîtrise en administration des affaires - stratégie et innovation.

# Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>ENTREPRENEURIAT ET PME</b>		<b>15</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GIE-6083, MNG-6012, MNG-6015, MNG-6023, MNG-6132

Anglais : GIE-6087, MNG-6056, MNG-6058, MNG-6061, MNG-6147

<u>MNG-6012</u>	Création et gestion d'une nouvelle entreprise	 	3
<u>MNG-6015</u>	Gestion stratégique de la PME		3
<u>MNG-6132</u>	Esprit entrepreneurial, innovation et créativité	 	3

#### RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARMIS:

<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie		3
<u>GIE-6087</u>	Global Business Design		3
<u>GSF-6038</u>	Venture Capital		3
<u>MNG-6023</u>	Entrepreneuriat technologique : de l'idée au marché		3

<a href="#">MNG-6144</a>	Transmission et relève d'entreprise	 	3
<a href="#">MNG-6145</a>	Travail autonome et microentreprise	 	3
<a href="#">MNG-6146</a>	Entrepreneuriat collectif : social et coopératif	 	3
<a href="#">MNG-6147</a>	Bringing Innovations to Market		3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-03 08:41:54 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DE LA SANTÉ ET DE LA SÉCURITÉ DU TRAVAIL

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Identifier les risques en matière de santé et de sécurité du travail (SST), planifier des mesures pour les prévenir ainsi que pour en assurer l'implantation et l'intégration, voilà les défis auxquels sont confrontées les organisations. Ce microprogramme vous permettra de développer une vision stratégique et de nouvelles compétences en SST pour assumer ces responsabilités efficacement.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.

- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - gestion de la santé et de la sécurité du travail
- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- diplôme d'études supérieures spécialisées en prévention et gestion de la santé et de la sécurité du travail

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une certaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

- C** Certains cours à distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

# DIPLÔME

Attestation d'études de deuxième cycle

**15**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- connaître et appliquer les principales pratiques de prévention en santé et sécurité du travail dans les organisations;
- comprendre les principes de la gestion systémique de la santé et de la sécurité du travail;
- réfléchir, de façon critique, aux grands enjeux de la gestion de la santé et de la sécurité du travail dans les organisations.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - gestion de la santé et de la sécurité du travail;
  - maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
  - diplôme d'études supérieures spécialisées en prévention et gestion de la santé et de la sécurité du travail.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>GESTION DE LA SANTÉ ET DE LA SÉCURITÉ DU TRAVAIL</b>			<b>15</b>
<a href="#"><u>DRT-7038</u></a>	Droit et gestion de la santé et de la sécurité au travail		3
<a href="#"><u>MNG-6026</u></a>	Activités de prévention en santé et sécurité du travail		3
<a href="#"><u>MNG-6030</u></a>	Enjeux actuels en santé et sécurité du travail	 	3
<a href="#"><u>MNG-6091</u></a>	Santé et sécurité du travail : organisation et gestion	 	3

## RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS :

<u>MNG-6142</u>	Gestion et prévention du stress dans les organisations			3
<u>RLT-7025</u>	Apport de l'ergonomie à la prévention et à l'efficacité			3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-02 09:04:20 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DES CONNAISSANCES ET E- FORMATION EN ENTREPRISE

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Avec ce microprogramme en poche, vous serez en mesure de gérer un projet de e-formation, de cultiver les communautés de pratique et l'apprentissage informel au sein des organisations. Vous connaîtrez les différents outils de collaboration et d'apprentissage en ligne ainsi que les principes andragogiques à respecter lors de la conception d'une activité de formation en entreprise. Vous serez aussi en mesure de concevoir des interfaces simples favorisant l'apprentissage.

- **Exclusivement à distance:** profitez de la liberté offerte par un programme dont tous les cours sont donnés à distance et faites vos

examens près de chez vous.

- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce microprogramme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
- maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques;
- diplôme d'études supérieures spécialisées en administration des affaires - affaires électroniques.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de deuxième cycle**

**12**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- savoir gérer un projet de e-formation dans un contexte de développement stratégique des personnes et de l'organisation;
- apprendre à cultiver les communautés de pratique et comprendre l'importance de soutenir l'apprentissage informel au sein des organisations;
- comprendre le rôle de la e-formation dans une perspective de développement et de gestion des connaissances;
- connaître les différents outils de collaboration et d'apprentissage en ligne ainsi que les principes andragogiques à respecter lors de la conception d'une activité de formation en entreprise;
- connaître les théories de l'interface homme-machine afin de concevoir des interfaces simples favorisant l'apprentissage.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
  - maîtrise en administration des affaires - affaires électroniques;
  - diplôme d'études supérieures spécialisées en affaires électroniques.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

*Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;

- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>GESTION DES CONNAISSANCES ET LA E-FORMATION EN ENTREPRISE</b>	<b>12</b>

<a href="#"><u>MNG-6033</u></a>	Design pédagogique pour la e-formation en entreprise			3
<a href="#"><u>MNG-6034</u></a>	Gestion de la e-formation en entreprise			3
<a href="#"><u>SIO-6010</u></a>	Systèmes de gestion des connaissances			3
<a href="#"><u>SIO-6021</u></a>	Design des interfaces en affaires électroniques			3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-02 09:04:20 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN **ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DES OPÉRATIONS DE NÉGOCIATION FINANCIÈRE**

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Au terme du microprogramme en gestion des opérations de négociation financière, vous aurez acquis des connaissances sur l'organisation et le fonctionnement des marchés des capitaux et des transactions financières. Vous maîtriserez les principales techniques de gestion des risques. Des simulations boursières vous amèneront aussi à lier la théorie à la pratique.

- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect à l'échelle internationale d'universités et d'écoles de gestion. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise... leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

### Les salles des marchés

Vous pourrez aussi profiter des deux salles des marchés Carmand-Normand et Jean-Turmel munies de 40 postes de travail où peuvent être consultées les données financières de 200 pays. Vous aurez accès aux bases de données les plus utilisées dans les domaines de la finance, de l'assurance et de l'immobilier, dont Bloomberg et Datastream.

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

### Attestation d'études de deuxième cycle

**9**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- comprendre l'organisation et le fonctionnement des marchés des capitaux ainsi que leurs participants;
- maîtriser les principales techniques de gestion des risques applicables aux domaines de la finance et de l'assurance;
- comprendre et intégrer le cycle de règlement et de confirmation des transactions financières;
- avoir une vue d'ensemble et comprendre les fonctions des trois grandes fonctions liées aux transactions financières.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

### RESPONSABLE

#### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

#### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

### INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si l'étudiant répond à ses exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - finance.

# Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent en administration.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Autre scolarité antérieure

Ce programme comporte des exigences de base en mathématiques de niveau collégial (calcul différentiel, algèbre linéaire et géométrie vectorielle) à réussir avant d'entreprendre le programme d'études.

Le candidat peut acquérir ces connaissances en suivant le cours MAT-1950 Mathématiques pour les affaires, ou l'équivalent. Aucune offre d'admission ne pourra être effectuée sans la preuve de la réussite des mathématiques.

### Scolarité préparatoire

Sur la base des études antérieures du candidat, le directeur de programme peut exiger une scolarité préparatoire dans la discipline du programme comportant les cours GSF-1000, GSF-2101, GSF-2102, GSF-2107, GSF-3100 et GSF-3101, à réussir en priorité au début du cheminement dans le programme.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

**Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire :**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

**Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

**Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

**DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

**Structure du programme****ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES**

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>GESTION DES OPÉRATIONS DE NÉGOCIATION FINANCIÈRE</b>			<b>9</b>
Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.			
Français : GSF-6012, GSF-6030, GSF-6032			
Anglais : GSF-6034, GSF-6035, GSF-6036			
<u><a href="#">GSF-6012</a></u>	Gestion des risques financiers		3
<u><a href="#">GSF-6030</a></u>	Confirmation et règlement d'opérations financières		3
<u><a href="#">GSF-6032</a></u>	Théorie de la négociation et transactions appliquées		3

# Information complémentaire

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL

- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-02 09:04:20 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Étant donné les investissements importants engagés dans les technologies de l'information et leur incidence sur les opérations et la gestion des entreprises, il est essentiel de bien les comprendre et d'en maîtriser l'exploitation. Au terme de ce microprogramme, vous serez en mesure de choisir de bonnes solutions technologiques et de gérer les ressources qui y sont liées.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce microprogramme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en sciences de l'administration - gestion des technologies de l'information
  - maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

### Attestation d'études de deuxième cycle

**15**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- permettre à une personne occupant un poste de gestion ou de conseil de choisir des solutions d'affaires touchant les technologies de l'information;
- permettre à une personne occupant un poste de gestion ou de conseil de gérer les ressources liées aux systèmes d'information organisationnels (SIO) et aux technologies de l'information (TI) de l'organisation.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

▪

maîtrise en sciences de l'administration - gestion des technologies de l'information;

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises.

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ

- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive, conditionnelle ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION</b>		<b>15</b>

<u>SIO-6001</u>	Stratégies d'affaires électroniques	 	3
<u>SIO-6025</u>	Modèles de l'organisation et TI		3
<u>SIO-6032</u>	Concepts et pratiques avancés en analyse d'affaires	 	3

#### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>SIO-6011</u>	Processus de développement de systèmes	 	3
<u>SIO-6028</u>	Démarches d'intervention sur les problèmes complexes en SIO	 	3
<u>SIO-6053</u>	Projets SI : de la planification à la clôture		3

## RÈGLE 2 - 3 CRÉDITS PARMIS:

<a href="#">SIO-6015</a>	Technologies pour les affaires électroniques		3
<a href="#">SIO-6021</a>	Design des interfaces en affaires électroniques		3
<a href="#">SIO-6030</a>	Systèmes d'aide à la décision	 	3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-02 09:04:19 / 2016-12-09 15:18:58

Version cachée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION INTERNATIONALE

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Avec ce microprogramme, vous acquerrez une meilleure connaissance de l'évolution et de la complexité de l'environnement international. Vous serez sensibilisé aux différences culturelles et éthiques qui affectent la prise de décision et l'exercice de la gestion. Vous comprendrez la logique des réseaux et les règles de la nouvelle économie. Vous serez ainsi mieux outillé pour assurer la gestion stratégique d'une entreprise internationale.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. Plus particulièrement, il vise quatre types de clientèle:

- le finissant au premier cycle en administration qui désire compléter sa formation en gestion internationale
- le professionnel du travail international recherchant une formation dans son domaine d'activité
- le professionnel en administration (conseiller ou gestionnaire) recherchant une formation en gestion internationale
- le professionnel en coopération internationale ou en développement recherchant une formation susceptible de l'aider à devenir chef de projet

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- maîtrise en administration des affaires - gestion internationale

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITES

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

## C Certains cours à distance

---

# Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de deuxième cycle**

**15**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- acquérir une meilleure connaissance de l'évolution et de la complexité de l'environnement international et de la façon dont les variables internationales affectent la prise de décision et l'exercice de la gestion dans les principaux domaines fonctionnels de l'entreprise;
- développer une sensibilisation aux différences culturelles et éthiques;
- comprendre la logique des réseaux et des règles de la nouvelle économie;
- avoir une vision stratégique et globale de la gestion de l'entreprise internationale.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Sa durée est d'un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

**Directeur du programme**

## André Gascon

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
  - maîtrise en administration des affaires - gestion internationale.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Exigences linguistiques

*Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

#### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

#### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

#### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

#### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
	<b>GESTION INTERNATIONALE</b>	<b>15</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributoire au programme.

Français : GIE-6034, GIE-6081, GIE-6083, GIE-6100, MRK-6102, MRK-6088

Anglais : GIE-6086, GIE-6087, GIE-6103, GIE-6105, MRK-6019, MRK-6022

### RÈGLE 1 - 6 À 15 CRÉDITS PARMIS:

<u>GIE-6026</u>	Préparation d'une mission commerciale à l'étranger		3
<u>GIE-6029</u>	Mission commerciale à l'étranger		3
<u>GIE-6081</u>	Relations humaines dans les affaires internationales	 	3
<u>GIE-6082</u>	Gestion financière de l'entreprise internationale		3
<u>GIE-6083</u>	Conception d'entreprises de la nouvelle économie		3
<u>MRK-6088</u>	Planification du marketing international	 	3

### RÈGLE 2 - 0 À 3 CRÉDITS PARMIS:

<u>GIE-6084</u>	Stratégie de l'entreprise internationale		3
<u>MNG-6002</u>	Management international	 	3

### RÈGLE 3 - 0 À 6 CRÉDITS PARMIS:

<u>GIE-6001</u>	Gestion de projets en développement international et action humanitaire	 	3
<u>GIE-6004</u>	Aspects juridiques des transactions commerciales internationales	 	3
<u>GIE-6034</u>	Faire des affaires aux États-Unis		3
<u>GIE-6037</u>	Temas especiales en gestion internacional (sujets spéciaux en gestion internationale)		3
<u>GIE-6038</u>	Estrategia de desarrollo de mercados en los países de América Latina		3
<u>GIE-6100</u>	Faire des affaires sur les marchés asiatiques		3
<u>GIE-6101</u>	Séjour-études en Chine		6
<u>GIE-6104</u>	Séjour-études aux États-Unis		6
<u>GIE-6106</u>	Court séjour-études à l'étranger		3

<a href="#">GIE-6108</a>	Faire des affaires en Afrique	3
<a href="#">GIE-6109</a>	Séjour-études au Maroc	6
<a href="#">GIE-6120</a>	Séjour-études en Amérique latine	6
<a href="#">GIE-6521</a>	Séjour-études en Amérique latine	6
<a href="#">MRK-6102</a>	Simulation : Développement des marchés globaux	 3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

### RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

[info@ulaval.ca](mailto:info@ulaval.ca)

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-12-15 08:48:05 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN **ADMINISTRATION DES AFFAIRES - GESTION STRATÉGIQUE DE PROJETS**

## Présentation générale

### Aperçu

★ **NOUVEAU PROGRAMME**

### EN BREF

Au terme de ce microprogramme, vous serez capable d'analyser l'environnement des projets, d'identifier les conditions gagnantes à leur mise en oeuvre et d'assurer leur opérationnalisation et une gouvernance éthique et socialement responsable des projets. Vous développerez les

outils et les attitudes nécessaires pour que votre gestion de projets favorise la performance organisationnelle et le bien-être de ceux qui y travaillent. Par l'implication d'experts travaillant sur le terrain, ce microprogramme présente aussi les tendances émergentes et les innovations dans ce domaine.

- **À distance**: peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Quelques cours en mode hybride** : une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps partiel** : peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce microprogramme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, consulter le site [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## AVENIR

L'obtention d'un microprogramme peut vous permettre de compléter votre formation initiale, de vous perfectionner, d'améliorer vos conditions en emploi, de faire reconnaître vos compétences, d'amorcer une réorientation de carrière ou d'accéder à d'autres fonctions dans le cadre de votre emploi.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- Maîtrise en administration des affaires - gestion stratégique de projets

---

## Avantages UL

## PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

**S** Nouveau programme

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Attestation d'études de deuxième cycle

**15**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- instituer une gouvernance éthique et socialement responsable des projets et mettre en place les meilleures conditions qui favoriseront une définition des projets visant la pérennité de ceux-ci au sein des organisations et de la société;
- planifier une démarche structurée de réalisation de projets en tenant compte non seulement des aspects techniques de la gestion de projet, mais aussi des aspects humains et de la responsabilité sociale;
- réaliser la mise en oeuvre d'un projet de manière performante et orientée sur les résultats à atteindre.

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Ce microprogramme est composé de 15 crédits. Sa durée dépend donc du nombre de crédits inscrits chaque session. Les cours comptent 3 crédits chacun. La durée est d'environ un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si l'étudiant répond à ses exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises
- Maîtrise en administration des affaires - gestion stratégique de projets

---

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER ÉTÉ**

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle, ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### **Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire**

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

### **Exigences linguistiques**

#### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a réalisé des études primaires et secondaires en français;
- il a obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de 2 ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de 2 ans peuvent être considérés (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### **Connaissance de l'anglais**

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

### **Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

### **Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## **DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

---

## Structure du programme

## ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>GESTION STRATÉGIQUE DE PROJETS</b>		<b>15</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GSO-6082

Anglais : GSO-6092

<u>GSO-6082</u>	Gestion de projets	 	3
<u>MNG-6153</u>	Gestion de projet : gouvernance et définition de projet	 	3
<u>MNG-6158</u>	Performer dans l'exécution et la maîtrise de projets	 	3

**RÈGLE 1 - 6 CRÉDITS PARI:**

<u>GIE-6001</u>	Gestion de projets en développement international et action humanitaire	 	3
<u>GIE-6041</u>	Intégration du genre dans les projets de développement international	 	3
<u>GIE-6111</u>	Gestion de projets dans un contexte international		3
<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel	 	3
<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations	 	3
<u>MNG-6081</u>	Consultation dans les organisations	  	3
<u>MNG-6143</u>	Pilotage de la performance par les tableaux de bord		3
<u>MNG-6152</u>	Les enjeux actuels des équipes de travail	 	3
<u>SIO-6028</u>	Démarches d'intervention sur les problèmes complexes en SIO	 	3
<u>SIO-6053</u>	Projets SI : de la planification à la clôture	 	3

# Information complémentaire

## DOCUMENTS ET OUTILS

### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL

- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - MANAGEMENT

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

Ce microprogramme en management vous permettra d'acquérir des connaissances centrées sur les organisations et les personnes qui les animent. Vous serez outillé pour faire face aux changements dans le monde du travail qui affectent l'ensemble des travailleurs (cadres et employés). Vous serez en mesure de relever les défis que ces changements suscitent en matière de gestion et de mobilisation du personnel.

- **À distance:** peut être suivi à distance, en tout ou en partie. Une formule qui offre toute la souplesse que vous souhaitez pour concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps complet ou partiel:** c'est vous qui décidez de votre rythme de progression dans le microprogramme.

---

## FORMATION À DISTANCE

Ce microprogramme peut être suivi à distance. Pour connaître les cours offerts, veuillez consulter le site : [www.distance.ulaval.ca](http://www.distance.ulaval.ca).

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à la personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent et plus particulièrement au gestionnaire et consultant en entreprise. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
  - maîtrise en administration des affaires - stratégie et innovation.
- 

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**d** À distance

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

### Attestation d'études de deuxième cycle

**18**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- acquérir et développer des connaissances théoriques et pratiques centrées sur les organisations et les personnes qui les animent;
- comprendre les enjeux qui affectent l'ensemble des travailleurs (cadres et employés) et les nouveaux défis qu'ils suscitent en matière de gestion et de mobilisation;
- développer des stratégies et des habiletés d'intervention au sein des organisations, notamment dans un contexte de changement;
- identifier et développer les habiletés et connaissances pour être efficace et efficient dans les organisations contemporaines.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps complet ou à temps partiel.

Ce microprogramme est composé de 18 crédits. Sa durée dépend donc du nombre de crédits inscrits chaque session. L'étudiant est considéré à temps complet lorsqu'il est inscrit à 12 crédits ou plus par session. Les cours comptent en majorité 3 crédits chacun. À temps complet, la durée est d'environ un an.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
  - maîtrise en administration des affaires - stratégie et innovation.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

### ADMISSIBILITÉ

#### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

#### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

#### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

#### Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

#### Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

---

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>MANAGEMENT</b>		<b>18</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : MNG-6086, MNG-6089, MNG-6130

Anglais : MNG-6133, MNG-6060, MNG-6161

<u>MNG-6029</u>	Diagnostic et conduite du changement organisationnel	 	3
<u>MNG-6086</u>	Habilités personnelles de gestion	 	3
<u>MNG-6157</u>	Comportement humain et organisation	  	3

#### RÈGLE 1 - 9 CRÉDITS PARMIS:

<u>MNG-6016</u>	Le gestionnaire et les défis en GRH	 	3
<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations	 	3
<u>MNG-6081</u>	Consultation dans les organisations	  	3
<u>MNG-6082</u>	Organisation et gestion : courants de pensée		3
<u>MNG-6085</u>	Prospectives en comportement organisationnel		3
<u>MNG-6088</u>	Fidélisation des ressources humaines : théories et pratiques		3
<u>MNG-6089</u>	La communication dans les organisations		3
<u>MNG-6142</u>	Gestion et prévention du stress dans les organisations	 	3
<u>MNG-6130</u>	Leadership	  	3
<u>MNG-6149</u>	Développer sa réflexion stratégique		3

<a href="#">MNG-6152</a>	Les enjeux actuels des équipes de travail		3
<a href="#">MNG-6160</a>	Analyse des enjeux d'égalité entre les sexes dans la gestion des organisations	 	3
<a href="#">MNG-6162</a>	Gestion des ressources humaines : pratiques et stratégies	 	3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-02 09:04:20 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN **ADMINISTRATION DES AFFAIRES - RESPONSABILITÉ SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE DES ORGANISATIONS**

## Présentation générale

### Aperçu

#### EN BREF

La responsabilité sociale et environnementale des organisations est de plus en plus au coeur de l'actualité des affaires, et les gestionnaires ne peuvent aujourd'hui se soustraire à des préoccupations susceptibles de compromettre la légitimité voire la pérennité des organisations. Par leur complexité et leur caractère transversal, ces enjeux ne se limitent pas à des problèmes de gestion. Ils appellent une approche interdisciplinaire et une sensibilité sociétale qui supposent la mobilisation de compétences dans des domaines variés: systèmes de gestion,

normes réglementaires, relations de travail, éthique appliquée, politiques environnementales, prévention des risques, etc. Ce microprogramme élargira vos horizons par une formation interdisciplinaire qui vous permettra de promouvoir des pratiques plus responsables dans votre milieu de travail.

- **Certains cours à distance:** peut être en partie suivi à distance, ce qui vous aidera à concilier les études avec les autres sphères de votre vie.
- **Certains cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe sont une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel. En conséquence, un minimum de deux sessions est requis pour compléter le microprogramme.

---

## À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse à toute personne qui possède un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent. En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## POURSUITE DES ÉTUDES

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si vous répondez aux exigences d'admission qu'ils comportent:

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
- maîtrise en administration des affaires - responsabilité sociale et environnementale des organisations.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

De plus, le responsable du programme, Olivier Boiral, est titulaire de la Chaire de recherche du Canada sur l'internalisation du développement durable et la responsabilisation des organisations. Il a publié une centaine d'articles sur ces questions et intervient fréquemment dans des organisations qui souhaitent mettre en place des pratiques de développement durable innovantes.

**C** Certains cours à distance

**U** Programme axé sur le développement durable

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

Attestation d'études de deuxième cycle

**15**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- acquérir des savoir-faire de base pour intégrer les préoccupations environnementales dans la gestion des organisations;
- acquérir une compréhension élargie des enjeux éthiques et humains des pratiques de gestion;
- développer des compétences correspondant aux besoins ou aux champs d'intérêt de l'étudiant en suivant un parcours « sur mesure » dans un ou plusieurs domaines associés à la responsabilité sociale et environnementale.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Ce microprogramme est composé de 15 crédits. Sa durée dépend donc du nombre de crédits inscrits chaque session. Les cours comptent en majorité 3 crédits chacun. La durée est d'environ un à deux ans.

---

## RESPONSABLE

**Directeur du programme**

## André Gascon

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

## Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être intégré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
  - maîtrise en administration des affaires - responsabilité sociale et environnementale des organisations.
- 

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER

---

## ADMISSIBILITÉ

### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

**Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

**Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

**DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

**Structure du programme****ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES**

Cours	Titre	Crédits exigés
<b>RESPONSABILITÉ SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE DES ORGANISATIONS</b>		<b>15</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : GIE-6081, MNG-6130, MRK-6017

Anglais : GIE-6086, MNG-6161, MRK-6020

<u>MNG-6009</u>	Systèmes de gestion du développement durable		3
-----------------	--	---	---

**RÈGLE 1 - 3 À 12 CRÉDITS PARMIS:**

<u>CTB-6099</u>	Rentabilité et pilotage du développement durable	 	3
-----------------	--	---	---

<u>GIE-6081</u>	Relations humaines dans les affaires internationales	 	3
-----------------	--	---	---

<u>GPL-7907</u>	Bénévolat et engagement social : outils et pratiques	 	3
-----------------	--	---	---

<u>MNG-6008</u>	Éthique des affaires	 	3
-----------------	----------------------	---	---



<u>MNG-6055</u>	Gestion des risques et des crises dans les organisations	DD		3
<u>MNG-6085</u>	Prospectives en comportement organisationnel	DD		3
<b>RÈGLE 2 - 0 À 9 CRÉDITS PARMIS :</b>				
<u>AGC-7000</u>	Agriculture et ressources naturelles	DD		3
<u>AGC-7001</u>	Ruralité et sous-développement	DD		3
<u>AME-6021</u>	Écologie et aménagement	DD		3
<u>BIO-6900</u>	Évolution et biodiversité : actualités	DD		3
<u>DRT-7015</u>	Droit international de l'environnement			3
<u>DRT-7021</u>	Droit de la biodiversité			3
<u>DRT-7034</u>	Droit de l'environnement et contrôle de la pollution			3
<u>DRT-7047</u>	Droit pénal de l'environnement			3
<u>ECN-6951</u>	Développement durable, ressources et environnement	DD		3
<u>ERU-7001</u>	Ruralité et sous-développement			3
<u>ETH-6002</u>	La décision éthique			3
<u>ETH-7001</u>	Éthiques organisationnelle, professionnelle et publique			3
<u>FOR-7015</u>	Problématique forestière du Québec			3
<u>GGR-6500</u>	Problèmes environnementaux en biogéographie			3
<u>GGR-7010</u>	Paysage : art, science et politique	DD		3
<u>GIE-6000</u>	Données fondamentales de la mondialisation	DD	D	3
<u>GIE-6025</u>	Enjeux éthiques de la gestion de l'aide internationale	DD	D	3
<u>GIE-6033</u>	Gestion des opérations humanitaires internationales	DD	D	3
<u>MNG-6026</u>	Activités de prévention en santé et sécurité du travail			3
<u>MNG-6054</u>	Diversité et équité en milieu de travail	DD	D	3
<u>MNG-6091</u>	Santé et sécurité du travail : organisation et gestion	DD	D	3
<u>MNG-6095</u>	Leader authentique	DD		3

<a href="#">MNG-6130</a>	Leadership	  	3
<a href="#">MRK-6017</a>	Marketing responsable	 	3
<a href="#">SAP-7005</a>	Santé environnementale		3
<a href="#">SAT-6006</a>	Santé mentale au travail: problématique et orientations		3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

---

## RESSOURCES

#### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

#### Joindre une personne-ressource de la faculté

##### Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

##### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

Heures d'ouverture

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

---

Version: 2016-11-08 08:54:42 / 2016-12-09 15:18:58

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN **ADMINISTRATION DES AFFAIRES - UTILISATION DE L'INFORMATION COMPTABLE**

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de deuxième cycle**

**12**  
CRÉDITS

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme vise à :

- exposer les étudiants aux grandes sphères de la profession comptable;
- à comprendre la terminologie du domaine;
- à acquérir une connaissance des principaux outils et pratiques comptables.

Le microprogramme vise plus spécifiquement à :

- préparer les étudiants à utiliser les principaux outils et techniques de base de la comptabilité financière et de management;
- confronter les étudiants aux enjeux fiscaux;
- intégrer les préoccupations comptables dans le domaine plus large du développement durable.

---

### DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

Ce microprogramme peut être complété en un an si l'étudiant le commence à la session d'automne.

---

### RESPONSABLE

#### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2131 poste 3091

andre.gascon@fsa.ulaval.ca

---

#### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

### INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être inséré, en tout ou en partie, dans le programme suivant si l'étudiant répond à ses exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises.

## Conditions d'admission

### SESSIONS D'ADMISSION

AUTOMNE HIVER ÉTÉ

---

### ADMISSIBILITÉ

#### Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

#### Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33, ou l'équivalent, pour l'ensemble des études de premier cycle.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

#### Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages)

#### Exigences linguistiques

##### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une compétence fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être considérés, par exemple :

- TEF (Test d'évaluation en français),
- TCF (Test de connaissance du français),
- DELF (Diplôme d'études en langue française).

*Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

**Compétences requises**

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

**Sélection**

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles. À cet effet, la direction de programme pourra communiquer avec les candidats afin de valider des éléments de leur dossier.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

**DATE LIMITE DE DÉPÔT**

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

**Structure du programme****ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES**

Cours	Titre	Crédits exigés
-------	-------	----------------

**INFORMATION COMPTABLE****12**

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme.

Français : CTB-6007, CTB-6080

Anglais : CTB-6008, CTB-6125

<u><a href="#">CTB-6007</a></u>	Comptabilité	 	3
<u><a href="#">CTB-6080</a></u>	Mesure et pilotage de la performance	 	3
<u><a href="#">CTB-6099</a></u>	Rentabilité et pilotage du développement durable	 	3
<u><a href="#">CTB-6101</a></u>	Enjeux fiscaux de l'entrepreneur et de la PME		3

# Information complémentaire

## RESSOURCES

### Joindre une personne-ressource de la faculté

Faculté des sciences de l'administration

[www.fsa.ulaval.ca](http://www.fsa.ulaval.ca)

---

Version: 2017-01-12 15:20:21 /

Version archivée

# MICROPROGRAMME DE DEUXIÈME CYCLE EN DÉVELOPPEMENT DU LEADERSHIP

## Présentation générale

### Aperçu

★ NOUVEAU PROGRAMME

### EN BREF

Ce microprogramme de neuf crédits vise à soutenir le développement et l'habilitation de leaders qui désirent apporter des réponses novatrices aux besoins et aux défis de leur milieu.

- **Cours en mode hybride:** une formule très flexible qui combine les avantages de l'enseignement en classe et par Internet. Les rencontres en classe ont lieu lors de journées entières (vendredis ou samedis) une fois par mois ou toutes les deux semaines selon la pédagogie du cours.
- **Temps partiel:** peut uniquement être suivi à temps partiel, à raison d'un cours par session. Ce microprogramme peut être réalisé en un an.

---

### À QUI S'ADRESSE CE PROGRAMME

Ce microprogramme s'adresse au titulaire d'un baccalauréat ou d'un diplôme jugé équivalent possédant un minimum de cinq années d'expérience dans des fonctions pertinentes.

Il vise toute personne qui souhaite assumer un pouvoir plus efficace et légitime, déployer son plein potentiel et aider ses collaborateurs à en faire autant. Les personnes les plus susceptibles d'y être intéressées sont des dirigeants, des entrepreneurs, des gestionnaires, des professionnels et des organisateurs communautaires.

En savoir plus sur les conditions d'admission des candidats ayant réalisé leurs études au Canada hors Québec ou hors Canada.

---

## Avantages UL

### PARTICULARITÉS ET ATTRAITS

Avec ses deux agréments, AACSB International et EQUIS, FSA ULaval s'inscrit dans un groupe sélect d'universités et d'écoles de gestion à l'échelle internationale. Des marques d'excellence qui vous assurent une formation de qualité. Elle est aussi partenaire avec une centaine d'écoles et d'universités renommées à travers le monde et entretient des liens étroits avec les grandes entreprises internationales et les PME de son milieu.

La grande force de la Faculté, c'est son équipe de professeurs et d'enseignants compétents et accessibles. Ils vous transmettront leur passion et tout leur savoir. Soucieux de la réussite des étudiants, ils vous offrent un enseignement de qualité et assurent à chacun un excellent encadrement. Analyses de cas, simulations, débats, présentations orales, travaux pratiques, rencontres avec des dirigeants d'entreprise: leur approche pédagogique axée sur la pratique vous permettra de bien vous préparer à relever les défis de la gestion.

**S** Nouveau programme

---

## Description officielle

Cette page présente la version officielle de ce programme. L'Université Laval se réserve le droit d'en modifier le contenu sans préavis.

## DIPLÔME

**Attestation d'études de deuxième cycle**

**9**  
**CRÉDITS**

Reconnaissance  
d'acquis maximale:  
0 crédits

## Renseignements et directives

### OBJECTIFS

Ce microprogramme poursuit les objectifs suivants :

- déployer un leadership, une autorité et des habiletés politiques plus efficaces et légitimes;
- comprendre et cultiver ce qui confère du sens à son existence et à son leadership;
- concevoir et faciliter un processus de concertation et de mobilisation collective.

---

## DURÉE ET RÉGIME D'ÉTUDES

L'étudiant a la possibilité de réaliser le programme à temps partiel uniquement.

---

## RESPONSABLE

### Directeur du programme

**André Gascon**

418 656-2180

Télécopieur: 418 656-2624

[www.fsa.ulaval.ca/contactetudes](http://www.fsa.ulaval.ca/contactetudes)

---

### Faculté de rattachement

Faculté des sciences de l'administration

---

## INSERTION DANS UN AUTRE PROGRAMME

Une fois terminé, ce microprogramme peut être inséré, en tout ou en partie, dans les programmes suivants si l'étudiant répond à leurs exigences d'admission :

- Maîtrise en administration des affaires - gestion des entreprises;
- Maîtrise en sciences de l'administration - développement des personnes et des organisations.

---

## Conditions d'admission

## SESSIONS D'ADMISSION

**AUTOMNE HIVER**

---

## ADMISSIBILITÉ

## Grade et discipline

Le candidat détient un baccalauréat ou un diplôme jugé équivalent.

## Moyenne cumulative

Le candidat a maintenu une moyenne de 3,22 sur 4,33 pour l'ensemble des études de premier cycle ou l'équivalent.

Le candidat dont la moyenne se situe entre 2,8 et 3,21 peut également soumettre sa candidature. Toutefois, l'admission n'est pas automatique. Après une analyse des antécédents scolaires et professionnels, la direction de programme peut prononcer une offre d'admission ou refuser la candidature.

## Exigences linguistiques

### *Connaissance du français*

Niveau exigé pour l'admission au programme : une connaissance fonctionnelle de la langue lue, parlée et écrite.

Le candidat non francophone qui satisfait à l'une ou l'autre des conditions suivantes n'a pas à fournir de preuve de son niveau de français :

- il a fait ses études primaires et secondaires en français;
- il obtenu le diplôme d'études collégiales en français au Québec (DEC) et réussi l'épreuve uniforme de français;
- il a réussi sa formation universitaire de premier cycle en français.

Dans le cas contraire, le candidat doit avoir obtenu depuis moins de deux ans un résultat de 750/990 au Test de français international (TFI).

Dans la mesure où ils comportent un volet de compréhension de l'écrit, les résultats d'autres tests réussis depuis moins de deux ans peuvent être pris en considération (par exemple : TEF (Test d'évaluation en français), TCF (Test de connaissance du français), DELF (Diplôme d'études en langue française)).

### *Connaissance de l'anglais*

Niveau suggéré pour l'admission au programme : une bonne compréhension de la langue lue.

## Documents à présenter dans la demande d'admission en plus des pièces exigées par le Bureau du registraire

- Curriculum vitæ;
- Lettre de présentation exposant les motifs pour lesquels le candidat désire entreprendre ce programme (environ deux pages).

## Compétences requises

La réussite du programme est liée à la capacité de travailler avec des logiciels de base : traitement de texte (Word), tableur (Excel), logiciel de présentation (PowerPoint), etc.

## Sélection

Le fait de satisfaire aux exigences d'admission n'entraîne pas automatiquement l'admission. Le directeur de programme prend en considération la préparation antérieure du candidat, l'ensemble de son dossier ainsi que les ressources disponibles. À cet effet, la direction de programme pourra communiquer avec les candidats afin de valider des éléments de leur dossier.

La direction de programme étudie chaque demande et peut prononcer une offre d'admission définitive ou conditionnelle, ou encore refuser la candidature. Dans ce dernier cas, elle informe le candidat des raisons de son refus. Le Bureau du registraire achemine la réponse officielle.

En savoir plus sur les études universitaires au Québec.

## DATE LIMITE DE DÉPÔT

La date à respecter pour le dépôt d'une demande d'admission varie selon le profil des candidats. Toute l'information se trouve dans la section Admission.

## Structure du programme

### ACTIVITÉS DE FORMATION COMMUNES

Cours	Titre		Crédits exigés
<b>DÉVELOPPEMENT DU LEADERSHIP</b>			<b>9</b>

Les cours suivants sont offerts en version française et en version anglaise; une seule des deux versions peut être contributive au programme. Français : MNG-6130 Anglais : MNG-6161

<a href="#">MNG-6095</a>	Leader authentique		3
<a href="#">MNG-6151</a>	Intelligence et innovation collectives	 	3

#### RÈGLE 1 - 3 CRÉDITS PARI:

<a href="#">MNG-6116</a>	Pouvoir et leadership		3
<a href="#">MNG-6130</a>	Leadership	  	3

## Information complémentaire

### DOCUMENTS ET OUTILS

#### Simulation et rapport de cheminement

Capsule permet à l'étudiant de visualiser l'état d'avancement de son programme d'études. L'outil «rapport de cheminement» liste les cours réalisés, à quelle session, et avec quel résultat. Il indique également les cours qui doivent être réussis pour obtenir le diplôme visé. Plus encore, l'étudiant peut simuler des modifications à son programme d'études (choix d'une concentration ou d'un profil) ou même encore découvrir quels cours pourraient lui être reconnus s'il était admis dans un nouveau programme.

#### Règlement des études

Les études à l'Université Laval sont régies par le Règlement des études.

## RESSOURCES

### Joindre un responsable d'information sur les études

Des questions sur les exigences d'admission et les programmes d'études à l'UL? Communiquez avec le **Bureau du recrutement étudiant** ou rencontrez-nous en privé, aux Portes ouvertes ou lors de nos tournées sur la route au Canada et à l'étranger.

418 656-2764

1 877 606-5566

info@ulaval.ca

Heures d'ouverture

### Joindre une personne-ressource de la faculté

#### Faculté des sciences de l'administration

www.fsa.ulaval.ca

#### Bureau d'information sur les études

Pavillon Palasis-Prince, local 1405

418 656-2764, poste 2180

1 877 606-5566, poste 2180

www.fsa.ulaval.ca/contactetudes

Heures d'ouverture

---

## LIENS UTILES

- › Centre des carrières FIÉSA
- › Futurs étudiants FSA ULaval
- › Futurs étudiants UL
- › Admission
- › Droits de scolarité
- › Bourses et aide financière
- › Bureau de la vie étudiante
- › Résidences
- › PEPS

